



CITTÀ DI TERAMO

AREA 3 - FINANZE E TRIBUTI

REGISTRO GENERALE N. 2010 del 27/10/2022

Determina del Dirigente di Settore N. 84 del 21/10/2022

PROPOSTA N. 2648 del 19/10/2022

OGGETTO: CONVENZIONE CONSIP COMUNE DI TERAMO KYOCERA APPARECCHI MULTIFUNZIONE. IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE CANONE MAGGIO 2022 - AGOSTO 2022

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 28/02/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2022/2024 unitamente al Documento Unico di Programmazione 2022/2024;

- con Deliberazione di Giunta Comunale n.84 del 30/03/2022, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2022/2024;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 168 del 08/08/2020 con la quale si è proceduto alla riorganizzazione della struttura dell'Ente in funzione degli obiettivi dell'Amministrazione Comunale;

Visto il Decreto Sindacale n. 24 del 09/11/2021 "Incarichi dirigenziali. Provvedimenti" con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Daniela Cozzi l'incarico delle funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l'Area 3 denominata "Finanze e Tributi", quale risultante dalla riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente effettuata con deliberazione della Giunta Comunale n. 168 del 8/08/2020;

Rilevato che:

- Il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'ambito del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) con il seguente livello di rischio: MEDIO;
- Sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale ed, in particolare:
 - **MISURE GENERALI:** Tutte le misure obbligatorie, previste dalla Legge 190/2012, dal PNA 2013 e annualità successive nonché da altre fonti normative cogenti, compatibili con l'attività in esame;
 - **MISURE SPECIFICHE-** Formazione su procedure, istruzioni, documentazione e sui sistemi di gestione del rischio - Direttive finalizzate alla prevenzione del comportamento a rischio

- il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016.
- risulta rispettato il termine di conclusione del procedimento, in relazione a quanto previsto dall'art. 2 della Legge n. 241/90 testo vigente;

Attesa la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

Premesso che:

- che con DD n. 1591 del 15-12-2017 l'Ente aderiva alla convenzione Consip, con l'ordine di acquisto diretto n.4030034 del 14/12/2017, per noleggio di n.23 fotocopiatrici multifunzione 27 modello "Taskalfa 5052" con la ditta Kyocera Document Solutions Italia Spa con sede in Via Monfalcone 15 – 20132 Milano p.iva 02973040963, C.F. 01788080156, alle condizioni contrattuali stabilite nella sopracitata convenzione;

Visto il verbale di collaudo delle 23 multifunzioni modello "Taskalfa 5052" relativo alla convenzione Consip "noleggio fotocopiatrici multifunzione 27", con il quale si stabiliva l'inizio del noleggio il giorno 11 maggio 2018 per 60 mesi;

Richiamata la propria determinazione n.742 del 4/06/2018, ad oggetto: "Ditta Kyocera impegno di spesa per noleggio fotocopiatrici multifunzione in convenzione Consip periodo 2020 – 2021 – 2022 - 2023 (fino al 10/05/2023 data di scadenza della convenzione) con la quale si è provveduto ad assumere appositi impegni di spesa per le somme necessarie anche per il pagamento di eventuali eccedenze di copie e spese varie sui capitoli di bilancio 2020/2022, per l'annualità 2022 come segue:

Capitolo	Articolo	Impegno	Comp.	€	P.D.C.
265	1	1575	2022	553,72	1.03.02.07.004
265	2	1576	2022	2.137,87	1.03.02.07.004
265	3	1577	2022	4.500,99	1.03.02.07.004
265	4	1578	2022	491,71	1.03.02.07.004
265	5	1579	2022	563,06	1.03.02.07.008
265	6	1580	2022	642,90	1.03.02.07.004
265	7	1581	2022	1.060,78	1.03.02.07.004
265	8	1582	2022	659,33	1.03.02.09.006
265	10	1583	2022	491,71	1.03.02.09.006
265	11	1584	2022	511,48	1.03.02.09.006
265	12	1585	2022	464,20	1.03.02.09.006
265	18	1586	2022	232,09	1.03.02.09.006
520	5	1587	2022	1.044,43	1.03.02.09.006
590	10	1588	2022	1.005,75	1.03.02.07.008
750	4	1589	2022	464,20	1.03.02.09.006

960	10	1590	2022	747,87	1.03.02.09.006
1080	12	1591	2022	979,95	1.03.02.09.006
1450	9	1592	2022	722,08	1.03.02.07.004
1620	3	1593	2022	979,96	1.03.02.07.004
2562	4	1594	2022	747,87	1.03.02.07.004
2807	3	1595	2022	730,83	1.03.02.07.004
TOTALE				19.732,78	

