



# CITTÀ DI TERAMO

AREA 5 - MUSEI CULTURA E TURISMO, COMMERCIO, SUAP

## REGISTRO GENERALE N. 1192 del 04/07/2022

### Determina del Dirigente di Settore N. 63 del 30/06/2022

PROPOSTA N. 1641 del 29/06/2022

**OGGETTO:** REALIZZAZIONE “CAMPAGNA PROMO TERAMO 2022”. AVVIO PROCEDURA DI AFFIDAMENTO SOCIETA' MARKETING ITALIA SRL. DETERMINAZIONE A CONTRARRE. CIG: Z4D36C157D.

### IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

-con Deliberazione di Consiglio Comunale n.5 del 28/02/2022 sono stati approvati, tra l'altro, il “Documento Unico di Programmazione 2022/2024” ed il “Bilancio di Previsione esercizio finanziario 2022/2024”;  
-con Deliberazione di Giunta Comunale n.84 del 30/03/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024;

PREMESSO, inoltre, che questa Amministrazione, prendendo atto del prolungarsi dell'emergenza sanitaria creata in Italia e nel mondo dalla diffusione del Covid -19 e dei suoi pesanti effetti sul terziario, in particolare sul comparto turistico, ha inteso realizzare nell'anno 2021 un'azione di marketing territoriale mirata, tesa alla promozione del territorio teramano, delle sue peculiarità e potenzialità con il progetto “Teramo Beacons -Turismo di prossimità”;

PREMESSO, altresì, che il menzionato progetto, approvato dall'Amministrazione, con Deliberazione di Giunta Comunale n.57 del 19/02/2021, ha previsto l'installazione di piccoli dispositivi wireless, cd “Beacon”, posizionati a punti specifici di interesse della Città, per trasmettere intorno a loro dei segnali radio a basso contenuto e a corto raggio, interagendo con smartphone e tablet entrati nel loro campo di azione, insomma uno strumento semplice ma efficace per informare l'utente sulle opere artistiche, architettoniche ed eccellenze varie del territorio, regalando tra l'altro un'esperienza istruttiva multimediale ed immediata;

PREMESSO, pure, che il progetto è alla data odierna una realtà presente ed attiva in tutto il centro cittadino ed è stato incluso nel progetto più ampio “Scopri Teramo” che, oltre ad interfacciare l'app con i dispositivi “Beacon”, contiene ulteriori informazioni sulle attività ricettive e gli eventi che si svolgono nel centro della Città e così l'app, chiamata in fase definitiva “Scopri Teramo”, risulta composta da quattro sezioni: aree ricettive, luoghi di interesse, eventi, Teramo in un giorno;

TENUTO CONTO che l'ampiezza dell'impatto dell'emergenza sanitaria da Covid 19, da poco terminata, e il suo carattere, globale e non localizzato rispetto alle precedenti crisi che hanno interessato questa filiera, determinerà un ritorno non rapido ai livelli di attività pre-pandemici e che la situazione di crisi socioeconomica impone, sul fronte istituzionale, la definizione di iniziative mirate al sostegno e alla ripresa, nell'ambito di piani di azione capaci di un orizzonte di medio-lungo periodo;

CONSIDERATO che con Deliberazione di Giunta n.255 del 28/06/2022, esecutiva ai sensi di legge, al fine di continuare pertanto la strada intrapresa mettendo in cantiere una sempre più compiuta opera di promozione del territorio teramano, delle sue peculiarità e potenzialità, l'Amministrazione Comunale, ha manifestato interesse per l'iniziativa di marketing territoriale su Teramo denominata "Campagna promo Teramo 2022", Prot. Com.le n.42339 del 23/06/2022, proposta dalla Società Marketing Italia Srl - Sede legale: Via Filippo Argelati 10 – Milano – P.IVA: 08368951219, agli atti d'ufficio, che prevede una spesa complessiva di **€.35.380,00**, IVA compresa;

CONSIDERATO inoltre che con la menzionata Deliberazione di Giunta Comunale l'Amministrazione ha anche:

- dato atto che l'importo di **€35.380,00**, trova copertura finanziaria sul cap. 2780/1 denominato "Spese manifestazioni varie di promozione turistica"- Bilancio di previsione 2022 - 2024, Esercizio 2022, Missione 07 – Programma 01 - Titolo 1- Macro Aggregato 03 – Piano dei Conti 1.03.02.07.000 - Codice SIOPE 1332;  
- dato atto che è di competenza del Dirigente dell'Area 5 dell'Ente provvedere allo svolgimento di tutte le attività gestionali conseguenti;

ATTESO che la proposta summenzionata prevede, nel dettaglio:

#### **Video Social Spot**

- Realizzazione e distribuzione **Video Social Spot di TERAMO**;
- Formato 4.5 **voice over in inglese** con sottotitoli in inglese;
- Formato 16:9 **voice over in italiano** con sottotitoli in italiano;
- **Pubblicazione e distribuzione** sulla pagina FB visititaly oltre 10 milioni di copertura settimanale
- Pubblicazione e distribuzione su profilo **IG Visit Italy** con oltre 3 milioni di utenti internazionali settimanali;
- **100.000 visualizzazioni minime garantite in 100 gg sui nostri Social**;

Costo: €9.000,00 (+ 22% iva)

