



CITTÀ DI TERAMO

- RISORSE UMANE, APPALTI E SERVIZI, PUBBLICA ISTRUZIONE

REGISTRO GENERALE N. 2454 del 12/12/2022

Determina del Dirigente di Settore N. 403 del 06/12/2022

PROPOSTA N. 3190 del 05/12/2022

OGGETTO: CORSO - "IL DISCIPLINARE DI GARA SUL D.LGS. N.50/2016, ART.80 (MOTIVI DI ESCLUSIONE) DOPO LA L. N.79/2022, LE SPIEGAZIONI TEORICO-PRATICHE, TUTTA LA GIURISPRUDENZA IN MATERIA. IL DECRETO DEL MEF" – LIQUIDAZIONE DI SPESA €602,00-CODICE CIG: ZF5385B210

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

- ☞ che, con Deliberazione di Consiglio Comunale n.5 del 28/02/2022 sono stati approvati, tra l'altro, il "Documento Unico di Programmazione 2022-2024" ed il "Bilancio di Previsione esercizio finanziario 2022/2024";
- ☞ che, con Deliberazione di Giunta Comunale n.84 del 30/03/2022, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2022/2024;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n.2089 del 09/11/2022, avente ad oggetto il corso di formazione denominato: "Il Disciplinare di gara sul D. Lgs. n.50/2016, art.80 (motivi di esclusione) con tutta la relativa modulistica, le spiegazioni teorico-pratiche, tutta la giurisprudenza in materia. I decreti del MEF"– con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa n.2201/1, sul Cap.250/2 del bilancio di previsione 2022/2024 (esercizio 2022), per un complessivo di €602,00;

VISTA la fattura n.183 del 17/11/2022, acquisita al protocollo generale dell'Ente con il n.78198 del 18/11/2022, dell'importo di € 602,00, esente IVA, emessa dalla Società "Contratti Pubblici Italia di Lino Bellagamba s.a.s." con sede in Viale della Vittoria,62 – 60035 Jesi (AN), P.I.: **--OMISSIS--**, per il corso di formazione per n.1 dipendente;

RITENUTO pertanto, di dover procedere alla liquidazione della menzionata fattura in quanto la prestazione è stata regolarmente resa in videoconferenza in data 16 novembre 2022 dalle ore 09:15 alle 13:00 e dalle 14:00 alle ore 16:15;

CONSIDERATO che il pagamento della fattura non è soggetto al meccanismo dello SPLIT PAYMENT previsto dall'art.1, comma 629, lett. b) della Legge n.190/2014, (Legge di stabilità 2015), in quanto è esente IVA ai sensi dell'art.10, punto 20, del D.P.R. n.633/72;

DATO ATTO altresì, che si è provveduto a quanto previsto dalla Legge n.136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii. "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e, in particolare, all'art.3 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari":

- Codice Identificativo di Gara (CIG) n.ZF5385B210;
- Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) INPS_33426191 con scadenza al 03/03/2023 attestante la regolarità contributiva;
- Partita IVA: **--OMISSIS--**;
- Istituto: **--OMISSIS--**;

- ABI: -----;
- CAB: -----;
- Conto Corrente dedicato IBAN: -----OMISSIS-----;

DATO ATTO che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line di questo Ente;

CONSIDERATO che il presente provvedimento non è soggetto agli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n.33/2013;

VISTO il D. Lgs. n.267/2000, come integrato e modificato dal D. Lgs. n.126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5, e 184;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art.80, comma 1, del D. Lgs. n.118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo Ordinamento contabile;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO che il presente provvedimento viene pubblicato con informazioni soggette ad oscuramento come da “Linee guida in materia di trattamento di dati personali” del Garante per la protezione dei dati personali n.243 del 15/05/2014;

RILEVATO:

- che, il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'ambito del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC), con il livello di rischio: *medio*;
- che, sono state rispettate le seguenti misure di prevenzione generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale ed in particolare:
 - regolarità dell'attività di istruttoria;
 - accertamento regolarità contributiva tramite D.U.R.C. e, della Tracciabilità dei flussi finanziari;
 - consultazione del Casellario ANAC riscontrando l'insussistenza di annotazioni a carico della Società “Contratti Pubblici Italia di Lino Bellagamba s.a.s.”;
 - acquisizione e sottoscrizione delle dichiarazioni di assenza di conflitto di interesse dei soggetti coinvolti nella redazione degli atti;
- che, il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D. Lgs. n.33/2013, come modificato dal D. Lgs. n.97/2016;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n.168 del 08/08/2020 con la quale è stato tra l'altro approvato il progetto di riorganizzazione della struttura dell'Ente;

VISTI:

- il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 Agosto 2000, n.267 e ss.mm.ii.;
- il Decreto del Sindaco n.22 del 10/08/2020 di autorizzazione all'esercizio delle funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3, del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali di cui al D. Lgs. n.267/2000;
- il D. Lgs. n.231/2002 in attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali;

