



CITTÀ DI TERAMO

AREA 6 - LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

REGISTRO GENERALE N. 2074 del 04/11/2022

Determina del Dirigente di Settore N. 446 del 03/11/2022

PROPOSTA N. 2757 del 31/10/2022

OGGETTO: MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI DEL PATRIMONIO CULTURALE. LIQUIDAZIONE DITTA IMPIANTI ELETTRICI ED ELETTROFRNITURE DI DI BATTISTA DANIELE. CIG: ZE23614B78.

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

che con deliberazione del Consiglio Comunale 28 febbraio 2022, n. 5, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il “Documento Unico di Programmazione 2022/2024 e Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2022/2024”;

con deliberazione della Giunta Comunale n. 84 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l’esercizio 2022/2024;

con deliberazione di Giunta Comunale n. 168 dell’8 agosto 2020, immediatamente eseguibile, e con deliberazione di Giunta Comunale n. 178 del 13 agosto 2020, immediatamente eseguibile, si è operata la riorganizzazione della struttura dell’Ente, con modifica del regolamento ed ordinamento Uffici e Servizi, a mezzo di un nuovo schema di organizzazione macro strutturale con il passaggio dalla precedente suddivisione in Settori all’attuale suddivisione in Aree;

Visto il d.lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal d.lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, commi 5 e 184;

Visto il Decreto sindacale n. 32 del 30 dicembre 2021 con cui si assegnavano all’Ing. Remo Bernardi le funzioni di Dirigente dell’Area 6, denominata “Lavori pubblici e Manutenzioni”;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, rubricato “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, rubricato “ Nuove norme sul procedimento amministrativo”;

PREMESSO inoltre che:

- che gli impianti elettrici degli edifici comunali necessitano costantemente di interventi tesi alla eliminazione di situazioni di non corretto funzionamento e, in alcuni casi, per eliminazione di pericolo per gli utenti;
- che nella maggior parte dei casi si riscontra la necessità di procedere ad interventi da eseguirsi con ragionevole urgenza onde evitare l'aggravarsi delle situazioni che potrebbero determinare eccezionalmente anche la chiusura di taluni edifici onde evitare possibili incidenti con responsabilità per l'Amministrazione comunale;
- che in alcuni casi detti interventi non possono essere eseguiti con personale proprio dipendente per la particolarità delle attrezzature necessarie;
- che quindi talvolta risulta necessario procedere alla esecuzione di interventi facendo ricorso a ditta esterna specializzata, riuscendo ad eseguire gli stessi con tempestività per limitare disagi alla collettività ed ovviare a situazioni di emergenza o di pericolo per la pubblica incolumità nonché evitare danni al patrimonio immobiliare;
- che si sono resi necessari gli interventi presso la sala Ipogea per il ripristino dell'illuminazione interna, presso il Parco della Scienza per l'attivazione del comando elettrico delle tende, presso gli uffici in Via Carducci per la manutenzione dell'impianto elettrico;
- che tali interventi sono stati realizzati dalla ditta Impianti elettrici ed elettroforniture di Di Battista Daniele, con sede in Via Luigi Serena, 19-64020 Canzano, Teramo, P. I.: 01862960679 CF: DBTDNL67PL103J, che ha rimesso la fattura n. 75 dell'11/08/2022 dell'importo totale di € 2.013,00 di cui € 1.650,00 di lavori eseguiti ed € 363,00 per IVA al 22%;
 - che per tali interventi è stata impegnata con Determina Dirigenziale n. 167 del 22/04/2022, la somma di € 4.500,00 oltre I.V.A. al 22% per complessivi € 5.490,00 codice CIG: ZE23614B78 al Cap./Art. 20015/0 Descrizione "Manutenzione del patrimonio L. 10/77" Missione 01 Programma 05 Titolo 2 Macro aggregato 02 Piano dei Conti 2.02.01.09.003 Bilancio 2022.