#### **Campagna Editoriale/Social**

- **Inserimento di SCOPRITERAMO**, all'interno di **contenuti editoriali già indicizzati** presenti nel magazine del portale visititaly.eu;
- **Redazione di 8 contenuti editoriali (GUEST POST)**, scritto in **linguaggio SEO**, con **tema individuato in base al target e il criterio di ricerca contenente un link utile alla strategia o articoli redazionali dedicati (TAILOR POST)**, scritti in **linguaggio SEO**, con **storytelling accattivante contenente link SCOPRITERAMO o altra pagina scelta dall'Ente**;
- **Pubblicazione e distribuzione di GUEST POST** sulla pagina **FB visititaly** oltre 10 milioni di copertura settimanale;
- **Realizzazione di 4 contenuti Foto o Video per canale IG e pubblicazione e distribuzione sul canale Instagram Visit Italy (+300mila follower)** oltre 3 milioni di copertura settimanale con garanzia di **100.000 di copertura su IG per ogni post** utilizzato per la campagna;
- **Realizzazione e pubblicazione di almeno 2 story IG** su visititaly (+300mila follower) che restano in **evidenza 12 mesi** stimolando la Call to Action utili alla strategia collegata ai link e/o profili indicati dall'Ente.
- **1 operazione di Direct Email Marketing**: Pubblicazione di GUEST POST, CONTENUTI INSTAGRAM e/o VIDEO all'interno della Newsletter VisitItaly: 39.000 utenti (50% italiani e 50% stranieri) che riceveranno, per 3 la email **La Dolce Vita** con gli articoli o post contenenti i link scelti dall'Ente. (35.97% tasso apertura; 5.01% tasso click);
- Posizionamento Home Page Visit Italy per il 2022 nella sezione imperdibili che raccoglie "i posti da non perdere nel 2022"
- DURATA CAMPAGNA: 12 MESI

Costo Campagna editoriale/social €20.000,00 (+22% iva)

Totale Campagna promo Teramo 2022 €29.000,00 (+22% iva)

€9.500,00 + IVA al contratto;

€9.500,00 + IVA a 90 gg. in concomitanza con l'uscita del social spot;

€10.000,00 +IVA a 180 gg. dal contratto;

TENUTO CONTO che **Visit Italy** è il canale di promozione dell'Italia nel mondo, punto di riferimento per i viaggiatori nazionali ed internazionali, come di seguito per sintesi rappresentato:

3 MILIONI+ Fan/follower totali sui canali social;

500.000.000+ Visualizzazioni per i contenuti video;

100.000+ Membri iscritti alle community;

13 MILIONI+ di visualizzazioni settimanali sui nostri social Facebook ed >Instagram;

Miglior sito d'Europa 2020 "Visit Italy" ai .Eu Web Awards di Bruxelles;

Miglior spot d'Europa 2021 "Best Viral Video" ai Lovie Awards di Londra;

TENUTO CONTO, inoltre, degli obiettivi dell'iniziativa di seguito riportati:

- Intercettare l'intenzione degli utenti che cercano esperienze culturali, outdoor, sportive o adventure, abbinate ad esperienze enogastronomiche influenzando ed ispirando a scegliere la città di "TERAMO" per il loro viaggio, portandoli a conoscenza delle bellezze del territorio, della cultura, della storia, delle tradizioni, delle cose da fare, da acquistare, da assaggiare per poi connetterli a SCOPRITERAMO e rendere tutto questo raggiungibile;
- Suggestire calls to action utile alla strategia o direttamente al link di SCOPRITERAMO;
- Potenziare la brand awareness di TERAMO su scala nazionale ed internazionale;
- Targetizzare su Italia - Europa - Extra EU;

DATO ATTO che la società Marketing Italia Srl, realizzatrice del progetto **Visit Italy**, è un'azienda impegnata nella promozione e valorizzazione dei territori, prodotti tipici, culture ed eccellenze italiane, dando la possibilità ai viaggiatori di tutto il mondo di vivere esperienze autentiche e conoscere i migliori posti in Italia, che annovera tra i suoi clienti oltre 1.100 aziende di eccellenza Italiana, tra cui, negli ultimi nove mesi, i seguenti Enti:

- Camera di Commercio di Sassari;
- Camera di Commercio di Napoli /Si impresa;
- Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano ed Alburni;
- Comune di Avellino;
- Comune di Fermo;
- Comune di Recanati;
- Comune di Vico Equense;
- Comune di Porto Recanati;
- Regione Marche;

ACCERTATO che è intendimento dell'Amministrazione avviare l'iniziativa il prima possibile per cui bisogna provvedere, con assoluta urgenza, allo svolgimento delle procedure necessarie per la realizzazione della stessa;

#### RICHIAMATI:

-l'art. 192 del D.Lgs. n.267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle Amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

- l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n.50/2016 e s.m. e i. il quale stabilisce che: *"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti."*;

- l'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i., il quale ai commi 1 e 2, recita, tra l'altro:

*"1. L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti possono, altresì, applicare le disposizioni di cui all'articolo 50.*

*2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

*a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta...La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria..."*;

ATTESO che per lo svolgimento delle suddette procedure, le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite in via elettronica, ivi compreso il mercato elettronico delle

pubbliche amministrazioni (MePA), messo a disposizione dal Ministero dell'Economia e delle Finanze avvalendosi di Consip S.p.A. (art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i., comma 6, ultimo periodo);

ATTESO, inoltre, che la vigente normativa in materia di contenimento della spesa per l'acquisizione di beni e servizi, espressamente richiamata dal comma 1 dell'art.37 del D.Lgs. n.50/2016, nel favorire sempre più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione, prevede:

-l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art.26, comma 3, della Legge n.488/1999 e successive modifiche e integrazioni, e art.1, comma 449, Legge n.296/2006 e successive modifiche e integrazioni);

-l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art.328 del D.P.R. n.207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art.1, comma 450, Legge n.296/2006, come modificato da ultimo dall'art.1, comma 130, della Legge n.145/2018);

