



# CITTÀ DI TERAMO

## RISORSE UMANE, APPALTI E SERVIZI, PUBBLICA ISTRUZIONE

### REGISTRO GENERALE N. 1084 del 19/08/2020

#### Determina del Dirigente di Settore N. 2 del 18/08/2020

PROPOSTA N. 1417 del 18/08/2020

**OGGETTO:** ACQUISTO MATERIALE PER APPLICATIVO PLANET SCHOOL - IMPEGNO DI SPESA  
DITTA PROIETTI TECH SRL

#### IL DIRIGENTE

**PREMESSO** che con deliberazione di Consiglio Comunale n.37 del 04/08/2020 è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022, unitamente ai documenti di programmazione 2020/2022;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 168 del 08/08/2020 con la quale si è proceduto alla riorganizzazione della struttura dell'Ente in funzione degli obiettivi dell'Amministrazione Comunale;

**CONSIDERATO** che ai fini del perseguimento di obiettivi di efficienza ed efficacia, si è reso necessario ricorrere all'informatizzazione dei servizi della Pubblica Istruzione che ha innovato significativamente i servizi di tale Settore, riducendo i tempi di gestione per il personale dell'Ente e rendendo più agevole la fruizione dei servizi da parte degli utenti e delle famiglie, affidando la fornitura del software e la conseguente manutenzione alla ditta Proietti Tech di A. Proietti & C. S.r.l., con sede in Ascoli Piceno, Via Piceno Aprutina, 92 - P.I. **--OMISSIS--**;

**CONSIDERATO** che, al fine di assicurare il buon funzionamento del sistema di informatizzazione dei servizi scolastici è necessario, per ogni anno, provvedere alla stampa di badge per i nuovi utenti iscritti al servizio di Refezione Scolastica;

**VISTO** il preventivo presentato dalla Ditta Proietti Tech pari ad € 892,00 oltre IVA al 22% per la fornitura di nastri per stampante e badge transponder bianchi con chip interno, assunto al protocollo dell'Ente il 28/02/2020 al n. 13916 e confermato con mail del 11/08/2020, agli atti d'ufficio, con il quale si mantengono gli stessi prezzi degli anni precedenti;

**TENUTO CONTO**, altresì, che in caso di malfunzionamento di materiale o di necessità di assistenza, la Ditta Proietti Tech si è sempre dimostrata disponibile ad intervenire rapidamente sia telefonicamente che tramite l'invio di tecnici presso gli uffici comunali;

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016 come modificato con D.Lgs. 56/2017 che:

- all'art.36 punto 2 lettera a) consente alle amministrazioni di adottare la procedura di affidamento diretto "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";
- all'art.32, comma 2, consente alla stazione appaltante di procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";

**RITENUTO** pertanto di procedere all'affidamento diretto, di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016, alla suddetta Ditta della fornitura del materiale soprarichiamato;

**PRESO ATTO** che la spesa complessiva di € 1.088,24, incluso IVA al 22%, è da imputare al capitolo 1350/8 denominato "Materiale di consumo servizio refezione" del bilancio pluriennale anno 2020;

**DATO ATTO** che:

- il Codice Identificativo di Gara Smart CIG (C.I.G.) è il seguente: ZC22DF6326;
- si è provveduto ad acquisire il Durc on Line nel quale è stato accertato che la ditta è in regola con i relativi versamenti contributivi, agli atti d'ufficio;

**CONSIDERATO** che il presente provvedimento non è soggetto agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013;

**RICHIAMATO** il Decreto del Sindaco n. 22 del 10/08/2020 di affidamento alla Dott.ssa Tamara Agostini la direzione dell'Area 1 dell'Ente;

**VISTA** la Disposizione Dirigenziale prot. n. 43326 del 14/08/2020, relativa alla organizzazione degli uffici e del personale, nonché all'assegnazione delle responsabilità istruttorie ed altri adempimenti connessi ai procedimenti amministrativi;

**ATTESA** la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dall'Organo di Governo dell'Ente predefiniti;

**VISTO** l'art.183, comma 7, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO:**

- il D.Lgs. n.118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4.2);
- il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTO** il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);

**DATO ATTO** che il Responsabile del Procedimento, con la sottoscrizione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e), della legge n. 190/2012, attesta l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dello stesso;

**DATO ATTO**, infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche ed integrazioni, e all'art. 5, comma 2, dell'apposito regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 1 del 08.01.2013, divenuta esecutiva ai sensi di legge;

### **DETERMINA**

per le motivazioni espresse in narrativa e che si intendono integralmente riportate, e per l'effetto:

- DI AUTORIZZARE** la fornitura di n. 1 nastro per stampante e n. 500 badge transponder con chip interno, necessari per il regolare funzionamento del sistema di refezione scolastica, mediante affidamento diretto alla Ditta Proietti Tech s.r.l. di Ascoli Piceno, P.I. **--OMISSIS--**, secondo quanto disciplinato ex art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- DI IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la complessiva somma di € 1.088,24 Iva inclusa, come di seguito indicato:

Eserc. Finanz.	2020								
Cap./Art.	1350/8	Descrizione	Materiale di consumo servizio refezione						
Missione	12	Programma			01				
Titolo	1	Macro aggregato	0.3	Piano dei Conti	U.1.03.01.02.000				
CIG ZC22DF6326							CUP		

Modalità finan.(investimenti)	-----	Accertamento n.	-----	FPVE (€)	----
Imp./Pren. n.		Importo	1.088,24		

**4. DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi del D.Lgs. 267/2000;

Accertata la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte del Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Loana Presbiteri

**Vista** l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento e il parere conseguentemente espresso ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000,

IL VICE DIRIGENTE

adotta la presente determinazione.

IL VICE DIRIGENTE  
Dott. Adalberto Di Giustino

---

**VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA**

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 1417 del 18/08/2020, esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento PRESBITERI DE LASSIS LOANA in data 18/08/2020.

---

**VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1417 del 18/08/2020 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente DI GIUSTINO ADALBERTO in data 18/08/2020.

---

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1417 del 18/08/2020 esprime parere: **FAVOREVOLE**. Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

**IMPEGNI**

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2020	1350	1516	1	04	07	1	03	1.03.01.02.006	Materiale informatico	1.088,24

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa FERRETTI ADELE** il **19/08/2020**.

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1834**

Il 25/08/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 1084 del 19/08/2020 con oggetto:  
**ACQUISTO MATERIALE PER APPLICATIVO PLANET SCHOOL - IMPEGNO DI SPESA  
DITTA PROIETTI TECH SRL**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa FERRETTI ADELE il 25/08/2020.