



# CITTÀ DI TERAMO

## SETTORE I

### REGISTRO GENERALE N. 1074 del 13/08/2020

#### Determina del Dirigente di Settore N. 195 del 13/08/2020

PROPOSTA N. 1400 del 12/08/2020

**OGGETTO:** PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI MUSEALI PRESSO I “LUOGHI DELLA CULTURA DEL POLO MUSEALE - CITTÀ DI TERAMO” DEL COMUNE DI TERAMO PER LA DURATA DI 4 (QUATTRO) ANNI. DETERMINAZIONE A CONTRARRE E AVVIO PROCEDURA DI GARA.C.I.G.:840476035D.

### IL DIRIGENTE

#### PREMESSO che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n.37 del 04/08/2020 sono stati approvati, tra l’altro, il “Documento Unico di Programmazione 2020-2022” ed il “Bilancio di Previsione esercizio finanziario 2020/2022”;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n.286 del 12/09/2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l’esercizio 2019/2021;

**VISTA** la Deliberazione n.114 del 13/06/2020 con la quale la Giunta Comunale ha stabilito quanto segue:

- di dare mandato al Dirigente del Settore I “Gestione Economica e Giuridica delle Risorse Umane – Organizzazione - Relazioni Sindacali – Cultura - Turismo - Musei e Siti Archeologici – Pinacoteca Civica – Laboratori Culturali -Informatizzazione e Statistica” di procedere all’espletamento della procedura di gara secondo quanto previsto dal D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. dei seguenti servizi museali, per la durata di quattro anni:
  - a. servizio di guardiania, di accoglienza, di gestione, di promozione, comunicazione marketing;
  - b. servizio di didattica museale;
- di dare atto che la gara è rivolta ai seguenti siti e strutture culturali, stabilendo di includere nell’affidamento, quali sedi potenziali di svolgimento dei servizi museali, anche quei luoghi della cultura al momento non agibili o non accessibili che nel corso del tempo potrebbero tornare nella piena disponibilità dell’Amministrazione comunale:
  - ✓ Sito archeologico del Teatro romano;
  - ✓ Sito archeologico di Largo Sant’Anna;
  - ✓ Sito archeologico di Largo Madonna delle Grazie;
  - ✓ Pinacoteca Civica;
  - ✓ Laboratorio per le arti contemporanee (L’ARCA);
  - ✓ Sala Ipogea di Piazza Garibaldi;
  - ✓ Sala Espositiva di via N. Palma;
  - ✓ Museo del Gatto;

- di dare atto che la spesa presumibile derivante dal presente atto, è pari ad €.480.000,00, IVA compresa;

**CONSIDERATO** che, ai sensi di quanto previsto dall'art.31 del D.Lgs. n.50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento, è stato individuato con Determinazione Dirigenziale n.748 del 05/06/2020, nella persona dell'Esperto Amministrativo, Dott.ssa Domenica Greco, Responsabile della Sezione 1.2 "Cultura – Turismo – Tempo Libero – Manifestazioni - Musei e Siti Archeologici – Pinacoteca Civica – Laboratori Culturali – Archivio Storico – Beni Architettonici – Restauri e Recuperi";

**RITENUTO** necessario provvedere all'adozione di ogni utile determinazione in ordine al procedimento di affidamento dei servizi museali presso i "Luoghi della cultura del Polo Museale Città di Teramo", rappresentato dalla procedura aperta ai sensi dell'art.60 del D.Lgs. n.50/2016 e con l'aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, giusta art.95 stesso decreto, sulla scorta dei criteri e dei punteggi stabiliti nel presente atto;

**VISTO** l'art. 192, comma 1, del D. Lgs. n.267 del 18.08.2000 che testualmente recita:

*"La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";*

**PRESO ATTO** che si tratta di servizi di cui all'Allegato IX del D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., per i quali in base all'art.35, comma 1, lettera d), la soglia di rilevanza comunitaria è fissata in €750.000,00, e che pertanto il presente appalto si pone al di sotto di tale soglia;

**PRESO ATTO** inoltre che l'oggetto principale dell'appalto è CPV 92521000-9 Servizi di musei;

**TENUTO CONTO** che l'affidamento non è suddiviso in lotti in quanto la particolare natura del servizio unitamente agli obiettivi posti, richiede l'unitarietà della prestazione;

