



# CITTÀ DI TERAMO

**AREA 1**  
ORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA RISORSE  
UMANE  
**APPALTI E SERVIZI**  
GESTIONE INTEGRATA DEL SISTEMA  
"COMUNITA' EDUCANTE"

Prot. n. 20934

del 07/04/2021

## **PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL COMPLESSO SPORTIVO DENOMINATO “C. BERNARDINI” SITO NEL QUARTIERE GAMMARANA.**

### **CIG n. 8658905274**

In esecuzione dei provvedimenti dirigenziali n. 296 del 22.02.2021 e n. 452 del 22.03.2021

Ai sensi dell’articolo 58 del Codice, la procedura di gara sarà gestita mediante apposito sistema telematico (di seguito, “Piattaforma Telematica”), accessibile attraverso il portale disponibile all’indirizzo [www.crabruzzo.pro-q.it](http://www.crabruzzo.pro-q.it) (di seguito, “Portale”), di proprietà del Consiglio Regionale d’Abruzzo ed utilizzato in maniera autonoma da parte del Comune di Teramo.

Per quanto sopra il Consiglio non risponde di eventuali malfunzionamenti e/o difetti della piattaforma, compresi quelli relativi ai servizi di connettività necessari per l’utilizzo della stessa e sarà tenuto indenne da ogni responsabilità e/o richiesta di risarcimento danni da parte del contraente e dei concorrenti alle procedure di gara derivante dall’utilizzo della piattaforma.

### **SPECIFICHE DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA**

La Piattaforma Telematica adottata per lo svolgimento della presente procedura è stata realizzata nel rispetto di quanto disposto dall’articolo 58 del Codice, nonché in conformità al D.Lgs.7 marzo 2005, n. 82 (di seguito, “Codice dell’Amministrazione Digitale” o “CAD”), al GDPR 2016/679 e al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. (di seguito “Codice Privacy”) e, comunque, nel rispetto dei principi di economicità, di efficacia, di tempestività, di correttezza, di libera concorrenza, di parità di trattamento, di non discriminazione, di trasparenza e di proporzionalità.

Le soluzioni tecniche e le procedure di funzionamento della Piattaforma Telematica assicurano, pertanto, il rispetto dei principi sopra richiamati, nonché le disposizioni relative alla disciplina comunitaria sulle firme elettroniche (Regolamento n. 910/2014), così come recepite dalla legislazione nazionale e dai relativi regolamenti attuativi.

La Piattaforma Telematica assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni o integrazioni sui documenti d’offerta inviati, garantisce l’attestazione ed il tracciamento di ogni operazione compiuta su di essa e l’inalterabilità delle registrazioni di sistema (c.d. log di sistema), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute, valide e rilevanti ai sensi di legge.

Ogni operazione effettuata attraverso la Piattaforma Telematica:

- a) è memorizzata nelle registrazioni del relativo sistema informatico, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta;
- b) si intende compiuta nell’ora e nel giorno risultante dalle registrazioni nel relativo sistema informatico.

Le registrazioni di sistema (cd. log di sistema) inerenti ai collegamenti effettuati alla Piattaforma Telematica e alle correlate operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura sono conservate nel relativo sistema informatico e fanno piena prova nei confronti degli utenti della Piattaforma Telematica. Tali log di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgati a terzi, salvo ordine del Giudice e delle Autorità competenti ai controlli o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti ai sensi dell'articolo 53 del Codice.

Le registrazioni sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità a quanto previsto dall'articolo 43 del CAD e, in generale, dalla normativa vigente in materia di conservazione ed archiviazione dei documenti informatici.

**Gli operatori economici, con la partecipazione alla procedura, accettano e riconoscono che tali registrazioni costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate.**

La partecipazione alla presente procedura di scelta del contraente svolta in modalità telematica è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori interessati registrati ed abilitati all'accesso alla piattaforma telematica nelle modalità previste dalla stessa.

E' altresì obbligatorio il possesso – da parte del legale rappresentante del soggetto che intenda partecipare – di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (già DigitPA), generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 38, co. 2, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e del CAD.

Sono ammessi certificati di firma digitale rilasciati da certificatori operanti in base ad una licenza od autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea ed in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento (UE) N. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio.

