

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CUPAIOLO FULVIO**
Indirizzo **VIA DELLA BANCA N.2 – 64100 TERAMO**
Telefono **0861/3241**
Fax
E-mail **f.cupaiolo@comune.teramo.it**

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

PRESSO IL COMUNE DI TERAMO RICOPRE I SEGUENTI INCARICHI DIRIGENZIALI:

1. CON PROVVEDIMENTO DEL SINDACO N.25 DEL 10.8.2020, CON DECORRENZA 14.8.2020 PER LA DURATA DI ANNI TRE, E' STATO INCARICATO DELLA DIRIGENZA DELL'AREA 5 DENOMINATA "GESTIONE ATTIVITA' E SERVIZI PER LA RIVITALIZZAZIONE DI TERAMO, CITTA' CAPOLUOGO" ED ORGANIZZATA CON I SEGUENTI SETTORI:
 - SETTORE 5.1
MUSEI – SITI ARCHEOLOGICI – PINACOTECA E LABORATORI CULTURALI – CULTURA – TURISMO E PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI – PROMOZIONE E COORDINAMENTO DELLE INIZIATIVE PER I GIOVANI
 - SETTORE 5.2
COMMERCIO – POLIZIA AMMINISTRATIVA – UFFICIO DEL CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO – FIERE E MERCATI – UFFICIO MANIFESTAZIONI ED EVENTI – POLITICHE EUROPEE
 - SETTORE 5.3
S.U.A.P.
2. CON DECRETO DEL SINDACO N.8 DELL'8.4.2021 GLI E' STATO CONFERITO L'INCARICO DI VICE SEGRETARIO GENERALE CON DECORRENZA 9 APRILE 2021 E FINO 30 SETTEMBRE 2021
3. CON DECRETO DEL SINDACO N.7 DEL 02.4.2021 E' STATO NOMINATO COMPONENTE EFFETTIVO DELLA COMMISSIONE PROCEDIMENTI DISCIPLINARI PER IL PERSONALE DIRIGENTE PER LA DURATA DI ANNI TRE
4. CON DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N.14 DEL 20.1.2021 DI APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DEL "POLO MUSEALE CITTA' DI TERAMO" IN QUALITA' DI DIRIGENTE DEL SETTORE CULTURA E' NOMINATO: DIRETTORE AMMINISTRATIVO DEL POLO MUSEALE

SEMPRE PRESSO IL COMUNE DI TERAMO HA RICOPERTO I SEGUENTI INCARICHI DIRIGENZIALI:

5. CON PROVVEDIMENTO DEL SINDACO N.8 E PROT. 1272 DEL 5.10.2015, CON DECORRENZA 01.10.2015 PER LA DURATA FINO AL 30.9.2020 (ANNI CINQUE) , E' STATO INCARICATO DELLA DIRIGENZA DEL SETTORE II DENOMINATO "ATTIVITA' PRODUTTIVE – POLIZIA AMMINISTRATIVA – UFFICIO DEL CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO – S.U.A.P – ATTIVITA' SOCIALI E POLITICHE GIOVANILI
6. CON DECRETO DEL COMMISSARIO PREFETTIZIO N.4 DELL'11.1.2018 GLI E' STATO CONFERITO INCARICO DIRIGENZIALE AD INTERIM PER LA SEZ.6.3 "APPALTI E CONTRATTI – PROGETTI COMUNITARI" A DECORRE DAL 15.1.2018 E FINO ALL'INDIVIDUAZIONE DEL NUOVO DIRIGENTE
7. CON PROVVEDIMENTO DEL COMMISSARIO PREFETTIZIO N.9 DEL 12.12.2017 E' STATO DELEGATO A SVOLGERE LE FUNZIONI DI PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO, FINO A REVOCA
8. CON PROVVEDIMENTO DEL SINDACO N.36 E PROT.62120 DEL 30.12.2014, PER LA DURATA DI ANNI 5 (CINQUE) DECORRENTI DALLA DATA DI CONFERIMENTO, E' STATO INCARICATO DELLA DIRIGENZA DEL SETTORE II DENOMINATO "ATTIVITA' PRODUTTIVE – POLIZIA AMMINISTRATIVA – UFFICIO DEL CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO – S.U.A.P – ATTIVITA' SOCIALI E POLITICHE GIOVANILI"
9. CON PROVVEDIMENTO DEL SINDACO N.29 E PROT.52516 DEL 4.11.2014 E FINO AL 30.12.2014, È STATO INCARICATO DELLA DIRIGENZA DEL SETTORE I, DENOMINATO "PERSONALE – ATTIVITA' PRODUTTIVE - POLIZIA AMMINISTRATIVA-UFFICIO DEL CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO - S.U.A.P."