**TENUTO CONTO**, altresì, che ai sensi dell'art.23, comma 16, del D.Lgs. n.50/2016, per il quadriennio i costi della manodopera sono individuati in €344.280,00, complessivi calcolati sulla base del costo orario di €18,47 (CCNL pulizie e multi servizi) data la stima di 18.640 ore;

**VISTO** che il presente appalto è sottoposto alla disciplina in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ex art.3 legge n.136/2010 e ss.mm.ii. ed è individuato con **Codice Identificativo di Gara n. 840476035D**;

**CONSIDERATO** che il presente affidamento non rientra nelle categorie di cui al DPCM 24 dicembre 2015 "Individuazione delle categorie merceologiche ai sensi dell'art.9, comma 3, del decreto legge 24 aprile 2014, n.66", convertito con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n.89;

**DATO ATTO** che per l'espletamento del presente appalto sono previsti rischi interferenziali e che il RSPP dell'Ente, ing. Vigilante, con nota acquisita al protocollo comunale con il n.39037 del 22/07/2020, ha trasmesso il DUVRI preventivo da cui si evince che sono previsti costi per i rischi interferenziali di cui all'art.26, comma 3, D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81 e ss.mm.ii pari ad **€.2.000,00, oltre IVA;**

**DATO ATTO**, altresì, che le preventivabili risorse necessarie alla copertura dei costi derivanti dall'espletamento dei servizi in questione ammontano complessivamente ad **€.391.440,00, oltre IVA** nei termini di legge, ed **€.2.000,00, oltre IVA** nei termini di legge, per costi della sicurezza non soggetti a ribasso;

**ATTESO** che, per l'acquisizione dei servizi di cui sopra, è necessario provvedere all'affidamento ad idoneo operatore economico in qualità di appaltatore per darne compiutamente attuazione;

**PRESO ATTO** che alla data odierna non risultano attive Convenzioni CONSIP relative ai servizi della fattispecie di cui trattasi e che in subordine è stata verificata l'inesistenza in MePA del Metaprodotto;

**VISTI** i seguenti allegati che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

- **Relazione del Polo Museale, Allegato "A";**
- **Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, Allegato "B";**
- **Documentazione tecnica (DUVRI) preventivo, Allegato "C";**
- **Dettaglio Didattica Museale, Allegato "D";**

**RITENUTO** di provvedere con il presente atto alla loro approvazione in modo da dar seguito all'espletamento delle procedure di gara per l'individuazione dell'aggiudicatario;

**DATO ATTO** che i predetti allegati contengono i seguenti elementi essenziali:

- **servizi richiesti:** Servizio di guardiania, di accoglienza, di gestione, di promozione, comunicazione marketing e Servizio di didattica museale;
- **valore dell'appalto:** è di **€.393.440,00** oltre IVA nei termini di legge, con un importo netto soggetto a ribasso pari ad **€.391.440,00** oltre IVA nei termini di legge, ed **€.2.000,00** oltre IVA nei termini di legge, per costi della sicurezza non soggetti a ribasso, giusta D.U.V.R.I. rimesso dal RSPP dell'Ente, ing. Vigilante, con nota acquisita al protocollo comunale con il n.39037 del 22/07/2020;
- **durata:** l'esecuzione e la fornitura dei servizi decorrerà a far data dalla stipula del contratto a meno che, per ragioni di urgenza non sia necessario dare avvio alle prestazioni nelle more della stipula dello stesso, a seguito dell'aggiudicazione della

gara. Il servizio si considererà concluso al termine dei 48 mesi. Alla scadenza, la ditta appaltatrice sarà tuttavia tenuta alla prosecuzione del servizio agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante/ Comune di Teramo, e nei limiti delle prestazioni richieste dall'Amministrazione, sino al subentro del nuovo affidatario risultante dalla procedura di gara avviata, per un periodo comunque non superiore a sei mesi;

- **criterio di aggiudicazione:** criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del Codice, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, con ripartizione del punteggio massimo attribuibile nel modo seguente: 80 punti all'offerta tecnica e 20 punti all'offerta economica;