Per ciascun documento sottoscritto digitalmente il certificato di firma digitale deve essere valido, a pena di esclusione, alla data di caricamento del documento stesso nella Piattaforma Telematica.

Si raccomanda al fine evitare di appesantire le attività di caricamento, di scegliere formati grafici compressi e con risoluzioni non eccessivamente elevate.

Si ricorda, infine, che per informazioni o supporto nelle operazioni di inserimento e trasmissione della documentazione e dell'offerta, gli operatori economici potranno contattare la Stazione Appaltante ai riferimenti di cui al presente atto o nelle modalità descritte e pubblicate nello spazio predisposto all'interno della citata piattaforma telematica.

## MODALITÀ DI ACCESSO

Per partecipare alla procedura di gara, gli operatori economici interessati dovranno preventivamente registrarsi sul portale [www.crabruzzo.pro-q.it](http://www.crabruzzo.pro-q.it) attraverso il quale si accede alla Piattaforma Telematica.

Si precisa che l'operatore economico è l'unico responsabile delle informazioni e dei dati inseriti nella Piattaforma Telematica in fase di registrazione. Si raccomanda pertanto di verificare la correttezza di tutti i dati inseriti ed in particolare dell'indirizzo di posta elettronica certificata indicato. In caso di errore le comunicazioni inviate tramite la Piattaforma non potranno essere recapitate al suddetto indirizzo. Le comunicazioni saranno comunque sempre visibili nell'apposita area del Portale e, pertanto, si raccomanda all'operatore economico di prendere sistematicamente visione dell'area comunicazioni relativa alla presente procedura al fine di monitorarne l'avanzamento. Resta infatti a carico dell'operatore l'onere di seguire in Piattaforma lo stato di avanzamento della procedura.

Con l'accesso alla sezione dedicata alla presente procedura di gara ciascun operatore economico potrà inoltre inviare richieste di chiarimento secondo le modalità proprie della piattaforma.

Si fa presente che:

I.

in caso di partecipazione alla gara di soggetti di cui all'articolo 45, co. 2, lettere b) e c), del Codice , il consorzio sarà l'unico soggetto che potrà operare nella Piattaforma Telematica, fermo restando che la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, anche da ciascuno dei consorziati per conto dei quali il consorzio partecipa alla gara;

II. in caso di partecipazione alla gara di operatore economico costituito da imprese riunite o da riunirsi nelle forme di cui all'articolo 45, co. 2, lettere d), e), f) e g), del Codice, l'impresa indicata come mandataria/capogruppo sarà l'unico soggetto che potrà operare nella Piattaforma Telematica, fermo restando che la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento temporaneo di imprese (di seguito, "R.T.I." o "R.T."), il consorzio o il Gruppo Europeo di Interesse Economico (di seguito, "G.E.I.E").

## DESCRIZIONE DELLA CONCESSIONE

La presente procedura ha per oggetto l'affidamento in concessione della gestione del complesso sportivo denominato "C. Bernardini" sito nel quartiere Gammarana che sarà regolato dalla convenzione il cui schema è stato approvato con n. 452 del 22.03.2021.

## SOGGETTI AMMESSI

La selezione è riservata ai soggetti di cui alla L.R. n.27/2012, ovvero:

- a) associazioni o società sportive dilettantistiche affiliate alle federazioni sportive o agli enti di promozione sportiva riconosciute dal Coni, iscritte al registro nazionale Coni e che svolgono le loro attività senza fini di lucro;
- b) discipline sportive associate;
- c) consorzi, gruppi e associazioni tra i soggetti di cui alle lettere a) e b) in particolare per la gestione dei complessi sportivi.

Ai sensi del vigente "Regolamento per l'uso e la gestione degli impianti sportivi comunali", **non possono partecipare al presente bando** i soggetti che hanno pendenze debitorie nei confronti del Comune di Teramo; possono, invece, partecipare al presente Bando i soggetti per i quali, prima della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, l'Amministrazione Comunale abbia approvato il piano di ammortamento del debito e lo stesso sia garantito da specifica fideiussione bancaria o assicurativa.

## PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, con aggiudicazione anche qualora sia pervenuta o rimasta in gara una sola offerta valida.