-CON IL PREDETTO ATTO SINDACALE N.29/2014, INOLTRE, GLI E' STATA CONFERITA ANCHE LA REGGENZA AD INTERIM DELLA SEZIONE 7.1 DENOMINATA "ATTIVITA' SOCIALI – POLITICHE GIOVANILI – VOLONTARIATO – SERVIZIO CIVILE – ARCHIVIO GENERALE E PROTOCOLLO (CFR. DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N.25 DEL 26.1.2012)

10. CON PROVVEDIMENTO DEL SINDACO N.1 DEL 2.1.2013 PROT.1755 DEL 10.1.2013, PER LA DURATA DI ANNI 3 (TRE) DECORRENTI DALLA DATA DI CONFERIMENTO, GLI E' STATO CONFERMATO L'INCARICO DI DIRIGENTE DEL SETTORE I, DENOMINATO "PERSONALE – ATTIVITA' PRODUTTIVE – POLIZIA AMMINISTRATIVA NONCHÉ LA REGGENZA AD INTERIM CONFERITI CON DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N.25 DEL 26.1.2012:

PER IL SETTORE VI:

- DELLA REGGENZA AD INTERIM DELLA SEZIONE 6.2 DENOMINATA "CULTURA – SPORT – TURISMO- TEMPO LIBERO – MANIFESTAZIONI"
- DELLA REGGENZA AD INTERIM DELLA SEZIONE 6.3 DENOMINATA "MUSEI E SITI ARCHEOLOGICI – LABORATORI CULTURALI – ARCHIVIO

PER IL SETTORE VII:

- DELLA REGGENZA AD INTERIM DELLA SEZIONE 7.1 DENOMINATA “ATTIVITA’ SOCIALI – POLITICHE GIOVANILI – VOLONTARIATO – SERVIZIO CIVILE – ARCHIVIO GENERALE E PROTOCOLLO
- CON PROVVEDIMENTO DEL SINDACO N.26 E PROT.56729 DEL 3.11.2009 E SINO AL 31.12.2014, E’ STATO INCARICATO DELLA DIRIGENZA DEL SETTORE I, DENOMINATO “PERSONALE – ATTIVITÀ PRODUTTIVE – POLIZIA AMMINISTRATIVA”,

OLTRE ALLA DIRIGENZA DEL SETTORE I , CON DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N.25 DEL 26.1.2012, È STATO ALTRESI INCARICATO:

PER IL SETTORE VI:

- DELLA REGGENZA AD INTERIM DELLA SEZIONE 6.2 DENOMINATA “CULTURA – SPORT – TURISMO- TEMPO LIBERO – MANIFESTAZIONI”
- DELLA REGGENZA AD INTERIM DELLA SEZIONE 6.3 DENOMINATA “MUSEI E SITI ARCHEOLOGICI – LABORATORI CULTURALI – ARCHIVIO STORICO – BENI ARCHITETTONICI – RESTAURI E RECUPERI”

PER IL SETTORE VII:

- DELLA REGGENZA AD INTERIM DELLA SEZIONE 7.1 DENOMINATA “ATTIVITA’ SOCIALI – POLITICHE GIOVANILI – VOLONTARIATO – SERVIZIO CIVILE – ARCHIVIO GENERALE E PROTOCOLLO

11. CON PROVVEDIMENTO DEL SINDACO N.15 DEL 31.5.2005 E SINO ALLA SCADENZA DEL MANDATO ELETTORALE, È STATO NOMINATO DIRIGENTE DEL SETTORE II, DENOMINATO “AFFARI DEMOGRAFICI - ATTIVITÀ PRODUTTIVE – MATTATOIO”, ED HA SVOLTO L’INCARICO DI COMANDANTE DEL CORPO DELLA POLIZIA MUNICIPALE FINO AL 20 GIUGNO 2005 (CFR. REGISTRO ATTI SINDACO N.19 DELL’8.6.2005 PROT.23920 DEL 9.6.2005)