DATO ATTO che è stata accertata l'attuale inesistenza di convenzioni CONSIP operative relativamente al servizio da affidare;

DATO ATTO inoltre che:

- nel Mepa risulta attivo il Bando "SERVIZI – MARKETING, COMUNICAZIONE, PUBBLICITÀ, SOCIAL MEDIA, RICERCHE DI MERCATO";
- nell'ambito del MEPA viene istituita la possibilità di utilizzare la trattativa diretta quale procedura per eseguire l'affidamento;
- la trattativa diretta si configura come una modalità semplificata rispetto alla tradizionale RDO, rivolta ad un unico operatore economico;

VISTA la manifestazione di interesse formulata dalla Giunta comunale con la menzionata Deliberazione n.255 del 28/06/2022, per l'iniziativa di marketing territoriale denominata "Campagna promo Teramo 2022", proposta dalla Società Marketing Italia Srl - Sede legale: Via Filippo Argelati 10 – Milano- P.IVA: 08368951219, agli atti d'ufficio, che prevede una spesa di €.29.000,00 + IVA 22% (**€.35.380,00**, IVA compresa);

CONSIDERATO che il valore della presente procedura di affidamento rientra tra quelli di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario per i quali è possibile ricorrere all'affidamento diretto di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i.;

RICHIAMATE le Linee Guida n.4 dell'ANAC, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016 - Aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56 con delibera del Consiglio n.206 del 1 marzo 2018 e al Decreto Legge 18 Aprile 2019, n.32, convertito con Legge 14 giugno n.55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6, con Delibera di Consiglio n.636 del 10/07/2019;

RILEVATO che, al fine di procedere all'affidamento della realizzazione dell'iniziativa di marketing territoriale denominata "Campagna promo Teramo 2022", assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP), la sottoscritta responsabile del Procedimento anche a svolgere tale funzione ai sensi dell'art.31 del D.Lgs n.50/2016;

RAVVISATA, pertanto, la necessità di predisporre la documentazione necessaria per l'espletamento della suddetta procedura di affidamento, stabilendo l'importo massimo omnicomprendente di €.29.000,00 + IVA 22% (**€.35.380,00**, IVA compresa);

ATTESO che per l'affidamento in questione non emergono rischi derivanti da interferenze di cui all'art.26, comma 3, del D.L.gs. 09.04.2008 n.81, pertanto il DUVRI non deve essere predisposto ed i relativi costi possono preventivamente essere esclusi, come da nota del RSPP dell'Ente, prot. n.42223 / 2022;

VISTO per l'affidamento l' allegato (A) Progetto per la realizzazione della "Campagna promo Teramo 2022", redatto dalla citata R.U.P., dott.ssa Domenica Greco, secondo quanto stabilito dall'art.23, commi 14 e 15, del D.Lgs. n.50/2016, il quale si compone dei seguenti elaborati:

- a.Relazione tecnico-illustrativa;
- b.Indicazione in merito ai rischi derivanti da interferenze di cui all'art.26, comma 3, del D.Lgs. 09.04.2008, n.81;
- c.Calcolo della spesa per l'acquisizione del servizio;
- d.Prospecto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio;
- e.Capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
- f.Schema di contratto;

RITENUTO il suddetto allegato (A) senz'altro meritevole di approvazione;

RILEVATO che ai sensi dell'art.3, comma 5, della Legge n.136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento predisposti dalle pubbliche amministrazioni devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice identificativo dei singoli affidamenti (CIG), così come attribuiti dall'Autorità su richiesta delle stazioni appaltanti;

CONSTATATO che l'Ufficio ha provveduto alla registrazione dell'affidamento in argomento presso il sito dell'Autorità cui ha fatto seguito l'attribuzione del codice identificativo di gara (CIG) numero:Z4D36C157D ;

RITENUTO doversi provvedere in merito;

VISTO il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs.18 Agosto 2000, n.267;

VISTI, inoltre:

-la Deliberazione di Giunta Comunale n.168 dell'08/08/2020, e successiva Deliberazione di Giunta Comunale n.178 del 13/08/2020 di rettifica, con le quali si è proceduto alla riorganizzazione della struttura dell'Ente in funzione degli obiettivi dell'Amministrazione Comunale;

-il Decreto Sindacale n.25 del 10/08/2020 avente ad oggetto: *Decreto di conferimento incarico di funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l'Area 5 in attuazione della riorganizzazione dell'Ente - Individuazione datore di lavoro ex D.Lgs. n. 81/2008*, di autorizzazione all'esercizio delle funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3, del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali di cui al D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dalla stessa Giunta comunale predefiniti;

DATO ATTO, altresì, ai sensi dell'art.6 bis della Legge n.241/1990 e dell'art.1, comma 9, lett.e) della Legge n.190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti della Responsabile del Procedimento e titolare dell'ufficio;

DATO ATTO della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art.147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, e successive modifiche ed integrazioni, e all'art.5, comma 2, dell'apposito Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con Deliberazione consiliare n.1 dell'8.01.2013, esecutiva ai sensi di legge, accertata dalla Responsabile del Procedimento;

#### DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo, come parte integrante e sostanziale, e per l'effetto:

1.DI PRENDERE ATTO che con Deliberazione di Giunta n.255 del 28/06/2022, esecutiva ai sensi di legge, al fine di continuare la strada intrapresa mettendo in cantiere una sempre più compiuta opera di marketing territoriale mirata, tesa alla promozione del territorio teramano, delle sue peculiarità e potenzialità e dare

pertanto, impulso ad un settore, quale quello del turismo, particolarmente colpito dall'emergenza sanitaria COVID 19, l'Amministrazione Comunale, ha:

-manifestato interesse per l'iniziativa denominata "Campagna promo Teramo 2022", proposta dalla Società Marketing Italia Srl - Sede legale: Via Filippo Argelati 10 – Milano - P.IVA: 08368951219, giusta Prot. Com.le n.42339 del 23/06/2022, agli atti d'ufficio, che prevede una spesa complessiva di **€35.380,00**, IVA compresa;

-dato atto che l'importo di **€35.380,00**, trova copertura finanziaria sul cap. 2780/1 denominato "Spese manifestazioni varie di promozione turistica"- Bilancio di previsione 2022-2024, Esercizio 2022, Missione 07 – Programma 01 - Titolo 1- Macro Aggregato 03 – Piano dei Conti 1.03.02.07.000 - Codice SIOPE 1332, pren. imp. n.68 del 2022;

- dato atto che è di competenza del Dirigente dell'Area 5 dell'Ente provvedere allo svolgimento di tutte le attività gestionali conseguenti;

2.DI INDIVIDUARE la Dott.ssa Greco Domenica, Funzionaria Responsabile del Settore 5.1 "Musei e Siti Archeologici - Pinacoteca Civica e Laboratori Culturali - Cultura— Turismo -Tempo Libero - Manifestazioni e Procedimenti amministrativi - Promozione e coordinamento delle Iniziative per i Giovani", in servizio a tempo indeterminato con la qualifica professionale di Esperto amministrativo, quale RUP del procedimento in argomento, e di autorizzare l'avvio della procedura per l'affidamento della "Campagna promo Teramo 2022", proposta dalla Società Marketing Italia Srl - Sede legale: Via Filippo Argelati 10 – Milano • P.IVA: 08368951219, con riferimento al preventivo formulato dal medesimo soggetto giuridico, numero CIG:Z4D36C157D, per una spesa massima di €29.000,00 + IVA 22% (**€35.380,00**, IVA compresa);

3.DI IMPUTARE la spesa di **€35.380,00** sul cap. 2780/1 denominato "Spese manifestazioni varie di promozione turistica"- Bilancio di previsione 2022-2024, Esercizio 2022, Missione 07 – Programma 01 - Titolo 1- Macro Aggregato 03 – Piano dei Conti 1.03.02.07.000 - Codice SIOPE 1332, pren. imp. n.68 del 2022;

4.DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanziario ai sensi e per gli effetti dell'art.183, comma 7, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, per l'impegno della spesa che dovrà essere imputata come disposto al precedente punto del dispositivo;

5.DI APPROVARE per l'affidamento il Progetto per la realizzazione della "Campagna promo Teramo 2022", Allegato "A" al presente provvedimento, redatto dalla citata Responsabile Unico del Procedimento, dott.ssa Domenica Greco, secondo quanto stabilito dall'art.23, commi 14 e 15, del D.Lgs. n.50/2016, il quale si compone dei seguenti elaborati:

- a. Relazione tecnico-illustrativa;
- b. Indicazione in merito ai rischi derivanti da interferenze di cui all'art.26, comma 3, del D.Lgs. 09.04.2008, n.81;
- c. Calcolo della spesa per l'acquisizione del servizio;
- d. Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio;
- e. Capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
- f. Schema di contratto;

6.DI APPROVARE, altresì, lo schema della lettera di invito da recapitare alla Società summenzionata nel testo che, allegato al presente provvedimento sotto la lettera "B", ne costituisce parte sostanziale ed integrante;

7.DI DARE ATTO che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito internet del Comune di Teramo [www.comune.teramo.it](http://www.comune.teramo.it) nella sessione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.L.vo n.33 del 14.03.2013 e ss.mm.ii., ed all'Albo pretorio online.

Accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte della Responsabile del Procedimento

La Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Domenica Greco

IL DIRIGENTE

Vista l'istruttoria operata dalla Responsabile del Procedimento;

Esaminato l'atto conseguentemente predisposto e riscontrata la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000,

adotta

la presente Determinazione a tutti gli effetti di legge.

IL DIRIGENTE  
Dott. Fulvio Cupaiolo

CITTA' DI TERAMO  
AREA 5 – Settore 5.1  
PROGETTO PER L’AFFIDAMENTO

DELL’INIZIATIVA DI MARKETING TERRITORIALE "CAMPAGNA PROMO TERAMO 2022".  
CIG: Z4D36C157D .

a) Relazione tecnico-illustrativa.

Il Settore 5.1 “Musei - Siti Archeologici - Pinacoteca Civica e Laboratori Culturali - Cultura - Turismo e Procedimenti Amministrativi - Promozione e Coordinamento delle Iniziative per i Giovani”, nel nuovo assetto organizzativo del 14/08/2020, opera attraverso diverse forme di interventi, attuati in esecuzione delle molteplici norme che regolamentano il Settore, al fine di raggiungere gli obiettivi istituzionali prefissati.

All’Ufficio spettano, tra l’altro, le funzioni di:

- promozione della cultura e del turismo e delle attività ed iniziative culturali, inclusa l’organizzazione, anche mediante soggetti esterni, di spettacoli, manifestazioni, eventi ed iniziative musicali, teatrali, letterari e culturali;
- promozione, pianificazione e gestione delle manifestazioni e attività turistiche e ricreative;
- programmazione, pianificazione e gestione Museo Archeologico, Pinacoteca Civica, Laboratorio di Arti Contemporanee (L’ARCA), siti archeologici e relative attività.

