



# CITTÀ DI TERAMO

- RISORSE UMANE, APPALTI E SERVIZI, PUBBLICA ISTRUZIONE

## REGISTRO GENERALE N. 344 del 03/03/2021

**Determina del Dirigente di Settore N. 71 del 26/02/2021**

PROPOSTA N. 466 del 26/02/2021

**OGGETTO:** SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO TEMPORANEO PRESSO GLI ASILI NIDO COMUNALI DELLA CITTA' DI TERAMO - DETERMINAZIONE A CONTRARRE

### IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 196 del 15/09/2020 con la quale si è proceduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022;
- Che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 30/12/2020 è stato approvato il bilancio di previsione 2021/2023, unitamente al Documento Unico di Programmazione 2021/2023;

VISTA la deliberazione n 175 del 10/08/2020 con la quale la Giunta Comunale:

- ha inteso riformulare il servizio di asilo nido presso le strutture comunali mediante l'adozione di una nuova riorganizzazione complessiva che consenta di ottimizzare anche l'utilizzo delle risorse umane rimaste in dotazione all'Ente che subiscono una graduale e costante diminuzione, e nel contempo mantenere alti gli standard qualitativi e quantitativi in termini di qualità del servizio e ricettività delle strutture, giusta quanto previsto dal CCNL degli Enti Locali 2018 che alla **lettera a)**, comma 3, art. 52 così recita "*...le ipotesi di contratto di somministrazione esenti da limitazioni quantitative sono: a) attivazione di nuovi servizi o attuazione di processi di riorganizzazione finalizzati all'accrescimento di quelli esistenti*";
- ha autorizzato la Dirigente dell'Area 1, nelle more della riorganizzazione dei servizi educativi e dell'espletamento della procedura di gara e sottoscrizione del relativo contratto di servizio, a ricorrere necessariamente alla somministrazione di lavoro interinale di personale educativo somministrato con tale forma flessibile, per assicurare il servizio di asilo nido presso le 5 strutture comunali;

RICHIAMATO il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2020/2022 – modifiche ed integrazioni, approvato con deliberazione di Giunta Comunale nr. 296 del 18/11/2020;

RICHIAMATA da ultimo la Giunta Comunale nr. 330 del 9/12/2020 "Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2021/2023;

ATTESO che occorre far fronte alle esigenze di sostituzione del personale educativo impiegato presso i nidi comunali per pensionamenti, malattie brevi/prolungate e per

potenziamento attività pomeridiane, al fine di evitare l'interruzione del servizio asili nido continuando a ricorrere al lavoro in somministrazione in ossequio a quanto previsto nel DUP e nella citata Deliberazione di Giunta Comunale nr. 175/2020;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 72 del 21/01/2021 di aggiudicazione, a seguito di esperimento di RDO sul MEPA, alla Ditta Quanta S.p.a. del Servizio di somministrazione lavoro temporaneo con profilo professionale di istruttore educativo culturale CAT. C e con profilo professionale di Esecutore CAT. B1, da impiegare presso gli asili nido comunali;

CONSIDERATO che, in aderenza a quanto stabilito con la succitata deliberazione di Giunta n. 175/2020 e nelle more dell'espletamento della procedura di gara per l'affidamento della gestione dei Servizi Educativi per la prima infanzia del Comune di Teramo, è necessario procedere con l'utilizzo di lavoro somministrato nelle more della riorganizzazione dei servizi educativi e dell'espletamento della relativa procedura di gara;

RITENUTO opportuno e necessario, pertanto, provvedere all'adozione di ogni utile determinazione in ordine alla scelta del sistema di affidamento del "Servizio di somministrazione lavoro temporaneo presso gli asili nido comunali della Città di Teramo" mediante l'esperimento di una gara di appalto mediante procedura aperta ai sensi dell'art.60 del D.Lgs. 50/2016 da aggiudicarsi all'offerta economicamente più vantaggiosa, giusta art.95 stesso decreto, sulla scorta dei criteri e dei punteggi stabiliti nel presente atto;

