



# CITTÀ DI TERAMO

## AREA 6 - LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

### REGISTRO GENERALE N. 2516 del 15/12/2022

#### Determina del Dirigente di Settore N. 554 del 14/12/2022

PROPOSTA N. 3325 del 13/12/2022

**OGGETTO:** determina unica di affidamento e impegno per l'acquisto di n. 1 camion Iveco Trakker 4 x 4, ditta Damiano V.I. srl ai sensi dell'articolo 1, comma 2 lettera a) del D.L. n. 76/2020, € 63.500,00 oltre iva, C.I.G 95089688A0, CUP D45H22000100004

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*Premesso che:*

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 5, in data 28/02/2022., esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024, unitamente al Documento Unico di Programmazione 2022/2024;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 84 in data 30/03/2022., esecutiva, è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2022/2024;
- il Programma Biennale di degli acquisti e delle forniture e servizi dell'Amministrazione aggiudicatrice, anno 2022/2023, redatto dall'Ingegnere Remo Bernardi e approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 26 del 31/05/2022, esecutiva a norma di legge, prevede alla voce CUI F001747506792202200004 tra le altre anche l'acquisizione della fornitura di "UN AUTOCARRO IVECO 4 X 4");

**VISTO** che con deliberazione di Giunta Comunale n. 168 del 8 agosto 2020, immediatamente eseguibile, e con deliberazione di Giunta Comunale n. 178 del 13 agosto 2020, immediatamente eseguibile, si è operata la riorganizzazione della struttura dell'Ente, con modifica del regolamento ed ordinamento Uffici e Servizi, a mezzo di un nuovo schema di organizzazione macro strutturale con il passaggio dalla precedente suddivisione in Settori all'attuale suddivisione in Aree;

**VISTA** la delibera della Giunta comunale n. 253 del 28/06/2022 avente per oggetto "MODIFICA FUNZIONIGRAMMA AREE 3 e 6" con cui è stato deliberato:

- Ⓟ di modificare l'allegato B) della deliberazione della G.C. n. 168/2020 così come modificata dalla deliberazione della G.C. 178/2020, contenente la redistribuzione delle competenze funzionali mediante passaggio dall'Area 3 all'Area 6 delle attività in materia di "programmazione del fabbisogno dei veicoli e gestione dell'autoparco ivi compreso il piano delle alienazioni e razionalizzazioni"
- Ⓟ di trasmettere l'appena menzionata deliberazione ai Dirigenti dell'Ente per le attività di competenza, ed alle OO.SS. Ed R.S.U. per l'informazione successiva;

**RICHIAMATO** il Regolamento per l'uso dei veicoli comunali adottato dal commissario straordinario con atto n. 47 del 19/02/2009 ed in particolare l'articolo 3 "Ufficio Autoparco"....*omissis*....l'ufficio è retto da un/a responsabile che viene formalmente incaricato con provvedimento dirigenziale;

**VISTA** la delibera della Giunta Comunale n. 418 del 26/10/2022 avente per oggetto: “riorganizzazione parziale della struttura dell’ente, modifica regolamento ordinamento uffici e servizi. Assegnazione risorse umane;

**RICHIAMATA** la determina dirigenziale n. 484 del 21/11/2022 “ micro organizzazione temporanea dell’area 6 in esecuzione della d.g.m. 418 del 26/10/2022 e attribuzione delle P.O. vacanti dal 01/12/2022;

**DATO ATTO** che con la d.d. n. 484 del 21/11/2022 si è provveduto ad individuare e nominare quale responsabile dell’autoparco comunale il dott. Soare Andrei Justin, incardinato all’interno dell’Area 6, settore 6.4 “Gestione e valorizzazione del patrimonio, concessioni, alienazioni e valorizzazioni, servizi amministrativi ed assicurativi, autoparco”

**VISTO** il Decreto sindacale n. 32 del 30 dicembre 2021 con cui si assegnavano all’ing. Remo Bernardi le funzioni di Dirigente dell’Area 6, denominata “Lavori Pubblici e Manutenzione”;

**ATTESA** la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dalla stessa Giunta Comunale predefiniti;

**DATO ATTO** che ai sensi dell’articolo 6, comma 1 del DPR 62/2013 si è provveduto ad acquisire in via preventiva la comunicazione sull’assenza di interessi finanziari e dei conflitti di interesse da parte del dirigente dell’Area 6 e del RUP, Ing. Remo Bernardi, allegata agli atti d’ufficio;