Ritenuto di dover procedere ad impegnare ulteriori somme di cui alla determina sopra richiamata, al fine di consentire la liquidazione delle fatture restanti fino alla fine della convenzione che come già indicato risulta essere il 10/05/2023, come di seguito meglio evidenziato:

■ per l'annualità 2022 fino al 31/12/2022 € 10.800,00 i.c.:

Capitolo	Articolo	Comp.	€	P.D.C.
265	1	2022	450,00	1.03.02.07.004
265	2	2022	850,00	1.03.02.07.004
265	3	2022	1.400,00	1.03.02.07.004
265	4	2022	400,00	1.03.02.07.004
265	5	2022	430,00	1.03.02.07.008
265	6	2022	350,00	1.03.02.07.004
265	7	2022	430,00	1.03.02.07.004
265	8	2022	340,00	1.03.02.09.006
265	10	2022	400,00	1.03.02.09.006
265	11	2022	480,00	1.03.02.09.006
265	12	2022	420,00	1.03.02.09.006
265	18	2022	150,00	1.03.02.09.006
520	5	2022	0,00	1.03.02.09.006
590	10	2022	650,00	1.03.02.07.008
750	4	2022	430,00	1.03.02.09.006
960	10	2022	450,00	1.03.02.09.006
1080	12	2022	720,00	1.03.02.09.006
1450	9	2022	620,00	1.03.02.07.004
1620	3	2022	720,00	1.03.02.07.004
2562	4	2022	550,00	1.03.02.07.004
2807	3	2022	560,00	1.03.02.07.004
TOTALE			10.800,00	

■ per l'annualità 2023 corrispondente al residuale periodo fino alla scadenza naturale della convenzione per €9.800,00 i.c.

Capitolo	Articolo	Comp.	€	P.D.C.
265	1	2023	450,00	1.03.02.07.004
265	2	2023	1.100,00	1.03.02.07.004
265	3	2023	2.000,00	1.03.02.07.004
265	4	2023	250,00	1.03.02.07.004
265	5	2023	250,00	1.03.02.07.008
265	6	2023	250,00	1.03.02.07.004
265	7	2023	450,00	1.03.02.07.004
265	8	2023	250,00	1.03.02.09.006
265	10	2023	250,00	1.03.02.09.006
265	11	2023	250,00	1.03.02.09.006
265	12	2023	250,00	1.03.02.09.006
265	18	2023	150,00	1.03.02.09.006
520	5	2023	250,00	1.03.02.09.006
590	10	2023	500,00	1.03.02.07.008
750	4	2023	250,00	1.03.02.09.006
960	10	2023	500,00	1.03.02.09.006
1080	12	2023	600,00	1.03.02.09.006
1450	9	2023	400,00	1.03.02.07.004
1620	3	2023	600,00	1.03.02.07.004
2562	4	2023	400,00	1.03.02.07.004
2807	3	2023	400,00	1.03.02.07.004
TOTALE			9.800,00	

Considerato che ditta Kyocera Document Solutions Italia Spa con sede in via Monfalcone 15 – 20132 Milano p.iva 02973040963, C.F. 01788080156 per il periodo 11 Maggio 2022 – 10 agosto 2022 ha trasmesso per il canone la seguente fattura:

DATA	NUMERO	IMPORTO
18/08/2022	1010782829	6.755,73
TOTALE		6.755,73

Considerato che il pagamento delle fatture è soggetto al meccanismo dello split payment previsto dall'art. 1 comma 629 lett.b) della L. 190/2014 (legge di stabilità 2015);

Vista la regolarità contributiva come risulta dalla verifica Durc on line che attesta la sua validità con Prot. INPS 32855887 fino al 25/01/2023;

Dato atto che si è provveduto a quanto previsto dalla L. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e in particolare dell'art. 3 in materia di "tracciabilità dei flussi finanziari":

- Conto Corrente Dedicato: IBAN -----OMISSIS-----;
- Codice Identificativo di Gara (CIG) n. **7318122152** (che si conserva agli atti);

Considerato che:

1. il presente provvedimento non è soggetto agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013;
1. si è proceduto ad inserire i dati richiesti ai sensi dell'art.37 del D.lgs 33/2013 ai fini della trasparenza amministrativa;

Visto il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);

Dato atto che ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 1, comma 9 lett. e) della legge n. 190/2012 non esistono di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del procedimento;

Dato atto, infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche ed integrazioni, e dell'art. 5, comma 2, dell'apposito regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 1 del 08.01.2013, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