CONSIDERATO che a seguito di una ricognizione dei fabbisogni di lavoro in somministrazione, è emersa la necessità di prevedere n. 27 lavoratori da utilizzare per l'anno scolastico 2020/2021 presso gli asili nido comunali come di seguito specificato:

QUALIFICA	CATEGORIA	ORE GIORNALIERE	ORE SETTIMANALI	N. UNITA' IMPIEGATE
Educatore	C1	7	35	11
Educatore	C1	4,5	22,50	1
Educatore	C1	2,5	12,5	9
Esecutore	B1	5	25	5
Esecutore	B1	5	15	1

VERIFICATO altresì che si renderà necessario garantire, per l'anno scolastico in corso nonché per il prossimo a.s. 2021/2022, l'eventuale sostituzione del personale educativo comunale e del personale ausiliario in servizio presso i nidi d'infanzia comunali, da attivarsi, a chiamata, in caso di assenze non prevedibili;

FERMO RESTANDO il diritto del lavoratore ad un trattamento economico e normativo complessivamente non inferiore ai suoi pari livello (giusta art. 35, comma 1 del Dlgs 81/2015) con riferimento al vigente CCNL - Regioni-Autonomie Locali;

ATTESO che l'importo complessivo presuntivo dell'appalto è inteso fino ad un massimo di € 296.000,00 ( duecentonovantaseimila euro), esclusa IVA al 22% su margine di agenzia, sulla base di un importo unitario costituito da un costo orario relativo alla retribuzione diretta non soggetto a ribasso (come da specifica delle voci elencate nel Capitolato speciale) e da un **margine di agenzia, soggetto a ribasso**, pari ad **€1,64/h**, oltre IVA al 22% (come da specifica delle voci elencate nel Capitolato speciale);

CONSIDERATO che l'importo massimo dell'appalto sopra quantificato potrebbe subire variazioni in ordine alla portata dell'ammontare, senza peraltro alterare la natura generale della prestazione, a seguito di esigenze sopravvenute da parte dell'Ente, dovute all'eventuale mutamento dell'assetto di gestione del servizio di asilo nido;

PRESO ATTO che non emergono rischi da interferenze, nè quantificati oneri per la sicurezza, giusta nota dell'RSPP comunale prot. 73199 del 2/12/2019.

DATO ATTO che non sono presenti in CONSIP convenzioni identiche attive per il servizio in narrativa;

VISTO l'art. 192, comma 1, del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 che testualmente recita:

*“La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”;*

VISTO il “Capitolato per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo da impiegare presso i nidi comunali della Città di Teramo ” con cui si definiscono le modalità operative del servizio stesso, che si allega lett. “A” al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

VISTI gli allegati al Capitolato d'appalto:

Allegato 1 - Tabella costo orario

Allegato 2 - Attuale utilizzo unità lavoro somministrato

RITENUTO di ammettere a partecipare alla gara i soggetti elencati all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., anche aventi sede in Stati diversi dall'Italia, alle condizioni di cui agli artt. 47 e s.s. ed in possesso dei seguenti requisiti che si reputano necessari in ragione della rilevanza delle attività richieste e della necessità di disporre di un appaltatore dotato di adeguata solidità economica, senza creare inutili restrizioni al principio di libera concorrenza. :

## **Requisiti di ordine generale**

1. Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

**Requisiti di idoneità professionale** - (art. 83, comma 1, lett. a) del D.Lgs. N. 50/2016 e s.m.i.)

1. Iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura per attività rientranti nell'oggetto dell'appalto finalizzato a rendere il servizio di cui al presente Capitolato.
2. Nel caso di imprese non residenti in Italia: Iscrizione nel Registro professionale dello Stato di residenza per gli operatori economici non aventi sede in Italia. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.
3. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, i predetti requisiti professionali devono essere posseduti da ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento o consorzio.
4. Possesso della specifica autorizzazione ministeriale rilasciata ai sensi dell'ex articolo 4, comma 2, del D.Lgs. del 10 settembre 2003 n. 276. Inoltre, dovranno specificare se sono in possesso di autorizzazione provvisoria o definitiva, nonché dichiarare l'iscrizione all'albo istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali, di cui al citato articolo 4, comma 1; per le imprese aventi sede in altro stato membro dell'Unione Europea è necessario il possesso di equivalenti autorizzazioni/iscrizioni valide, con l'indicazione specifica degli estremi dei termini di validità delle stesse.
5. Essere in regola con le prescrizioni della normativa specifica dei settori oggetto dell'appalto.