**VISTI** gli articoli :

- 32, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 ai sensi del quale, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni aggiudicatrici adottano la determina di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici delle offerte;
- 192 del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con il D.Lgs. n. 267/2000, che disciplina per gli Enti Locali la determinazione a contrarre e ne stabilisce il contenuto minimo essenziale;

**VISTI** altresì:

- il D.lgs. 18/08/2000, n.267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" ed, in particolare l'art. 183, comma 5, considerato che la spesa contrattuale complessiva interessa gli esercizi finanziari 2020/2024;
- il Codice degli appalti approvato con Decreto Legislativo n.50/2016;
- il vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;
- il vigente Regolamento sulla Contabilità;

**RICHIAMATE** le Linee Guida dell'A.N.A.C. n.4, di attuazione del D.Lgs. n.50/2016;

**RITENUTO** di ammettere a partecipare alla gara i soggetti elencati all'art.45 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., anche aventi sede in Stati diversi dall'Italia, alle condizioni di cui agli artt. 47 e s.s. ed in possesso dei seguenti requisiti:

## **REQUISITI DI AMMISSIONE**

### **REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

1. Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50;

**REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE** - (art. 83, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.)

1. Iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura per attività rientranti nei servizi oggetto dell'affidamento di cui all'allegato Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.
2. Nel caso di Cooperative sociali e loro Consorzi, singolarmente o in ATI, il possesso dell'iscrizione alla Sezione "A" dell'Albo regionale e dell'iscrizione all'Albo Nazionale delle Cooperative di cui al D.M. 23.6.2004, pubblicato in G.U. n. 162 del 13.7.04, con l'indicazione del relativo numero;
3. Nel caso di imprese non residenti in Italia: Iscrizione nel Registro professionale dello Stato di residenza per gli operatori economici non aventi sede in Italia. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;
4. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, i predetti requisiti professionali devono essere posseduti da ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento o consorzio;

**RICHIESTE A DIMOSTRAZIONE DELLA CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA DEGLI OPERATORI ECONOMICI - (art. 83, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)**

1. Aver conseguito, negli ultimi tre esercizi finanziari disponibili, un fatturato annuo non inferiore all'importo di € 120.000,00 (euro centoventimila/00) per servizi nel settore di attività oggetto della presente gara, da comprovare mediante esibizione di attestazioni del committente.

Per servizi nel settore di attività oggetto di gara si intendono servizi aggiuntivi e strumentali di cui al Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42. Tale requisito è richiesto al fine di garantire la stazione appaltante sulla solidità economico-finanziaria del concorrente e di conseguenza la potenziale capacità dell'aggiudicatario di onorare le obbligazioni contrattuali per tutta la durata del contratto;

Nella dichiarazione dovranno essere indicati, rigorosamente, i committenti presso i quali è stata effettuata la prestazione in questione con l'indicazione dell'importo esatto (IVA esclusa) di ogni singola prestazione e del periodo di esecuzione. Ai fini del calcolo dell'importo complessivo da comprovare, in caso di contratti aventi durata eccedente il triennio considerato, si prenderà in considerazione solo la quota eseguita e fatturata nel triennio medesimo.

In caso di partecipazione di imprese stabilite in Stati diversi dall'Italia si richiama l'art. 49 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i;

2. idonea referenza bancaria rilasciata da Istituto Bancario ovvero intermediario autorizzato ai sensi del D.Lgs. 385/93 (T.U.B.), attestante che lo stesso Istituto Bancario e/o intermediario autorizzato intrattiene rapporti economici stabili con l'impresa e che questa ha un buon volume di affari ed offre sufficienti garanzie sul piano economico;

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio il requisito di cui al punto 1 potrà essere raggiunto cumulativamente sempreché la mandataria lo posseda in misura maggioritaria.