DETERMINA

di impegnare le somme di cui alla determina sopra richiamata per un totale di €20.600,00 i.c. necessari per garantire la copertura economica del contratto in essere fino alla sua naturale scadenza del 10/05/2023, come di seguito meglio evidenziato:

■ per l'annualità 2022 fino al 31/12/2022 € 10.800,00 i.c. come indicato:

Capitolo	Articolo	Comp.	€	P.D.C.
265	1	2022	450,00	1.03.02.07.004
265	2	2022	850,00	1.03.02.07.004
265	3	2022	1.400,00	1.03.02.07.004
265	4	2022	400,00	1.03.02.07.004
265	5	2022	430,00	1.03.02.07.008
265	6	2022	350,00	1.03.02.07.004
265	7	2022	430,00	1.03.02.07.004
265	8	2022	340,00	1.03.02.09.006
265	10	2022	400,00	1.03.02.09.006
265	11	2022	480,00	1.03.02.09.006
265	12	2022	420,00	1.03.02.09.006
265	18	2022	150,00	1.03.02.09.006
520	5	2022	0,00	1.03.02.09.006
590	10	2022	650,00	1.03.02.07.008
750	4	2022	430,00	1.03.02.09.006
960	10	2022	450,00	1.03.02.09.006
1080	12	2022	720,00	1.03.02.09.006

1450	9	2022	620,00	1.03.02.07.004
1620	3	2022	720,00	1.03.02.07.004
2562	4	2022	550,00	1.03.02.07.004
2807	3	2022	560,00	1.03.02.07.004
TOTALE			10.800,00	

per l'annualità 2023 corrispondente al residuale periodo fino alla scadenza naturale della convenzione per €9.800,00 i.c. come indicato:

Capitolo	Articolo	Comp.	€	P.D.C.
265	1	2023	450,00	1.03.02.07.004
265	2	2023	1.100,00	1.03.02.07.004
265	3	2023	2.000,00	1.03.02.07.004
265	4	2023	250,00	1.03.02.07.004
265	5	2023	250,00	1.03.02.07.008
265	6	2023	250,00	1.03.02.07.004
265	7	2023	450,00	1.03.02.07.004
265	8	2023	250,00	1.03.02.09.006
265	10	2023	250,00	1.03.02.09.006
265	11	2023	250,00	1.03.02.09.006
265	12	2023	250,00	1.03.02.09.006
265	18	2023	150,00	1.03.02.09.006
520	5	2023	250,00	1.03.02.09.006
590	10	2023	500,00	1.03.02.07.008
750	4	2023	250,00	1.03.02.09.006
960	10	2023	500,00	1.03.02.09.006
1080	12	2023	600,00	1.03.02.09.006
1450	9	2023	400,00	1.03.02.07.004
1620	3	2023	600,00	1.03.02.07.004
2562	4	2023	400,00	1.03.02.07.004
2807	3	2023	400,00	1.03.02.07.004
TOTALE			9.800,00	

- di liquidare alla Kyocera Document Solutions Italia Spa con sede in via Monfalcone 15 – 20132 Milano p.iva 02973040963, C.F. **01788080156** a saldo della fattura di seguito indicata relativa al periodo di noleggio 11 maggio 2022 – 10 agosto 2022:

DATA	NUMERO FATTURA	IMPORTO
18/08/2022	1010782829	6.755,73
TOTALE		6.755,73

Accreditare l'importo di € 5.537,48 al netto di Iva presso la Banca Popolare di Milano IBAN:

-----OMISSIS-----;

Imputare la spesa per € 6.755,73 , I.V.A. compresa ai capitoli di Bilancio 2022-2024 annualità 2022 come da impegni assunti con il presente provvedimento dirigenziale

Accertata la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte del Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Di Giacomo Iolanda

Vista l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento e il parere conseguentemente espresso ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il Dirigente adotta la presente determinazione.

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Daniela Cozzi

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 2648 del 19/10/2022, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento DI GIACOMO IOLANDA in data 21/10/2022

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 2648 del 19/10/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente COZZI DANIELA in data 21/10/2022

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 2648 del 19/10/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Dati contabili:

Teramo, li 27/10/2022

Il Dirigente del Servizio Finanziario
COZZI DANIELA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 3456

Il 02/11/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 2010 del 27/10/2022 con oggetto:
**CONVENZIONE CONSIP COMUNE DI TERAMO KYOCERA APPARECCHI MULTIFUNZIONE.
IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE CANONE MAGGIO 2022 - AGOSTO 2022**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 02/11/2022.