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la procedura di gara sarà gestita mediante apposito sistema telematico (di seguito, "Piattaforma Telematica"), accessibile attraverso il portale disponibile all'indirizzo [www.crabruzzo.pro-q.it](http://www.crabruzzo.pro-q.it) (di seguito, "Portale").

Ai sensi dell'articolo 74, comma 1, del Codice, i documenti di gara sono accessibili all'indirizzo [www.crabruzzo.pro-q.it](http://www.crabruzzo.pro-q.it) e sul sito del Comune di Teramo [www.comune.teramo.it](http://www.comune.teramo.it)

## CANONE ANNUO A BASE DI GARA

Il canone annuo posto a base di gara è pari ad € 1.380,00 oltre IVA

Per tale procedura non sono rilevabili rischi interferenziali e non è necessario, dunque, redigere il DUVRI. Pertanto, gli oneri per la sicurezza sono pari a 0 (zero).

## VALORE DELLA CONCESSIONE

Ai fini dell'art. 35 del d.lgs. n. 50/2016 il valore stimato complessivo della presente concessione, per tutta la sua durata, ammonta a € 2.600.000,00 oltre IVA di legge.

## CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il presente appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, sulla scorta dei criteri di valutazione e dei relativi **punteggi stabiliti nell'Allegato "B" approvato con la Determina Dirigenziale n. 296 del 22.02.2021.**

L'aggiudicazione avverrà in favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, senza alcun limite di aumento per l'offerta economica e con esclusione delle offerte in ribasso o pari a zero.

In caso di parità di punteggio l'aggiudicazione verrà disposta mediante sorteggio.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

## DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione avrà la durata di anni 10 a decorrere dalla data della consegna dell'impianto, con possibilità di proroga per ulteriori anni 10 (dieci), come previsto dall'art.6 dello Schema di Convenzione approvato con Determina Dirigenziale n. 452 del 22.03.2021.

## TERMINE DI RICEZIONE DELLE OFFERTE

ore 12,00 del giorno 23 aprile 2021

## APERTURA OFFERTE

Seduta pubblica il giorno 26 aprile 2021 ore 09:30.

A seguito dello stato di emergenza sanitaria ed in considerazione delle varie misure di contenimento della diffusione dei contagi da Covid-19, sarà possibile seguire lo svolgimento delle sedute pubbliche collegandosi alla piattaforma telematica [www.crabruzzo.pro-q.it](http://www.crabruzzo.pro-q.it) nel giorno e nell'ora indicati nel presente bando di gara.

## FORMA DEL CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante (art. 32 comma 14 del D.Lgs.50/2016) alle condizioni dello Schema di Convenzione e dell'offerta presentata dall'aggiudicatario.

## CAUZIONI E GARANZIE

L'offerta dei concorrenti dovrà essere corredata da una **cauzione provvisoria**, come definita dall'art. 93 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, di € 52.000,00, pari al 2% del valore della concessione.

L'aggiudicatario dovrà produrre la **cauzione definitiva** secondo le modalità previste dall'art. 103 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, nonché la **polizza assicurativa** per i massimali ed alle condizioni di cui all'art.14 dello schema di convenzione approvato con Determina Dirigenziale n. 452 del 22.03.2021.

## PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TRAMITE PIATTAFORMA TELEMATICA

L'offerta è composta da:

- a) Documentazione amministrativa;
- b) Offerta tecnica;

## c) Offerta economica.

La presentazione dell'offerta mediante l'utilizzo della Piattaforma Telematica dovrà avvenire secondo le modalità previste all'interno della piattaforma medesima.

E' responsabilità degli operatori economici, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine perentorio indicato nel prosieguo del presente bando tenendo conto che la Piattaforma Telematica non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.

La presentazione dell'offerta mediante Piattaforma Telematica, infatti, è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico, così come la mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima da parte della Stazione Appaltante, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenisse entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Si invitano pertanto gli operatori economici ad avviare tali attività con largo anticipo rispetto al previsto termine perentorio di scadenza onde evitare la non completa e quindi la mancata trasmissione dell'offerta decorso tale termine.

