



CITTÀ DI TERAMO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 121 DEL 08/04/2024

OGGETTO: RENDICONTO ESERCIZIO FINANZIARIO 2023 - RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31/12/2023 - ART. 3 COMMA 4 DEL D.LGS. 118/2011

L'anno duemilaventiquattro, addì otto, del mese di Aprile alle ore 16:29, si è tenuta mediante collegamento telematico, in osservanza dei criteri dettati con Decreto Sindacale n° 13 del 18/03/2020, la Giunta Comunale, sotto la presidenza del Sindaco Dott. D'ALBERTO GIANGUIDO.

All'appello nominale risulta:

CARICA	COGNOME E NOME	PRESENTE
SINDACO	D'ALBERTO GIANGUIDO	SI
VICE SINDACO	DI PADOVA STEFANIA	SI
ASSESSORE	CAVALLARI GIOVANNI	--
ASSESSORE	CIAMMARICONI PINA	SI
ASSESSORE	CIAPANNA GRAZIANO	SI
ASSESSORE	DE SANCTIS ILARIA	SI
ASSESSORE	DI BONAVENTURA VALDO	SI
ASSESSORE	FERRI ALESSANDRA	--
ASSESSORE	FILIPPONI ANTONIO	--
ASSESSORE	SBRACCIA DOMENICO	SI

Presenti n° 7 Assenti n° 3

Essendo legale il numero degli intervenuti ed accertato che tutti i componenti hanno dichiarato che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta, il Dott. D'ALBERTO GIANGUIDO, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra riportato.

Si dà atto che, come risulta dal frontespizio, sono presenti il Sindaco e n.6 Assessori, tutti in modalità videoconferenza.

Anche il Segretario Generale, Dott.ssa Daniela Marini, partecipa in modalità videoconferenza.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta n.933 del 05/04/2024 presentata dalla Dirigente dell'Area 3, Dott.ssa Daniela Cozzi, su indirizzo dell'Assessore, Stefania Di Padova,

Premesso che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 06/03/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il "Documento Unico di Programmazione 2024/2026" (art. 170 c. 1 D.Lgs. 267/2000);
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 06/03/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il "Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2024/2026";
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 98 del 21/03/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e del Piano degli Obiettivi 2024/2026;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 25/03/2024 è stato approvato il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026";

Viste:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 168 del 8/08/2020 e successiva Deliberazione di Giunta Comunale n. 178 del 13/08/2020, con le quali si è proceduto alla riorganizzazione della struttura dell'Ente in funzione degli obiettivi dell'Amministrazione comunale;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 418 del 26/10/2022 con la quale si è proceduto alla riorganizzazione parziale della struttura dell'Ente, alla modifica del Regolamento Ordinamento Uffici e Servizi, e all'assegnazione di risorse umane in funzione degli obiettivi dell'Amministrazione comunale e la successiva Deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 17/02/2023;

Richiamato il Decreto n. 24 del 9 novembre 2021 con il quale il Sindaco ha conferito alla Dott.ssa Daniela Cozzi l'incarico e le relative funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l'Area 3 denominata "Finanze e Tributi";

Visti:

- l'articolo 228, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che "*Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni*";
- l'articolo 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede che "*Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio*

in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate”;

Richiamato altresì il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (all. n. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m. e i.) ed in particolare il punto 9.1 inerente il riaccertamento ordinario dei residui;

Dato atto che, alla luce della normativa sopra richiamata, con deliberazione della Giunta Comunale, in vista dell'approvazione del rendiconto di gestione, viene disposto il riaccertamento ordinario dei residui, attraverso il quale si procede alla cancellazione dei residui attivi e passivi non assistiti da obbligazioni giuridicamente perfezionate nonché alla reimputazione dei residui attivi e passivi le cui obbligazioni non sono esigibili alla data del 31 dicembre dell'esercizio a cui si riferisce il rendiconto;

Considerato che la reimputazione dei residui passivi non esigibili nell'esercizio a cui è riferito il rendiconto comporta:

- a) la creazione, sul bilancio dell'esercizio cui è riferito il rendiconto, dei fondi pluriennali vincolati connessi alle spese reimputate per le quali la copertura è data dal fondo medesimo;
- b) una variazione del bilancio di previsione in corso di gestione, al fine di istituire o incrementare gli stanziamenti di entrate e spese su cui devono essere imputate le relative obbligazioni;
- c) il trasferimento all'esercizio di re-imputazione anche della “copertura”, che l'impegno aveva nell'esercizio cui era stato inizialmente imputato, attraverso il fondo pluriennale vincolato di entrata. La costituzione o l'incremento di tale fondo è escluso solo in caso di contestuale reimputazione di entrate e spese correlate;