VISTO il Decreto n.22 del 10/08/2020 con il quale il Sindaco ha conferito alla Dott.ssa Tamara Agostini l'incarico e le relative funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l'Area 1 denominata "Organizzazione amministrativa, Risorse Umane, Appalti e Servizi e Gestione Integrata del sistema Comunità Educante" quale risultante dalla riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente effettuata con deliberazione della Giunta Comunale n.168 del 08/08/2020 e, per l'effetto, la responsabilità gestionale dei settori e servizi tutti ivi indicati;

ATTESTA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dalla stessa Giunta comunale predefiniti;

RICHIAMATA la disposizione prot. n.43326 del 14/08/2020 con la quale la Dott.ssa Tamara Agostini ha individuato il Dott. Adalberto Di Giustino quale Responsabile del procedimento nonché per la propria sostituzione in caso di assenza come previsto dall'art.32, comma 1 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi giusta Deliberazione di Giunta comunale n. 168/2020;

PRESO ATTO delle Dichiarazioni di assenza di incompatibilità e di conflitto di interesse rese dal Dirigente, dal Responsabile del Procedimento e dall'Istruttore Amministrativo-Contabile, acquisite al protocollo com.le, nota prot. n.73543 del 02/11/2022, nota prot. n.72730 del 27/10/2022 e nota prot. n.72731 del 27/10/2022;

CONSIDERATO che, il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente provvedimento, ai sensi dell'art.6-bis della Legge n.241/1990 e dell'art.1, comma 9, lett. e) della Legge n.190/2012, attesta l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dello stesso;

DATO ATTO infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, e di cui all'art.39, comma 2, dell'apposito Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato da ultimo con Deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.15 del 24/04/2018;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa, che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo e, per l'effetto:

1. **DI LIQUIDARE** la spesa complessiva di €602,00 a favore della Società "Contratti Pubblici Italia di Lino Bellagamba s.a.s." con sede in Viale della Vittoria,62 – 60035 Jesi (AN), P.I.: **--OMISSIS--**, a titolo di compenso per il servizio reso, giusta D.D. n.2089 del 09/11/2022, di cui alla fattura n.183 del 17/11/2022, acquisita al protocollo generale dell'Ente con il n.78198 del 18/11/2022, di pari importo, mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato, codice IBAN: **-----OMISSIS-----**, codice ABI: **-----**, codice CAB: **-----**;
2. **DI DARE ATTO** che la spesa complessiva di €602,00 risulta impegnata con la seguente imputazione: Capitolo 250/2, del Bilancio di previsione 2022/2024, annualità 2022, denominato "Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c." – Missione 01 - Programma 02 – Titolo 1 - Macro aggregato 03 - Piano dei conti 1.03.02.04.999, impegno n. 2201/1/2022;

3. **CONSIDERATO** che il pagamento della fattura non è soggetto al meccanismo dello SPLIT PAYMENT previsto dall'art.1, comma 629, lett. b) della Legge n.190/2014, (Legge di stabilità 2015), in quanto è esente IVA ai sensi dell'art.10, punto 20, del D.P.R. n.633/72;
4. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art.184, commi 3 e 4, del D. Lgs. n.267/2000;
5. **DI DARE ATTO** che il presente atto viene pubblicato con informazioni soggette ad oscuramento come da "Linee guida in materia di trattamento di dati personali" del Garante per la protezione dei dati personali, n.243 del 15 maggio 2014;
6. **DI PUBBLICARE** il presente atto all'Albo Pretorio on-line del Comune;

Accertata la regolarità tecnica nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte del Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Adalberto Di Giustino

IL DIRIGENTE

Vista l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento;

Esaminato l'atto conseguentemente predisposto e riscontrata la regolarità tecnica, ai sensi dell'art.147-bis comma 1, del D. Lgs. n.267/2000

adotta

la presente Determinazione a tutti gli effetti di legge.

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Tamara Agostini

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 3190 del 05/12/2022, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento DI GIUSTINO ADALBERTO in data 05/12/2022

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 3190 del 05/12/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente DOTT.SSA AGOSTINI TAMARA in data 06/12/2022

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 3190 del 05/12/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

| Anno | Numeraz. | Progressivo | Impegno | Creditore | Importo |
|------|----------|-------------|---------|---------------------|---------|
| 2022 | 9809 | 1 | 2201 | ----- OMISSIS ----- | 602,00 |

Teramo, li 12/12/2022

Il Dirigente del Servizio Finanziario
COZZI DANIELA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 4051

Il 12/12/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 2454 del 12/12/2022 con oggetto: **CORSO - "IL DISCIPLINARE DI GARA SUL D.LGS. N.50/2016, ART.80 (MOTIVI DI ESCLUSIONE) DOPO LA L. N.79/2022, LE SPIEGAZIONI TEORICO-PRATICHE, TUTTA LA GIURISPRUDENZA IN MATERIA. IL DECRETO DEL MEF" - LIQUIDAZIONE DI SPESA €602,00-CODICE CIG: ZF5385B210**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 12/12/2022.