Il settore turistico è sicuramente tra i più danneggiati dall’emergenza sanitaria da Covid-19 e in considerazione dell’ampiezza dell’impatto dell’emergenza sanitaria da Covid 19, da poco terminata, e il suo carattere, globale e non localizzato rispetto alle precedenti crisi che hanno interessato questa filiera, che, sicuramente determinerà un ritorno non rapido ai livelli di attività pre-pandemici è necessario mettere in campo iniziative mirate al sostegno e alla ripresa, nell’ambito di piani di azione capaci di un orizzonte di medio-lungo periodo. Da qui la manifestazione di interesse espressa dall’Amministrazione Comunale all’iniziativa di marketing territoriale denominata “Campagna Promo Teramo 2022”.

=====

b) Indicazioni in merito ai rischi derivanti da interferenze di cui all’art.26, comma 3, del D.Lgs.09.04.2008, n.81.

Per quanto riguarda la determinazione degli oneri derivanti dall’applicazione della normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, di cui al D.Lgs. 09.04.2008, n.81, e successive modifiche ed integrazioni, si comunica che, tenuto conto della sua specifica tipologia, non esistono apprezzabili rischi da interferenze nell’effettuazione del servizio in questione, giusta comunicazione del R.S.P.P, Prot. Com.le n.42223 del 22/06/2022, mentre per tutti gli altri rischi non riferibili alle interferenze, resta fermo l’obbligo per l’affidatario di provvedere all’elaborazione del Documento di Valutazione dei Rischi previsto dall’art.28 del citato D.Lgs. n.81/2008, oltre all’obbligo di adottare tutte le misure necessarie per ridurre al minimo i rischi specifici propri dell’attività svolta.

=====

c) Calcolo della spesa per l’acquisizione del servizio.

La spesa occorrente per la realizzazione dell’iniziativa di cui trattasi viene quantificata, in €29.000,00 + IVA 22% (**€35.380,00** IVA compresa).

=====

d) Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l’acquisizione del servizio.

Il prospetto economico degli oneri complessivi necessari per la realizzazione dell’iniziativa in argomento comporta un corrispettivo massimo di €29.000,00 , oltre IVA come per legge, per un totale complessivo di **€35.380,00** IVA compresa.

=====

e) Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE PER la realizzazione dell’iniziativa di marketing territoriale "CAMPAGNA PROMO TERAMO 2022". CIG: Z4D36C157D



### ART. 1 - OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Il presente capitolato ha per oggetto l’affidamento per la realizzazione dell’iniziativa di marketing territoriale “Campagna Promo Teramo 2022”.

Nello specifico la campagna di marketing “Campagna Promo Teramo 2022”, proposta dalla Società Marketing Italia Srl, giusta nota Prot. Com.le n.42339 del 23/06/2022, prevede quanto segue:

#### **Video Social Spot**

- Realizzazione e distribuzione **Video Social Spot di TERAMO;**
- Formato 4.5 **voice over in inglese** con sottotitoli in inglese;
- Formato 16:9 **voice over in italiano** con sottotitoli in italiano;
- **Pubblicazione e distribuzione** sulla pagina FB visititaly oltre 10 milioni di copertura settimanale
- Pubblicazione e distribuzione su profilo **IG Visit Italy** con oltre 3 milioni di utenti internazionali settimanali;
- **100.000 visualizzazioni minime garantite in 100 gg sui nostri Social;**

Costo: €9.000,00 (+ 22% iva)

#### **Campagna Editoriale/Social**

- **Inserimento di SCOPRITERAMO**, all’interno di **contenuti editoriali già indicizzati** presenti nel magazine del portale visititaly.eu;
  - **Redazione di 8 contenuti editoriali (GUEST POST)**, scritto in **linguaggio SEO**, con **tema individuato in base al target e il criterio di ricerca contenente un link utile alla strategia o articoli redazionali dedicati (TAILOR POST)**, scritti in **linguaggio SEO**, con **storytelling accattivante contenente link SCOPRITERAMO o altra pagina scelta dall’Ente;**
  - **Pubblicazione e distribuzione di GUEST POST** sulla pagina **FB visititaly** oltre 10 milioni di copertura settimanale;
  - **Realizzazione di 4 contenuti Foto o Video per canale IG e pubblicazione e distribuzione sul canale Instagram Visit Italy (+300mila follower)** oltre 3 milioni di copertura settimanale con garanzia di **100.000 di copertura su IG per ogni post** utilizzato per la campagna;
  - **Realizzazione e pubblicazione di almeno 2 story IG** su visititaly (+300mila follower) che restano in **evidenza 12 mesi** stimolando la Call to Action utili alla strategia collegata ai link e/o profili indicati dall’Ente.
  - **1 operazione di Direct Email Marketing:** Pubblicazione di GUEST POST, CONTENUTI INSTAGRAM e/o VIDEO all’interno della Newsletter VisitItaly: 39.000 utenti (50% italiani e 50% stranieri) che riceveranno, per 3 la email **La Dolce Vita** con gli articoli o post contenenti i link scelti dall’Ente. (35.97% tasso apertura; 5.01% tasso click);
  - Posizionamento Home Page Visit Italy per il 2022 nella sezione imperdibili che raccoglie “i posti da non perdere nel 2022”
  - DURATA CAMPAGNA: 12 MESI
- Costo Campagna editoriale/social €20.000,00(+22% iva)

**Totale Campagna promo Teramo 2022 €29.000,00 (+22% iva)**

€9.500,00 + IVA al contratto;

€9.500,00 + IVA a 90 gg. in concomitanza con l’uscita del social spot;

€10.000,00 + IVA a 180 gg. dal contratto;

### ART. 2 - IMPORTO

Il valore complessivo massimo è di **€29.000,00** , oltre IVA 22% come analiticamente indicato al precedente Art. 1.