In considerazione della peculiarità dell'affidamento in oggetto, al fine di consentire la selezione di operatori affidabili ritenendo indispensabile la solidità imprenditoriale del soggetto, si rende necessario prevedere adeguati requisiti:

## **Richieste a dimostrazione della capacità economica-finanziaria degli operatori**

**economici** - (art. 83, comma 1, lett. b) del D.Lgs. N. 50/2016 e s.m.i.)

1. un fatturato complessivo per un ammontare non inferiore ad € 500.000,00 (cinquecentomila euro), al netto di IVA, maturato nell'ultimo triennio 2017/2018/2019, relativo a tutte le attività svolte dal concorrente (*da comprovare mediante esibizione di bilanci o estratti di bilanci corredati della relativa nota di deposito*);
2. Esecuzione negli ultimi tre anni precedenti la data di presentazione dell'offerta di servizi/forniture analoghi a quelli oggetto di gara per il valore minimo di seguito indicato. Il concorrente deve dimostrare di aver stipulato, nel triennio 2017/2018/2019, almeno un contratto con una Pubblica Amministrazione che abbia come oggetto la somministrazione di un servizio analogo a quello oggetto della presente procedura del valore non inferiore a € 300.000,00 (trecentomila euro);
3. possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015, che risulti idonea, pertinente e

proporzionata al seguente oggetto: Servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio il requisito di cui al punto 1 potrà essere raggiunto cumulativamente sempreché la mandataria lo posseda in misura maggioritaria.

I partecipanti alla procedura aperta, in sede di presentazione dell'offerta, dovranno dichiarare, ex D.P.R. n. 445/2000, oltre al possesso dei requisiti di cui sopra, quanto segue:

- a. di aver preso conoscenza delle condizioni locali, del capitolato disciplinante il servizio, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito ed influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e su tutte le circostanze che possono influire sull'esecuzione dell'appalto;
- b. di avere verificato che il prezzo posto a base d'asta è congruo e che le prestazioni richieste con il disciplinare tecnico sono realizzabili da parte della ditta concorrente;
- c. di impegnarsi ad osservare integralmente e ad applicare in favore del proprio personale tutte le norme del contratto collettivo nazionale di lavoro di comparto e degli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore nel tempo e nelle località in cui si svolge il servizio, anche dopo la scadenza del contratto collettivo e degli accordi integrativi, pur se non aderente alle associazioni stipulanti o recedute da queste e indipendentemente dalla natura artigiana o industriale, dalla struttura e dimensione dell'impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale;
- d. di impegnarsi ad osservare le norme in materia di prevenzione, protezione, sicurezza ed igiene sui luoghi di lavoro previste dalle vigenti disposizioni
- e. di non trovarsi nelle condizioni di cui al comma 16-ter dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

CONSIDERATO che si intende procedere con un unico lotto al fine di assicurare una più efficacia e coordinata fruizione delle attività in cui si articola l'appalto e di garantire la razionalizzazione della spesa pubblica attraverso una gestione globale del servizio;

RITENUTO, altresì di stabilire che la durata del contratto di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure utili per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice dei contratti. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi – o più favorevoli – prezzi, patti e condizioni;

RITENUTO altresì di stabilire che l'aggiudicazione avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, sulla scorta dei seguenti **Criteri di valutazione a cui attribuire complessivamente punti 100:**

**A) Offerta economica max punti 30**

L'offerta economica dovrà essere formulata mediante l'indicazione del ribasso percentuale offerto rispetto al margine di agenzia posto a base d'asta pari ad € 1,64 (uno/sessantaquattroeuro) orari, Iva esclusa.