Si raccomanda di prestare la massima attenzione nelle operazioni di caricamento degli allegati all'interno della sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'offerta tecnica e dell'offerta economica nella sezione diversa da quella appositamente dedicata, **pena l'esclusione dalla procedura.**

Le **offerte dovranno essere caricate nella piattaforma entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 23.04.2021** pena l'irricevibilità dell'offerta e conseguente non ammissione alla gara.

Ad avvenuta scadenza del predetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente.

#### **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, la Stazione Appaltante, in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive, contraddistinti con l'asterisco (\*), assegnerà al concorrente un termine non superiore a giorni 10 (dieci) per la sanatoria.**

**Qualora si verificasse l'ipotesi di cui sopra, la procedura verrà sospesa e le operazioni di gara riprenderanno il giorno 06.05.2021 alle ore 09,30.**

Per caricare sulla Piattaforma Telematica la Documentazione amministrativa, l'operatore economico dovrà:

1. registrarsi alla piattaforma per acquisire le credenziali di accesso;
2. accedere al Portale mediante l'inserimento delle proprie credenziali;
3. seguire le istruzioni come presentate dalla piattaforma fino al completamento delle attività.

L'operatore economico dovrà caricare la seguente documentazione:

**1) Apposita dichiarazione**, resa ai sensi del D.P.R.445/2000 e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico e corredata dal relativo documento di riconoscimento, contenente espreso riferimento all'affidamento di cui al presente bando e attestante :

- a) \* di essere un soggetto di cui all'art.2, comma1, della L.R. Abruzzo 19.06.2012 n.27;
- b) \* di aver preso conoscenza delle condizioni locali, dello Schema di Convenzione, nonché di tutte le condizioni generali e particolari che possono aver influito o influire sulle condizioni contrattuali e di tutte le circostanze che possono influire sull'esecuzione dell'appalto;

- c) \* di non trovarsi in alcuna delle condizioni o situazioni di esclusione previste dall'art.80 del D.Lgs. n. 50/2016 e che tali situazioni non ricorrono nei confronti dei soggetti indicati in detta disposizione ivi compresi quelli cessati dalla carica nell'ultimo anno;
- d) \* di non avere pendenze debitorie nei confronti del Comune di Teramo  
 OPPURE  
 di avere un debito complessivo di € \_\_\_\_\_ che verrà estinto secondo il piano di ammortamento, approvato dall'Amministrazione prima del termine di scadenza per la presentazione dell'offerta e garantito da specifica fideiussione bancaria e assicurativa;
- e) \* di impegnarsi ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'art.50 del D.Lgs. 50/2016;
- f) \* di impegnarsi ad osservare le norme in materia di prevenzione, protezione, sicurezza ed igiene sui luoghi di lavoro previste dalle vigenti disposizioni;
- g) \* di essere disposta ad iniziare il servizio anche in pendenza della stipulazione del contratto;
- h) \* di esonerare il Consiglio Regionale d'Abruzzo da ogni responsabilità derivante da eventuali malfunzionamenti e/o difetti della piattaforma, compresi quelli relativi ai servizi di connettività necessari per l'utilizzo della stessa e da ogni responsabilità e/o richiesta di risarcimento danni derivante dall'utilizzo della piattaforma.
- i) \* di non trovarsi nelle condizioni di cui al comma 16-ter dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- j) che l'indirizzo PEC della Ditta è il seguente.....

**N.B.** La dichiarazione di cui al punto 1) del presente bando deve essere resa e sottoscritta digitalmente:

- nel caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti**, rispettivamente dalla mandataria/capofila o dal legale rappresentante. In tale ipotesi l'operatore economico dovrà allegare, inoltre, l'atto di conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza ovvero, nel caso di consorzi ordinari o G.E.I.E. costituiti, il relativo atto costitutivo, da cui risultino, ai sensi dell'art. 48 comma 4, del D. Lgs. 50/2016, le specifiche parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. Essi dovranno essere allegati alternativamente nel seguente modo:
  - in originale su supporto informatico, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante di ciascun componente del R.T.I. e corredato da autentica notarile digitale di firma, attestante i poteri e qualità dei firmatari, ai sensi dell'articolo 25, co. 1, del CAD;
  - ovvero, ai sensi dell'articolo 22, co. 2, del CAD, in copia per immagine su supporto informatico, ossia una scansione, del mandato/atto costitutivo formato in origine su supporto cartaceo, corredata da dichiarazione di conformità all'originale rilasciata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato ed asseverata secondo le regole del CAD;