### ART. 3 – PROCEDURA E CRITERIO DI AFFIDAMENTO

La fornitura oggetto del presente capitolato sarà affidata ai sensi dell’articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. n.50/2016 e ss.mm., mediante affidamento diretto da realizzarsi tramite lo strumento della Trattativa diretta con la Società Marketing Italia Srl - P.IVA 08368951219, sulla piattaforma MEPA di Consip, ponendo come importo massimo a base di offerta, l’importo di **€29.000,00** oltre IVA.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all’affidamento senza che l’operatore economico possa accampare diritti di sorta.

L’Amministrazione Comunale si riserva, altresì, di sospendere o interrompere la procedura per sopravvenute

e motivate esigenze di interesse pubblico o in relazione a qualunque altro evento ad Essa non imputabile che impedisca il prosieguo della procedura stessa, senza che l'operatore economico abbia nulla a pretendere.

#### *ART. 4 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO*

La fornitura del servizio di cui al presente disciplinare dovrà essere effettuata con la massima cura e diligenza, in conformità a quanto previsto dalla proposta presentata dalla Società Marketing Italia Srl, Prot. Com.le n.42339 del 23/06/2022, dal presente capitolato e dalla normativa vigente in materia di sicurezza.

#### *ART. 5 - ONERI A CARICO DELL'AFFIDATARIO*

Sono a completo carico dell'affidatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi dell'Amministrazione:

-il rispetto delle norme di sicurezza;

-l'osservanza delle norme derivanti dalle leggi vigenti, decreti e contratti collettivi di lavoro in materia di assicurazioni sociali obbligatorie, prevenzione infortuni sul lavoro e ogni altro onere previsto a carico del datore di lavoro, ivi comprese le prescrizioni di cui al D.Lgs. n.81/2008, anche con riferimento al pubblico.

In caso di mancato o non conforme adempimento del contratto, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione dello stesso, procedendo alla richiesta di un congruo risarcimento dei danni secondo quanto previsto dal successivo art.6.

Per quanto non espressamente previsto, si intendono specificatamente richiamate le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia e, in particolare, le norme contenute nel Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n.50 e ss.mm. e ii..

L'affidatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art.3 della Legge n.136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'affidamento. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative alla presente fornitura costituisce, ai sensi dell'art.3, comma 9 bis, della legge n.136/2010, causa di risoluzione del contratto.

#### *ART. 6 PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO*

In caso di mancata, irregolare o non puntuale esecuzione delle prestazioni nei termini convenuti l'Ente ha diritto di addebitare le penali, di seguito precisate, ai sensi dell'art.1382 C.C..

Per prestazioni eseguite in modo imperfetto l'Ente potrà pretendere dall'affidatario la ripetizione a regola d'arte nei tempi e con le modalità indicate dall'Ente medesimo.

La penale minima che l'Amministrazione Comunale ha titolo di applicare è la seguente, salvo che il fatto non costituisca più grave inadempimento:

a) nel caso in cui, per qualsiasi motivo imputabile alla Società, vi sia mancata, irregolare e non puntuale esecuzione delle prestazioni nei termini convenuti, l'Amministrazione Comunale applicherà all'affidatario una penale di €.500,00 (diconsi cinquecentoeuro).

In caso di inadempimento l'Amministrazione Comunale provvede alla contestazione scritta del disservizio o dell'inadempimento stesso ed alla contestuale fissazione di un termine a suo insindacabile giudizio per la regolarizzazione in relazione alla gravità del disservizio o dell'inadempimento e all'incidenza sulla regolarità del servizio reso.

Alla contestazione formulata dall'Amministrazione Comunale, l'affidatario ha la facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro e non oltre *due giorni* dalla data di ricevimento della nota di contestazione ovvero nel maggiore termine stabilito dall'Amministrazione in casi di particolare complessità.

Decorso inutilmente detto termine, ovvero in caso di accertato inadempimento o disservizio, il Comune applicherà la relativa penale mediante trattenuta sul mandato di pagamento emesso in favore della Società stessa.

L'applicazione delle penali di cui sopra non pregiudica i diritti spettanti al Comune per le violazioni contrattuali ed in particolare il diritto al risarcimento delle spese che l'Amministrazione Comunale dovesse sostenere per sopperire in altro modo alle inadempienze riscontrate.

Qualora l'affidatario non ottemperi, tempestivamente, alle prescrizioni impartite dall'Ente, l'Amministrazione Comunale avrà facoltà di recedere in qualsiasi momento dal contratto di affidamento con preavviso di 5 (cinque) giorni, e restando a carico dello stesso affidatario il risarcimento di eventuali ulteriori danni ed il rimborso di eventuali ulteriori spese derivanti all'Ente a questo riguardo.

Il contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art.1453 del codice civile, al solo giudizio dell'Ente e con semplice comunicazione inoltrata con raccomandata con ricevuta di ritorno nei seguenti casi:

-quando vi sia grave violazione da parte dell'affidatario a qualsiasi titolo degli obblighi di comportamento di cui al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici nazionale e di cui al Codice di comportamento del Comune di Teramo;  
-quando l'affidatario non realizza la fornitura del servizio entro il termine fissato;  
-fallimento dell'affidatario;  
-quando l'affidatario incorra in gravi inosservanze delle norme di legge o di regolamento, o in gravi inadempienze agli obblighi assunti;  
-in caso di frode;  
-qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dalla Società nel corso della procedura di affidamento. In tale ipotesi l'Amministrazione Comunale procederà al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta e procederà altresì all'applicazione di una penale non inferiore al 10% del valore del contratto.

#### *ART. 7 - SPESE, IMPOSTE E TASSE*

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti al contratto, quali quelle di bollo, di quietanza, i diritti fissi di segreteria, di scritturazione e di registro, se ed in quanto dovuti, sono a carico dell'Affidatario che espressamente le assume.