Per la determinazione del punteggio dell'offerta economica il coefficiente di ciascuna offerta sarà determinato usando al seguente formula:

$$V_i = (R_i/R_{\max})^{0,2}$$

dove

$V_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

$R_i$  = ribasso del concorrente i-esimo;

$R_{\max}$  = ribasso più conveniente

Il punteggio da attribuire all'offerta economica del concorrente i-esimo è dato dal prodotto:  $V_i \times 30$

**B) Offerta TECNICO-GESTIONALE: max punti 70 così attribuiti**

La presentazione dell'offerta TECNICO-GESTIONALE, obbligatoria ai fini della partecipazione alla gara, deve contemplare i seguenti aspetti che costituiscono altrettanti elementi di valutazione:

Nr. criterio	Nr sub criterio	Descrizione	Valore sub criterio (max punti)	Valore criterio (max punti)
1		<b>Sistema Organizzativo della Ditta</b>		15
	1.1	Struttura organizzativa, organico e figure professionali e specialistiche della Ditta	Max 5	
	1.2	Articolazioni territoriali e divisioni specializzate della Ditta	Max 5	
	1.3	Modalità di gestione delle banche dati e dei sistemi informativi	Max 5	
2		<b>Modalità di erogazione del servizio</b>		25
	2.1	Modalità di reclutamento e selezione del personale (la valutazione verterà sui criteri e metodi impiegati per la selezione ed il reclutamento del personale, e sul metodo di accertamento delle competenze specifiche in materia di servizi educativi presentate dai candidati)	Max 5	
	2.2	Modalità di erogazione del servizio (la valutazione verterà in particolare sulla disponibilità di un team dedicato, sulle qualifiche e competenze del personale ivi addetto e sulle metodologie di raccordo con il Comune di Teramo)	Max 8	
	2.3	Soluzioni per la gestione delle emergenze quali, a	Max 10	

		titolo esclusivamente esemplificativo, sostituzioni improvvise, problematiche disciplinari dei lavoratori, richieste particolari dell'Amministrazione e dei lavoratori		
	2.4	Piani Formativi (la valutazione verterà in particolare sulle metodologie formative, sulle strutture e mezzi disponibili, sui piani formativi proposti)	Max 2	
3		<b>Tempi di somministrazione del personale richiesto</b>		<b>30</b>
	3.1	Entro 2 ore dalla richiesta	0	
	3.2	Entro 1,5 ore dalla richiesta	10	
	3.3	Entro 1 ora dalla richiesta	20	

La proposta progettuale nella quale siano sviluppati distintamente i criteri di cui innanzi dovrà essere composta da un massimo di n.10 facciate - formato A/4, interlinea 1,5 righe, tipo di carattere Times New Roman, dimensione carattere 12.

A tale scopo, la Commissione Giudicatrice formulerà la valutazione dell'offerta proposta; ciascun commissario, per i criteri 1 e 2 assegna discrezionalmente il coefficiente di valutazione tra 0 e 1, sulla scorta dei giudizi di apprezzamento di seguito indicati, atteso che il criterio 3 è un'attribuzione puramente matematica:

**TABELLA A**

Coefficiente	Giudizio	Note (descrizione valutazione)
0	Inadeguato	La soluzione proposta è inadeguata a quanto richiesto
0,1	Molto scarso	La soluzione proposta non si presenta attinente a quanto richiesto
0,2	Scarso	La soluzione proposta si presenta molto poco attinente a quanto richiesto
0,3	Insufficiente	La soluzione proposta si presenta poco attinente a quanto richiesto
0,4	Mediocre	Il requisito è trattato in misura poco esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera non del tutto soddisfacente a quanto richiesto.
0,5	Parzialmente sufficiente	Il requisito è trattato in misura non del tutto esauriente dal punto tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera non del tutto soddisfacente a quanto richiesto.
0,6	Sufficiente	Il requisito è trattato in misura appena esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera appena soddisfacente a quanto richiesto.
0,7	Discreto	Il requisito è trattato in misura esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera soddisfacente a quanto richiesto.
0,8	Buono	Il requisito è trattato in misura più che esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera più