- nel caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti**, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio. In tale ipotesi l'operatore economico dovrà allegare, ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, l'impegno a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto qualificato come mandatario da cui risultino, ai sensi dell'art. 48 comma 4, del D. Lgs. 50/2016, le specifiche parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- nel caso di **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete** si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
- nel caso di **consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice**, la dichiarazione è sottoscritta dal consorzio medesimo. In tale ipotesi l'operatore economico dovrà allegare la copia dell'atto costitutivo, nonché dello statuto vigente, corredato dal relativo verbale di assemblea, dichiarate conformi all'originale ex articoli 38 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante del consorzio.

2) \* Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del D. Lgs. 50/2016, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante/titolare dell'impresa, consistente in un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi, in cui si conferma che l'operatore economico non si trova in una delle situazioni di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016 e soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'articolo 83. Si sottolinea che il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) dovrà essere prodotto in aggiunta alla dichiarazione di cui al punto 1 del presente bando .

**N.B. Nel caso di R.T.I. e consorzi ordinari, sia costituiti che costituendi, dovrà essere presentato il DGUE del mandatario (firmato digitalmente dal suo legale rappresentante) e un DGUE per ciascuna mandante (firmato digitalmente dal legale rappresentante della mandante).**

3) \* Documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti, debitamente sottoscritto digitalmente. *La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216 comma 13 del D. Lgs. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'A.N.A.C., con le modalità di cui alla Delibera n. 111 del 20 dicembre 2012.*

**4) \* Garanzia provvisoria pari ad € 52.000,00 costituita ai sensi dell'art.93 del D.Lgs. 50/2016 e riportante espressamente le clausole ivi indicate.**

I concorrenti potranno avvalersi delle riduzioni indicate al comma 7 dell'art.93 D.Lgs. 50/2016 sempre che esibiscano, in originale o copia autenticata, le certificazioni richiamate nella medesima disposizione o ne dichiarino il possesso ai sensi di legge.

L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa, alternativamente:

- I. i documenti attestanti l'avvenuta costituzione della garanzia in titoli di debito pubblico o in contanti, che dovranno essere allegati in copia per immagine su supporto informatico, ossia una scansione, di tali documenti, formati in origine su supporto cartaceo, sottoscritti con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico; in caso di R.T.I. e consorzi ordinari costituiti, tali documenti dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante della mandataria; in caso di R.T.I., e consorzi ordinari costituendi, tali documenti dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante di ciascun operatore economico che costituirà il R.T.I. o il consorzio ordinario;
- II. la scheda tecnica allegata alla garanzia provvisoria bancaria o assicurativa contenente altresì l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, dovrà essere caricata sulla Piattaforma Telematica alternativamente:
  - a) in originale, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del garante;
  - b) ovvero in copia per immagine su supporto informatico, ossia una scansione, della scheda, formata in origine su supporto cartaceo, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del garante;
  - c) ovvero, ai sensi dell'articolo 22, co. 2, del CAD, in copia per immagine su supporto informatico, ossia una scansione, della scheda, formata in origine su supporto cartaceo e sottoscritta in via analogica dal legale rappresentante del garante, corredata da dichiarazione di conformità all'originale rilasciata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato ed asseverata secondo le regole del CAD con firma digitale del notaio o pubblico ufficiale a ciò autorizzato;

**5) \* La ricevuta di pagamento**, in originale o in copia autenticata, attestante l'avvenuto versamento del contributo all'ANAC.

**6) Attestazione di pagamento dell'imposta di bollo** per la dichiarazione di cui al punto 1.

L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa, la prova dell'avvenuto pagamento della imposta di bollo, pari ad € 16,00 (sedici ), relativa alla dichiarazione di cui al punto 1) del presente bando.

A tal fine l'operatore economico potrà procedere ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n.642, rubricato "Disciplina sull'imposta di bollo", mediante il pagamento tramite il modello "F23" dell'Agenzia delle Entrate (codice tributo:456T causale: RP; codice ufficio di cui al punto 6 del modello "F23": codice dell'ufficio territorialmente competente in ragione del luogo dove sarà eseguito il pagamento; indicare nella causale il CIG della presente procedura di gara con l'indicazione del riferimento della dichiarazione di cui al punto 1 del bando).