**RICHIESTE A DIMOSTRAZIONE DELLA CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI DEGLI OPERATORI ECONOMICI** - (art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)

- Aver svolto, nell'ambito del triennio antecedente la pubblicazione del bando afferente la presente procedura, almeno un servizio nel settore di attività oggetto di affidamento, per almeno 18 mesi naturali e consecutivi. Per servizi nel settore di attività oggetto di affidamento si intendono servizi aggiuntivi e strumentali di cui al Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42;
- Di avere alle proprie dipendenze un organico operativo antecedente alla data di approvazione della presente Determinazione Dirigenziale a contrarre in cui siano presenti le seguenti professionalità:
  - almeno n.1 responsabile amministrativo e del personale;
  - almeno n.1 responsabile didattico;
  - almeno n.5 addetti al servizio di accoglienza, informazione, assistenza del pubblico e biglietteria.

Le citate figure professionali devono essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

- per il responsabile amministrativo ed i 5 addetti al servizio di accoglienza è necessario il possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- per il responsabile didattico è necessario il possesso di almeno uno dei seguenti titoli di laurea o equiparato o equipollente:
  - ✓ Diploma di laurea di cui all'ordinamento previgente ex DM 509/99;
  - ✓ Laurea Magistrale o Specialistica in Lettere, in Architettura;
  - ✓ Diploma rilasciato dall'Accademia di Belle Arti o equiparato o equipollente;
  - ✓ Diploma di Laurea (D.L. del vecchio ordinamento) in Conservazione dei Beni Culturali (indirizzo archeologico) - Lettere (indirizzo archeologico e demo-antropologico) - Storia antica o in Storia medievale;
  - ✓ Laurea specialistica (LS del nuovo ordinamento) di cui al D.M. 509/1999 nelle seguenti classi: Conservazione e restauro del patrimonio storico-artistico (12/S) - Archeologia (2S) - Antropologia culturale ed etnologia (1/S) - Storia antica (93 S) - Storia contemporanea (94/S) - Storia medievale (97/S) - Storia moderna (98/S);
  - ✓ Laurea magistrale (LM del nuovo Ordinamento) di cui al D.M. 270/2004 nelle seguenti classi: Antropologia culturale ed etnologia (LM -1)- Archeologia (LM-2), Conservazione e restauro dei beni culturali (LM-11), Scienze Storiche (LM-84);

**RITENUTO** inoltre:

- di ammettere a partecipare alla gara esclusivamente coloro che hanno effettuato il sopralluogo su tutti i siti elencati nell'allegato Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale, ad eccezione di quegli immobili inaccessibili al momento dell'esperimento della gara, poiché lo stesso è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice,

soltanto a seguito di una visita dei luoghi e che la mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara;

I partecipanti alla procedura aperta, in sede di presentazione dell'offerta, dovranno dichiarare, ex D.P.R. n. 445/2000, oltre al possesso dei requisiti di cui sopra, quanto segue:

- a. di essersi recati presso le sedi indicate nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, allegato "B" al presente atto, dove deve eseguirsi l'appalto e avere accertato la loro *assoluta idoneità* per l'esecuzione delle prestazioni richieste;
- b. di aver preso conoscenza delle condizioni locali, del capitolato disciplinante il servizio, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito ed influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e su tutte le circostanze che possono influire sull'esecuzione dell'appalto;
- c. di avere verificato che il prezzo posto a base d'asta è congruo e che le prestazioni richieste con il Capitolato sono realizzabili da parte della ditta concorrente;
- d. di impegnarsi ad osservare integralmente e ad applicare in favore del proprio personale tutte le norme collettive nazionali di lavoro per i dipendenti da aziende dei settori Pubblici esercizi, CCNL pulizie e multiservizi e degli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore nel tempo e nelle località in cui si svolge il servizio, anche dopo la scadenza del contratto collettivo e degli accordi integrativi, pur se non aderente alle associazioni stipulanti o recedute da queste e indipendentemente dalla natura artigiana o industriale, dalla struttura e dimensione dell'impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale;
- e. di impegnarsi ad osservare le norme in materia di prevenzione, protezione, sicurezza sui luoghi di lavoro, delle attrezzature e previste dalle vigenti disposizioni;

**RITENUTO** opportuno specificare che la richiesta del fatturato quale requisito di partecipazione attestante la capacità economico-finanziaria dell'offerente ai sensi dell'art.83 del D.Lgs. 50/2016, è stata effettuata al fine di selezionare un operatore dotato di adeguata solidità economica e capacità organizzativa;