**DATO ATTO** che ai sensi del Codice di comportamento del Comune di Teramo, approvato con delibera della giunta comunale n. 394 del 23/12/2021 è necessario acquisire in via preventiva la dichiarazione sull’obbligo di astensione e obbligo di informazione in relazione alla conclusione di contratti e altri atti negoziali da parte dei dipendenti dell’Area 6 coinvolti nella procedura;

**DATO ATTO** che ai sensi dell’art.6 bis della Legge 241/1990 e dell’art. 1, comma 9 lett. e) della legge n. 190/2012 non esistono di cause di conflitto di interessi anche potenziali di tutti i firmatari dell’atto anche con riferimento alle prescrizioni del Codice di di comportamento dei dipendenti del Comune di Teramo;

**RICHIAMATO** il Regolamento per l’uso dei veicoli comunali adottato dal commissario straordinario con atto n. 47 del 19/02/2009 ed in particolare l’articolo 3 “Ufficio Autoparco” dove sulla base dell’attuale ordinamento degli uffici e dei servizi sono attribuite all’ufficio autoparco le seguenti mansioni:

- a) costante monitoraggio sullo stato d’uso e sull’efficienza;
- b) vigila sull’utilizzo e sulla necessità degli interventi riparativi;
- c) programma e assicura la manutenzione ordinaria e straordinaria;
- i) proposte per la dismissione ed alienazione dei mezzi così come previste dall’articolo 16;

**PREMESSO** che il Comune di Teramo all’interno dell’autoparco annovera tra i vari automezzi da destinare alle diverse attività svolte nell’ambito della viabilità (pulitura bordi strade, spazzamento banchine, rimozione detriti, ripuliture varie, piano neve ed altri interventi di manutenzione ordinaria) n. 1 camion marchio IVECO modello MAGIRUS 190.26 targato GK-892-BK ed immatricolato il 14/07/1993 con ben 29 anni di anzianità;

**CONSIDERATA** la vetustà del mezzo di lavoro in dotazione al Comune di Teramo che ad oggi presenta un elevato grado di usura comportando continui interventi di manutenzione suddivisa tra ordinaria e straordinaria con aggravio di spese a carico dell’Ente oltre che inefficienze a livello operativo;

**DATO ATTO** che sulla base del prospetto di monitoraggio dei costi di manutenzione ordinaria e straordinaria messo a disposizione dall’ufficio ragioneria nell’ultimo triennio sono stati spesi € 13.459 mentre da novembre 2010 a maggio 2022 sono stati complessivamente spesi € 55.585;

**VISTA ALTRESI’** la comunicazione del coordinatore sig. Luciano Flamminj inoltrata tra gli altri:

- all’assessore al patrimonio;
- all’Ing. Remo Bernardi anche in qualità di responsabile pro – tempore dell’autoparco comunale;
- al responsabile delle manutenzioni, Ing. Fiore Ioannoni;

in cui vengono segnalate le criticità che interessano il settore manutenzioni per quanto riguarda la dotazione dei mezzi ed in particolare la necessità di dotare l'ente di un camion di più recente produzione che possa consentire al cantiere una migliore autonomia, reperibilità ed efficacia negli interventi in caso di grosse nevicate e forti ghiacciate;

**CONSIDERATO** che l'acquisto di un camion di più recente produzione risulterebbe funzionale e strumentale per la riduzione dei disservizi e per l'efficientamento dell'attività operativo/manutentiva in quanto lo stesso verrà dotato anche di una nuova lama sgombraneve;

**ATTESO** che:

■ successivamente all'acquisto che si intende effettuare, è intenzione dell'amministrazione anche in un'ottica di contenimento dei costi gestionali, procedere alla dismissione del camion IVECO modello 190.26 in considerazione del fatto che risulta ormai giunto a fine vita utile;

■ per l'acquisizione della fornitura di cui sopra, è necessario provvedere all'affidamento della medesima ad idoneo operatore economico in qualità di appaltatore per darne compiutamente attuazione;

**ATTESO** che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

■ l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;

■ l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);

■ l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

**VERIFICATO**, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che:

- non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto ovvero le convenzioni stipulate sono esaurite;
- i beni e servizi inclusi nella convenzione denominata "**Veicoli per le forze di sicurezza – veicoli per la tutela del territorio e relativi servizi connessi ed opzionali**" non sono comparabili con quelli necessari per le finalità di questa amministrazione;

- non è possibile utilizzare i parametri qualità/prezzo della convenzione denominata “**Veicoli per le forze di sicurezza – veicoli per la tutela del territorio e relativi servizi connessi ed opzionali**” come limiti massimi per l’acquisizione dei beni o servizi in oggetto dal momento che le tipologie di veicoli presenti sono:
  - a) Alfa Romeo Tonale Benzina Hybrid 1,5, 160 cv;
  - b) Iveco Daily 50C18 – versione ordine pubblico 10 posti;
  - c) Alfa Romeo Stelvio 2.0 Turbo (blindato);