		che soddisfacente a quanto richiesto.
0,9	Più che buono	Il requisito è trattato in misura quasi pienamente esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde quasi pienamente a quanto richiesto
1	Ottimo	Il requisito è trattato in misura pienamente esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde pienamente a quanto richiesto.

Successivamente viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario a ciascun concorrente, viene attribuito il valore 1 al coefficiente più alto e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

RITENUTO di stabilire che l'adozione del provvedimento di aggiudicazione è subordinata all'approvazione della determina di impegno di spesa e che le ditte partecipanti non potranno pretendere alcunché in caso di mancata definizione della presente procedura;

DATO ATTO che sarà data pubblicità al bando di gara mediante pubblicazione nelle forme di legge;

PRESO ATTO di quanto stabilito dal D.L.76/2020 "Misure urgenti per la semplificazione l'innovazione digitale", art.8, c.1, lett.c) in merito alla riduzione dei termini per la ricezione delle offerte;

DATO ATTO che il contratto verrà stipulato in forma pubblico-amministrativa per rogito del Segretario Comunale;

PRESO ATTO che la spesa di € 360.000,00, incluso IVA al 22% su margine di agenzia, è da impegnarsi al capitolo 1375/1 denominato "SPESE PER LAVORO INTERINALE (SERVIZI OPZIONATI: ASILO NIDO, REFEZIONE E TRASPORTO SCOLASTICO)" del Bilancio pluriennale 2021/2023 – anno 2021;

VISTO il lotto del Codice Identificativo di Gara n. **CIG:8648972D78**, acquisito in data 26/02/2021;

CONSIDERATO che secondo quanto previsto dall'art.31 D.Lgs.50/2016, occorre procedere alla nomina di un responsabile unico del procedimento per lo svolgimento delle funzioni di cui allo stesso articolo in possesso delle capacità e competenze professionali confacenti all'oggetto ed alla complessità della procedura;

RITENUTO di individuare nel Responsabile dell'Area 1 - Settore "Pubblica Istruzione e  
REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 344 del 03/03/2021



Servizi Scolastici Asili Nido" il RUP del presente appalto, Dott.ssa Loana Presbiteri De Lassis;

VISTO il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);

CONSIDERATO che il presente provvedimento non è soggetto agli artt. 26 e 27 del D.Lgs.n. 33/2013;

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 22 del 10/08/2020 di affidamento alla Dott.ssa Tamara Agostini la direzione dell' Area 1 dell'Ente;

VISTA la Disposizione Dirigenziale prot. n. 43326 del 14/08/2020, relativa alla organizzazione degli uffici e del personale, nonché all'assegnazione delle responsabilità istruttorie ed altri adempimenti connessi ai procedimenti amministrativi;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dall'Organo di Governo dell'Ente predefiniti;

DATO ATTO che ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 1, comma 9 lett. e) della legge n. 190/2012 non esistono di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del procedimento;

DATO ATTO, infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche ed integrazioni, e dell'art. 5, comma 2, dell'apposito regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 1 del 08.01.2013, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

RITENUTO doversi provvedere in merito;

#### D E T E R M I N A

1. Di autorizzare, per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate, l'esperimento di una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo presso gli asili nido comunali, con l'aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla scorta dei criteri e dei punteggi stabiliti nel presente atto;
2. Di dare atto che l'importo complessivo presuntivo dell'appalto è inteso fino ad un massimo di € 296.000,00 (duecentonovantaseimila euro), escluso IVA al 22% su margine di agenzia, sulla base di un importo unitario costituito da un costo orario

relativo alla retribuzione diretta non soggetto a ribasso (come da specifica delle voci elencate nel Capitolato speciale) e da un **margin**e di agenzia, soggetto a ribasso, pari ad €1,64/h, oltre IVA al 22%;