**DATO ATTO** che il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa per rogito del Segretario Comunale;

**RITENUTO** per quanto sopra che, ai sensi di quanto ammesso dalle disposizioni normative vigenti, sussistono i presupposti per procedere alla scelta del contraente mediante procedura aperta sotto soglia in ossequio ai principi di cui all'art.60 del D.Lgs. n.50/2016, da effettuarsi attraverso la piattaforma telematica regionale denominata [www.crabruzzo.pro-q.it](http://www.crabruzzo.pro-q.it);

**RITENUTO**, altresì, di stabilire che l'aggiudicazione avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016, sulla scorta dei seguenti **Criteri di valutazione a cui attribuire complessivamente punti 100:**

### **CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA**

### **A) OFFERTA ECONOMICA MAX PUNTI 20**

L'offerta economica dovrà essere formulata mediante l'indicazione del ribasso percentuale offerto rispetto al prezzo a base d'asta pari ad €. 21,00 (ventuno), IVA esclusa, per unità oraria.

Per la determinazione del punteggio dell'offerta economica il coefficiente di ciascuna offerta sarà determinato usando la seguente formula:

$$V_i = (R_i/R_{\max})^{0,3}$$

dove

$V_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

$R_i$  = ribasso del concorrente i-esimo;

$R_{\max}$  = ribasso più conveniente

Il punteggio da attribuire all'offerta economica del concorrente i-esimo è dato dal prodotto:  $V_i \times 20$

### **B) OFFERTA TECNICO-GESTIONALE: MAX PUNTI 80**

La presentazione dell'offerta TECNICO-GESTIONALE, obbligatoria ai fini della partecipazione alla gara, dovrà essere composta da un massimo di n. 10 facciate -- formato A/4, tipo di carattere Times New Roman, dimensione 12, interlinea 1,5.

La proposta deve contemplare i seguenti aspetti che costituiscono altrettanti elementi di valutazione considerando i criteri motivazionali: funzionalità, efficacia, efficienza, innovatività delle proposte e potenziamento degli standard di servizio:

Nr. criterio	Nr sub criterio	Descrizione	Valore sub criterio (max punti)	Valore criterio (max punti)
1		<p style="text-align: center;"><b>CRITERI 1</b></p> <p style="text-align: center;"><b>SISTEMA ORGANIZZATIVO E GESTIONALE DEL SERVIZIO</b></p> <p>Con tale criterio si intendono valutare in particolare le modalità organizzative, operative e di controllo del servizio di gestione museale sulla base dei seguenti sub criteri.</p>		40



1.1	<p><i>Organizzazione del Servizio di guardiania, di accoglienza, di gestione.</i></p> <p>Il concorrente dovrà specificare numero, ruolo, responsabilità, profilo degli operatori impiegati, descrivendo le modalità di gestione dell'attività con riferimento ad aspetti organizzativi, metodologici ed operativi dello stesso, tenuto conto degli obblighi minimi previsti dal capitolato speciale.</p> <p>Evidenziazione dei profili di miglioramento in relazione ai mandati dedotti in capitolato.</p> <p><b>Criteri motivazionali:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- idoneità e adeguatezza dello schema organizzativo adottato dall'impresa;</li> <li>- funzionalità ed adeguatezza nello svolgimento delle varie fasi lavorative;</li> </ul>	30	
1.2	<p><i>Predisposizione di un piano per garantire la continuità in caso di situazioni non prevedibili ed urgenti.</i></p> <p>Il concorrente dovrà illustrare un piano con le modalità da adottare per garantire la continuità del servizio in situazioni non prevedibili ed urgenti (es. sciopero, eventuali improvvise indisponibilità degli operatori, impossibilità dell'operatore a raggiungere il luogo in cui presta servizio, malattia, ecc.).</p> <p><b>Criterio motivazionali:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• qualità complessiva della proposta in termini di <i>grado della flessibilità</i> e <i>grado di efficacia</i> delle soluzioni individuate per fronteggiare situazioni emergenziali garantendo la continuità delle attività.</li> </ul>	5	
1.3	<p><i>Predisposizione di un piano che preveda la valutazione della qualità del servizio anche monitorando la soddisfazione degli utenti.</i></p> <p>Verrà valutato il piano predisposto dal concorrente.</p> <p><b>Criteri motivazionali:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• tempistica della rilevazione</li> <li>• modalità di rilevazione del gradimento da parte dell'utenza</li> <li>• efficacia e completezza degli strumenti utilizzati per tale attività.</li> </ul>	5	