**DATO ATTO** che il bene da acquisire non è negoziabile sul MEPA, non essendo disponibili bandi attivi per beni simili e con prezzi compatibili con le risorse economiche in disponibilità dell’ente avendo riscontrato solo la presenza del Marchio VOLVO, camion 4X4 per un prezzo di 138.800 euro oltre iva;

**DATO ATTO** che si procederà autonomamente in quanto al momento dell’indizione della procedura di approvvisionamento non sono attive convenzioni Consip di cui all’articolo 26, comma 1 della L. 488/99, né accordi quadro aventi ad oggetto beni comparabili con quelli oggetto della presente procedura, né convenzioni del soggetto aggregatore”

**VISTA** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 31.05.2022 che finanzia, mediante applicazione di avanzo destinato 2021 per € 180.000,00, l’acquisto di n. 2 auto ufficio, n. 2 autocarri, n. 2 autocarri ribaltabili;

**CONSIDERATO** che a seguito di valutazioni tecnico-economiche da parte dell’Area 6, settore Servizi amministrativi, gestione del patrimonio – autoparco anche in relazione alle offerte presenti sul mercato si è convenuto per l’acquisto di un mezzo di seconda mano dal momento che le risorse stanziare sul capitolo 28166/1 non risultano compatibili con i prezzi di mercato necessari per l’acquisto di un camion nuovo e con le risorse disponibili per l’acquisto di ulteriori mezzi così come previsto dal programma biennale degli acquisti e delle forniture e servizi dell’Amministrazione comunale per gli anni 2022/2023 così come redatto dall’Ing. Remo Bernardi.

**RICHIAMATA** la Linea Guida ANAC n.4, par. 4.1.2, 4.2.1, 4.3.1;

**RICHIAMATA** la modifica apportata dal D.L 77/2021 alla previsione dell’articolo 1, comma 2, lettera a) del D.L 76/2020, la quale prevede che l’affidamento diretto è possibile anche senza la consultazione di 2 o più operatori economici, ma in ogni caso nel rispetto dell’articolo 30 “ *L’affidamento e l’esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni ai sensi del presente codice garantisce la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza. Nell’affidamento degli appalti e delle concessioni, le stazioni appaltanti rispettano, altresì, i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate nel presente codice. Il principio di economicità può essere subordinato, nei limiti in cui è espressamente consentito dalle norme vigenti e dal presente codice, ai criteri, previsti nel bando, ispirati a esigenze sociali, nonché alla tutela della salute, dell’ambiente, del patrimonio culturale e alla promozione dello sviluppo sostenibile, anche dal punto di vista energetico*” e della necessità che vengano scelti operatori economici “*in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento*”

**DATO ATTO** che il RUP nella persona dell’Ing Remo Bernardi, ha formulato una R.D.O. sulla piattaforma Maggioli in data 29/11/2022 identificata con il n. G 00116, piattaforma digitale utilizzata per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture in disponibilità al Comune di Teramo;

**DATO ATTO** che alla procedura G00116 sono stati allegati i seguenti documenti:

1. lettera d’invito;

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 2516 del 15/12/2022

2. modello D.G.U.E.;
  3. Modulo di tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/2010;
  4. Dichiarazione di assenza di conflitto di interesse;
  6. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà – art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001 – relativa a rapporti diretti o indiretti di collaborazione con pubbliche amministrazioni in qualunque modo retribuiti avuti negli ultimi tre anni;
  7. Patto di integrità;
- e che il termine per la presentazione dell'offerta è stato fissato per il giorno 06/12/2022

**RILEVATO** che la ditta DAMIANO V.I. con sede in Località San Giovanni 3 – 66016 Gurdiagrele (CH), P.IVA 02155890698, regolarmente iscritta alla CCIAA di CHIETI – PESCARA al numero REA, CH - 156373 ha risposto alla R.D.O. (richiesta di offerta) sulla piattaforma Maggioli entro i termini assegnati presentando l'offerta per la fornitura di n. 1 camion marchio Iveco Trakker AD 190T41W 4X4, anno d'immatricolazione 2008 debitamente revisionato, colore blu – passo 4200 con cambio manuale ZF 16 marce, allestito con cassone ribaltabile 3 lati usato con sponde in ferro, comprensivo di spese d'immatricolazione;