#### *ART. 8 – CORRISPETTIVO E PAGAMENTO*

Il prezzo è indicato nell'art.2 del presente documento ed è da intendersi onnicomprensivo di qualsiasi onere, direttamente e/o indirettamente, imputabile all'oggetto del presente capitolato.

Il corrispettivo oggetto del presente capitolato sarà liquidato, in tre parti, previa emissione delle idonee fatture, accompagnate **da una relazione che attesti le attività svolte**. L'affidatario si impegna a non richiedere corrispettivi aggiuntivi.

L'affidatario potrà emettere giusta fatture elettroniche secondo il seguente piano di fatturazione:

Piano di fatturazione:

€9.500,00 + IVA dopo la stipula del contratto;

€9.500,00 + IVA a 90 gg. in concomitanza con l'uscita del social spot;

€10.000,00 +IVA a 180 gg. dalla stipula del contratto;

Il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dalla data di ricevimento delle fatture, redatte secondo le norme in vigore.

*La fattura elettronica dovrà indicare con chiarezza gli elementi dell'affidamento, il prezzo complessivo, il Codice Identificativo di Gara (CIG), il numero dell'Impegno della spesa dell'ufficio ordinante e tutte le notizie utili per la meglio indicazione della fornitura e prestazione effettuata.*

Il pagamento a favore dell'affidatario, effettuato in applicazione del presente affidamento, dovrà avvenire esclusivamente a mezzo bonifico bancario sul "conto corrente dedicato", intestato alla Società la quale dovrà provvedere a fornire apposita attestazione sulla base delle disposizioni previste dall'art.3 della L. n.136/2010. Il conto corrente dedicato utilizzato per il pagamento dovrà essere acceso presso un Istituto di credito presente sul territorio nazionale.

In assenza di DURC regolare e di quant'altro necessario ai sensi di legge ai fini della liquidazione, questa Amministrazione non potrà procedere ad effettuare alcun pagamento a favore della Società e, conseguentemente, non potranno essere in alcun modo addebitati interessi di mora per ritardato pagamento.

#### *ART. 9 - MANLEVA*

L'Affidatario manleva questa Amministrazione da qualsiasi onere aggiuntivo rispetto a quanto specificatamente previsto dal presente capitolato.

#### *ART. 10 – DUVRI*

In considerazione della tipologia del servizio, non essendo emersi rischi da lavorazioni interferenti, non si prefigurano costi per la riduzione dei rischi da interferenze ai sensi dell'art.26 D.Lgs.n.81/2008 e successive modifiche e integrazioni, e pertanto non è necessario procedere alla redazione del DUVRI, come da nota del RSPP dell'Ente, prot. n.42223 del 2022.

#### *ART. 11 – CODICI DI COMPORTAMENTO*

Ai sensi del combinato disposto dell'art.2, comma 3, del D.P.R. n.62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001,

n.165” e dell’art.3 lett. b) e Allegato 1 del Codice di comportamento del Comune di Teramo, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n.394 del 23.12.2021, **pena la risoluzione di diritto dell’affidamento**, l’affidatario è obbligato al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopraccitati codici, per quanto compatibili, codici che pur non venendo materialmente allegati al presente capitolato sono consultabili nella homepage del sito web del Comune di Teramo alla Sezione Amministrazione Trasparente/disposizioni generali/atti generali/codice disciplinare e codice di condotta e di cui con la firma dell’offerta la Società, dichiara di avere piena conoscenza.

Ove si verificano violazioni da parte dell’affidatario l’Amministrazione Comunale ha diritto ad applicare la sanzione minima di €.500,00 (diconsi cinquecentoeuro), salvo che il fatto non costituisca più grave inadempimento.

In tali casi l’Amministrazione Comunale provvede alla contestazione scritta ed alla contestuale fissazione di un termine per le controdeduzioni a suo insindacabile giudizio.

Alla contestazione formulata dall’Amministrazione Comunale, l’Affidatario ha la facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro e non oltre *cinque giorni* dalla data di ricevimento della nota di contestazione ovvero nel maggiore termine stabilito dall’Amministrazione in casi di particolare complessità.

Decorso inutilmente detto termine ovvero in caso di accertata violazione, il Comune applicherà la relativa sanzione pecuniaria ovvero, nei casi di grave violazione, dichiarerà la risoluzione del contratto. All’Affidatario verrà corrisposto il prezzo contrattuale del servizio effettuato, sino al giorno della disposta risoluzione, detratte le penalità, le spese e i danni.

La sanzione pecuniaria sarà acquisita mediante trattenuta sul mandato di pagamento emesso in favore della Società stessa.

#### *ART. 12 – INCOMPATIBILITA’ EX DIPENDENTI COMUNALI*

L’Affidatario, con la partecipazione alla procedura di affidamento e con la sottoscrizione dell’ offerta attesta, ai sensi dell’art.53, comma 16 ter, del D.Lgs. n.165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Teramo nei confronti del medesimo affidatario, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

#### *ART. 13 - FORO COMPETENTE*

Il presente capitolato è regolato dalla legge italiana.

Tutte le controversie che dovessero insorgere in ordine all’interpretazione ed esecuzione del presente capitolato, verranno definite dal Tribunale di Teramo.

f) Schema di contratto.

Ai sensi di legge il contratto è stipulato per scrittura privata, che può anche consistere nello scambio dei documenti di offerta e accettazione firmati digitalmente dal fornitore abilitato sul Mercato Elettronico di CONSIP S.p.A., e dal soggetto affidatario.

Lettera di invito.