La dimostrazione dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo potrà essere fornita allegando la copia della ricevuta di versamento.

In caso di assenza di versamento, la Stazione Appaltante sarà tenuta agli obblighi di cui all'articolo 19 del suddetto D.P.R. n. 642/1972.



L'attestazione di pagamento dell'imposta di bollo può essere allegata senza sottoscrizione digitale. In caso di R.T.I. l'imposta di bollo da pagare è unica per l'intero R.T.I.

#### 7) \* **Procure**

Nel caso in cui l'operatore economico intervenisse nel procedimento di gara con un soggetto diverso dal suo legale rappresentante, dovrà essere allegata, all'interno della Documentazione amministrativa, la procura attestante i poteri conferiti.

Il predetto documento dovrà essere caricato sulla Piattaforma Telematica alternativamente:

- I. in originale sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante che ha conferito la procura e corredato da autentica notarile digitale di firma, attestante i poteri e qualità del firmatario, ai sensi dell'articolo 25, co. 1, del CAD;
- II. ovvero ai sensi dell'articolo 22, co. 2, del CAD, in copia per immagine su supporto informatico, ossia una scansione, della procura, formata in origine su supporto cartaceo, corredata da dichiarazione di conformità all'originale rilasciata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato ed asseverata secondo le regole del CAD.

#### 8) \* **Verbale di sopralluogo**

Certificato di presa visione dell'impianto sportivo rilasciato dall'Area VI previo appuntamento telefonico con il tecnico comunale Geom. Gianluigi Di Berardo Tel. 0861/324529 Cellulare 348/8291950 e-mail: g.diberardo@comune.teramo.it

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal legale rappresentante del concorrente oppure, in alternativa dal direttore tecnico del concorrente stesso, o un da un altro incaricato munito di apposita delega, il quale non può operare nella medesima gara per più partecipanti.

**N.B. Non potranno essere ammessi alla gara i candidati che non abbiano effettuato il sopralluogo.**

**UNA VOLTA CARICATI I DOCUMENTI SI RACCOMANDA DI RIAPRIRE I FILE CARICATI AL FINE DI VERIFICARE LA FUNZIONALITA' DEGLI STESSI. IN CASO DI CARICAMENTO DI FILE NON APRIBILI E NON LEGGIBILI LA RESPONSABILITA' E' A TOTALE CARICO DELL'OPERATORE ECONOMICO.**

**A PENA DI ESCLUSIONE NON DOVRANNO ESSERE INSERITI NELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RIFERIMENTI ALL'OFFERTA TECNICA E ALL'OFFERTA ECONOMICA.**

#### **OFFERTA TECNICA**

Per caricare sulla Piattaforma Telematica l'Offerta tecnica, l'operatore economico dovrà:

1. accedere al Portale mediante l'inserimento delle proprie credenziali;
2. seguire le indicazioni della piattaforma ed inserire i documenti richiesti firmati digitalmente all'interno dello spazio preposto alla gestione della documentazione tecnica;
3. al termine del caricamento della documentazione, salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della dichiarazione di cui al punto 1).

Attraverso l'apposita funzionalità "invia offerta tecnica" il concorrente dovrà allegare la documentazione, consistente in un file formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, contenente i documenti scansionati e firmati digitalmente.

L'offerta tecnica, alla quale verranno attribuiti Max 90 punti, **dovrà consistere in una dichiarazione**, resa e sottoscritta dal legale rappresentante/titolare dell'impresa e corredata dal relativo documento di riconoscimento, attestante le circostanze oggetto di valutazione di cui ai punti B1), B2), B3), B4), B5), B6), B7), B8), B9), e B10) dell'Allegato B "*Criteria specifici di partecipazione alla gara e di valutazione delle offerte*", approvato con Determina Dirigenziale n.296 del 22.02.2021 e precisamente:

**B1)** di svolgere le seguenti attività sportive:\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_CORRI  
SPONDENTI/ NON CORRISPONDENTI alle attività praticabili presso l'impianto sportivo;

