



CITTÀ DI TERAMO

- RISORSE UMANE, APPALTI E SERVIZI, PUBBLICA ISTRUZIONE

REGISTRO GENERALE N. 1536 del 31/08/2022

Determina del Dirigente di Settore N. 299 del 17/08/2022

PROPOSTA N. 2029 del 12/08/2022

OGGETTO: SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO INTERINALE CAT. C PRESSO GLI ASILI NIDO COMUNALI A.S. 2021/2022- LIQUIDAZIONE MANPOWER GIUGNO 2022 - IMPORTO €18.128,41 - CIG 8648972D78

IL VICE DIRIGENTE

PREMESSO

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 28/02/2022 è stato approvato il Bilancio di previsione 2022/2024, unitamente al Documento Unico di Programmazione 2022/2024;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 30/03/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2022/2024;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale nr. 870 del 25/05/2021, con cui si è aggiudicato il servizio di somministrazione lavoro temporaneo presso gli asili nido comunali della città di Teramo per la figura professionale ascrivibile alla categoria C1 (istruttore educativo culturale) e B1 (esecutore servizi ausiliari e di supporto) di cui al vigente CCNL Regioni e Autonomie Locali, alla MANPOWER SRL con sede in MILANO – Via G. Rossini, 6/8 – -----OMISSIS-----, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Dlgs. 50/2016 aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del Dlgs. 50/2016 sulla scorta dei criteri di valutazione e dei relativi punteggi riportati nella determinazione a contrarre e verso un ribasso unico percentuale del 45,12%, su margine di agenzia, posto a base di gara, pari ad €1,64/h IVA esclusa;

VISTO l'Impegno di spesa n° 705/1-2021 sul capitolo 1375/1 denominato "SPESE PER LAVORO INTERINALE (SERVIZI OPZIONATI: ASILO NIDO, REFEZIONE E TRASPORTO SCOLASTICO)" del Bilancio di previsione 2022/2024 – anno 2022, residuo 2021, assunto con provv.to 344 del 03/03/2021 e successivi provv.ti nr.ri 566/2021, 863/21 e 888/21;

VISTO il Contratto Rep. 5783 del 29/11/2021 a rogito della Segretaria Generale dell'Ente;

VISTE le fatture emesse dalla Società Manpower come di seguito specificate:

Società MANPOWER SRL con sede in MILANO – Via G. Rossini, 6/8 – -----OMISSIS-----

- Fatt. 2022-1078594 del 30/06/2022 PEC46491 del 12/07/2022, P.N.3450 visibile alla data dell'11/08/2022 di €17.840,49 MESE DI GIUGNO 2022, in allegato al presente provvedimento;
- Fatt. 2022-1078593 del 30/06/2022 PEC46490 del 12/07/2022, P.N.3449 visibile alla data dell'11/08/2022 di €287,92 MESE DI GIUGNO 2022, in allegato al presente provvedimento;

RISCONTRATO che il servizio è stato regolarmente eseguito nel mese di GIUGNO 2022, giusta riscontro operato sulla regolarità della prestazione rilevata dai fogli di presenze del personale somministrato regolarmente vistati dalla Coordinatrice di riferimento, agli atti d'ufficio;

DATO ATTO, altresì, che si è provveduto a quanto previsto dalla legge n° 136 del 13/08/2010 e ss. Mm. "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", ed in particolare dall'art. 3 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari":

- Codice Identificativo di Gara (CIG) 8648972D78;
- Documento Unico di Regolarità contributiva (DURC) in corso di validità, agli atti d'ufficio e allegato al presente provvedimento;
- Conto corrente dedicato IBAN -----OMISSIS-----;
- il pagamento delle fatture è soggetto al meccanismo dello split payment previsto dall'art. 1 comma 629, lett.b) della L. n.190/2014 (legge di stabilità 2015) per IVA 22% solo su margine d'agenzia;
- l'IRAP non è applicabile in quanto trattasi di attività commerciale per la quale l'Ente ha esercitato l'opzione ai sensi dell'art. 10-bis del DLGS 446/97;

CONSIDERATO che il presente provvedimento non è soggetto agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013;

DATO ATTO che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line di questo Ente;

VISTO il D.Lgs. n.267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n.126/2014, ed in particolare gli articoli 183, commi 5 e 184;

VISTO il D.Lgs. n.118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

DATO ATTO che il presente provvedimento viene pubblicato con informazioni soggette ad oscuramento come da "Linee guida in materia di trattamento di dati personali" del Garante per la protezione dei dati personali, n.243 del 15 maggio 2014;

RILEVATO CHE:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento alle aree funzionali di appartenenza, sono classificati nell'ambito del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC), con il livello di rischio alto;
- sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale;
- il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016;

VISTO il Decreto n.22 del 10/08/2020 con il quale il Sindaco ha conferito alla Dott.ssa Tamara Agostini l'incarico e le relative funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l'Area 1 denominata "Organizzazione amministrativa, Risorse Umane, Appalti e Servizi e Gestione Integrata del sistema Comunità Educante" quale risultante dalla riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente effettuata con Deliberazione della Giunta Comunale n.168 del 08/08/2020 e, per l'effetto, la responsabilità gestionale delle Aree e dei servizi tutti ivi indicati;