12. CON PROVVEDIMENTO DEL SINDACO N.2 E PROT.41289 DEL 18.9.2003 E SINO AL 31.5.2005, HA SVOLTO L’INCARICO DI COMANDANTE DEL CORPO DELLA POLIZIA MUNICIPALE ED E’ STATO NOMINATO DIRIGENTE DEL SETTORE II, DENOMINATO “UFFICIO ANAGRAFE – STATO CIVILE E SERVIZIO ELETTORALE – ATTIVITÀ PRODUTTIVE – POLIZIA AMMINISTRATIVA – MATTATOIO”

13. CON PROVVEDIMENTO DEL SINDACO PROT.49631 DEL 4.11.2002 E SINO ALLA SCADENZA DEL MANDATO ELETTORALE, GLI E’ STATO RINNOVATO L’INCARICATO DI COMANDANTE DEL CORPO DELLA POLIZIA MUNICIPALE E DI DIRIGENTE DEL SETTORE II, DENOMINATO “AFFARI DEMOGRAFICI – MOBILITÀ URBANA E TRASPORTI PUBBLICI – POLIZIA MUNICIPALE – ATTIVITÀ PRODUTTIVE – MATTATOIO”

14. CON PROVVEDIMENTO DEL SINDACO PROT.59489 DEL 1.1.2002 E SINO AL 31.12.2002 GLI E’ STATO RINNOVATO L’INCARICATO DI COMANDANTE DEL CORPO DELLA POLIZIA MUNICIPALE E DELLA DIRIGENZA DEL SETTORE II DENOMINATO “SERVIZI DEMOGRAFICI E

DI STATO CIVILE” CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO

15. CON PROVVEDIMENTO DEL SINDACO PROT.50677 DEL 09.11.2000 HA RICEVUTO L'INCARICATO DI COMANDANTE DEL CORPO DELLA POLIZIA MUNICIPALE E DI DIRIGENTE DEL SETTORE II, DENOMINATO “SERVIZI DEMOGRAFICI E DI STATO CIVILE” CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO CON DECORRENZA 16.11.2000 E FINO AL 31.12.2001

NEL COMUNE DI TERAMO HA RICOPERTO I SEGUENTI INCARICHI DI VICE SEGRETARIO GENERALE:

1. CON DECRETO DEL SINDACO N.18 DEL 16.12.2019 E' STATO NOMINATO VICE SEGRETARIO GENERALE, CON DECORRENZA 1 GENNAIO 2020 E FINO AL 31 MARZO 2020
2. CON DECRETO DEL SINDACO N.8 DEL 10.6.2019 E' STATO NOMINATO VICE SEGRETARIO GENERALE, CON DECORRENZA 10-11 E 12 GIUGNO 2019
3. CON ORDINANZA DEL SINDACO N.17 DEL 29.12.2016 E' STATO NOMINATO VICE SEGRETARIO GENERALE, CON DECORRENZA 1 GENNAIO 2017 - 31 DICEMBRE 2017
4. CON PROVVEDIMENTI DEL SINDACO, ADOTTATI IN CASI DI ASSENZA DEL SEGRETARIO GENERALE, NEL PERIODO 30.12.2009 - 3 DICEMBRE 2015, GLI SONO STATI CONFERITI APPOSITI INCARICHI DI VICE SEGRETARIO GENERALE PER LA PARTECIPAZIONE E VERBALIZZAZIONE DELLE SEDUTE DELLA GIUNTA COMUNALE E DEL CONSIGLIO COMUNALE (CFR.PROT.68749 DEL 30.12.2009, PROT.18098 DEL 31.3.2010, 18383 DEL 31.3.2011, PROT.44400 DEL 9.8.2011, PROT.69598 DEL 27.12.2011, PROT.6996 DEL 31.1.2012, PROT.7778 DEL 3.2.2012, NELLA SEDUTA DI GIUNTA COMUNALE DEL 16.2.2012, PROT.18836 DEL 10.4.2012, PROT.36444 DEL 16.7.2012, PROT.15473 DEL 29.3.2013, PROT.33265 DEL 5.7.2013, PROT. N.3 DEL 3.12.2015

ULTERIORI NOMINE CONFERITE:

- CON DETERMINA 1377 DEL 3.10.2019 DELLA SEGRETERIA GENERALE, E' STATO NOMINATO COORDINATORE DELL'UNITA' DI PROGETTO INTERSETTORIALE PER LE ATTIVITA' INERENTI AL CAS (CONTRIBUTO AUTONOMA SISTEMAZIONE) AL FINE DI ESAMINARE TUTTI GLI ASPETTI DI CARATTERE LEGALE, TECNICO, TRIBUTARIO, ECONOMICO, CONTRATTUALE, NORMATIVO E SANZIONATORIO CHE POSSONO RILEVARE ALLA SISTEMAZIONE ALLOGGIATIVA DEI NUCLEI FAMILIARI E ALLA PUNTUALE EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI PREVISTI PER LE FAMIGLIE SGOMBERATE
- CON PROVVEDIMENTO DEL SEGRETARIO GENERALE N.342 DEL 9.3.2018 E' STATO NOMINATO COMPONENTE DELL'UNITA' DI PROGETTO PER LA PROCEDURA CONCORSUALE DI EVIDENZA PUBBLICA

PER L'INDIVIDUAZIONE DEL NUOVO SOCIO OPERATIVO DELLA TE.AM. S.P.A. CON CONTESTUALE AFFIDAMENTO DEL CONTRATTO DI SERVIZIO

- CON DECRETO DEL SINDACO N.4 DEL 20.2.2017 E' STATO NOMINATO COMPONENTE EFFETTIVO DELLA COMMISSIONE PROCEDIMENTI DISCIPLINARI PER IL PERSONALE DIRIGENTE PER LA DURATA DI ANNI TRE
- CON PROVVEDIMENTO DEL SINDACO, PROT.30651 DEL 26.5.2016, E' STATO DELEGATO A SVOLGERE IL RUOLO DI PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA PER I LOCALI ED AREE ADIBITE A PUBBLICO SPETTACOLO (CCVLPS) PER IL GIORNO 28.5.2016
- CON PROVVEDIMENTO PROT.15415 DEL 21.3.2011 (PER LA DURATA DI ANNI 4) E' STATO NOMINATO PRESIDENTE DEL "COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITA' LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI (C.U.G.)"
- CON PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE GENERALE PROT.22766 DEL 26.4.2010, È STATO NOMINATO RESPONSABILE DELL'UNITÀ DI PROGETTO PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE DEI PARCHI FLUVIALI DEL VEZZOLA E DEL TORDINO, TESO ALL'INDIVIDUAZIONE DI AREE E STRUTTURE DA PORRE AL SERVIZIO DEL CITTADINO, OLTRE CHE CON L'UBICAZIONE DI ATTIVITÀ COMMERCIALI DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE, AVENDO RIGUARDO ALLA CURA E MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO.
- NEL PERIODO DELLA DIRIGENZA DEL SETTORE I – UFFICIO DEL PERSONALE - HA SVOLTO L'INCARICO DI PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE DEI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI PER IL PERSONALE DIPENDENTE CON DECORRENZA DAL 3.11.2009 E FINO AL 31.12.2014
- IN QUALITÀ DI COMANDANTE DELLA POLIZIA MUNICIPALE DI TERAMO, CON PROVVEDIMENTO DEL SINDACO N.14 DEL 16.11.2001 E PROT.56049 DEL 20.11.2001, PER LA DURATA DI ANNI TRE, È STATO NOMINATO COMPONENTE DELLA COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA PER I LOCALI ED AREE ADIBITE A PUBBLICO SPETTACOLO PER LE ATTIVITÀ DISCIPLINATE DAL T.U.L.P.S.
- CON PROVVEDIMENTO DEL SINDACO, PROT. GEN. 38335 DEL 23.7.2007, È STATO NOMINATO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PER LA REVISIONE, NEL COMUNE DI TERAMO, DEI PARAMETRI NUMERICI PER L'ATTIVITÀ DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE DI CUI ALLA LEGGE 25.8.1991 N.287 FINALIZZATA AL RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI PER LE ATTIVITÀ IN QUESTIONE, NONCHE' QUELLE PER IL COMMERCIO IN SEDE FISSA ALL'INTERNO DEL CENTRO COMMERCIALE "GRAN SASSO" DI CUI AL D.LGS.N.114/1998 E LEGGE REGIONE ABRUZZO N.62/1999

ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO ALTRE AMMINISTRAZIONI:

NEL COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI (TE) HA RICOPERTO IL SEGUENTE INCARICO DIRIGENZIALE:

- CON DECRETO DEL CAPO DELLA POLIZIA DI STATO - DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA, È STATO COLLOCATO IN POSIZIONE DI COMANDO PRESSO IL COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI IN QUALITÀ DI COMANDANTE DELLA POLIZIA MUNICIPALE PER UN PERIODO DI MESI 6 (SEI) A DECORRERE DAL 9.12.1996, PROROGABILE FINO AD UN MASSIMO DI ANNI 3 (TRE), RICOPRENDO ANCHE L'INCARICO DI DIRIGENTE DEL SETTORE V DENOMINATO "AREA VIGILANZA E POLIZIA URBANA – 1[^] QUALIFICA DIRIGENZIALE – COMANDANTE DEI VIGILI URBANI".
- IL PREDETTO DECRETO DI COMANDO È STATO PROROGATO FINO AL 31.1.1999 (CFR. DECRETO DEL CAPO DELLA POLIZIA DI STATO DEL 9.6.1998)

PRESSO IL MINISTERO DELL'INTERNO – DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA - DIREZIONE CENTRALE DEL PERSONALE - SERVIZIO DIRIGENTI - DIRETTIVI ED ISPETTORI DELLA POLIZIA DI STATO:

- HA RICOPERTO VARI INCARICHI DI RESPONSABILE DI SEZIONE E COORDINATORE DAL 27.6.1988 ALL'8.12.1996 E DALL'1.2.1999 AL 15.11.2000 NELLE QUESTURE DI:
 - GORIZIA – C/O IL COMMISSARIATO DI MONFALCONE
 - REGGIO CALABRIA – C/O IL NUCLEO ANTISEQUESTRI DELLA POLIZIA DI STATO (N.A.P.S.) – SEZIONE INVESTIGATIVA DI SIDERNO
 - PESCARA
 - TERAMO

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

COMUNE DI TERAMO – PIAZZA ORSINI - 64100 TERAMO

ENTE LOCALE

DIRIGENTE AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO

MANSIONI E RESPONSABILITÀ PROPRIE DELLA QUALIFICA DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- LAUREA IN SCIENZE POLITICHE – INDIRIZZO POLITICO AMMINISTRATIVO
- MATURITA SCIENTIFICA
- FACOLTA' DI SCIENZE POLITICHE – UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TERAMO
- LICEO SCIENTIFICO STATALE "E. IANNI" DI VASTO (CH)

DOTTORE IN SCIENZE POLITICHE

LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA
ALTRE LINGUA

[Indicare la madrelingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare la lingua]

FRANCESE: buono
INGLESE: scolastico
FRANCESE: buono
INGLESE: scolastico
FRANCESE: buono
INGLESE: scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

CONOSCENZE INFORMATICHE DI UTILIZZO DEI PRINCIPALI PROGRAMMI DI SOFTWARE

ATTIVITÀ DI RELATORE SVOLTA IN CONVEGNI:

- E' STATO RELATORE – PRESSO L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TERAMO – FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA, IL GIORNO 27 FEBBRAIO 2020, IN QUALITA' DI DIRIGENTE DEL SETTORE II DEL COMUNE DI TERAMO, SUL CONVEGNO "LA GOVERNANCE DELL'IMMIGRAZIONE NEL CONTESTO LOCALE – IL RUOLO DEI COMUNI – ACCOGLIERE NEL CONTESTO DEL WELFARE LOCALE",. LA PARTECIPAZIONE AL CONVEGNO HA DATO DIRITTO AL RICONOSCIMENTO DI 3 CREDITI FORMATIVI PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA DEGLI AVVOCATI
- E' STATO RELATORE PRESSO LA SALA CONVEGNI DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI TERAMO IN DATA 5 APRILE 2016, IN QUALITA' DI DIRIGENTE SUAP DEL COMUNE DI TERAMO, NEL SEMINARIO INFORMATIVO SULLA "DIRETTIVA BOLKESTEIN" – COMMERCIO

