



CITTÀ DI TERAMO

AREA 3 - FINANZE E TRIBUTI

REGISTRO GENERALE N. 77 del 25/01/2022

Determina del Dirigente di Settore N. 3 del 24/01/2022

PROPOSTA N. 61 del 14/01/2022

OGGETTO: CONVENZIONE CONSIP COMUNE DI TERAMO KYOCERA APPARECCHI MULTIFUNZIONE. LIQUIDAZIONE 2021 CANONE DEL PERIODO AGOSTO - NOVEMBRE 2021

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2021- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 309 del 30.12.2021 - il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli enti locali è stato differito al 31 marzo 2022 e che, dunque, ai sensi dell'art. 163, comma 3, questo Ente si trova in esercizio provvisorio;

Richiamati con riferimento alle disposizioni dell'esercizio provvisorio:

- l'articolo 163 del D.Lgs. 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile All. 4/2 al D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni che ulteriormente precisa come nel corso dell'esercizio provvisorio:
 - gli enti possono impegnare solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, salvo quelle riguardanti i lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza (punto 8.5);
 - gli enti possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale (la voce "di cui fondo pluriennale vincolato)", con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti (punto 8.5);
- la gestione in dodicesimi dell'esercizio provvisorio riguarda solo gli stanziamenti di competenza della spesa al netto degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione all'esercizio provvisorio e dell'importo del fondo pluriennale vincolato (punto 8.6);
- gli impegni assunti negli esercizi precedenti, in quanto "già assunti", non sono soggetti ai limiti dei dodicesimi e comprendono gli impegni cancellati nell'ambito delle operazioni di riaccertamento dei residui e reimputati alla competenza dell'esercizio in gestione (punto 8.6);
- nei casi in cui è consentito assumere impegni senza fare riferimento al limite dei dodicesimi, le spese sono impegnate nel rispetto del principio contabile generale della competenza finanziaria, con imputazione agli esercizi in cui le spese sono esigibili, nei limiti degli stanziamenti dell'ultimo bilancio approvato (punto 8.7);

Richiamate:

- ▣ la deliberazione del Consiglio Comunale n.92 del 30.12.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione 2021/2023 ed il Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2021/2023”;
- ▣ la Deliberazione di Giunta Comunale n.80 del 19/03/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l’esercizio 2021/2023 successivamente modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n.166 del 17/06/2021;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 168 del 08/08/2020 con la quale si è proceduto alla riorganizzazione della struttura dell’Ente in funzione degli obiettivi dell’Amministrazione Comunale;

Visto il Decreto Sindacale n. 24 del 09/11/2021 “Incarichi dirigenziali. Provvedimenti” con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Daniela Cozzi l’incarico delle funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l’Area 3 denominata “Finanze e Tributi”, quale risultante dalla riorganizzazione della macrostruttura dell’Ente effettuata con deliberazione della Giunta Comunale n. 168 del 8/08/2020;

Attesa la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dalla stessa Giunta Comunale predefiniti;

Premesso che:

- ▣ che con DD n. 1591 del 15-12-2017 l’Ente aderiva alla convenzione Consip, con l’ordine di acquisto diretto n.4030034 del 14/12/2017, per noleggio di n.23 fotocopiatrici multifunzione 27 modello “Taskalfa 5052”con la ditta Kyocera Document Solutions Italia Spa con sede in Via Monfalcone 15 – 20132 Milano p.iva 02973040963, C.F. 01788080156, alle condizioni contrattuali stabilite nella sopracitata convenzione;

Visto il verbale di collaudo delle 23 multifunzioni modello “Taskalfa 5052” relativo alla convenzione Consip “noleggio fotocopiatrici multifunzione 27” , con il quale si stabiliva l’inizio del noleggio il giorno 11 maggio 2018 per 60 mesi;

Richiamata la propria determinazione n.742 del 4/06/2018, ad oggetto: “Ditta Kyocera impegno di spesa per noleggio fotocopiatrici multifunzione in convenzione Consip periodo 2020 – 2021 – 2022 - 2023 con la quale si è provveduto ad assumere l’impegno di Euro 28.522,90, comprensivo della somma necessaria anche per il pagamento di eventuali eccedenze di copie e spese varie; sui capitoli di bilancio 2020/2022 annualità 2020 come segue:

Capitolo	Articolo	Impegno	Comp.	€	P.D.C.
265	1	1315	2020	1.258,08	1.03.02.07.004
265	2	1316	2020	2.981,48	1.03.02.07.004
265	3	1317	2020	6.411,04	1.03.02.07.004
265	4	1318	2020	689,36	1.03.02.07.004
265	5	1319	2020	913,40	1.03.02.07.008
265	6	1320	2020	982,99	1.03.02.07.004
265	7	1321	2020	1.378,72	1.03.02.07.004
265	8	1322	2020	844,47	1.03.02.09.006
265	10	1323	2020	689,36	1.03.02.09.006
265	11	1324	2020	775,53	1.03.02.09.006
265	12	1325	2020	689,36	1.03.02.09.006

265	18	1326	2020	336,40	1.03.02.09.006
520	5	1327	2020	1.602,76	1.03.02.09.006
590	10	1328	2020	1.378,72	1.03.02.07.008
750	4	1329	2020	689,36	1.03.02.09.006
960	10	1330	2020	1.034,04	1.03.02.09.006
1080	12	1331	2020	1.378,72	1.03.02.09.006
1450	9	1332	2020	1.034,04	1.03.02.07.004
1620	3	1333	2020	1.378,72	1.03.02.07.004
2562	4	1334	2020	1.034,04	1.03.02.07.004
2807	3	1335	2020	1.042,31	1.03.02.07.004
TOTALE				28.522,90	

Per l'annualità 2021:

Capitolo	Articolo	Impegno	Comp.	€	P.D.C.
265	1	1554	2021	820,94	1.03.02.07.004
265	2	1555	2021	2.137,87	1.03.02.07.004
265	3	1556	2021	4.500,99	1.03.02.07.004
265	4	1557	2021	491,71	1.03.02.07.004
265	5	1558	2021	563,06	1.03.02.07.008
265	6	1559	2021	642,90	1.03.02.07.004
265	7	1560	2021	1.060,78	1.03.02.07.004
265	8	1561	2021	659,33	1.03.02.09.006
265	10	1562	2021	491,71	1.03.02.09.006
265	11	1563	2021	511,48	1.03.02.09.006
265	12	1564	2021	464,20	1.03.02.09.006
265	18	1565	2021	232,09	1.03.02.09.006
520	5	1566	2021	1.044,43	1.03.02.09.006
590	10	1567	2021	1.005,75	1.03.02.07.008
750	4	1568	2021	464,20	1.03.02.09.006
960	10	1569	2021	747,87	1.03.02.09.006
1080	12	1570	2021	979,95	1.03.02.09.006
1450	9	1571	2021	722,08	1.03.02.07.004
1620	3	1572	2021	979,96	1.03.02.07.004
2562	4	1573	2021	747,87	1.03.02.07.004
2807	3	1574	2021	730,83	1.03.02.07.004
TOTALE				20.000,00	

Considerato che ditta Kyocera Document Solutions Italia Spa con sede in via Monfalcone 15 – 20132 Milano p.iva 02973040963, C.F. 01788080156 per il periodo 11 Agosto 2021 – 10 Novembre 2021 ha trasmesso per il canone la seguente fattura:

DATA	NUMERO	IMPORTO
16/11/2021	1010723741	6.755,73
TOTALE		6.755,73

Considerato che il pagamento delle fatture è soggetto al meccanismo dello split payment previsto dall'art. 1 comma 629 lett.b) della L. 190/2014 (legge di stabilità 2015);

Vista la regolarità contributiva come risulta dalla verifica Durc on line che attesta la sua validità con Prot. INAIL 29462518 fino al 30/01/2022;

Dato atto che si è provveduto a quanto previsto dalla L. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e in particolare dell'art. 3 in materia di "tracciabilità dei flussi finanziari":

- Conto Corrente Dedicato :**IBAN IT70N0503432391000000001415**;
- Codice Identificativo di Gara (CIG) n. **7318122152** (che si conserva agli atti);

Considerato che:

il presente provvedimento non è soggetto agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013;
si è proceduto ad inserire i dati richiesti ai sensi dell'art.37 del D.lgs 33/2013 ai fini della trasparenza amministrativa;

Visto il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);

Dato atto che ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 1, comma 9 lett. e) della legge n. 190/2012 non esistono di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del procedimento;

