



CITTÀ DI TERAMO

AREA 5 - MUSEI CULTURA E TURISMO, COMMERCIO, SUAP

REGISTRO GENERALE N. 142 del 01/02/2022

Determina del Dirigente di Settore N. 8 del 28/01/2022

PROPOSTA N. 200 del 28/01/2022

OGGETTO: INIZIATIVA SCOPRI TERAMO. SERVIZIO FOTOGRAFICO OPERATORE ECONOMICO CERITANO PAOLO. CIG:Z2034353F5. LIQUIDAZIONE.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che con Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2021, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.309 del 30.12.2021, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli enti locali è stato differito al 31 marzo 2022 e che, dunque, ai sensi dell'art. 163, comma 3, questo Ente si trova in esercizio provvisorio;

VISTE:

-la deliberazione del Consiglio Comunale n.92 del 30.12.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono stati approvati il "Documento Unico di Programmazione 2021/2023" ed il "Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2021/2023";

-la Deliberazione di Giunta Comunale n.80 del 19/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2021/2023, successivamente modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n.166 del 17/06/2021;

VISTO, inoltre, l'art. 163 del D.Lgs. n.267/2000 che stabilisce che se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'Ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria;

CONSIDERATO che con Determinazione Dirigenziale n.2127 del 30/12/2021 è stato affidato all'operatore economico, Ceritano Paolo, con sede in via C. Colombo, 151, – 64100 Teramo, P.IVA:01865310674, la realizzazione del servizio fotografico, da inserire nel progetto App SCOPRI TERAMO, per l'importo di €.2.000,00, oltre IVA 22%, nel rispetto delle prescrizioni rilasciate dall'Ufficio Diocesano Vescovile di Teramo e dalla Prefettura di Teramo, per l'effettuazione delle riprese fotografiche e video all'interno dei siti sacri individuati dall'Ente, giusta autorizzazioni, Prot. Com.le n.71721 del 30/11/2021 e Prot. Com.le n.74820 del 14/12/2021;

CONSIDERATO, inoltre, che il servizio è stato affidato, dietro il citato corrispettivo contrattuale di €.2.440,00, IVA 22% compresa, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art.36 punto 2 lettera a) del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., e dell'art.1, comma 450, della Legge 27/12/2006, n.296 così come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge n.145/2018, per il quale è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 euro;

PRESO ATTO che, al fine di procedere all'acquisizione del servizio sopra richiamato, ha assunto il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n.50/2016, la responsabile del Procedimento, dott.ssa Domenica Greco, Esperto amministrativo inquadrato nella categoria D5 e in servizio presso l'AREA 5 - Settore 5.1;

PRESO ATTO inoltre che la RUP, come sopra individuata, ha disposto la stipula del contratto con l'operatore economico Ceritano Paolo, con sede in via C. Colombo, 151, – 64100 Teramo, P.IVA:01865310674, mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art.32, comma 14, del D.Lgs. n.50/2016;

PRESO ATTO altresì della relazione prodotta dall'impresa individuale Ceritano Paolo, agli atti dell'Ente (prot. n. 2654 del 17/01/2021) nella quale riporta i seguenti luoghi ripresi in fotografia e la relativa documentazione fotografica realizzata:

- Anfiteatro Romano;
- Biblioteca Melchiorre Delfico;
- Casa Francese;
- Casa Urbani;
- Castello della Monica;
- Chiesa di Sant'Anna dei Pompetti;
- Complesso Archeologico largo Madonna delle Grazie;
- Ex Chiesa Santa Maria a Bitetto;
- Fonte della Noce;
- Loggia del Parlamento;
- Monumento ai Caduti;
- Palazzo Melatino;
- Palazzo Muzii;
- Pinacoteca;
- Portici Savini;
- Sito Archeologico Piazza Sant'Anna;
- Teatro Romano;
- Villa Comunale;

ACCERTATO che il servizio in parola è stato regolarmente effettuato;

VISTI:

- la fattura n.1 del 13/01/2022, pervenuta al Protocollo Generale dell'Ente in data 13/01/2022, Prot. Comunale n.2154, emessa dall'operatore economico Ceritano Paolo, per un importo complessivo di €2.000,00, oltre IVA 22%, per complessivi €2.440,00;
- il Documento Unico di Regolarità Contributiva, on line, con scadenza 10/03/2022, agli atti dell'Ente, dal quale si evince che l'Impresa di cui sopra è in regola con il pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali, numero protocollo INPS 28620036 del 10/11/2021;
- il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) nr.: Z2034353F5;

