



CITTÀ DI TERAMO

AREA 6 - LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

REGISTRO GENERALE N. 2043 del 02/11/2022

Determina del Dirigente di Settore N. 428 del 25/10/2022

PROPOSTA N. 2686 del 22/10/2022

OGGETTO: RDO MEPA FORNITURA PANCHINE E TAVOLI PER TERRITORIO COMUNALE LIQUIDAZIONE PRECO SYSTEM SRL CIG 9272251794.

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- 1) Con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 28/02/2022 dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione 2022/2024 ed il Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2022/2024”;
- 2) Con Deliberazione di Giunta Comunale n.84 del 30/03/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l’esercizio 2022/2024;

VISTI:

- 1) la Deliberazione di G.M. n. 168 dell’08/08/2020 con la quale si è proceduto alla riorganizzazione della struttura dell’Ente in funzione degli obiettivi dell’Amministrazione Comunale;
- 2) il Decreto sindacale n. 31 del 30 dicembre 2021 con cui si assegnavano all’Ing. Remo Bernardi le funzioni di Dirigente dell’Area 6, denominata “Lavori pubblici e Manutenzioni”;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, rubricato “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, rubricato “ Nuove norme sul procedimento amministrativo”;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità

CONSIDERATO CHE

- sono stati installati diversi giochi sul territorio comunale di Teramo;
- che è necessario allestire tali aree con arredi urbani quali panchine tavoli e cestini getta carta;
- la fornitura dei nuovi cestini è stata richiesta alla TeAm Spa gestore del servizio integrato di igiene urbana nel Comune di Teramo;

PRESO ATTO che da un'indagine di mercato si è stabilito di acquistare gli arredi urbani in plastica riciclata sia per un discorso puramente ecosostenibile sia perché utilizzare plastica riciclata al 100% significa utilizzare un materiale atossico, privo di schegge, resistente all'acqua e non attaccabile da batteri, funghi e muffe ;

CONSIDERATO INOLTRE che gli arredi in plastica riciclata sono privi di manutenzione, resistente alle intemperie, duraturi, resistente al gelo;

CONSIDERATO che è stata indetta ai sensi dell'art. 36 comma a) del D.L.vo 50/2016, una procedura per l'affidamento della fornitura di panchine e tavoli mediante invio di Richiesta di Offerta (RDO n. 3051419 del 14/06/2022) sulla piattaforma del ME.PA per la fornitura di tavoli e panchine a favore della ditta PRECO SYSTEM SRL con sede in Gemona del Friuli UD via Cavazzo 70 PIVA 01305300301;

CHE la ditta PRECO SYSTEM SRL con sede in Gemona del Friuli UD via Cavazzo 70 PIVA 01305300301 si è resa disponibile alla fornitura di panchine e tavoli con uno sconto sul prezzo di listino pari al 22%;

DATO ATTO CHE per servizi e forniture di importo inferiore a 139.000,00 Euro, così come disposto dall'art. 51 del D.L. 31/05/2021, c.d. Decreto Semplificazioni 2021, convertito in legge con la L. 29/07/2021, è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

DATO ATTO che si provvederà alla verifica di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016 a carico della ditta PRECO SYSTEM SRL con sede in Gemona del Friuli UD via Cavazzo 70 PIVA 01305300301;

DATO ATTO che per l'acquisto di 55 panchine e 60 tavoli pic nic in plastica riciclata la Ditta ditta PRECO SYSTEM SRL con sede in Gemona del Friuli UD via Cavazzo 70 PIVA 01305300301 ha offerto un ribasso sul prezzo del listino del 22%;

PRESO ATTO CHE con provvedimento dirigenziale n. 1231 DEL 12/07/2022 veniva affidata ai sensi dell'art. 51 del D.L. 31/05/2021, c.d. Decreto Semplificazioni 2021, convertito in legge con la L. 29/07/2021, la fornitura di 55 panchine e 60 tavoli pic nic in plastica riciclata alla ditta PRECO SYSTEM SRL con sede in Gemona del Friuli UD via Cavazzo 70 PIVA 01305300301 che ha offerto un ribasso sul prezzo del listino del 22% per un importo complessivo IVA inclusa pari a € 59.985,00 IVA compresa al CAP. 29601/73 Piano dei Conti 2.02.01.09.999 denominato "MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE STRAORDINARIA DI PARCHI, GIARDINI E AREE A VERDE ATTREZZATO" del bilancio di previsione 2022-2024 annualità 2022 impegno 1442/1;

DATO ATTO che la fornitura affidata alla ditta nella determinazione dirigenziale n. 1231 del 12/07/2022 è stata regolarmente eseguita;

DATO ATTO che si può procedere alla liquidazione della spettanza;

VISTA la fattura n. 173/PA del 24/08/2022 dell'importo di 59.985,00 IVA inclusa emessa dalla PRECO SYSTEM SRL con sede in Gemona del Friuli UD via Cavazzo 70 PIVA 01305300301 assunta al numero di prot. n 57739 del 01/09/2022;

VISTO il Certificato di Regolarità Contributiva, attestante la regolarità contributiva della PRECO SYSTEM SRL con sede in Gemona del Friuli UD via Cavazzo 70 PIVA 01305300301 depositato agli atti d'ufficio;

VISTO CHE i dati per la liquidazione sono i seguenti: -----OMISSIS----- come comunicati in sede di offerta;

VISTO che, ai sensi della Legge 136/2010 e della Legge 217/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) il numero CIG è il seguente: 9272251794;

