



CITTÀ DI TERAMO

- RISORSE UMANE, APPALTI E SERVIZI, PUBBLICA ISTRUZIONE

REGISTRO GENERALE N. 1265 del 18/07/2022

Determina del Dirigente di Settore N. 263 del 14/07/2022

PROPOSTA N. 1723 del 13/07/2022

OGGETTO: DIRITTO ALLO STUDIO FORNITURA GRATUITA CEDOLE LIBRARIE ALUNNI SCUOLA PRIMARIA
– LIQUIDAZIONE COMUNE DI MILANO - €49,76 – CIG NON PREVISTO

LA DIRIGENTE

PREMESSO

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 28/02/2022 è stato approvato il Bilancio di previsione 2022/2024, unitamente al Documento Unico di Programmazione 2022/2024;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 30/03/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2022/2024;

VISTA la Legge Regionale n. 78 del 15/12/1978 concernente l'attuazione degli interventi in materia di Diritto allo Studio affidati agli Enti Locali per favorire la gratuità della scuola dell'obbligo;

VISTO il Decreto Ministeriale n.122 del 01/04/2021 con cui sono stati adeguati i prezzi di copertina dei libri di testo per la scuola primaria per l'A.S. 2021/2022, con uno sconto non inferiore allo 0,25% che, ai sensi delle disposizioni vigenti in materia di acquisti a carico delle Pubbliche Amministrazioni, deve essere effettuato da parte dei librai;

CONSIDERATO che il Comune è tenuto a fornire gratuitamente i libri di testo agli alunni delle Scuole primarie ai sensi della normativa vigente in materia, ed in particolare l'art. 156, comma 1 del D.lgs. del 16/04/1994, n. 297;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 1116 del 08/07/2021, con cui si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa n. 1239/1-2021 sul Cap. n. 1170/0 del Bilancio Pluriennale 2021/2023- anno 2022, residuo 2021, per procedere alla fornitura di cedole librarie per gli alunni della scuola primaria per l'A.S. 2021/2022;

CONSIDERATO che con nota prot. 41055 del 17/06/2022 il Comune di Milano ha richiesto il rimborso delle cedole librarie per la fornitura dei libri di testo per un alunno della scuola primaria - A.S. 2021/2022 residente presso il Comune di Teramo;

VISTO il riscontro anagrafico da cui risulta che l'alunno risulta residente nel Comune di Teramo;

RITENUTO dunque di rimborsare la spesa di €49,76, equivalente alla dotazione libraria della classe 4° come da DM 122 del 01/04/2021 di adeguamento dei prezzi di copertina, al comune di Milano come di seguito riportato:

🏠 Comune di Milano – Area Servizi Scolastici ed Educativi – Unità Diritto allo Studio
– Via Durando, 38/A 20158 Milano (MI) P.I. --OMISSIS--

Causale "Rimborso cedole librarie – Comune di Teramo – A.S. 2021/2022"

Girofondo su Banca d'Italia -----OMISSIS-----

€49,76

DATO ATTO che:

- la fornitura di cedole librarie è da considerarsi come contributo indiretto della Pubblica Amministrazione alle famiglie a sostegno del diritto allo studio per il tramite delle Librerie, liberamente scelte dalle stesse e, pertanto, esula dall'applicazione della disciplina della tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3, L. 136/2010 e dal relativo CIG;

- non si necessita dell'acquisizione del DURC in quanto trattasi di trasferimento di risorse tra enti pubblici avvenuto in base a disposizioni normative – diritto allo studio;

DATO ATTO che il presente provvedimento viene pubblicato con informazioni soggette ad oscuramento come da "Linee guida in materia di trattamento di dati personali" del Garante per la protezione dei dati personali, n.243 del 15 maggio 2014;

RILEVATO CHE:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento alle aree funzionali di appartenenza, sono classificati nell'ambito del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC), con il livello di rischio alto;
- sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale;
- il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016;

CONSIDERATO che il presente provvedimento non è soggetto agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013;