Tenuto conto che:

- a) con nota protocollo n. 10729 del 09/02/2024 il responsabile del servizio finanziario ha trasmesso agli uffici l'elenco dei residui attivi e passivi alla data del 31 dicembre 2023, ai fini del loro riaccertamento;
- b) i dirigenti delle aree hanno trasmesso le risultanze del riaccertamento con successive determinazioni:

Numero	Data	Area	Dirigenti
633	05/04/2024	Polizia Municipale	Dott. Zaina
635	05/04/2024	1	Dott.ssa Agostini
641	05/04/2024	2	Dott.ssa Marini
640	05/04/2024	3	Dott.ssa Cozzi
637	05/04/2024	4	Dott.ssa Ferretti
638	05/04/2024	5	Dott. Cupaiolo
636	05/04/2024	6	Ing. Bernardi
639	05/04/2024	7	Arch. Cimini

Ritenuto necessario di provvedere in merito;

Visti:

- i residui attivi e passivi da mantenere nel conto del bilancio dell'esercizio 2023, per i quali sussiste il rispetto del principio di esigibilità;
- i residui attivi e passivi per i quali sussistono le motivazioni per la loro cancellazione;
- i maggiori residui attivi incassati;
- i maggiori accertamenti a residui;
- la variazione al bilancio dell'esercizio 2023 funzionale all'incremento del fondo pluriennale vincolato alla data del 31/12/2023;
- la variazione al bilancio 2024/2026, esercizio 2024, di competenza e di cassa, funzionale alla reimputazione dei residui attivi e passivi reimputati;

tutti allegati al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali, di cui si omette la pubblicazione;

Visto l'art. 1, c. 821, L. 145/2018 il quale dispone che *“Gli enti di cui al comma 819 si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. L'informazione di cui al periodo precedente è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118”*;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. E), della L. n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del procedimento e del titolare dell'ufficio;
- il Dirigente dell'Area 3 dott.sa Daniela Cozzi ha personalmente verificato il rispetto dell'azione amministrativa alle leggi, allo Statuto e ai regolamenti comunali;

Acquisiti:

- il parere favorevole del Dirigente dell'Area 3 “Finanze e Tributi”, Dott.ssa Daniela Cozzi, in ordine alla regolarità tecnica, espresso sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., come riportato e inserito in calce all'atto;
- il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del suddetto decreto e s.m.i., in quanto la stessa comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, come riportato e inserito in calce all'atto;
- il parere dell'Organo di Revisione Economico-Finanziaria allegato alla presente deliberazione;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Rilevato che:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'ambito del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC), con il seguente livello di rischio: alto;
- sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale ed, in particolare il provvedimento finale *non rientra* nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016;

Considerato che la proposta di deliberazione è dunque coerente con le previsioni del Documento Unico di Programmazione, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 06/03/2024, nonché con il Bilancio di Previsione, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 06/03/2024, e con il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 25/03/2024, in conformità a quanto previsto dall'art. 77 del vigente Regolamento di Contabilità;

Ritenuta, pertanto, da parte del Sindaco ammissibile e procedibile la proposta medesima;

Con voti unanimi e favorevoli resi a seguito di appello nominale,

DELIBERA

1) **di approvare**, ai sensi dell'articolo 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011 ed in ossequio al principio contabile all. 4/2 al citato decreto, punto 9.1, l'attività di riaccertamento ordinario effettuata dai Dirigenti delle Aree, di cui agli allegati prospetti, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, contenenti l'elenco dei residui attivi e passivi eliminati, reimputati e mantenuti alla data del 31 dicembre 2023, la cui sintesi viene evidenziata nella tabella:

ELENCO	IMPORTO	TOTALE
Residui attivi cancellati definitivamente	- 3.698.985,21	
Maggiori residui attivi riscossi	68.615,52	
Maggiori accertamenti a residui	0,00	
Totale		-3.630.369,69
Residui passivi cancellati definitivamente		3.166.749,55
Residui attivi reimputati		14.698.453,22
Residui passivi reimputati		20.992.723,94
Residui attivi conservati al 31 dicembre 2023 provenienti dalla gestione dei residui	27.965.866,45	
Residui attivi conservati al 31 dicembre 2023 provenienti dalla gestione di competenza	15.624.938,90	
Totale		43.590.805,35
Residui passivi conservati al 31 dicembre 2023 provenienti dalla gestione dei residui	4.708.557,12	
Residui passivi conservati al 31 dicembre 2023 provenienti dalla gestione di competenza	18.881.479,09	