VISTO Che il Codice Unico di Progetto non è stato richiesto in quanto i servizi non rientra nell'ambito di un progetto di investimento pubblico;

CONSIDERATO che il pagamento alla PRECO SYSTEM SRL con sede in Gemona del Friuli UD via Cavazzo 70 PIVA 01305300301 è soggetto al meccanismo dello split payment previsto dall'art. 1 comma 629 lett. b) della L. 190/2014 (legge di stabilità 2015);

RILEVATO che:

il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'ambito del Piano Triennale di Prevenzione e Corruzione (PTPC), con il seguente livello di rischio: ALTO;

sono state rispettate le misure di prevenzione generali e e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del PRCP con riferimento al presente provvedimento finale, ed in particolare:

- MISURE GENERALI- Tutte le misure obbligatorie, previste dalla Legge 190/2012, dal PNA 2013 e annualità successive nonché da altre fonti normative cogenti, purché compatibili con l'attività in esame;
- MISURE SPECIFICHE-MS: MIS SPEC 103 - Formazione su procedure, istruzioni, documentazione e sui sistemi di gestione del rischio
- MIS SPEC 74 - Regolazione dell'esercizio della discrezionalità nei procedimenti amministrativi e nei processi di attività, mediante circolari o direttive interne, in modo che lo scostamento dalle indicazioni generali debba essere motivato; creazione di flussi informativi

DATO ATTO CHE che nel contratto sarà inserita la clausola di risoluzione per la violazione da parte dell'Appaltatore e, per suo tramite, dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, degli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del d.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165" e del Codice di comportamento del Comune di Teramo adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 394 del 23/12/2021;

TENUTO PRESENTE che il legale rappresentante della ditta ha dichiarato, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Teramo nei suoi confronti per il triennio successivo alla conclusione del rapporto di lavoro;

DATO ATTO CHE il Responsabile del Procedimento ha verificato la completezza documentale della documentazione trasmessa dal Professionista, e ha verificato la puntuale verifica dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale e di capacità tecnico-organizzativa;

VISTA la normativa in materia di Amministrazione Trasparente di cui ai D. Lgs. N. 33/2013 e n. 97/2016 e s.m.i.;

DATO ATTO CHE il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Remo Bernardi;

VISTO il d.lgs. n. 267/2000, e s.m.i., come integrato e modificato dal d.lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, commi 5 e 184;

VISTO il vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

DATO ATTO che il sottoscritto Dirigente dell'Area 6 ha personalmente verificato il rispetto dell'azione amministrativa alle Leggi, allo Statuto e ai Regolamenti Comunali;


DATO ATTO che ai sensi dell'art. 6 *bis* della legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della legge n. 190/2012 non esistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del Responsabile del Procedimento;

DATO ATTO, infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 147 *bis*, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, e successive modifiche ed integrazioni, e all'art. 5, comma 2, dell'apposito regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale consiliare n. 1 dell'8 gennaio 2013, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

DETERMINA

per quanto sopra esposto nella parte narrativa del presente provvedimento, che ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241 del 7.8.1990 e che si intende qui confermato ed integralmente riportato e trascritto:

1. di liquidare, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore della PRECO SYSTEM SRL con sede in Gemona del Friuli UD via Cavazzo 70 PIVA 01305300301 la fattura 173/PA del 24/08/2022 dell'importo di 59.985,00 IVA inclusa per la fornitura di panchine e tavoli da pic nic in plastica riciclata CIG 9272251794 sul conto corrente IBAN: **IT64N0103063882000001231784**;
2. Di dare atto che la spesa complessiva di € **59.985,00** IVA compresa risulta impegnata al CAP. 29601/73 Piano dei Conti 2.02.01.09.999 denominato "MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE STRAORDINARIA DI PARCHI, GIARDINI E AREE A VERDE ATTREZZATO" del bilancio di previsione 2022-2024 annualità 2022 impegno 1442/1;
3. Di dare atto che il legale rappresentante della ditta ha dichiarato, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Teramo nei suoi confronti per il triennio successivo alla conclusione del rapporto di lavoro;
4. Di dare atto che si provvederà, per quanto di competenza, agli obblighi sanciti dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ed alla pubblicazione di cui all'art. 1, comma 32 della L. n. 192/2012;
5. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato con informazioni soggette ad oscuramento come da "Linee guida in materia di trattamento di dati personali" del Garante per la protezione dei dati personali, n. 243 del 15 maggio 2014;
6. di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale della Città di Teramo.
7. Di pubblicare il presente atto all'Albo pretorio online del Comune.

 **DI PUBBLICARE** il presente atto all'albo pretorio on-line del Comune;

Accertata la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte del Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Remo Bernardi

Vista l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento e il parere conseguentemente espresso ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000,

IL DIRIGENTE

adotta la presente determinazione.

IL DIRIGENTE

Ing. Remo Bernardi

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 2686 del 22/10/2022, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento Ing. BERNARDI REMO in data 25/10/2022

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 2686 del 22/10/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente Ing. BERNARDI REMO in data 25/10/2022

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 2686 del 22/10/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2022	8705	1	1442	----- OMISSIS -----	59.985,00

Teramo, li 02/11/2022

Il Dirigente del Servizio Finanziario
COZZI DANIELA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 3489

Il 02/11/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 2043 del 02/11/2022 con oggetto:
**RDO MEPA FORNITURA PANCHINE E TAVOLI PER TERRITORIO COMUNALE
LIQUIDAZIONE PRECO SYSTEM SRL CIG 9272251794.**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 02/11/2022.