



CITTÀ DI TERAMO

- RISORSE UMANE, APPALTI E SERVIZI, PUBBLICA ISTRUZIONE

REGISTRO GENERALE N. 118 del 28/01/2022

Determina del Dirigente di Settore N. 26 del 26/01/2022

PROPOSTA N. 172 del 25/01/2022

OGGETTO: SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA ANNO 2021/2022 - LIQUIDAZIONE DI SPESA DITTA PROIETTI TECH S.R.L. PER FORNITURA MATERIALE PER SISTEMA PLANET SCHOOL - CIG ZC833F3818 - IMPORTO € 1.683,60.

LA DIRIGENTE

PREMESSO che con Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2021- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 309 del 30.12.2021 - il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli enti locali è stato differito al 31 marzo 2022 e che, dunque, ai sensi dell'art. 163, comma 3, questo Ente si trova in esercizio provvisorio;

RICHIAMATI con riferimento alle disposizioni dell'esercizio provvisorio:

- l'articolo 163 del D.Lgs. 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile All. 4/2 al D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni che ulteriormente precisa come nel corso dell'esercizio provvisorio:
 - gli enti possono impegnare solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, salvo quelle riguardanti i lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza (punto 8.5);
 - gli enti possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale (la voce "di cui fondo pluriennale vincolato)", con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti (punto 8.5);
 - la gestione in dodicesimi dell'esercizio provvisorio riguarda solo gli stanziamenti di competenza della spesa al netto degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione all'esercizio provvisorio e dell'importo del fondo pluriennale vincolato (punto 8.6);
 - gli impegni assunti negli esercizi precedenti, in quanto "già assunti", non sono soggetti ai limiti dei dodicesimi e comprendono gli impegni cancellati nell'ambito delle operazioni di riaccertamento dei residui e reimputati alla competenza dell'esercizio in gestione (punto 8.6);
 - nei casi in cui è consentito assumere impegni senza fare riferimento al limite dei dodicesimi, le spese sono impegnate nel rispetto del principio contabile generale della competenza finanziaria, con imputazione agli esercizi in cui le spese sono

esigibili, nei limiti degli stanziamenti dell'ultimo bilancio approvato (punto 8.7);

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n.92 del 30.12.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione 2021/2023 ed il Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2021/2023";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.80 del 19/03/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2021/2023 successivamente modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n.166 del 17/06/2021;

DATO ATTO che la spesa rientra nelle fattispecie previste dall'articolo 163 del TUEL come ulteriormente specificate nel punto 8 del principio contabile 4/2 al [D.Lgs. 118/2011](#) in quanto derivante da impegni "già assunti" negli esercizi precedenti e dunque non soggetti ai limiti dei dodicesimi;

CONSIDERATO che, al fine di assicurare il regolare funzionamento del sistema di informatizzazione del Servizio Refezione scolastica è necessario, per ogni anno scolastico, provvedere alla stampa di badge per i nuovi utenti iscritti al servizio medesimo, procedendo all'acquisto del materiale necessario;

VISTA la Determinazione dirigenziale Reg. Gen. n. 1903 del 25/11/2021 con cui si è proceduto all'affidamento mediante ordine diretto sul Mepa alla Ditta Proietti Tech S.r.l. di Ascoli Piceno, P.I. ~~---OMISSIS---~~ nel rispetto del comma 2 lettera a) dell'art.1 della Legge 11 settembre 2020, n. 120 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2010, n.76, come novellato dall'art. 51 del D.L. 31/05/2021 n. 77, ed al contestuale impegno della somma necessaria pari ad € 1.683,60 oltre IVA al 22% per la fornitura di n. 3 nastri a colori per Stampante Magicard 300 e di n. 750 badge transponder bianchi con chip interno, offerta dalla ditta agli stessi prezzi delle forniture precedenti, giusta preventivo del 02/11/2021 agli atti d'ufficio;

VISTA la fattura n. 2196 del 31/12/2021, Protocollo n. 1544 del 11/01/2022 - prima nota 86/2022 - di € 1.683,60 I.V.A. inclusa 22%, trasmessa dalla Ditta Proietti per la fornitura di che trattasi, che si allega al presente atto;

CONSIDERATO che la fornitura è stata regolarmente eseguita alle condizioni e modalità stabilite, giusta documenti di consegna debitamente controllati e sottoscritti al momento della fornitura;

DATO ATTO che la spesa complessiva di € 1.683,60, incluso IVA, trova copertura finanziaria per € 100,00 sul Cap. di U. 1351/1 denominato "Materiale di consumo per ufficio servizio refezione" - **imp. 1876/1-2021** - e per € 1.583,60 sul Cap. di U. 1350/8 denominato "Materiale di consumo servizio refezione" - **imp. 1877/1-2021** - del Bilancio di previsione 2021/2023 annualità 2022 residuo 2021;

DATO ATTO che si è provveduto a quanto previsto dalla L. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e in particolare dall'art. 3 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari":

- Codice Identificativo di Gara (CIG) n **ZC833F3818**;
- Conto Corrente Dedicato IBAN: **-----OMISSIS-----**
- è stato provveduto ad acquisire il DURC nel quale è stato accertato che la ditta affidataria è in regola con i versamenti contributivi agli atti d'ufficio, che si allega al presente atto;

