



# CITTÀ DI TERAMO

- RISORSE UMANE, APPALTI E SERVIZI, PUBBLICA ISTRUZIONE

## REGISTRO GENERALE N. 49 del 20/01/2022

**Determina del Dirigente di Settore N. 12 del 18/01/2022**

PROPOSTA N. 82 del 18/01/2022

**OGGETTO:** SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO CON AUTOLINEE PRIVATE A.S. 2021/2022 - LIQUIDAZIONE DI SPESA DITTA AUTOLINEE GASPARI S.R.L. - IMPORTO € 257,30 - CIG Z3834D2095.

### LA DIRIGENTE

PREMESSO che con Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2021- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 309 del 30.12.2021 - il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli enti locali è stato differito al 31 marzo 2022 e che, dunque, ai sensi dell'art. 163, comma 3, questo Ente si trova in esercizio provvisorio;

RICHIAMATI con riferimento alle disposizioni dell'esercizio provvisorio:

- l'articolo 163 del D.Lgs. 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile All. 4/2 al D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni che ulteriormente precisa come nel corso dell'esercizio provvisorio:
  - gli enti possono impegnare solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, salvo quelle riguardanti i lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza (punto 8.5);
  - gli enti possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale (la voce "di cui fondo pluriennale vincolato)", con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti (punto 8.5);
- la gestione in dodicesimi dell'esercizio provvisorio riguarda solo gli stanziamenti di competenza della spesa al netto degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione all'esercizio provvisorio e dell'importo del fondo pluriennale vincolato (punto 8.6);
- gli impegni assunti negli esercizi precedenti, in quanto "già assunti", non sono soggetti ai limiti dei dodicesimi e comprendono gli impegni cancellati nell'ambito delle operazioni di riaccertamento dei residui e reimputati alla competenza dell'esercizio in gestione (punto 8.6);
- nei casi in cui è consentito assumere impegni senza fare riferimento al limite dei dodicesimi, le spese sono impegnate nel rispetto del principio contabile generale della competenza finanziaria, con imputazione agli esercizi in cui le spese sono

esigibili, nei limiti degli stanziamenti dell'ultimo bilancio approvato (punto 8.7);

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n.92 del 30.12.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione 2021/2023 ed il Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2021/2023";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.80 del 19/03/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2021/2023 successivamente modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n.166 del 17/06/2021;

DATO ATTO che la spesa rientra nelle fattispecie previste dall'articolo 163 del TUEL come ulteriormente specificate nel punto 8 del principio contabile 4/2 al [D.Lgs. 118/2011](#) in quanto derivante da impegni "già assunti" negli esercizi precedenti e dunque non soggetti ai limiti dei dodicesimi;

**RICHIAMATA:**

- la Legge Regionale n.78 del 15/12/1978 e ss.mm.ii., concernente gli interventi a carico dei comuni per l'attuazione del diritto allo studio ed in particolare quello indicato all'art.3, lett. a), che contempla il trasporto degli alunni frequentanti la scuola dell'obbligo;
- la Deliberazione n. 548 del 25/08/2016 con la quale la Giunta Regionale d'Abruzzo ha disposto, tra l'altro, al punto 1) del dispositivo, l'adeguamento delle tariffe dei servizi di trasporto pubblico locale;
- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 265 del 14/06/2007 con la quale si è stabilito di ricorrere ad altri mezzi di trasporto pubblico di Ditte regolarmente abilitate al trasporto urbano ed extraurbano operanti nell'ambito del territorio comunale, considerato che il servizio con gli scuolabus non consente di garantire il trasporto degli alunni della scuola dell'obbligo residenti su tutto il territorio comunale;
  - ⌘ la Deliberazione di Giunta comunale n. 327 del 08/09/2016 con la quale questa Amministrazione ha preso atto di quanto deliberato dalla Giunta Regionale, giusta richiamata DGR 548/2016, ed ha adeguato le tariffe del Trasporto Pubblico Locale (Servizio Urbano Tab. A e Servizi su Strada – Tariffa Unica regionale per servizi interurbani Tab. C – Anno 2016);
  - ⌘ la propria Determinazione Dirigenziale n. 1321 del 13.08.2021 avente ad oggetto: **"A.S. 2021/2022 - SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO. IMPEGNO € 16.000,00 PER AUTOLINEE PRIVATE"** con la quale si è provveduto ad assumere *l'impegno* di spesa n. 1413/1 di Euro 16.000,00 sul Cap. n. 1370/1 del bilancio 2021/2023, annualità 2022 residuo 2021, per procedere alla prestazione del Servizio di Trasporto scolastico tramite il rilascio di abbonamenti da parte di autolinee private diverse ed operanti sul territorio comunale per l'anno scolastico 2021/2022;

VISTA la fattura n. 32 del 22.12.2021 emessa dalla Ditta AUTOLINEE GASPARI S.R.L., giusta PEC prot. n. 77229 del 22.12.2021, prima nota n. 5288/2021, di complessivi € 257,30, che si allega al presente atto;

DATO ATTO che il servizio di cui trattasi, relativo all'a.s. 2021/2022, è stato regolarmente eseguito mediante il rilascio autorizzato dall'Ente di abbonamenti agli studenti della scuola dell'obbligo aventi diritto, come da elenco riepilogativo inviato alla suddetta Ditta con mail del 03/11/2021;

CONSIDERATO che il pagamento della fattura è soggetto al meccanismo dello split payment previsto dall'art. 1 comma 629 lett.b) della L. 190/2014 (legge di stabilità 2015);

