



# CITTÀ DI TERAMO

- RISORSE UMANE, APPALTI E SERVIZI, PUBBLICA ISTRUZIONE

## REGISTRO GENERALE N. 1519 del 29/08/2022

**Determina del Dirigente di Settore N. 297 del 16/08/2022**

PROPOSTA N. 2030 del 12/08/2022

**OGGETTO:** PROGETTO "ESTATE IN GIOCO 2022" - LIQUIDAZIONE DI SPESA PER NOLEGGIO N. 2 GAZEBO DITTA MANCINELLI ALLESTIMENTI SRL € 658,80- CIG 7336C3161

### IL VICE DIRIGENTE

#### PREMESSO

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 28/02/2022 è stato approvato il Bilancio di previsione 2022/2024, unitamente al Documento Unico di Programmazione 2022/2024;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 30/03/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2022/2024;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n° 214 del 08/06/2022 con la quale è stato stabilito di attivare il progetto "Estate in gioco" rivolto per bambini di età compresa tra i 18 mesi e i 3 anni residenti nel Comune di Teramo, per il periodo 4°/29 luglio 2022, e di dare mandato al Dirigente dell'Area 1 per l'acquisizione di beni mobili e materiali (affitto gazebo, acquisto giochi e materiale didattico, ecc.);

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 1124 del 10/06/2022 con la quale si è stabilito di procedere al noleggio di n. 2 gazebo per la realizzazione del progetto stesso presso la struttura "Pinocchio-Anna Ferrante tramite affidamento diretto a favore della Ditta Mancinelli Allestimenti S.r.l., con sede in 67100 L'Aquila, Zona Industriale Bazzano Sud, P.I. --OMISSIS-- e con la quale si è proceduto ad impegnare a favore della Ditta Mancinelli Allestimenti la complessiva somma di € 658,80 (iva inclusa al 22%) sul Cap. di U. 2030/11 del Bilancio di previsione 2022/2024 anno 2022 denominato "MATERIALE DI CONSUMO ASILI NIDO" Impegno n° 1219/1;

CONSIDERATO che la fornitura è stata eseguita dalla ditta affidataria presso l'Asilo Nido sopracitato, alle condizioni e modalità stabilite, così come da sopralluogo effettuato in data 04/07/2022;

CONSIDERATO che:

1. la ditta fornitrice ha rimesso in data 29/07/2022, prot. n. 50661 P.N. 3486/22 la relativa fattura n° 62/2022 del 29/07/2022 di Euro 658,80 (iva inclusa al 22%), allegata al presente atto, onde conseguire il pagamento;
2. che non trova applicazione la disciplina vigente che prevede la trattenuta di garanzia dello 0,50% in quanto non trattasi di contratto cd. "di durata";

CONSIDERATO che il pagamento della fattura è soggetto al meccanismo dello split payment previsto dall'art. 1 comma 629 lett.b) della L. 190/2014 (legge di stabilità 2015);

VISTO il Documento Unico di Regolarità contributiva agli atti d'Ufficio, allegato al presente atto;

DATO ATTO, inoltre, che si è provveduto ad acquisire dal legale rappresentante della Ditta "MANCINELLI ALLESTIMENTI SRL":

- autodichiarazione in merito alle informazioni sul c/c dedicato alla gestione dei movimenti finanziari relativi alle commesse pubbliche ed in particolare alla procedura in argomento;
- autodichiarazione di possesso requisiti generali ex art. 80 D"Lgs. N.50/2016;
- autodichiarazione per l'accettazione del patto d'integrità di cui alla Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che si è provveduto a quanto previsto dalla L. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e in particolare dall'art. 3 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari":

- Codice Identificativo di Gara (CIG) n. 7336C3161;
- Conto Corrente Dedicato IBAN: -----OMISSIS-----;

CONSIDERATO che non trova applicazione l'art. 8 del DL 66/2014 in quanto trattasi di fornitura unica nonché di somma di modico valore;

RILEVATO che:

- il presente provvedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'ambito del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC), con il seguente livello di rischio: ALTO;
- sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale;
- il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016;

VISTO il Decreto n.22 del 10/08/2020 con il quale il Sindaco ha conferito alla Dott.ssa Tamara Agostini l'incarico e le relative funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l'Area 1

denominata "Organizzazione amministrativa, Risorse Umane, Appalti e Servizi e Gestione Integrata del sistema Comunità Educante" quale risultante dalla riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente effettuata con Deliberazione della Giunta Comunale n.168 del 08/08/2020 e, per l'effetto, la responsabilità gestionale delle Aree e dei servizi tutti ivi indicati;