2		<p style="text-align: center;"><b>CRITERIO 2</b> <b>PIANO DI COMUNICAZIONE E VALORIZZAZIONE DEI "LUOGHI DELLA CULTURA DEL POLO MUSEALE CITTÀ DI TERAMO"</b></p> <p>Il concorrente dovrà descrivere le azioni che intende proporre per accrescere l'attrattività dei Luoghi della cultura del Polo museale.</p> <p><b>Criterio motivazionali:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• qualità complessiva del progetto in termini di esaustività ed efficacia delle azioni poste in essere per valorizzare e promuovere il patrimonio museale con particolare attenzione a quelle proposte che siano in grado di incrementare l'appeal e la visibilità dei musei anche attraverso la messa in comune di competenze e risorse.</li> </ul>		20
3		<p style="text-align: center;"><b>CRITERIO 3</b> <b>organizzazione di attività didattiche per tutte le fasce di pubblico</b></p> <p>Il concorrente dovrà descrivere le azioni che intende proporre per promuovere una più approfondita conoscenza da parte degli studenti di tutte le scuole di ogni ordine e grado e di tutte le fasce di pubblico, del patrimonio archeologico e storico artistico cittadino.</p> <p>A tale scopo dovrà presentare delle ipotesi di percorsi didattici differenziate per età e utenza.</p> <p><b>Criteri motivazionali:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• capacità di avvicinare gli studenti e i pubblici all'archeologia e all'arte</li> <li>• efficacia ed esaustività delle soluzioni proposte.</li> </ul>		20

Per ognuno dei sub criteri di cui sopra ciascun commissario assegna discrezionalmente il coefficiente di valutazione tra 0 e 1, sulla base dei criteri di apprezzamento di seguito indicati:

Coefficiente	Giudizio	Note (descrizione valutazione)
0	Inadeguato	La soluzione proposta è inadeguata a quanto richiesto
0,1	Molto scarso	La soluzione proposta non si presenta attinente a quanto richiesto
0,2	Scarso	La soluzione proposta di presenta molto poco attinente a quanto richiesto

0,3	Insufficiente	La soluzione proposta si presenta poco attinente a quanto richiesto
0,4	Mediocre	Il requisito è trattato in misura poco esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera non del tutto soddisfacente a quanto richiesto.
0,5	Parzialmente sufficiente	Il requisito è trattato in misura non del tutto esauriente dal punto tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera non del tutto soddisfacente a quanto richiesto.
0,6	Sufficiente	Il requisito è trattato in misura appena esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera appena soddisfacente a quanto richiesto.
0,7	Discreto	Il requisito è trattato in misura esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera soddisfacente a quanto richiesto.
0,8	Buono	Il requisito è trattato in misura più che esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera più che soddisfacente a quanto richiesto.
0,9	Più che buono	Il requisito è trattato in misura quasi pienamente esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde quasi pienamente a quanto richiesto
1	Ottimo	Il requisito è trattato in misura pienamente esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde pienamente a quanto richiesto.

Successivamente viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario a ciascun concorrente, viene attribuito il valore 1 al coefficiente più alto e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti. Si procederà alla moltiplicazione dei coefficienti come sopra determinati per il punteggio attribuito a ciascun criterio di valutazione

**DATO ATTO** che sarà data pubblicità al bando di gara mediante pubblicazione nelle forme di legge;

**RITENUTO** doversi provvedere in merito;

**ATTESA** la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

**DATO ATTO**, ai sensi dell'art.6 bis della Legge n.241/1990 e dell'art.1, comma 9, lett. e) della Legge n.190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del Responsabile del Procedimento;

**DATO ATTO**, infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, e

successive modifiche ed integrazioni, e dell'art.5, comma 2, dell'apposito regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n.1 dell'8.01.2013, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

