CITTÀ DI TERAMO

AREA 1 - RISORSE UMANE, APPALTI E SERVIZI ,
PUBBLICA ISTRUZIONE

REGISTRO GENERALE N. 1059 del 16/05/2023

Determina del Dirigente di Settore N. 195 del 12/05/2023
PROPOSTA N. 1419 del 11/05/2023

OGGETTO: AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA EX ART.30 D. LGS. N.165/2001 PER N. 1 SPECIALISTA AMMINISTRATIVO E/O AMMINISTRATIVO CONTABILE, CAT.D1 – APPROVAZIONE RISULTANZE.

Il sottoscritto Dott. Adalberto Di Giustino, responsabile del procedimento, giusta Disposizione Dirigenziale n.43326 del 14/08/2020, attestando di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e dalla normativa anticorruzione, e di non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi dell'art.6-bis della L. n.241/1990, sottopone al Dirigente Dott.ssa Tamara Agostini il seguente provvedimento:

PREMESSO:

- che, con Deliberazione di Consiglio Comunale n.19 del 30/03/2023 è stato approvato il *"Bilancio di Previsione esercizio finanziario 2023/2025"*;
- che, con Deliberazione di Consiglio Comunale n.5 del 28/02/2022 è stato approvato il *"Documento Unico di Programmazione 2023/2025"*;
- che, con Deliberazione di Giunta Comunale n.84 del 30/03/2022, è stato approvato il *"Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2022/2024"*;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n.205 del 27/07/2021: "Piano triennale del fabbisogno di personale 2021/2023 – Modifiche", nella quale è prevista, la copertura di n.1 posto di Specialista Amministrativo e/o Amministrativo-Contabile Cat.D1, mediante mobilità volontaria;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n.1880 del 24/11/2021, con la quale è stato approvato "l'Avviso di mobilità volontaria ex art.30 D. Lgs. n.165/2001 per la copertura di n.1 a tempo pieno ed indeterminato di Specialista Amministrativo e/o Amministrativo-Contabile, Cat.D1";

ATTESO che il richiamato bando di concorso è stato pubblicato, all'Albo pretorio dell'Ente per n.30 giorni, con scadenza 27 dicembre 2021, giusta nota di pubblicazione n.2998 del 26/11/2021, nonché in "Amministrazione trasparente" e nella sezione "Concorsi" del sito dell'Ente;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n.2114 del 30/12/2021 con la quale è stata nominata la Commissione tecnica esaminatrice.

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n.265 del 10/02/2023, con la quale si è disposto di non approvare gli esiti della procedura, trasmessi dalla Commissione all'Ufficio del Personale, giusta verbale n.4 del 04/10/2022;

DATO ATTO del verbale n.7 del 21/03/2023, con la quale la Commissione ha stabilito la ripetizione del colloquio, già svolto in data 04/10/2022;

ATTESO che in data 20/04/2023 si è ripetuta la prova orale;

DATO ATTO che la menzionata Commissione, riunitasi in data 10/02/2022, 22/02/2022, 12/08/2022, 04/10/2022, 29/11/2022, 22/02/2023, 21/03/2023 e 20/04/2023 giusta verbali nn. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 ed 8, ha trasmesso all'Ufficio del Personale, la documentazione relativa al di selezione in argomento, tra cui l'elenco dei candidati esaminati con i relativi punteggi attribuiti dalla stessa;

ATTESO inoltre che dagli atti trasmessi dalla menzionata Commissione risulta la seguente graduatoria provvisoria di merito e titoli:

CANDIDATO	VALUTAZIONE TITOLI	VALUTAZIONE COLLOQUIO	TOTALE
DE IULIIS PIER GIORGIO	15	25	40
2894	10	25	35

DATO ATTO che la predetta graduatoria provvisoria è stata pubblicata all'Albo Web per 15 giorni, giusta nota di pubblicazione n.1366 del 20/04/2023, oltre che sul sito internet istituzionale del Comune di Teramo nella sezione "Amministrazione trasparente" nonché, nella sezione "Concorsi";

RITENUTO infine di approvare, a seguito di disamina, le suddette risultanze del procedimento relativo all'Avviso di mobilità volontaria ex art.30 D. Lgs. n.165/2001 per n.1 Specialista Amministrativo e/o Amministrativo-Contabile, Cat.D1, ai sensi dell'art.5, c.6, dell'Avviso di mobilità approvato con la menzionata Determinazione Dirigenziale n.1880 del 24/11/2021;

RILEVATO:

- che, il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'ambito del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC), con il livello di rischio: *alto*;
- che, sono state rispettate le seguenti misure di prevenzione generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale ed in particolare:
  - regolarità dell'attività di istruttoria;
  - acquisizione e sottoscrizione delle dichiarazioni di assenza di conflitto di interesse dei soggetti coinvolti nella redazione degli atti;
- che, il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D. Lgs. n.33/2013, come modificato dal D. Lgs. n.97/2016;

VISTI:

- il CCNL del 16/11/2022;
- l'art.35 del D. Lgs. n.165/2001;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.168 dell'8/08/2020, e successive Deliberazioni di Giunta Comunale n.178 del 13/08/2020 e n.418 del 26/10/2022 di modifica, con le quali si è proceduto alla riorganizzazione della struttura dell'Ente in funzione degli obiettivi dell'Amministrazione Comunale;
- il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 Agosto 2000, n.267 e ss.mm.ii.;
- il vigente "Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità per le assunzioni a tempo indeterminato", come da ultimo modificato con D.G.C. n.506 del 22/12/2022, per le parti applicabili alla presente procedura;

