



# CITTÀ DI TERAMO

- RISORSE UMANE, APPALTI E SERVIZI, PUBBLICA ISTRUZIONE

## REGISTRO GENERALE N. 123 del 28/01/2022

### Determina del Dirigente di Settore N. 35 del 26/01/2022

PROPOSTA N. 158 del 25/01/2022

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL COMPLESSO SPORTIVO "C.BERNARDINI" SITO NEL QUARTIERE GAMMARANA. CIG 8658905274.  
LIQUIDAZIONE SPESE DI PUBBLICAZIONE ESITO SULLA GURI

### LA DIRIGENTE

#### PREMESSO CHE:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n.92 del 30/12/2020 sono stati approvati, tra l'altro, il "Documento Unico di Programmazione 2021/2023 e Bilancio di Previsione esercizio finanziario 2021/2023";
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 19/03/2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2021/2023;
- con Decreto Ministero dell'Interno 24/12/2021 pubblicato sulla G.U. il 30/12/2021, è stato prorogato il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2022-2024 degli Enti locali al 31 marzo 2022;

#### RICHIAMATI con riferimento alle disposizioni dell'esercizio provvisorio:

- l'articolo 163 del D.Lgs. 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile All. 4/2 al D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni che ulteriormente precisa come nel corso dell'esercizio provvisorio:
  - gli enti possono impegnare solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, salvo quelle riguardanti i lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza (punto 8.5);
  - gli enti possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale (la voce "di cui fondo pluriennale vincolato)", con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti (punto 8.5);
  - la gestione in dodicesimi dell'esercizio provvisorio riguarda solo gli stanziamenti di competenza della spesa al netto degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione all'esercizio provvisorio e dell'importo del fondo pluriennale vincolato (punto 8.6);
  - gli impegni assunti negli esercizi precedenti, in quanto "già assunti", non sono soggetti ai limiti dei dodicesimi e comprendono gli impegni cancellati nell'ambito delle operazioni di riaccertamento dei residui e reimputati alla competenza dell'esercizio in gestione (punto 8.6);
  - nei casi in cui è consentito assumere impegni senza fare riferimento al limite dei dodicesimi, le spese sono impegnate nel rispetto del principio contabile generale della competenza finanziaria, con imputazione agli esercizi in cui le spese sono esigibili, nei limiti degli stanziamenti dell'ultimo bilancio approvato (punto 8.7);

#### DATO ATTO che:

- la spesa rientra nelle fattispecie previste dall'articolo 163 del TUEL come ulteriormente specificate nel punto 8 del principio contabile 4/2 al D.Lgs. 118/2011;
- la spesa rispetta il limite dei dodicesimi così come disciplinato dall'articolo 163 del TUEL e dal punto 8 del Principio contabile 4/2 allegato al D.Lgs. 118/2011;

RILEVATO che:

- con Provvedimento Dirigenziale 296 del 22.02.2021 si è stabilito di affidare, mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento in concessione della gestione del complesso sportivo "C. Bernardini" sito nel quartiere Gammarana;
- con provvedimento dirigenziale n. 1250 del 2.08.2021 si è provveduto ad aggiudicare il servizio in oggetto a A.S.D. Circolo Tennis Teramo Costante Bernardini;

CONSIDERATO

che il servizio di pubblicazione sulla G.U.R.I. è stato effettuato tramite il Portale IOL - Inserzioni on-line, la piattaforma web che permette di richiedere la pubblicazione degli annunci nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana senza oneri aggiuntivi rispetto a quelli sostenuti per la pubblicazione;

ATTESO che, allo scopo, è stato richiesto il preventivo di spesa;

VISTO il preventivo di spesa;

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1 gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile;

RICHIAMATA la propria determina dirigenziale n. 54 del 21/01/2022 con la quale si è provveduto ad assumere il seguente impegno di spesa:

n. 363 di € 290,85 al capitolo 364/3 denominato "SPESE PER PUBBLICITÀ PROVVEDIMENTI COMUNALI - UFFICIO CONTRATTI" anno 2022;

CONSIDERATO CHE:

l'esito di gara è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale V Serie Speciale – Contratti Pubblici n. 148 del 24/12/2021;

l'I.P.Z.S. ha rimesso la relativa fattura n. 1221013793 del 24/12/2021 acquisita al protocollo di questo Ente al n. 77977 in data 27/12/2021, registrata all'Uff. Ragioneria al n. 5534/2021 prima nota, pari ad Euro 225,29 per l'inserzione sulla G.U.R.I., € 16,00 per bolli ed € 49,56 per IVA 22%, per un totale di € 290,85 onde conseguirne il pagamento;

TENUTO conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 364/3 denominato "SPESE PER PUBBLICITA' PROVVEDIMENTI COMUNALI - UFFICIO CONTRATTI" del bilancio di previsione 2021/2023 (esercizio 2022);