CONSIDERATO che, in coerenza con la Disposizione Dirigenziale prot. n. 43326 del 14/08/2020, relativa alla organizzazione degli uffici e del personale, la Responsabile del procedimento e dell'esecuzione è la Dott.ssa Dottoressa Loana Presbiteri De Lassis, Responsabile dell'Area 1 - Settore "Pubblica Istruzione e Servizi Scolastici Asili Nido";

VISTA la Disposizione Dirigenziale prot. n. 43326 del 14/08/2020, relativa alla organizzazione degli uffici e del personale, nonché all'assegnazione delle responsabilità istruttorie ed altri adempimenti connessi ai procedimenti amministrativi, con la quale, tra l'altro, la Dott.ssa Tamara Agostini ha individuato il Dott. Adalberto Di Giustino per la propria sostituzione in caso di assenza come previsto dall'art.32, comma 1 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi giusta Deliberazione di Giunta comunale n.168/2020;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dall'Organo di Governo dell'Ente predefiniti;

VISTO il D.Lgs. n.267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n.126/2014, ed in particolare gli articoli 183, commi 5 e 184;

VISTO il D.Lgs. n.118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO che ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 1, comma 9 lett. e) della legge n. 190/2012 non esistono di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti della Responsabile del procedimento e dell'esecuzione Dott.ssa Loana Presbiteri De Lassis;

**DATO ATTO**, infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche ed integrazioni, e dell'art. 5, comma 2, dell'apposito regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 1 del 08.01.2013, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

#### **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

- **DI LIQUIDARE** la spesa complessiva di **Euro 658,80** (iva inclusa al 22%) a favore della Ditta Mancinelli Allestimenti S.r.l., con sede in 67100 L'Aquila, Zona Industriale Bazzano Sud, P.I. **--OMISSIS--**, per il noleggio di n. 2 gazebo per la realizzazione del progetto "Estate in gioco" presso la struttura "Pinocchio- Anna Ferrante", fattura n° 62/2022 del 29/07/2022, da effettuarsi mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato cod. IBAN **-----OMISSIS-----**;

- **DI DARE ATTO CHE** la spesa in parola è imputata come di seguito indicato:

Eserc. Finanz.        2022  
Cap./Art. 2030/11 - MATERIALE DI CONSUMO ASILI NIDO  
Missione 12 – Programma 01 – Titolo 1 - Macro aggregato 03  
Piano dei Conti U. **1.03.01.02.999**  
CIG: **7336C3161**  
Impegno IMP. **2022/1334/1**  
Importo: € **658,80** IVA 22% INCLUSA

**DI DARE ATTO** che si è provveduto ad acquisire dal legale rappresentante della Ditta "MANCINELLI ALLESTIMENTI SRL":

- autodichiarazione in merito alle informazioni sul c/c dedicato alla gestione dei movimenti finanziari relativi alle commesse pubbliche ed in particolare alla procedura in argomento;
- autodichiarazione di possesso requisiti generali ex art. 80 D. Lgs. N. 50/2016;
- autodichiarazione per l'accettazione del patto d'integrità di cui alla Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii.;

- **DI DARE ATTO** che la fattura oggetto della presente liquidazione sono soggette al meccanismo dello split payment previsto dall'art.1, comma 629, lett. b) della L. n.190/2014 (legge di stabilità 2015);

- **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento alla Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 179 e 184 del D.Lgs. n.267/2000;

- **DI PUBBLICARE** il presente atto nella Sezione "Amministrazione trasparente", nonché all'Albo pretorio on-line del Comune.

**Accertata** la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte della Responsabile del Procedimento

La Responsabile del Procedimento  
*Dott.ssa Loana Presbiteri De Lassis*

**Vista** l'istruttoria operata dalla Responsabile del Procedimento e il parere conseguentemente espresso ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000

## IL VICE DIRIGENTE

adotta la presente determinazione.

## IL VICE DIRIGENTE

*Dott. Adalberto Di Giustino*

---

### VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 2030 del 12/08/2022, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento PRESBITERI DE LASSIS LOANA in data 16/08/2022

---

### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 2030 del 12/08/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente DI GIUSTINO ADALBERTO in data 16/08/2022

---

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 2030 del 12/08/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**  
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

#### LIQUIDAZIONI

| Anno | Numeraz. | Progressivo | Impegno | Creditore           | Importo |
|------|----------|-------------|---------|---------------------|---------|
| 2022 | 6165     | 1           | 1334    | ----- OMISSIS ----- | 658,80  |

Teramo, li 29/08/2022

Il Dirigente del Servizio Finanziario  
COZZI DANIELA

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2635

Il 29/08/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 1519 del 29/08/2022 con oggetto: **PROGETTO "ESTATE IN GIOCO 2022" - LIQUIDAZIONE DI SPESA PER NOLEGGIO N. 2 GAZEBO DITTA MANCINELLI ALLESTIMENTI SRL € 658,80- CIG 7336C3161**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

**Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.**

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 29/08/2022.