**RITENUTO** doversi provvedere in merito;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni espresse in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo, come parte integrante e sostanziale, e per l'effetto:

1. **DI PRENDERE ATTO** che, ai sensi di quanto previsto dall'art.31 del D.Lgs. n.50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è stato individuato con Determinazione Dirigenziale n.748 del 05/06/2020, nella persona dell'Esperto amministrativo, Dott.ssa Domenica Greco, Responsabile della Sezione 1.2 "Cultura – Turismo – Tempo Libero – Manifestazioni - Musei e Siti Archeologici – Pinacoteca Civica – Laboratori Culturali – Archivio Storico – Beni Architettonici – Restauri e Recuperi";
2. **DI AUTORIZZARE** l'esperimento di una procedura aperta sotto soglia, in conformità all'art.60 del D.Lgs. n.50/2016, per l'affidamento dei SERVIZI MUSEALI PRESSO I "LUOGHI DELLA CULTURA DEL POLO MUSEALE - CITTÀ DI TERAMO" del Comune di Teramo, come elencati nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale, che qui si intendono integralmente richiamati, per la durata di 4 (quattro) anni decorrenti dalla data di stipula del contratto o, qualora intervenga, dalla data della consegna del servizio sotto le riserve di legge, da aggiudicarsi all'offerta economicamente più vantaggiosa giusta art.95 del medesimo decreto, sulla scorta dei criteri e dei punteggi stabiliti nel presente atto;
3. **DI DARE ATTO** che la procedura in oggetto, giusta art.58 del D. Lgs. n.50/2016, sarà gestita mediante apposito sistema telematico accessibile attraverso il portale disponibile all'indirizzo [www.crabruzzo.pro-q.it](http://www.crabruzzo.pro-q.it), di proprietà del Consiglio Regionale d'Abruzzo ed utilizzata in maniera autonoma da parte del Comune di Teramo;
4. **DI APPROVARE** i "Requisiti di ammissione" ed i "Criteri di valutazione dell'offerta" dettagliati in premessa, che qui si intendono integralmente riportati e che saranno integrati dall'Ufficio Contratti con le ulteriori condizioni di rito;
5. **DI APPROVARE** quale parte integrante e sostanziale alla presente Determinazione i seguenti allegati predisposti per l'esperimento della procedura di evidenza pubblica in argomento:
  - **Relazione del Polo Museale, Allegato "A";**
  - **Capitolato speciale descrittivo e prestazionale , Allegato "B";**
  - **Documentazione tecnica (DUVRI) preventivo, Allegato "C";**
  - **Dettaglio Didattica Museale, Allegato "D";**