Totale	23.590.036,21
--------	---------------

2) **di apportare** al bilancio di previsione 2023/2025, esercizio 2023 le variazioni funzionali all'incremento del fondo pluriennale vincolato a copertura degli impegni reimputati, alla data del 31/12/2023, tutti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, di cui si riportano le risultanze finali:

SPESA	Var +	Var -
Variazioni capitoli di spesa corrente		€. 1.021.023,02
Variazioni capitoli di spesa capitale		€. 5.273.247,70
FPV di spesa parte corrente	€. 1.021.023,02	
FPV di spesa parte capitale	€. 5.273.247,70	
TOTALE A PAREGGIO	€. 6.294.270,72	€. 6.294.270,72

3) **di apportare** al bilancio di previsione finanziario 2024/2026, esercizio 2024, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 06/03/2024, le variazioni necessarie alla reimputazione degli accertamenti e impegni non esigibili, come risultano dal prospetto di cui si riportano le risultanze finali:

DESCRIZIONE	ENTRATA	SPESA
FPV di entrata di parte corrente	€. 1.021.023,02	
FPV di entrata di parte capitale	€. 5.273.247,70	
Variazioni di entrata di parte corrente	€. 227.588,92	
Variazioni di entrata di parte capitale	€. 14.470.864,30	
Variazioni capitoli ordinari di spesa corrente		€. 1.248.611,94
Variazioni capitoli ordinari di spesa capitale		€. 19.744.112,00
TOTALE A PAREGGIO	€. 20.992.723,94	€. 20.992.723,94

4) **di quantificare** in via definitiva il FPV di spesa al termine dell'esercizio 2023 (corrispondente al FPV di entrata dell'esercizio successivo), pari a €. 7.325.896,51, di cui:

FPV di spesa parte corrente: €. 1.021.023,02

FPV di spesa parte capitale €. 6.304.873,49

così composto:

DESCRIZIONE	Gestione	Corrente	Capitale	Totale
FPV di spesa costituito in corso di esercizio	CO		€. 1.031.625,79	€. 1.031.625,79
FPV di spesa costituito in sede di riaccertamento ordinario dei residui	CO	€. 1.021.023,02	€. 5.273.247,70	€. 6.294.270,72
TOTALE FPV DI SPESA		€. 1.021.023,02	€. 6.304.873,49	€. 7.325.896,51

5) **di riaccertare e reimpegnare**, a valere sull'esercizio 2024, gli accertamenti e gli impegni reimputati in quanto non esigibili al 31/12/2023;

6) **di apportare** al bilancio di previsione 2024/2026, la variazione di competenza e di cassa funzionale al riaccertamento dei residui attivi e passivi, secondo il prospetto allegato, di cui si riportano le risultanze finali:

Anno 2024

Entrata				Spesa					
Previsione		Cassa		Previsione		Fondo		Cassa	
+	-	+	-	+	-	+	-	+	-
20.992.723,94		8.137.594,99	3.230.634,12	20.905.947,83		86.776,11		108.611,04	4.304.710,62

Anno 2025

Entrata				Spesa					
Previsione		Cassa		Previsione		Fondo		Cassa	
+	-	+	-	+	-	+	-	+	-
86.776,11				39.554,85		47.221,26			

Anno 2026

Previsione		Cassa		Previsione		Fondo		Cassa	
+	-	+	-	+	-	+	-	+	-
47.221,26				47.221,26					

Indi, la Giunta Comunale, con separata ed unanime votazione favorevole, resa a seguito di appello nominale;

DELIBERA

di dichiarare, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi del IV comma dell'art. 134 del TUEL 267/2000.

PARERE DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 933 del 05/04/2024, esprime parere **FAVOREVOLE**

Parere firmato dal Responsabile del Procedimento BOZZELLI MARINA in data 08/04/2024.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Dirigente ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 933 del 05/04/2024 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Parere firmato dal Dirigente COZZI DANIELA in data 08/04/2024

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Dirigente dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 933 del 05/04/2024 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Parere firmato dal Dirigente COZZI DANIELA in data 08/04/2024.

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Il Sindaco
Dott. D'ALBERTO GIANGUIDO

Il Segretario Generale
Dott.ssa MARINI DANIELA

GIUNTA COMUNALE Atto N.ro 121 del 08/04/2024

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1120

Il 10/04/2024 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Delibera di Giunta N.ro 121 del 08/04/2024 con oggetto:
RENDICONTO ESERCIZIO FINANZIARIO 2023 - RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31/12/2023 - ART. 3 COMMA 4 DEL D.LGS. 118/2011

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 10/04/2024.