ACCERTATI da parte della Responsabile del Procedimento, la regolarità formale e sostanziale della prestazione e della Fattura n.1 del 13/01/2022, per un importo complessivo di €2.000,00, oltre IVA 22%, per complessivi €2.440,00, e che il servizio è stato regolarmente eseguito nei termini e condizioni previsti dal contratto;

CONSIDERATO:

- che si è provveduto a quanto previsto dalla L.136/2010 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” e in particolare all'art.3 in materia di “Tracciabilità dei flussi finanziari”;
- che il pagamento della fattura è soggetto al meccanismo dello split payment previsto dall'art.1, comma 629 lett. b) della L.190/2014 (legge di stabilità 2015);
- che il presente provvedimento non è soggetto agli artt.26 e 27 del D.Lgs. n.33/2013;

VISTI:

-la Deliberazione di Giunta Comunale n.168 dell'08/08/2020, e successiva Deliberazione di Giunta Comunale n.178 del 13/08/2020 di rettifica, con le quali si è proceduto alla riorganizzazione della struttura dell'Ente in funzione degli obiettivi dell'Amministrazione Comunale;

-il Decreto Sindacale n.25 del 10/08/2020 avente ad oggetto: Decreto di conferimento incarico di funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l'Area 5 in attuazione della riorganizzazione dell'Ente - Individuazione datore di lavoro ex D.Lgs. n. 81/2008, di autorizzazione all'esercizio delle funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3, del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali di cui al D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. n.267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n.126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5, e 184;

RITENUTO doversi provvedere in merito;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dalla stessa Giunta Comunale predefiniti;

VISTO il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n.267/2000);

DATO ATTO, ai sensi dell'art.6 bis della Legge n.241/1990 e dell'art.1, comma 9, lett. e) della Legge n.190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento e del titolare dell'ufficio;

DATO ATTO, infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, e successive modifiche ed integrazioni, e dell'art. 5, comma 2, dell'apposito regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n.1 dell'8.01.2013, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo, come parte integrante e sostanziale, e per l'effetto:

1.DI LIQUIDARE in favore dell'operatore economico Ceritano Paolo, con sede in via C. Colombo, 151, – 64100 Teramo, P.IVA:01865310674, l'importo di €2.000,00 oltre IVA 22%, per complessivi €2.440,00, a saldo della fattura n.1 del 13/01/2022, Prot. Comunale n.2154 del 13/01/2022, n.135/2022 Prima Nota, mediante bonifico bancario, conto corrente dedicato - codice IBAN -----OMISSIS----- ;

2.DI DARE ATTO che la relativa spesa di €2.440,00, risulta impegnata al Cap. 2780/1, Descrizione: “Spese per manifestazioni varie di promozione turistica” - missione 07 – programma 01 – titolo 1 – macro aggregato 03 – Piano dei Conti 1.03.02.07.000, Codice SIOPE 1332, del Bilancio di previsione 2021-2023, impegno n.2078/1 - CIG n. :Z2034353F5;

3.DI DARE ATTO, altresì, che il presente atto viene pubblicato con informazioni soggette ad oscuramento come da “Linee guida in materia di trattamento di dati personali” del Garante per la protezione dei dati personali, n.243 del 15 maggio 2014”;

4.DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art.184, commi 3 e 4, del DLgs. nr.267/2000;

5.DI STABILIRE che la presente Determinazione venga pubblicata all'Albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art.23, comma 1, lett.b) del D.lgs. n.33/2013 e dell'art.29 del D.Lgs.50/2016.

Accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte della Responsabile del Procedimento.

La Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Domenica Greco

IL DIRIGENTE

Vista l'istruttoria operata dalla Responsabile del Procedimento;

Esaminato l'atto conseguentemente predisposto e riscontrante la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

adotta

la presente Determinazione a tutti gli effetti di legge.

IL DIRIGENTE
Dott. Fulvio Cupaiolo

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 200 del 28/01/2022, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento GRECO DOMENICA in data 28/01/2022

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 200 del 28/01/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente Dott. CUPAIOLO FULVIO in data 28/01/2022

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 200 del 28/01/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2022	609	1	2078	----- OMISSIS -----	2.440,00

Teramo, li 01/02/2022

Il Dirigente del Servizio Finanziario
COZZI DANIELA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 291

Il 02/02/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 142 del 01/02/2022 con oggetto:
**INIZIATIVA SCOPRI TERAMO. SERVIZIO FOTOGRAFICO OPERATORE ECONOMICO
CERITANO PAOLO. CIG:Z2034353F5. LIQUIDAZIONE.**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 02/02/2022.