CONSIDERATO che la ditta risulta in regola nei confronti degli Enti previdenziali ed assistenziali come da DURC agli atti dell'Ufficio, prot. INAIL_35105055, scadenza validità 15/02/2023;

VISTA la comunicazione della ditta anzidetta relativa al C/C bancario dedicato per la tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente IBAN: -----OMISSIS-----;

CONSIDERATO che il presente provvedimento non è soggetto agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013.

RILEVATO CHE:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'ambito del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC), con il seguente livello di rischio: medio;

- sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale ed, in particolare:

MISURE GENERALI-MG: MG-100 - Tutte le misure obbligatorie, previste dalla Legge 190/2012, dal PNA 2013 e annualità successive nonchè da altre fonti normative cogenti, purchè compatibili con l'attività in esame;

MISURE SPECIFICHE-MS: MIS SPEC 103 - Formazione su procedure, istruzioni, documentazione e sui sistemi di gestione del rischio;

MIS SPEC 74 - Regolazione dell'esercizio della discrezionalità nei procedimenti amministrativi e nei processi di attività, mediante circolari o direttive interne, in modo che lo scostamento dalle indicazioni generali debba essere motivato; creazione di flussi informativi;

CONSIDERATO che il pagamento delle fatture è soggetto al meccanismo dello split payment previsto dall'art. 1 comma 629 lett.b) della L. 190/2014 (legge di stabilità 2015);

VISTO l'art. 8 comma 8 del D.L. 66/2014 e tenuto conto di quanto in esso stabilito;

DATO ATTO che ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 1, comma 9 lett. e) della legge n. 190/2012 non esistono di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del procedimento;

DATO ATTO, infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche ed integrazioni, e dell'art. 5, comma 2, dell'apposito regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 1 del 08.01.2013, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

VISTO il T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/200);

DETERMINA

1. di dare atto della regolare esecuzione dei lavori descritti in premessa attestata con la sottoscrizione digitale del presente atto secondo le regole della contabilità semplificata (D.M. 49/2081 art. 15 c. 3)
2. di liquidare alla ditta Di Battista Daniele, con sede in Via Luigi Serena,19-64020 Canzano,Teramo, P. I.: 01862960679 CF: DBTDNL67PL103J, la fattura n. 75 dell' 11/08/2022 dell'importo totale di € 2.013,00 di cui € 1.650,00 di lavori eseguiti ed € 363,00 per IVA al 22%;
3. di effettuare il pagamento mediante bonifico sul C/C bancario IBAN: -----OMISSIS-----;
4. di far fronte alla spesa con la somma impegnata come da seguente prospetto

Eserc. Finanz.	2022	
-----------------------	------	--

Cap./Art.	20015/0	Descrizione	Manutenzione del patrimonio comunale (Legge 10/77)				
Missione	01	Programma 05					
Titolo	2	Macro aggregato	02	Piano dei Conti	2.02.01.09.003		
SIOPE	2107	CIG	ZE23614B78		CUP	=====	
Impegno n.	1045/1			€.	2.013,00		

5. di pubblicare il presente atto all'albo pretorio on-line del Comune;

ACCERTATA la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte del Responsabile del Procedimento
Il Responsabile del Procedimento
Ing. Remo Bernardi

VISTA l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento e il parere conseguentemente espresso ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.
IL DIRIGENTE

adotta la presente determinazione.

IL DIRIGENTE
Ing. Remo Bernardi

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 2757 del 31/10/2022, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento Ing. BERNARDI REMO in data 03/11/2022

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 2757 del 31/10/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente Ing. BERNARDI REMO in data 03/11/2022

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 2757 del 31/10/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2022	8742	1	1045	----- OMISSIS -----	2.013,00

Teramo, li 04/11/2022

Il Dirigente del Servizio Finanziario
COZZI DANIELA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 3533

Il 04/11/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 2074 del 04/11/2022 con oggetto:
**MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI DEL PATRIMONIO CULTURALE.
LIQUIDAZIONE DITTA IMPIANTI ELETTRICI ED ELETTROFRNITURE DI DI BATTISTA
DANIELE. CIG: ZE23614B78.**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 04/11/2022.