**B2)** di avere sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_;

**B3)** di possedere un'anzianità di svolgimento dell'attività in ambito sportivo dalla data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ (indicata nell'atto costitutivo) e di avere un numero di tesserati per le attività che possono svolgersi nell'impianto, alla data del 31.12.2019, secondo i registri in possesso delle rispettive federazioni o Enti di promozione sportiva, pari a \_\_\_\_\_;

**B4)** una specifica relazione, composta da massimo 4 (quattro) cartelle formato A/4, ciascuna delle quali dovrà contenere non più di 25 righe, dalla quale risultino le attività sportive organizzate direttamente in favore dei diversamente abili, negli anni 2017, 2018 e 2019, così come richiesto al punto B4 dell'Allegato "B" come sopra approvato. *Il concorrente dovrà attestare quanto sopra in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n.445.*

**B5)** di possedere alla data del 31/12/2019, in riferimento alla disciplina sportiva cui l'impianto è destinato:

n. \_\_\_\_\_ istruttori in servizio e tesserati;

n. \_\_\_\_\_ tecnici in servizio e tesserati;

n. \_\_\_\_\_ allenatori in servizio e tesserati.

**B6)** di avere esperienza nella gestione di impianti sportivi di proprietà di enti pubblici dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ e di aver svolto n. \_\_\_\_\_ campionati negli anni 2017, 2018 e 2019, in riferimento alla disciplina sportiva cui l'impianto è destinato;

**B7)** di essere affiliato alle federazioni nazionali o ad enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, in riferimento alla disciplina sportiva cui l'impianto è destinato;

**B8)** di essere iscritto al registro CONI \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_;

**B9)** di aver raggiunto i seguenti risultati nelle attività sportive a carattere nazionale ed internazionale, riferiti alla disciplina sportiva cui l'impianto è destinato:

n. \_\_\_\_\_ partecipazioni a campionati internazionali;

n. \_\_\_\_\_ risultati sul podio a campionati nazionali;

n. \_\_\_\_\_ convocazioni in nazionale di atleti appartenenti alla società;

**B10)** il concorrente dovrà presentare un progetto che dovrà indicare tutti gli elementi, meglio descritti al punto B10 dell'Allegato B "*Criteria specifici di partecipazione alla gara e di valutazione delle offerte*", che consentano la valutazione dei profili economici e tecnici della gestione; in esso dovranno essere indicati gli interventi tecnici, funzionali ed anche estetici che il partecipante vorrà introdurre al fine di innovare o migliorare le prestazioni e la fruibilità delle strutture da concedere. Il Piano dovrà contenere un Piano di gestione e manutenzione ordinaria ed un

progetto di manutenzione straordinaria/adeguamento funzionale che preveda **un investimento minimo di € 30.000,00**, come meglio descritto al punto B10 dell'Allegato B.

**Il progetto dovrà contenere anche, distinto per ogni anno di durata della concessione, il Piano Economico Finanziario della gestione che indichi i profili di Entrate e Spese; lo stesso non può evidenziare una perdita o un utile pari a zero.**

**N.B.: Nel Piano Economico Finanziario, a pena di esclusione, tra le voci di spesa va indicato il solo canone annuo posto a base di gara, e non il canone offerto, che dovrà invece essere indicato esclusivamente nell'offerta economica, al fine di consentire alla Commissione la corretta valutazione.**

**N.B. Tutti i requisiti richiesti ai concorrenti che sono oggetto di valutazione dovranno essere posseduti alla data di pubblicazione del presente bando ove non altrimenti indicato.**

### **OFFERTA ECONOMICA**

L'operatore economico deve inserire, all'interno dello spazio telematico denominato "Offerta economica", la scansione dell'offerta originale cartacea, formulata mediante dichiarazione del legale rappresentante dell'operatore economico, contenente **l'indicazione dell'offerta economica in aumento rispetto al canone annuo posto a base di gara pari ad € 1.380,00, oltre IVA.**

All'offerta economica migliore sarà attribuito il punteggio Max di 10 punti.