- il vigente “Regolamento per la disciplina delle procedure di mobilità interna ed esterna, dell’interscambio e dell’utilizzo di graduatoria di altri enti”, come ultimo modificato con D.G.C. n.225 del 01/10/2020;
- il D.P.R. n.487/1994, modificato dal D.P.R. n.693/96, disciplinante l'accesso agli impieghi e le modalità di svolgimento dei concorsi;

VISTO il Decreto n.22 del 10/08/2020 con il quale il Sindaco ha conferito alla Dott.ssa Tamara Agostini l’incarico e le relative funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l’Area 1 denominata “Organizzazione amministrativa, Risorse Umane, Appalti e Servizi e Gestione Integrata del sistema Comunità Educante” quale risultante dalla riorganizzazione della macrostruttura dell’Ente effettuata con Deliberazione della Giunta Comunale n.168 del 08/08/2020 e, per l’effetto, la responsabilità gestionale delle Aree e dei servizi tutti ivi indicati;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dalla Giunta comunale predefiniti;

RICHIAMATA la disposizione prot. n.43326 del 14/08/2020 con la quale la Dott.ssa Tamara Agostini ha individuato il Dott. Adalberto Di Giustino quale Responsabile del procedimento nonché per la propria sostituzione in caso di assenza come previsto dall’art.32, comma 1 del vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi giusta Deliberazione di Giunta comunale n.290/2020 e con la quale ha provveduto all’assegnazione delle responsabilità istruttorie ed altri adempimenti connessi ai procedimenti amministrativi;

DATO ATTO delle Dichiarazioni di assenza di incompatibilità e di conflitto di interesse rese dal Dirigente, dal Responsabile del Procedimento e dall’Istruttore Amministrativo-Contabile, acquisite al protocollo com.le con nota prot. n.10175 del 08/02/2023, nota prot. n.10066 del 08/02/2023 e nota prot. n.10078 del 08/02/2023;

VISTO il Piano di prevenzione della Corruzione ed il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici in materia di obbligo di astensione nell’ipotesi di incompatibilità e di conflitto di interesse nell’adozione dei provvedimenti di propria spettanza;

DATO ATTO infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, e di cui all'art.39, comma 2, dell'apposito Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato da ultimo con Deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.15 del 24/04/2018;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa, che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo e, per l’effetto:

1. **DI PRENDERE ATTO** della graduatoria provvisoria pubblicata, dalla Commissione esaminatrice all’esito dello svolgimento delle prove e della valutazione dei titoli;
2. **DI APPROVARE** pertanto, le seguenti risultanze del procedimento relativo all'Avviso di mobilità volontaria ex art.30 D. Lgs. n.165/2001 per n.1 Specialista Amministrativo e/ o Amministrativo-Contabile, Cat.D1, ai sensi dell’art.5, c.6 dell'Avviso di mobilità approvato con la menzionata Determinazione Dirigenziale n.1880 del 24/11/2021 e, conseguentemente, prendere atto dell’elenco dei candidati che sono risultati idonei secondo la seguente graduatoria definitiva che si approva:

CANDIDATO	VALUTAZIONE TITOLI	VALUTAZIONE COLLOQUIO	TOTALE
DE IULIIS PIER GIORGIO	15	25	40
2894	10	25	35

3. **DI RINVIARE** la stipula dei contratti individuali di lavoro a tempo indeterminato all'esito del controllo dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso, nonché all'acquisizione di documentazione e specifiche dichiarazioni rese dagli interessati, anche in materia di incompatibilità, previste dalla normativa vigente ed all'esito della visita medica di controllo;
4. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Responsabile del Settore finanziario per l'acquisizione del relativo parere;
5. **DI PUBBLICARE** la presente determinazione all'Albo Pretorio on-line del Comune di Teramo e nella sezione "Amministrazione Trasparente - Concorsi" del sito web istituzionale dell'Ente come comunicazione ufficiale e personale ai candidati;

Accertata la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte del Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Adalberto Di Giustino

IL DIRIGENTE

- esaminato il documento istruttorio che precede, predisposto dal Responsabile del procedimento;
- attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, ne di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;
- richiamata la normativa vigente in materia;
- attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonchè il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. n.267 del 2000 e ss.mm.ii.;
- dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;
- ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art.107 del D. Lgs. n.267/2000;
- vista l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento;
- esaminato l'atto conseguentemente predisposto e riscontratane la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, del D. Lgs. n.267/2000;

adotta la presente Determinazione a tutti gli effetti di legge.

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Tamara Agostini

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 1419 del 11/05/2023, esprime parere FAVOREVOLE

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento DI GIUSTINO ADALBERTO in data 11/05/2023

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1419 del 11/05/2023 esprime parere FAVOREVOLE.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente DOTT.SSA AGOSTINI TAMARA in data 12/05/2023

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1419 del 11/05/2023 esprime parere: FAVOREVOLE

Dati contabili:

Teramo, lì 16/05/2023

Il Dirigente del Servizio Finanziario
COZZI DANIELA