OGGETTO: Invito a presentare offerta per l'affidamento dell'*iniziativa di marketing territoriale "CAMPAGNA PROMO TERAMO 2022"*.

CIG: Z4D36C157D.

#### 1) OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

La presente procedura di trattativa diretta (art.36, comma 2, lett.a, DLgs. n.50/2016) ha per oggetto la realizzazione dell'*iniziativa di marketing territoriale "Campagna Promo Teramo 2022"*.

La descrizione e le caratteristiche della realizzazione della suddetta campagna di marketing sono riportate nel Preventivo/Proposta presentato da codesta società da ultimo Prot. Com.le n.42339 del 23/06/2022, e nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale, allegati alla documentazione della Trattativa Diretta.

#### 2) Importo massimo previsto

L'ammontare complessivo della realizzazione è fissato in €.29.000,00, oltre IVA, onnicomprensivi.

Per il presente affidamento è esclusa la predisposizione del DUVRI (Documento Unico Valutazione Rischi da Interferenze), pertanto non sono previsti oneri per la prevenzione di rischi da interferenza, come da nota del RSPP dell'Ente, prot. n.42223 del 2022.

#### 3) MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Il servizio sarà affidato con la procedura di trattativa diretta (art.36, comma 2, lett. a, D.Lgs. n.50/2016).

La procedura di trattativa diretta sarà condotta attraverso l'offerta ricevuta sulla base di una richiesta rivolta al fornitore, la Società Marketing Italia Srl – P.IVA: 08368951219, che ha presentato il preventivo per *iniziativa di marketing territoriale "Campagna Promo Teramo 2022"*, abilitato al Bando "SERVIZI – MARKETING, COMUNICAZIONE, PUBBLICITÀ, SOCIAL MEDIA, RICERCHE DI MERCATO" del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip.

L'affidamento sarà effettuato a favore della Società Marketing Italia Srl – P.IVA: 08368951219, al prezzo massimo stabilito.

Non sono ammesse offerte in aumento.

La Stazione Appaltante si riserva di sospendere o interrompere la procedura per sopravvenute esigenze di interesse pubblico o in relazione a qualunque altro evento ad essa non imputabile che impedisca il prosieguo della procedura stessa, senza che la Società abbia nulla a pretendere.

#### 4) TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA OFFERTA

La Società Marketing Italia Srl, come sopra individuata, se interessata a partecipare alla procedura di cui all'oggetto, dovrà presentare la propria offerta avvalendosi del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione di Consip, sottoscrivendo a mezzo di firma digitale, i documenti richiesti, entro e non oltre le ore : del giorno / / .

#### 5) MOTIVI DI ESCLUSIONE

Non si procederà all'affidamento qualora l'offerta economica:

- non pervenga entro i termini stabiliti;
- non risulti sottoscritta a mezzo di firma digitale;
- sia in aumento rispetto all'importo posto a base di affidamento.

#### 6) CAUZIONE DEFINITIVA (ART.103 D.Lgs.50/2016)

L'Ente, in aderenza al disposto ex art.103 del D.Lgs. n.50/2016, esonera il fornitore dal prestare la garanzia per l'appalto, di cui all'art.36, comma 2, lettera a), tenuto conto della circostanza che il servizio da eseguire è a prestazione unica e non ripetitiva e che la Società ha specificamente offerto un prezzo scontato in virtù dell'esonero della prestazione della cauzione definitiva di cui al summenzionato articolo.

## 7)AVVERTENZE

Con l'invio della propria offerta la Società conferma le caratteristiche tecniche del servizio del proprio preventivo, da ultimo *Prot. Com.le n.42339 del 23/06/2022*, ed accetta le clausole contenute nella presente lettera di invito e nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale, allegati alla documentazione della Trattativa Diretta.

La Società inoltre si impegna ad iniziare le prestazioni richieste anche in pendenza della stipulazione del contratto.

Il Contratto, composto dall'Offerta della Società e dal Documento di accettazione del Soggetto Affidante, è assoggettato ad imposta di bollo ai sensi dell'art. 2 della tariffa, parte prima allegata al D.P.R. n. 642/1972. Il pagamento dell'imposta di bollo è a carico dell'Affidatario e dovrà avvenire prima della stipula del contratto e secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia.

## 8)TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - "Regolamento Generale sulla Protezione dei dati" i dati forniti dall'Impresa invitata saranno trattati per le finalità connesse alla presente procedura.

## 9) INFORMAZIONI

Ai fini della presente procedura di trattativa diretta ed ai sensi del D.lgs. n.50/2016, la responsabile del procedimento è la sottoscritta funzionaria Dott.ssa Domenica Greco dell'Area 5 - Settore 5.1 "Musei - Siti Archeologici - Pinacoteca e Laboratori Culturali - Cultura -Turismo e Procedimenti amministrativi - Promozione e Coordinamento delle iniziative per i Giovani" del Comune di Teramo.

LA RUP  
Dott.ssa Domenica Teresa GRECO(\*)

(\*)Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

---

### VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 1641 del 29/06/2022, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento GRECO DOMENICA in data 30/06/2022

---

### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1641 del 29/06/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente Dott. CUPAIOLO FULVIO in data 30/06/2022

---

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1641 del 29/06/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Dati contabili:

Teramo, li 04/07/2022

Il Dirigente del Servizio Finanziario

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2133**

Il 05/07/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 1192 del 04/07/2022 con oggetto: **REALIZZAZIONE "CAMPAGNA PROMO TERAMO 2022". AVVIO PROCEDURA DI AFFIDAMENTO SOCIETA' MARKETING ITALIA SRL. DETERMINAZIONE A CONTRARRE. CIG: Z4D36C157D.**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

**Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.**

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 05/07/2022.