Alle altre offerte verranno assegnati i punteggi scaturenti dall'applicazione della seguente formula:

$$P_i = P_{\max} \times \frac{O_i}{O_{\max}}$$

Dove:

$P_i$  = punteggio da attribuire all'offerta dell'impresa esaminata

$P_{\max}$  = punteggio massimo attribuibile

$O_{\max}$  = offerta migliore

$O_i$  = offerta dell'impresa esaminata

### **Non sono ammesse offerte al ribasso o pari a zero.**

Non è previsto alcun limite di aumento per l'offerta economica che dovrà essere formulata in cifre e in lettere. In caso di discordanza fra il dato espresso in cifre e quello in lettere, sarà ritenuto valido quello più conveniente per l'Amministrazione.

L'offerta economica deve essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della dichiarazione di cui al punto 1), deve essere comprensiva di tutte le spese che l'aggiudicatario dovrà sostenere per l'esecuzione delle attività oggetto della gara, nessuna esclusa, ad eccezione dell'IVA.

Oltre il termine sopra indicato non resta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva della precedente.

### **AVVERTENZE**

All'aggiudicazione definitiva ed alla stipula del conseguente contratto per atto pubblico non potrà procedersi se l'impresa, provvisoriamente aggiudicataria, non conservi il possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione alla gara.

L'aggiudicazione diventerà vincolante per l'Amministrazione dopo l'adozione del relativo provvedimento, mentre l'impresa concorrente è vincolata sin dal momento della presentazione dell'offerta.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

**Si precisa, altresì, che la documentazione oggetto di sanatoria indicata ai punti 4 (Garanzia provvisoria), 7 (Procure) e 8 (Verbale di sopralluogo), nonché gli atti relativi alla composizione dei R.T.I. e dei Consorzi, dovranno essere di data antecedente al termine ultimo come sopra stabilito per la presentazione dell'offerta, pena l'esclusione.**

Non sono previste prestazioni principali e secondarie; non è ammessa, pertanto, la partecipazione di R.T.I. di tipo verticale.

Ai sensi del D.Lgs.196/2003 e successive modificazioni i dati forniti dalle imprese partecipanti saranno trattati per le finalità connesse alla presente procedura.

Le spese per la pubblicazione obbligatoria di cui all'art. 5 del D.M. 2 dicembre 2016 dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

La Stazione Appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo complessivo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse – ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

I provvedimenti dirigenziali n. 296 del 22.02.2021 e n. 452 del 22.03.2021 con i relativi allegati sono accessibili all'indirizzo [www.crabruzzo.pro-q.it](http://www.crabruzzo.pro-q.it) e sul sito del Comune di Teramo [www.comune.teramo.it](http://www.comune.teramo.it)

Le informazioni riguardanti l'espletamento del servizio oggetto del presente appalto possono essere assunte tutti i giorni, negli orari di servizio, contattando il RUP: Ing. Coletta Puritani ai seguenti recapiti tel.:0861/324510 mob.:347/4518277 mentre le informazioni relative al presente bando possono essere assunte contattando l'Ufficio Contratti (Dott.ssa Chiara Quaranta Tel. 0861/324213 mob.: 344/0113548) tutti i giorni negli orari di servizio.

#### **QUESITI DI GARA, RICHIESTE DI CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'interno della piattaforma telematica [www.crabruzzo.pro-q.it](http://www.crabruzzo.pro-q.it) almeno 5 (cinque) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno tre giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, nelle modalità di cui alla già citata piattaforma.

Non sono ammessi chiarimenti esterni rispetto alla piattaforma telematica di indizione della gara.

#### **COMUNICAZIONI**

**Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese sulla piattaforma telematica [www.crabruzzo.pro-q.it](http://www.crabruzzo.pro-q.it).**

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

Il presente bando è pubblicato:

- sulla Gazzetta Ufficiale V Serie Speciale – Contratti Pubblici n. 39 del 07.04.2021;
- all'Albo Pretorio on line del Comune di Teramo;

- sul sito del Comune di Teramo: [www.comune.teramo.it](http://www.comune.teramo.it)
- sul sito del Ministero delle Infrastrutture: [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it)

Avverso il presente bando è possibile presentare ricorso al TAR Abruzzo nei termini di legge.

**Il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Coletta Puritani.**

Il Dirigente  
Dott.ssa Tamara Agostini (\*)

*(\*) Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i., e norme collegate, e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*