CONSIDERATO:

- che non trova applicazione la disciplina dell'art. 4 del DPR n. 207/2010 che prevede la trattenuta di garanzia dello 0,50% in quanto non trattasi di contratto cd. "di durata" (o ad esecuzione continuata);
- che il presente provvedimento non è soggetto agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013;

VISTO il Decreto n.22 del 10/08/2020 con il quale il Sindaco ha conferito alla Dott.ssa Tamara Agostini l'incarico e le relative funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l'Area 1 denominata "Organizzazione amministrativa, Risorse Umane, Appalti e Servizi e Gestione Integrata del sistema Comunità Educante" quale risultante dalla riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente effettuata con Deliberazione della Giunta Comunale n.168 del 08/08/2020 e, per l'effetto, la responsabilità gestionale delle Aree e dei servizi tutti ivi indicati;

CONSIDERATO che, in coerenza con la Disposizione Dirigenziale prot. n. 43326 del 14/08/2020, relativa alla organizzazione degli uffici e del personale, la Responsabile del procedimento e dell'esecuzione è la Dott.ssa Dottoressa Loana Presbiteri De Lassis, Responsabile dell'Area 1 - Settore "Pubblica Istruzione e Servizi Scolastici Asili Nido";

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dall'Organo di Governo dell'Ente predefiniti;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n.126/2014, ed in particolare gli articoli 183, commi 5 e 184;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO che ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 1, comma 9 lett. e) della legge n. 190/2012 non esistono di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti della Responsabile del procedimento e dell'esecuzione Dott.ssa Loana Presbiteri De Lassis;

DATO ATTO, infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli

effetti delle disposizioni di cui all'147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche ed integrazioni, e dell'art. 5, comma 2, dell'apposito regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 1 del 08.01.2013, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa e che si intendono integralmente riportate, e per l'effetto:

1 **DI LIQUIDARE**, ai sensi dell'art.184 del D.Lgs n. 267/2000, l'importo di € 1.683,60 I.V.A. inclusa 22%, a saldo della fattura n. 2196 del 31/12/2021, Protocollo n. 1544 del 11/01/2022 – prima nota 86/2022 - in favore della Ditta Proietti Tech S.r.l., con sede in Ascoli Piceno, Via Piceno Aprutina, 92 - P.I. --OMISSIS--, mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato cod. IBAN -----OMISSIS-----, nel modo seguente:

Eserc. Finanz. 2022 residuo 2021

Cap./Art. 1351/1 Descrizione "Materiale di consumo per ufficio servizio refezione"

Missione 04 Programma 07

Titolo 1 Macro aggregato 03 Piano dei Conti U.1.03.01.02.999

CIG ZC833F3818

IMP. 1876/1-2021 Importo € 100,00

Eserc. Finanz. 2022 residuo 2021

Cap./Art. 1350/8 Descrizione "Materiale di consumo servizio refezione"

Missione 04 Programma 07

Titolo 1 Macro aggregato 03 Piano dei Conti U.1.03.01.02.999

CIG ZC833F3818

IMP. 1877/1-2021 Importo € 1.583,60

2 **DI DARE ATTO:**

- che la fattura oggetto della presente liquidazione è soggetta al meccanismo dello split payment previsto dall'art.1, comma 629, lett. b) della L. n.190/2014 (legge di stabilità 2015);
- che non trova applicazione la disciplina dell'art. 4 del DPR n. 207/2010 che prevede

la trattenuta di garanzia dello 0,50% in quanto non trattasi di contratto cd. "di durata" (o ad esecuzione continuata);

3 **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento alla Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 179 e 184 del D.Lgs. n.267/2000;

4 **DI PUBBLICARE** il presente atto nella Sezione "Amministrazione trasparente", nonchè all'Albo pretorio on-line del Comune.

Accertata la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte della Responsabile del Procedimento

La Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Loana Presbiteri De Lassis

Vista l'istruttoria operata dalla Responsabile del Procedimento e il parere conseguentemente espresso ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000

LA DIRIGENTE

adotta la presente determinazione.

LA DIRIGENTE

Dott.ssa Tamara Agostini

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 172 del 25/01/2022, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento PRESBITERI DE LASSIS LOANA in data 26/01/2022

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 172 del 25/01/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente DOTT.SSA AGOSTINI TAMARA in data 26/01/2022

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 172 del 25/01/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2022	572	1	1876	----- OMISSIS -----	100,00
2022	573	1	1877	----- OMISSIS -----	1.583,60

Teramo, li 28/01/2022

Il Dirigente del Servizio Finanziario
COZZI DANIELA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 251

Il 31/01/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 118 del 28/01/2022 con oggetto:
SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA ANNO 2021/2022 - LIQUIDAZIONE DI SPESA DITTA PROIETTI TECH S.R.L. PER FORNITURA MATERIALE PER SISTEMA PLANET SCHOOL - CIG ZC833F3818 - IMPORTO € 1.683,60.

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 31/01/2022.