VISTO il Documento Unico di Regolarità contributiva (DURC) dell'I.P.Z.S. con scadenza al 27/02/2022, attestante la regolarità contributiva;

CONSIDERATO che il servizio di pubblicazione sulla G.U.R.I. è stato effettuato tramite il Portale IOL - Inserzioni on-line, la piattaforma web che permette di richiedere la pubblicazione degli annunci nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana senza oneri aggiuntivi rispetto a quelli sostenuti per la pubblicazione;

- che il suddetto servizio, essendo reso da un editore pubblico, è escluso dall'ambito di applicazione della disciplina della tracciabilità ai sensi di quanto stabilito dall'ANAC con Determina n.4/2011 par. 3.6 in quanto "...Si ritiene, al riguardo, che, in considerazione della ratio della legge n. 136/2010, detti appalti non siano soggetti agli obblighi di tracciabilità in quanto contenuti in un perimetro pubblico, ben delimitato da disposizioni legislative, regolamentari o amministrative, tali

da rendere ex se tracciati i rapporti, anche di natura finanziaria, intercorrenti tra le amministrazioni aggiudicatrici”;

VISTO il Decreto n. 22 del 10/08/2020 con il quale il Sindaco ha conferito alla Dott.ssa Tamara Agostini l’incarico e le relative funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l’Area 1 denominata “Organizzazione amministrativa, Risorse Umane, Appalti e Servizi e Gestione Integrata del sistema Comunità Educante” quale risultante dalla riorganizzazione della macrostruttura dell’Ente effettuata con deliberazione della Giunta Comunale n.168 del 8/08/2020 e, per l’effetto, la responsabilità gestionale dei settori e servizi tutti ivi indicati;

RICHIAMATA la disposizione prot. n. 27745 del 7/05/2021 con la quale la Dott.ssa Tamara Agostini ha nominato il Dott. Adalberto Di Giustino responsabile del procedimento nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici;

DATO ATTO, infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all’147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche ed integrazioni, e dell’art. 5, comma 2, dell’apposito regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 1 del 08.01.2013, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

VISTO il T.U. sull’Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);

CONSIDERATO che il Responsabile del Procedimento, con la sottoscrizione del presente provvedimento, ai sensi dell’art.6 bis della legge 241/1990 e dell’art. 1, comma 9 lett. e) della legge n. 190/2012, attesta l’insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dello Stesso;

#### DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa e che si intendono integralmente riportate, e per l’effetto:

DI LIQUIDARE la spesa complessiva di Euro 290,85 (IVA inclusa) a favore dell’Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. (I.P.Z.S.) con sede in Via Salaria, 691 – 00138 Roma (-----OMISSIS-----) a saldo della fattura n. 1221013793 del 24/12/2021 acquisita al protocollo di questo Ente al n. 77977 in data 27/12/2021, registrata all’Uff. Ragioneria al n. 5534/2021 prima nota, da effettuarsi mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato acceso presso Conto Tesoreria c/o BANCA D’ITALIA IBAN:-----OMISSIS----- con imputazione:

Eserc. Finanz. 2022

Cap./Art. 364/3 Descrizione “Spese per pubblicità provvedimenti comunali – ufficio Contratti”

Missione 01 Programma 11 Titolo 1 Macro aggregato 03 Anno  
esigibilità 2021 Piano dei Conti 1.03.02.02.004

SIOPE 1332

Imp. n. 363 Importo € 290,85

DI DARE ATTO che le suddette somme saranno rimborsate dall’aggiudicatario del servizio, ai sensi dell’art. 5 del D.M. 2 dicembre 2016, a valere sul capitolo di Entrata n. 700/20 del Bilancio 2022;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell’art. 184 c. 3 e 4 del D.Lgs. 267/2000;

DI PUBBLICARE il presente atto all’Albo pretorio on line del Comune

Accertata la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte del Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento  
Dott. Adalberto Di Giustino

Vista l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento e il parere conseguentemente espresso ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

LA DIRIGENTE

adotta la presente determinazione.

LA DIRIGENTE  
Dott.ssa Tamara Agostini

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 158 del 25/01/2022, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento DI GIUSTINO ADALBERTO in data 26/01/2022

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 158 del 25/01/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente DOTT.SSA AGOSTINI TAMARA in data 26/01/2022

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 158 del 25/01/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**  
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

#### LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2022	580	1	363	----- OMISSIS -----	290,85

Teramo, li 28/01/2022

Il Dirigente del Servizio Finanziario  
COZZI DANIELA

---

#### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 256

Il 31/01/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 123 del 28/01/2022 con oggetto: **AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL COMPLESSO SPORTIVO "C.BERNARDINI" SITO NEL QUARTIERE GAMMARANA. CIG 8658905274.**  
**LIQUIDAZIONE SPESE DI PUBBLICAZIONE ESITO SULLA GURI**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

**Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.**

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 31/01/2022.