CONSIDERATO che, in coerenza con la Disposizione Dirigenziale prot. n. 43326 del 14/08/2020, relativa alla organizzazione degli uffici e del personale, la Responsabile del procedimento e dell'esecuzione è la Dott.ssa Dottoressa Loana Presbiteri De Lassis, Responsabile dell'Area 1 - Settore "Pubblica Istruzione e Servizi Scolastici Asili Nido";

VISTA la Disposizione Dirigenziale prot. n. 43326 del 14/08/2020, relativa alla organizzazione degli uffici e del personale, nonché all'assegnazione delle responsabilità istruttorie ed altri adempimenti connessi ai procedimenti amministrativi, con la quale, tra l'altro, la Dott.ssa Tamara Agostini ha individuato il Dott. Adalberto Di Giustino per la propria sostituzione in caso di assenza come previsto dall'art.32, comma 1 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi giusta Deliberazione di Giunta comunale n.168/2020;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dall'Organo di Governo dell'Ente predefiniti;

DATO ATTO, infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui al 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche ed integrazioni, e dell'art. 5, comma 2, dell'apposito regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 1 del 08.01.2013, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

DI LIQUIDARE la spesa totale di €18.128,41 (soggetto al meccanismo dello *split payment* previsto dall'art. 1 comma 629, lett.b) della L. n.190/2014 (legge di stabilità 2015) per IVA 22% solo su margine d'agenzia) a favore della società di seguito indicata da effettuarsi mediante bonifico bancario sul relativo conto corrente dedicato, con la seguente imputazione:

Società MANPOWER SRL con sede in MILANO – Via G. Rossini, 6/8 – -----OMISSIS-----;

Eserc. Finanz. 2022, residuo 2021

Cap./Art. 1375/1 SPESE PER LAVORO INTERINALE (SERVIZI OPZIONATI: ASILO NIDO, REFEZIONE E TRASPORTO SCOLASTICO)

Missione 04 – Istruzione e diritto allo studio Programma 07

Titolo 1 Macro aggregato 0.3 Piano dei Conti U.1.03.02.12.001

Imp./Pren. n.IMP. 705/1-2021 Importo €18.128,41

- Fatt. 2022-1078594 del 30/06/2022 PEC46491 del 12/07/2022, P.N.3450 visibile alla data dell'11/08/2022 di €17.840,49 MESE DI GIUGNO 2022, in allegato al presente provvedimento;
- Fatt. 2022-1078593 del 30/06/2022 PEC46490 del 12/07/2022, P.N.3449 visibile alla data dell'11/08/2022 di €287,92 MESE DI GIUGNO 2022, in allegato al presente provvedimento;

-----OMISSIS-----

DI DARE ATTO che il Codice Identificativo di Gara (CIG) n 8648972D78;

DI DARE ATTO che l'IRAP non è applicabile in quanto trattasi di attività commerciale per la quale l'Ente ha esercitato l'opzione ai sensi dell'art. 10-bis del DLGS 446/97;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento alla Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 179 e 184 del D.Lgs. n.267/2000;

DI DARE ATTO che il presente atto viene pubblicato con informazioni soggette ad oscuramento come da "Linee guida in materia di trattamento di dati personali" del Garante per la protezione dei dati personali, n.243 del 15 maggio 2014;

DI PUBBLICARE il presente atto nella Sezione "Amministrazione trasparente", nonché all'Albo pretorio on-line del Comune, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

ACCERTATA la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte della Responsabile del Procedimento

La Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Loana Presbiteri De Lassis

Vista l'istruttoria operata dalla Responsabile del Procedimento e il parere conseguentemente espresso ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000

IL VICE DIRIGENTE

adotta la presente determinazione.

IL VICE DIRIGENTE

Dott. Adalberto Di Giustino

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 2029 del 12/08/2022, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento PRESBITERI DE LASSIS LOANA in data 17/08/2022

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 2029 del 12/08/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente DI GIUSTINO ADALBERTO in data 17/08/2022

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 2029 del 12/08/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

| Anno | Numeraz. | Progressivo | Impegno | Creditore | Importo |
|------|----------|-------------|---------|---------------------|-----------|
| 2022 | 6196 | 1 | 705 | ----- OMISSIS ----- | 17.840,49 |
| 2022 | 6196 | 2 | 705 | ----- OMISSIS ----- | 287,92 |

Teramo, li 31/08/2022

Il Dirigente del Servizio Finanziario
COZZI DANIELA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2657

Il 31/08/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 1536 del 31/08/2022 con oggetto: **SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO INTERINALE CAT. C PRESSO GLI ASILI NIDO COMUNALI A.S. 2021/2022- LIQUIDAZIONE MANPOWER GIUGNO 2022 - IMPORTO €18.128,41 - CIG 8648972D78**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 31/08/2022.