VISTO il Decreto n.22 del 10/08/2020 con il quale il Sindaco ha conferito alla Dott.ssa Tamara Agostini l'incarico e le relative funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l'Area 1 denominata "Organizzazione amministrativa, Risorse Umane, Appalti e Servizi e Gestione Integrata del sistema Comunità Educante" quale risultante dalla riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente effettuata con Deliberazione della Giunta Comunale n.168 del 08/08/2020 e, per l'effetto, la responsabilità gestionale delle Aree e dei servizi tutti ivi indicati;

VISTA la Disposizione Dirigenziale prot. n. 43326 del 14/08/2020, relativa alla organizzazione degli uffici e del personale, nonché all'assegnazione delle responsabilità istruttorie ed altri adempimenti connessi ai procedimenti amministrativi, con la quale, tra l'altro, la Dott.ssa Tamara Agostini ha individuato il Dott. Adalberto Di Giustino per la propria sostituzione in caso di assenza come previsto dall'art.32, comma 1 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi giusta Deliberazione di Giunta comunale n.168/2020;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dall'Organo di Governo dell'Ente predefiniti;

DATO ATTO che ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 1, comma 9 lett. e) della legge n. 190/2012 non esistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del procedimento e dell'esecuzione Dott. Adalberto Di Giustino;

DATO ATTO, infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui al 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche ed integrazioni, e dell'art. 5, comma 2, dell'apposito regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 1 del 08.01.2013, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

DETERMINA

DI LIQUIDARE la spesa di €49,76 a favore del Comune di Milano a titolo di rimborso delle cedole librarie per la fornitura dei libri di testo per un alunno della scuola primaria - A.S. 2021/2022 residente presso il Comune di Teramo, di seguito indicato da effettuarsi mediante girofondo sul relativo conto corrente con imputazione:

- Comune di Milano – Area Servizi Scolastici ed Educativi – Unità Diritto allo Studio – Via Durando, 38/A 20158 Milano (MI) -----OMISSIS-----

Causale "Rimborso cedole librarie – Comune di Teramo – A.S. 2021/2022"

Girofondo su Banca d'Italia -----OMISSIS-----

€49,76

Eserc. Finanz. 2022, residuo 2021

Cap./Art. 1170/0 Fornitura gratuita di libri di testo agli alunni della scuola primaria

Missione 04 – Istruzione e diritto allo studio Programma 02

Titolo 1 Macro aggregato 0.4 Piano dei Conti

Imp./Pren. n.IMP. 1239/1-2021 Importo totale €49,76

DI DARE ATTO che la fornitura di cedole librerie è da considerarsi come contributo indiretto della Pubblica Amministrazione alle famiglie a sostegno del diritto allo studio per il tramite delle Librerie, liberamente scelte dalle stesse e, pertanto, esula dall'applicazione della disciplina della tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3, L. 136/2010 e dal relativo CIG;

DI DARE ATTO che la somma residua sull'impegno n. 1239/1-2021 rimane a disposizione per successive liquidazioni;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento alla Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 179 e 184 del D.Lgs. n.267/2000;

DI PUBBLICARE il presente atto nella Sezione "Amministrazione trasparente", nonché all'Albo pretorio on-line del Comune, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

ACCERTATA la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte del Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Adalberto Di Giustino

Vista l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento e il parere conseguentemente espresso ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000

LA DIRIGENTE

adotta la presente determinazione.

LA DIRIGENTE

Dott.ssa Tamara Agostini

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 1723 del 13/07/2022, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento DI GIUSTINO ADALBERTO in data 14/07/2022

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1723 del 13/07/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente DOTT.SSA AGOSTINI TAMARA in data 14/07/2022

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1723 del 13/07/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2022	5114	1	1239	----- OMISSIS -----	49,76

Teramo, li 18/07/2022

Il Dirigente del Servizio Finanziario
COZZI DANIELA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2246

Il 18/07/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 1265 del 18/07/2022 con oggetto: **DIRITTO ALLO STUDIO FORNITURA GRATUITA CEDOLE LIBRARIE ALUNNI SCUOLA PRIMARIA – LIQUIDAZIONE COMUNE DI MILANO - €49,76 – CIG NON PREVISTO**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 18/07/2022.