



CITTÀ DI TERAMO

- RISORSE UMANE, APPALTI E SERVIZI, PUBBLICA ISTRUZIONE

REGISTRO GENERALE N. 744 del 05/05/2022

Determina del Dirigente di Settore N. 164 del 04/05/2022

PROPOSTA N. 1055 del 29/04/2022

OGGETTO: DIRITTO ALLO STUDIO FORNITURA GRATUITA CEDOLE LIBRARIE ALUNNI SCUOLA PRIMARIA – LIQUIDAZIONE CARTOLIBRERIA SAN FRANCESCO - €49,76

LA DIRIGENTE

PREMESSO

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 28/02/2022 è stato approvato il Bilancio di previsione 2022/2024, unitamente al Documento Unico di Programmazione 2022/2024;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 30/03/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2022/2024;

VISTA la Legge Regionale n. 78 del 15/12/1978 concernente l'attuazione degli interventi in materia di Diritto allo Studio affidati agli Enti Locali per favorire la gratuità della scuola dell'obbligo;

VISTO il Decreto Ministeriale n.122 del 01/04/2021 con cui sono stati adeguati i prezzi di copertina dei libri di testo per la scuola primaria per l'A.S. 2021/2022, con uno sconto non inferiore allo 0,25% che, ai sensi delle disposizioni vigenti in materia di acquisti a carico delle Pubbliche Amministrazioni, deve essere effettuato da parte dei librai;

CONSIDERATO che il Comune è tenuto a fornire gratuitamente i libri di testo agli alunni delle Scuole primarie ai sensi della normativa vigente in materia, ed in particolare l'art. 156, comma 1 del D.lgs. del 16/04/1994, n. 297;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 1116 del 08/07/2021, con cui si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa n. 1239/1-2021 sul Cap. n. 1170/0 del Bilancio Pluriennale 2021/2023- anno 2022, residuo 2021, per procedere alla fornitura di cedole librarie per gli alunni della scuola primaria per l'A.S. 2021/2023;

CONSIDERATO che:

1. la conseguente fornitura è stata regolarmente eseguita;
2. la ditta fornitrice ha rimesso la relativa fattura onde conseguirne il pagamento, in allegato al presente provvedimento, controllata dall'Ufficio Pubblica Istruzione tramite il riscontro della cedola libraria, in allegato alla fattura e custodita agli atti d'ufficio, firmata dal richiedente;

CARTOLIBRERIA SAN FRANCESCO DI BUSTEA EUGENIA

Piazza Progresso San Nicolo' a T. nr. 3 (TE)

C.F. -----OMISSIS----- e P.I. --OMISSIS--

TD01 12/PA del 05/04/2022 di

€49,76

PEC 24372 del 11/04/2022 prima nota 1769/2022

IBAN -----OMISSIS-----

CONSIDERATO che il pagamento della fattura non è soggetto al meccanismo dello split payment previsto dall'art. 1 comma 629 lett.b) della L. 190/2014 (legge di stabilità 2015), in quanto trattasi di fornitura esente IVA ex art. 74, comma 1, lettera c del D.P.R. 633/72;

DATO ATTO che:

- la fornitura di cedole librarie è da considerarsi come contributo indiretto della Pubblica Amministrazione alle famiglie a sostegno del diritto allo studio per il tramite delle Librerie, liberamente scelte dalle stesse e, pertanto, esula dall'applicazione della disciplina della tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3, L. 136/2010 e dal relativo CIG;
- si è provveduto ad acquisire il Durc da cui risulta che la ditta è in regola con i relativi versamenti contributivi, in allegato al presente provvedimento;

CONSIDERATO che il presente provvedimento non è soggetto agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013;

VISTO il Decreto n.22 del 10/08/2020 con il quale il Sindaco ha conferito alla Dott.ssa Tamara Agostini l'incarico e le relative funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l'Area 1 denominata "Organizzazione amministrativa, Risorse Umane, Appalti e Servizi e Gestione Integrata del sistema Comunità Educante" quale risultante dalla riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente effettuata con Deliberazione della Giunta Comunale n.168 del 08/08/2020 e, per l'effetto, la responsabilità gestionale delle Aree e dei servizi tutti ivi indicati;