6. **DI DISPORRE** che l'aggiudicazione della gara sarà effettuata anche in presenza di una sola offerta valida e che, ugualmente, l'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
7. **DI STABILIRE** che il contratto verrà stipulato in forma pubblico-amministrativa per rogito del Segretario Generale;
8. **DI DARE ATTO** che il prezzo posto a base d'asta è pari ad €. 21,00 (ventuno), IVA esclusa, per unità oraria, per un importo complessivamente e presuntivamente quantificato, per i 4 anni di durata dell'affidamento, pari ad €. **391.440,00**, oltre IVA nei termini di legge, soggetti a ribasso, per n.18.640 ore, ed €. **2.000,00** oltre IVA nei termini di legge per costi della sicurezza, giusta D.U.V.R.I. rimesso dal RSPP dell'Ente, ing. Vigilante, con nota acquisita al protocollo comunale con il n.39037 del 22/07/2020, non soggetti a ribasso;
9. **DI IMPEGNARE**, ai sensi dell'art. 183, comma 2, lett. c), del D.Lgs. n. 267/2000, la somma arrotondata di €. **480.000,00**, IVA compresa, relativa all' affidamento del contratto d'appalto in argomento:
  - per €.30.000,00 al capitolo 1456/1 denominato "Spese per i servizi del **sistema museale**"- Missione 05 – Programma 01 – Titolo 1 – Macro aggregato 03 – Piano dei Conti 1.03.02.13.001 **del Bilancio 2020/2022** - annualità 2020 – CODICE SIOPE 1306 -
  - per €.120.000,00 al capitolo 1456/1 denominato "Spese per i servizi del sistema museale"- Missione 05 – Programma 01 – Titolo 1 – Macro aggregato 03 – Piano dei Conti 1.03.02.13.001 del Bilancio 2020/2022 - annualità 2021– CODICE SIOPE 1306 -
  - per €.120.000,00 al capitolo 1456/1 denominato "Spese per i servizi del sistema museale"- Missione 05 – Programma 01 – Titolo 1 – Macro aggregato 03 – Piano dei Conti 1.03.02.13.001 del Bilancio 2020/2022 - annualità 2022– CODICE SIOPE 1306 ;
  - per €.120.000,00 al capitolo 1456/1 denominato "Spese per i servizi del sistema museale"- Missione 05 – Programma 01 – Titolo 1 – Macro aggregato 03 – Piano dei Conti 1.03.02.13.001 da inserire nel bilancio che verrà redatto per il 2023 – CODICE SIOPE 1306;
  - per €.90.000,00 al capitolo 1456/1 denominato "Spese per i servizi del sistema museale"- Missione 05 – Programma 01 – Titolo 1 – Macro aggregato 03 – Piano dei Conti 1.03.02.13.001 da inserire nel bilancio che verrà redatto per il 2024 – CODICE SIOPE 1306;
10. **DI DARE ATTO** che, in ottemperanza all'art.3 della Legge n.136/2010, la presente procedura è stata registrata con numero C.I.G.:840476035D;
11. **DI TRASMETTERE**, a cura della Sezione 1.2 "Cultura – Turismo – Tempo libero – Manifestazioni - Musei e siti archeologici – Pinacoteca Civica – Laboratori culturali –

Archivio storico – Beni architettonici – Restauri e recuperi”, il presente provvedimento all’Ufficio “Appalti e Contratti” per gli adempimenti di competenza;

**12. DI DISPORRE**, ai sensi dell’art.29 del D.Lgs. n.50/2016, la pubblicazione e l’aggiornamento di tutti gli atti inerenti la procedura in oggetto sul portale dell’Amministrazione Comunale nella sezione “Amministrazione Trasparente”, con l’applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33;

**13. DI DARE ATTO** che per eventuali procedure di ricorso avverso il presente atto è competente il T.A.R. de L’Aquila (Tribunale Amministrativo Regione Abruzzo) entro i termini previsti dalle vigenti disposizioni normative;

**Accertata** la regolarità tecnica nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte della Responsabile del Procedimento

La Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Domenica Greco

IL DIRIGENTE

**Vista** l’istruttoria operata dalla Responsabile del Procedimento;  
Esaminato l’atto conseguentemente predisposto e riscontrata la regolarità tecnica, ai sensi dell’art. 147-bis comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000,

**adotta**

la presente Determinazione a tutti gli effetti di legge.

IL DIRIGENTE  
Dott. Furio Cugnini

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 1400 del 12/08/2020, esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento GRECO DOMENICA in data 12/08/2020.

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell’art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell’art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1400 del 12/08/2020 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente Dott. CUGNINI FURIO in data 13/08/2020.

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1400 del 12/08/2020 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 1074 del 13/08/2020

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

#### IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2020	1456	1486	1	05	01	1	03	1.03.02.13.001	Servizi di sorveglianza, e custodia e accoglienza	30.000,00
2020	1456	1487	1	05	01	1	03	1.03.02.13.001	Servizi di sorveglianza, e custodia e accoglienza	120.000,00
2020	1456	1488	1	05	01	1	03	1.03.02.13.001	Servizi di sorveglianza, e custodia e accoglienza	120.000,00

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa FERRETTI ADELE** il **13/08/2020**.

---

#### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1824

Il 25/08/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 1074 del 13/08/2020 con oggetto: **PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI MUSEALI PRESSO I "LUOGHI DELLA CULTURA DEL POLO MUSEALE - CITTÀ DI TERAMO" DEL COMUNE DI TERAMO PER LA DURATA DI 4 (QUATTRO) ANNI. DETERMINAZIONE A CONTRARRE E AVVIO PROCEDURA DI GARA.C.I.G.:840476035D.**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa FERRETTI ADELE il 25/08/2020.