Dato atto, infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche ed integrazioni, e dell'art. 5, comma 2, dell'apposito regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con poteri di Consiglio n. 15 del 24/04/2018;

DETERMINA

di liquidare alla Kyocera Document Solutions Italia Spa con sede in via Monfalcone 15 – 20132 Milano p.iva 02973040963, C.F. 01788080156 a saldo della fattura di seguito indicata relativa al periodo di noleggio 11 agosto 2021 – 10 novembre 2021:

DATA	NUMERO FATTURA	IMPORTO
16/11/2021	1010723741	6.755,73
TOTALE		6.755,73

Accreditare l'importo di € 6.755,73 comprensivo di Iva presso la Banca Popolare di Milano IBAN:

IT70N0503432391000000001415;

Imputare la spesa per € 6.755,73 , I.V.A. compresa ai capitoli di Bilancio 2021-2023 annualità 2021 come segue:

<i>Capitolo</i>	<i>Articolo</i>	<i>Impegno</i>	<i>Comp. / Residuo</i>	<i>Importo</i>	<i>P.D.C.</i>
265	1	1554	2021	266,32	1.03.02.09.006
265	2	1555	2021	693,58	1.03.02.07.004
265	3	1556	2021	1.460,24	1.03.02.07.004
265	4	1557	2021	159,52	1.03.02.07.004
265	5	1558	2021	182,67	1.03.02.07.004
265	6	1559	2021	208,57	1.03.02.07.004
265	7	1560	2021	344,14	1.03.02.07.004
265	8	1561	2021	213,90	1.03.02.07.004
265	10	1562	2021	159,52	1.03.02.09.004
265	11	1563	2021	165,94	1.03.02.09.005
265	12	1564	2021	150,60	1.03.02.09.005
265	18	1565	2021	75,30	1.03.02.09.005
520	5	1566	2021	338,84	1.03.02.09.005
590	10	1567	2021	326,29	1.03.02.09.005
750	4	1568	2021	150,60	1.03.02.07.004
960	10	1569	2021	242,63	1.03.02.09.005
1080	12	1570	2021	317,92	1.03.02.07.004
1450	9	1571	2021	234,26	1.03.02.09.005
1620	3	1572	2021	317,92	1.03.02.09.005
2562	4	1573	2021	242,63	1.03.02.07.004
2807	3	1574	2021	237,10	1.03.02.07.004
265	1	1575	2022	267,22	1.03.02.07.004
TOTALE				€ 6.755,73	

Accertata la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte del Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Di Giacomo Iolanda

Vista l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento e il parere conseguentemente espresso ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il Dirigente adotta la presente determinazione.

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Daniela Cozzi

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 61 del 14/01/2022, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento DI GIACOMO IOLANDA in data 24/01/2022

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 61 del 14/01/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente COZZI DANIELA in data 24/01/2022

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 61 del 14/01/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2022	499	1	1554	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA	266,32
2022	500	1	1555	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA	693,58
2022	501	1	1556	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA	1.460,24
2022	502	1	1557	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA	159,52
2022	503	1	1558	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA	182,67
2022	504	1	1559	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA	208,57
2022	505	1	1560	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA	344,14
2022	506	1	1561	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA	213,90
2022	507	1	1562	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA	159,52
2022	508	1	1563	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA	165,94
2022	509	1	1564	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA	150,60
2022	510	1	1565	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA	75,29
2022	511	1	1566	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA	338,84
2022	512	1	1567	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA	326,29
2022	513	1	1568	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA	150,60
2022	514	1	1569	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA	242,63
2022	515	1	1570	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA	317,93
2022	516	1	1571	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA	234,26
2022	517	1	1572	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA	317,92
2022	518	1	1573	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA	242,63
2022	519	1	1574	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA	237,10
2022	520	1	1575	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA	267,22

Teramo, lì 25/01/2022

Il Dirigente del Servizio Finanziario
COZZI DANIELA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 202

Il 26/01/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 77 del 25/01/2022 con oggetto: **CONVENZIONE CONSIP COMUNE DI TERAMO KYOCERA APPARECCHI MULTIFUNZIONE. LIQUIDAZIONE 2021 CANONE DEL PERIODO AGOSTO - NOVEMBRE 2021**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 26/01/2022.