AMBULANTE SU AREE PUBBLICHE

- E' STATO RELATORE - PRESSO L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TERAMO – FACOLTA' DI SCIENZE POLITICHE, IL GIORNO 9 MAGGIO 2014 - IN QUALITA' DI PRESIDENTE DEL “COMITATO UNICO DI GARAZIA PER LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI (C.U.G.) DEL COMUNE DI TERAMO - SULLE SEGUENTI TEMATICHE: ”IL C.U.G. ED I PIANI DI AZIONI POSITIVE” NEL CORSO DI FORMAZIONE PER LA PROMOZIONE DELLA CULTURA DI GENERE E DELLE PARI OPPORTUNITA'
- IN QUALITA' DI COMANDANTE DELLA POLIZIA MUNICIPALE DI TERAMO, E' STATO RELATORE PRESSO LA SCUOLA DELLA POLIZIA DI STATO (POLGAI) DI PESCARA IL 17.3.2003 SUL TEMA: LA POLIZIA LOCALE ED IL VIGILE DI QUARTIERE
- E' STATO RELATORE PRESSO IL COMANDO PROVINCIALE DEI VIGILI DEL FUOCO DI TERAMO NEI GIORNI 17 E 24 MARZO 1999, SULLE MATERIE: INDAGINI PRELIMINARI E FUNZIONI DI POLIZIA GIUDIZIARIA, PRINCIPALI ATTI DI INDAGINI

PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE CON TEST/ESAME

FINALE:

- CORSO DI FORMAZIONE ONLINE N.01 DEL 23.7.2020 – RPCT E REFERENTI ANTICORRUZIONE: CORSO DI PRIMO LIVELLO IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE – AGGIORNAMENTO FORMATIVO CON TEST VALUTAZIONE FINALE CON ESITO POSITIVO
- CORSO DI FORMAZIONE ONLINE N.02 DEL 23.7.2020 – RPCT E REFERENTI ANTICORRUZIONE: CORSO DI PRIMO LIVELLO IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE – AGGIORNAMENTO FORMATIVO CON TEST VALUTAZIONE FINALE CON ESITO POSITIVO
- CORSO DI FORMAZIONE ONLINE N.04 DEL 30.6.2020 – RPCT E REFERENTI ANTICORRUZIONE: LA PIATTAFORMA INFORMATICA ANAC PER LA LETTURA E L'ANALISI DEI PCPC: QUALITA' DEI PIANI E LA LORO CONGRUITA' RISPETTO ALLE INDICAZIONI FORNITE DALL'ANAC; ATTUAZIONE MONITORAGGI, FOIA, PIANI DI BENESSERE ORGANIZZATIVO CON TEST VALUTAZIONE FINALE CON ESITO POSITIVO
- CORSO DI FORMAZIONE ONLINE N.9 DEL 29.6.2020 – EMERSIONE DEI FENOMENI CORRUTTIVI NEI RAPPORTI CON I PORTATORI DI INTERESSE (STAKEHOLDERS) E STESURA DELLA MATRICE DI ANALISI DEL CONTESTO ESTERNO DELLE UNITA' ORGANIZZATIVE DEL PATRIMONIO, EDILIZIA PRIVATA-SUE E SUAP CON TEST VALUTAZIONE FINALE CON ESITO POSITIVO
- CORSO DI FORMAZIONE ONLINE N.5 DEL 16.6.2020 – EMERSIONE DEI FENOMENI CORRUTTIVI NEI RAPPORTI CON I PORTATORI DI INTERESSE (STAKEHOLDERS) E STESURA DELLA MATRICE DI ANALISI DEL CONTESTO ESTERNO DELLE UNITA' ORGANIZZATIVE DEI SERVIZI SOCIALI CON TEST VALUTAZIONE FINALE CON ESITO POSITIVO

- CORSO 2 – CORSO BASE DI 1^ LIVELLO ONLINE DEL 23.1.2020 IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE CON TEST VALUTAZIONE FINALE CON ESITO POSITIVO
- CORSO 1- CORSO BASE DI 1^ LIVELLO ONLINE DEL 23.1.2020 IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE CON TEST VALUTAZIONE FINALE CON ESITO POSITIVO
- CORSO DI “DIRITTO DEGLI APPALTI PUBBLICI” ORGANIZZATO DALL’ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI TERAMO PER LA DURATA COMPLESSIVA DI N.44 ORE DI LEZIONE CON INIZIO 14 MARZO AL 14 GIUGNO 2019, PRESSO L’UNIVERSITA’ DEGLI STUDI DI TERAMO-FACOLTA’ DI GIURISPRUDENZA, NELL’AMBITO DEL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN GIURISPRUDENZA, CON SUPERAMENTO DEL TEST FINALE
- CORSO DI FORMAZIONE PER IMPLEMENTARE LA CONOSCENZA E LA CAPACITÀ NELLA GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI PER DIRIGENTI DELLE AMMINISTRAZIONI PROVINCIALI E DEGLI ENTI LOCALI DELLA DURATA DI 100 ORE TENUTOSI A TERAMO NELL’ANNO FORMATIVO 2003 DALLA REGIONE ABRUZZO E TELECOM ITALIA LEARNING SERVICES CON SUPERAMENTO TEST DELLA PROVA FINALE;

PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE:

- CORSO DI FORMAZIONE PER N.4 ORE, SVOLTO IN DATA 14.12.2020, IN MADOLITA’ E-LEARNING SULLA “PROMOZIONE DELLA PARITÀ E DELLE PARI OPPORTUNITÀ’ NELLA P.A. - 2020 – COMUNE DI TERAMO”
- CORSO DI FORMAZIONE GDPR – LIVELLO AVANZATO – SPECIALISTICO SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AL FINE DI ASSolvere I COMPITI DI CUI ALL’ART.29 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 – GDPR - TENUTOSI A TERAMO IN DATA 19 E 22 NOVEMBRE 2019
- GIORNATA FORMATIVA “LE NOVITÀ IN MATERIA DI ASSUNZIONI, FONDO PER IL SALARIO ACCESSORIO E CONTRATTAZIONE DECENTRATA” PRESSO LA SALA AUDITORIUM DEL PALAZZO SILONE SEDE DELLA GIUNTA REGIONALE ABRUZZO IL 25 SETTEMBRE 2019
- SEMINARIO DI APPROFONDIMENTO SUL TEMA “IL PROGRAMMA DI RAZIONALIZZAZIONE DEGLI ACQUISTI DELLA PA: GLI STRUMENTI DI E-PROCUREMENT E L’AGENDA DIGITALE” PRESSO LA SALA POLIFUNZIONALE DELLA PROVINCIA DI TERAMO IN DATA 20 APRILE 2017.
- PROGETTO DI FORMAZIONE DEL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE DELLE AMMINISTRAZIONI “SPESA PUBBLICA E CONTROLLI – PA 2020” PRESSO L’UNIVERSITA’ DEGLI STUDI DI TERAMO – FACOLTA’ DI SCIENZE POLITICHE IN DATA 10 GIUGNO 2016
- PROGETTO DI FORMAZIONE DEL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE DELLE AMMINISTRAZIONI “ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA AMMINISTRATIVA E PROTEZIONE DATI PERSONALI – PA 2020” PRESSO L’UNIVERSITA’ DEGLI STUDI DI TERAMO – FACOLTA’ DI SCIENZE POLITICHE IN DATA 31 MAGGIO 2016
- PROGETTO DI FORMAZIONE DEL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE DELLE AMMINISTRAZIONI “ANTICORRUZIONE E RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA DEI DIPENDENTI PUBBLICI –