CONSIDERATO che, in coerenza con la Disposizione Dirigenziale prot. n. 43326 del 14/08/2020, relativa alla organizzazione degli uffici e del personale, la Responsabile del procedimento e dell'esecuzione è la Dott.ssa Dottoressa Loana Presbiteri De Lassis, Responsabile dell'Area 1 - Settore "Pubblica Istruzione e Servizi Scolastici Asili Nido";

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dall'Organo di Governo dell'Ente predefiniti;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO che ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 1, comma 9 lett. e) della legge n. 190/2012 non esistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei

confronti della Responsabile del procedimento e dell'esecuzione Dottoressa Loana Presbiteri De Lassis;

VISTO il D.Lgs. n.267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n.126/2014, ed in particolare gli articoli 183, commi 5 e 184;

VISTO il D.Lgs. n.118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

DATO ATTO, infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui al 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche ed integrazioni, e dell'art. 5, comma 2, dell'apposito regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 1 del 08.01.2013, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

DETERMINA

DI LIQUIDARE la spesa di €49,76 a favore della ditta di seguito elencata da effettuarsi mediante bonifico bancario sul relativo conto corrente dedicato con imputazione:

Eserc. Finanz.	2022, residuo 2021		
Cap./Art.	1170/0	Fornitura gratuita di libri di testo agli alunni della scuola primaria	
Missione	04 – Istruzione e diritto allo studio	Programma 02	
Titolo 1	Macro aggregato 0.4	Piano dei Conti	
Imp./Pren. n. IMP.	1239/1-2021	Importo totale	€49,76

CARTOLIBRERIA SAN FRANCESCO DI BUSTEA EUGENIA

Piazza Progresso San Nicolo' a T. nr. 3 (TE)

C.F. -----OMISSIS-----

TD01 12/PA del 05/04/2022 di €49,76

PEC 24372 del 11/04/2022 prima nota 1769/2022

IBAN -----OMISSIS-----

DI DARE ATTO che la fornitura di cedole librarie è da considerarsi come contributo indiretto della Pubblica Amministrazione alle famiglie a sostegno del diritto allo studio per il tramite delle Librerie, liberamente scelte dalle stesse e, pertanto, esula dall'applicazione della disciplina della tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3, L. 136/2010 e dal relativo CIG;

DI DARE ATTO che la somma residua sull'impegno n. 1239/1-2021 rimane a disposizione per successive liquidazioni;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento alla Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 179 e 184 del D.Lgs. n.267/2000;

DI PUBBLICARE il presente atto nella Sezione "Amministrazione trasparente", nonché all'Albo pretorio on-line del Comune, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

ACCERTATA la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte della Responsabile del Procedimento

La Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Loana Presbiteri De Lassis

Vista l'istruttoria operata dalla Responsabile del Procedimento e il parere conseguentemente espresso ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000

LA DIRIGENTE

adotta la presente determinazione.

LA DIRIGENTE
Dott.ssa Tamara Agostini

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 1055 del 29/04/2022, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento PRESBITERI DE LASSIS LOANA in data 03/05/2022

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1055 del 29/04/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente DOTT.SSA AGOSTINI TAMARA in data 04/05/2022

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1055 del 29/04/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2022	2765	1	1239	----- OMISSIS -----	49,76

Teramo, li 05/05/2022

Il Dirigente del Servizio Finanziario
COZZI DANIELA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1336

Il 06/05/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 744 del 05/05/2022 con oggetto:
DIRITTO ALLO STUDIO FORNITURA GRATUITA CEDOLE LIBRARIE ALUNNI SCUOLA PRIMARIA – LIQUIDAZIONE CARTOLIBRERIA SAN FRANCESCO - €49,76

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 06/05/2022.