DATO ATTO che si è provveduto a quanto previsto dalla L. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e in particolare dall'art. 3 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari":

- ⌘ Codice Identificativo di Gara (CIG) n **Z3834D2095**, acquisito col presente provvedimento e, pertanto, in data successiva all'emissione della fattura elettronica da parte dell'Operatore Economico, in quanto il creditore ed il relativo importo non erano precedentemente identificabili;
- ⌘ Conto Corrente Dedicato **IT02I08473153002000000005337**;
- ⌘ ad acquisire il DURC nel quale è stato accertato che la ditta affidataria è in regola con i versamenti contributivi agli atti d'ufficio, che si allega al presente atto;

CONSIDERATO:

- ⌘ che trattasi di servizio regolamentato dalla Regione Abruzzo che stabilisce le relative tariffe, per cui non è possibile applicare l'art. 8, comma 8 del Dl. 66/2014;
- ⌘ che non trova applicazione la disciplina dell'art.4 del DPR n.207/2010 che prevede la ritenuta dello 0,50% in quanto non trattasi di contratto cd. "di durata" (o ad esecuzione continuata);
- ⌘ che il presente provvedimento non è soggetto agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013;

VISTO il Decreto n. 22 del 10/08/2020 con il quale il Sindaco ha conferito alla Dott.ssa Tamara Agostini l'incarico e le relative funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l'Area 1 denominata "Organizzazione amministrativa, Risorse Umane, Appalti e Servizi e Gestione Integrata del sistema Comunità Educante" quale risultante dalla riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente effettuata con Deliberazione della Giunta Comunale n.168 del 08/08/2020 e, per l'effetto, la responsabilità gestionale delle Aree e dei servizi tutti ivi indicati;

CONSIDERATO che, in coerenza con la Disposizione Dirigenziale prot. n. 43326 del 14/08/2020, relativa alla organizzazione degli uffici e del personale, la Responsabile del procedimento e dell'esecuzione è la Dott.ssa Loana Presbiteri De Lassis, Responsabile dell'Area 1 - Settore "Pubblica Istruzione e Servizi Scolastici Asili Nido";

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dall'Organo di Governo dell'Ente predefiniti;

VISTO il D.Lgs. n.267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n.126/2014, ed in particolare gli articoli 183, commi 5 e 184;

VISTO il D.Lgs. n.118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO che ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 1, comma 9 lett. e) della legge n. 190/2012 non esistono di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti della responsabile del procedimento e dell'esecuzione Dottorssa Loana Presbiteri De Lassis;

DATO ATTO, infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche ed integrazioni, e dell'art. 5, comma 2, dell'apposito regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 1 del 08.01.2013, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

## DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. DI LIQUIDARE la spesa complessiva di € 257,30, IVA inclusa 10%, a favore della Ditta AUTOLINEE GASPARI S.R.L., con sede in Teramo, via Ponte Vezzola 168, – C.F. 00566910675 – Identificativo fiscale ai fini IVA IT00566910675, a saldo della fattura n. 2-FE del 03.12.2021, *relativa al Servizio Trasporto alunni con autolinee private – abbonamenti nominativi annuali – A.S. 2021/2022*, da effettuarsi mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato IBAN: IT02I08473153002000000005337 con imputazione:

**Bilancio 2021/2023 – annualità 2022 – residuo 2021 - Piano dei conti U.1.03.02.15.003 – capitolo 1370/1 - Impegno 2021/1413/1 - CIG: Z3834D2095 – importo liquidazione € 257,30 – I.V.A. inclusa;**

2. DI DARE ATTO:

- a. che la fattura oggetto della presente liquidazione è soggetta al meccanismo dello **split payment** previsto dall'art. 1 comma 629 lett.b) della L. 190/2014 (legge di stabilità 2015);
- b. che non trova applicazione la disciplina dell'art.4 del DPR n.207/2010 che prevede la ritenuta dello 0,50% in quanto non trattasi di contratto cd. "di durata" (o ad esecuzione continuata);

c. che la residua somma sull'impegno rimane a disposizione per successive liquidazioni;

3. DI TRASMETTERE il presente provvedimento alla Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 184, c.3 e 4 del D. Lgs. 267/2000;

4. DI PUBBLICARE il presente atto nella Sezione "Amministrazione trasparente", nonché all'Albo pretorio on-line del Comune.

**Accertata** la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte della Responsabile del Procedimento

La Responsabile del Procedimento

*Dott.ssa Loana Presbiteri De Lassis*

**Vista** l'istruttoria operata dalla Responsabile del Procedimento e il parere conseguentemente espresso ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000

LA DIRIGENTE

adotta la presente determinazione.

LA DIRIGENTE

Dott.ssa Tamara Agostini

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 82 del 18/01/2022, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento PRESBITERI DE LASSIS LOANA in data 18/01/2022

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 82 del 18/01/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente DOTT.SSA AGOSTINI TAMARA in data 18/01/2022

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 82 del 18/01/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**  
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

#### LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
------	----------	-------------	---------	-----------	---------

2022	437	1	1413	----- OMISSIS -----	257,30
------	-----	---	------	---------------------	--------

Teramo, li 20/01/2022

Il Dirigente del Servizio Finanziario  
COZZI DANIELA

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 147**

Il 20/01/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 49 del 20/01/2022 con oggetto: **SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO CON AUTOLINEE PRIVATE A.S. 2021/2022 - LIQUIDAZIONE DI SPESA DITTA AUTOLINEE GASPARI S.R.L. - IMPORTO € 257,30 - CIG Z3834D2095.**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

**Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.**

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 20/01/2022.