PA 2020” PRESSO L’UNIVERSITA’ DEGLI STUDI DI TERAMO – FACOLTA’ DI SCIENZE POLITICHE IN DATA 18 MAGGIO 2016

- PROGETTO DI FORMAZIONE DEL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE DELLE AMMINISTRAZIONI “ANTICORRUZIONE E NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI – PA 2020” PRESSO L’UNIVERSITA’ DEGLI STUDI DI TERAMO – FACOLTA’ DI SCIENZE POLITICHE IN DATA 3 MAGGIO 2016
- SEMINARIO INFORMATIVO SULLA DIRETTIVA “BOLKESTEIN” – COMMERCIO AMBULANTE SU AREE PUBBLICHE - PRESSO LA SALA CONVEGNI DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI TERAMO, IN DATA 5 APRILE 2016
- CORSO DI FORMAZIONE IFEL PER I COMUNI “L’ARMONIZZAZIONE DEI SISTEMI CONTABILI. LE NOVITA’ IN MATERIA DI CONTABILITA’, PERSONALE E TRIBUTI LOCALI” TENUTOSI A TERAMO – SALA CONSILIARE – IL 1 FEBBRAIO 2016
- CONVEGNO “L’APPLICAZIONE DEL NUOVO ISEE – QUADRO DI RIFERIMENTO E STRUMENTI” TENUTOSI A SCERNE DI PINETO IL 29.10.2015, PRESSO IL CENTRO STUDI SOCIALI SULL’INFANZIA E L’ADOLESCENZA
- SERVIZIO DI FORMAZIONE PER IL PROGETTO “ REALIZZAZIONE DI MODULI INTEGRATIVI PER L’INFRASTRUTTURA DI EROGAZIONE DEI SERVIZI S.U.A.P. DELLA REGIONE ABRUZZO” ORGANIZZATE DALL’AGENZIA REGIONALE PER L’INFORMATICA E LA TELEMATICA (A.R.I.T.) TENUTESI A TERAMO NELLE GIORNATE DEL 23.2 – 25.2 -15.4 E 18.5.2015
- LE NOVITÀ LEGISLATIVE DEL BILANCIO 2014 – IL QUADRO NORMATIVO SULLA GESTIONE DELLE ENTRATE E DELLE SPESE – LE NOVITÀ IN MATERIA DI PERSONALE – TENUTOSI A TERAMO IL 16.6.2014
- INCONTRO FORMATIVO CONCERNENTE LE MISURE DI PREVENZIONE E LA REPRESSIONE DELLA ILLEGALITÀ E DELLA CORRUZIONE NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, TENUTOSI IN DATA 18.3.2014 PRESSO LA SALA POLIFUNZIONALE DELLA PROVINCIA DI TERAMO
- CONVEGNO TENUTOSI A TORREVECCHIA TEATINA (PE) IN DATA 5.6.2013 SUL TEMA: LE NOVITÀ SULLA GESTIONE DEL PERSONALE”
- HA FREQUENTATO IL CORSO DI FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO IN MATERIA DI PRIMO SOCCORSO AZIENDALE TENUTASI A TERAMO IN DATA 7.5.2013
- LE NOVITÀ SULLA GESTIONE DEL PERSONALE NEL 2013 TENUTOSI A TORREVECCHIA TEATINA IN DATA 5 GIUGNO 2013
- PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE TENUTASI A TERAMO IL 17.2.2011 IN DATA 1.3.2003
- LA SPESA DEL PERSONALE 2011-2013 DOPO IL D.L. N.78/10 CONVERTITO IN LEGGE N.122/10 TENUTOSI A ROMA IL 1 E 2 DICEMBRE 2010
- LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DOPO LA RIFORMA BRUNETTA TENUTASI A ROMA IN DATA 10 – 11 – 12 MARZO 2010;
- CORSO DI FORMAZIONE “CODICE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DIGITALE – DOCUMENTO INFORMATICO – FIRMA DIGITALE – P.E.C.”, IL 4.3.2010 TENUTORSI C/O IL CED DEL COMUNE DI TERAMO;
- SEMINARIO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE “LA RESPONSABILITÀ DISCIPLINARE DOPO LA RIFORMA BRUNETTA” TENUTOSI A CITTÀ SANT’ANGELO IN DATA 1.2.2010;
- FORMAZIONE PER OPERATORI SERVIZI DEMOGRAFICI TENUTOSI A TERAMO DAL 29.9 AL 17.10.2008;
- LA COOPERAZIONE FRA INPS ED ENTI LOCALI TENUTOSI A

TERAMO IN DATA 19.6.2007, ORGANIZZATO DA ANUSCA – INPS E MINISTERO DELL’INTERNO;

- L’AMMINISTRAZIONE DIGITALE: LEGISLAZIONE E STRUMENTI TENUTOSI A TERAMO IL 6 E 8 FEBBRAIO 2007
- AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE: ANAGRAFE STATO CIVILE – SERVIZIO ELETTORALE – CARTE D’IDENTITÀ – AUTENTICHE, TENUTOSI A TERAMO DAL 25.9 AL 31.10.2006;
- XXV CONVEGNO NAZIONALE PER AMMINISTRATORI ED OPERATORI DEI SERVIZI DEMOGRAFICI TENUTOSI A MERANO DAL 29.11 AL 2.12.2005;
- CONVEGNO TENUTOSI A TERAMO IN DATA 15.10.2004 SUL TEMA “LA SICUREZZA INFORMATICA, COME METTERSI IN REGOLA PER EVITARE LE SANZIONI PENALI”;
- CONVEGNO TENUTOSI A TERAMO, IN DATA 1.3.2003, SULL’IMMIGRAZIONE E ASILO, LEGGE 30.7.2002 N.189 “I PROFILI PENALI NEL FENOMENO IMMIGRATORIO”

PATENTE

PATENTE DI GUIDA CATEGORIA “B”

IN FEDE

DR. FULVIO CUPAILOLO