3. Di stabilire che sarà garantito il diritto del lavoratore ad un trattamento economico e normativo complessivamente non inferiore ai suoi pari livello (giusta art. 35, comma 1 del Dlgs 81/2015) con riferimento al vigente CCNL - Regioni-Autonomie Locali;
4. Di dare atto che la spesa complessiva presuntiva intesa fino ad un massimo di € 300.000,00 (trecentomila euro) incluso IVA al 22% su margine di agenzia è da impegnare al capitolo 1375/1 denominato "SPESE PER LAVORO INTERINALE (SERVIZI OPZIONATI: ASILO NIDO, REFEZIONE E TRASPORTO SCOLASTICO)" del Bilancio pluriennale 2021/2023 – anno 2021;
5. Di dare atto non emergono rischi da interferenze, nè quantificati oneri per la sicurezza, giusta nota dell'RSPP comunale prot. 73199 del 02/12/2019;
6. Di dare atto che l'importo massimo dell'appalto sopra quantificato potrebbe subire variazioni in ordine alla portata dell'ammontare, senza peraltro alterare la natura generale della prestazione, a seguito di esigenze sopravvenute da parte dell'Ente, dovute all'eventuale mutamento dell'assetto di gestione del servizio di asilo nido;
7. Di approvare i "Requisiti di ammissione" ed i "Criteri di valutazione dell'offerta" dettagliati in premessa, che qui si intendono integralmente riportati;
8. Di approvare, come parte integrante e sostanziale del presente atto, il "Capitolato per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo presso gli asili nido comunali della Città di Teramo"(All. A) e i relativi allegati 1 e 2 così come in premessa specificati;
9. Di disporre che l'aggiudicazione della gara sarà effettuata anche in presenza di una sola offerta valida;
10. Di stabilire che il contratto verrà stipulato in forma pubblico-amministrativa per rogito del Segretario Comunale;
11. Di dare che si procederà alla nomina del Direttore dell'esecuzione con successivo provvedimento ai sensi dell'art. 113, comma 2, del Codice dei contratti;
12. Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Loana Presbiteri De Lassis, Specialista Amministrativo Area 1 – Settore Pubblica Istruzione;

13. Di dare atto che si procederà alla nomina del Direttore dell'esecuzione con successivo provvedimento ai sensi dell'art. 113, comma 2, del Codice dei contratti;
14. di trasmettere, a cura del Settore Pubblica Istruzione, il presente provvedimento al Settore "contratti ed Appalti" per gli adempimenti di conseguenza;
15. Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 184, c.3 e 4 del D. Lgs. 267/2000;

Accertata la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte del Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento  
*Dott.ssa Loana Presbiteri De Lassis*

Vista l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento e il parere conseguentemente espresso ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000,

#### IL DIRIGENTE

adotta la presente determinazione.

IL DIRIGENTE AREA 1  
*Dott.ssa Tamara Agostini*

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 466 del 26/02/2021, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento PRESBITERI DE LASSIS LOANA in data 26/02/2021

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 466 del 26/02/2021 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente DOTT.SSA AGOSTINI TAMARA in data 26/02/2021

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 466 del 26/02/2021 esprime parere: **FAVOREVOLE**  
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

**IMPEGNI**

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2021	1375	705	1	04	07	1	03	1.03.02.12.001	Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	300.000,00

Teramo, li 03/03/2021

Il Dirigente del Servizio Finanziario  
Dott.ssa FERRETTI ADELE

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 512**

Il 04/03/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 344 del 03/03/2021 con oggetto:  
**SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO TEMPORANEO PRESSO GLI ASILI NIDO COMUNALI DELLA CITTA' DI TERAMO - DETERMINAZIONE A CONTRARRE**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

**Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.**

Nota di pubblicazione firmata da MARINI DANIELA il 04/03/2021.