**RILEVATO** che la ditta in epigrafe ha manifestato la propria volontà ad effettuare la fornitura in oggetto per il valore complessivi di € 63.500 (spese d'immatricolazione incluse) oltre iva;

**VISTO:**

- che ai sensi dell'articolo 35 comma 4 del Dlgs 50/2016 il valore stimato dell'appalto per la fornitura di n. 1 camion usato, marchio IVECO, modello Magirus 4x4 come sopra richiamato risulta pari a euro 63.500 (netto iva) e che al contempo non sono previsti eventuali opzioni o rinnovi del contratto;

– che l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore ad 139.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto della fornitura in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 2 lett. a) della Legge di conversione n. 120/2020 s.m.i., mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

- che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di acquisire la fornitura quanto prima al fine di:

a) utilizzare le risorse assegnate in bilancio per il triennio 2022/2024, esercizio finanziario 2022 per il rinnovo del parco mezzi;

b) consentire all'amministrazione di affrontare il piano neve;

c) ridurre le spese di manutenzione straordinaria sul vecchio camion marchio IVECO modello MAGIRUS 190.26 targato GK-892-BK ed immatricolato nel lontano 14/07/1993 con ben 29 anni di anzianità;

d) rispondere alle criticità segnalate dal settore manutenzioni nella persona del sig. Flamminj Luciano;

- che risulta rispettato il principio di rotazione previsto dall'articolo n. 36, comma 1 del D.lgs 50/2016, in particolare *“il principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti si applica alle procedure rientranti nel medesimo settore merceologico, e settore di servizi di quelle precedenti, nelle quali la stazione appaltante opera limitazioni al numero di operatori selezionati”*

**CONSIDERATO** che il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del RUP desunta da analisi prezzi da tariffari e/o prezzari ufficiali da indagini di mercato informali.

**VISTO** che al finanziamento dell'affidamento in parola si provvede mediante: risorse presenti nel bilancio di previsione 2022/2024, esercizio 2022 al capitolo 28166/1

**RITENUTO** possibile affidare l'appalto della fornitura sopra specificata all'operatore economico DAMIANO V.I. con sede in Loc. San Giovanni, 3 – 66016 Guardiagrele (CH), P.IVA 02155890698 in quanto:

- trattasi di operatore economico che per competenza ed esperienza dimostrata presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione della fornitura, il quale si è dimostrato disponibile ad eseguire la medesima alle condizioni ritenute congrue dal RUP;
- l'offerta presentata all'amministrazione comunale corrisponde all'interesse pubblico che la Città di Teramo deve soddisfare;
- ai sensi delle modifiche apportate con il D.L. 77/2021 alla previsione di cui all'articolo 1, comma 2, lettera a) del D.L. 76/2020 è possibile procedere con l'affidamento diretto anche senza la consultazione di 2 o più operatori economici in ogni caso nel rispetto dell'articolo 30 del D.lgs. n. 50/2016 e della necessità che vengano scelti operatori economici *“in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento”*;
- il prezzo offerto è stato ritenuto congruo in rapporto alla qualità e specifiche caratteristiche del bene da acquistare;
- risulta rispettato il principio della rotazione di cui all'articolo 36, comma 1 del D.lgs 50/2016 benché non sia possibile rispettare al contempo anche le previsioni dell'articolo 34 del D.Lgs 50/2016 in materia di criteri di sostenibilità energetica e ambientale e della tutela del territorio e del mare ed eventuali aggiornamenti dal momento che le risorse finanziarie stanziare risultano insufficienti ;

**DATO ATTO** della delibera ANAC n. 467 del 27 luglio 2022 (G.U. Serie Generale n. 249 del 24/10/2022) dell'adozione del provvedimento di attuazione dell'articolo 81, comma 2, del decreto legislativo del 18/04/2016 n. 50 (codice dei contratti pubblici), d'intesa con il Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibile e con l'Agenzia Digitale che ha istituito con decorrenza dal 10/11/2022 il F.V.O.E (fascicolo virtuale dell'operatore economico) per la verifica da parte delle stazioni appaltanti dei requisiti generali e speciali di cui all'articolo 80 e 83 del D.lgs 50/2016 obbligatoriamente per gli affidamenti superiori a 40.000 euro e facoltativamente per tutti gli altri.

**DATO ATTO** che non sono stati previsti e richiesti requisiti di carattere speciale ex art. 83 del D.lgs. 50/2016:

- di idoneità professionale;
- di capacità economico-finanziaria;
- di capacità tecniche e professionali;

**DATO ATTO** che per le procedure disciplinate dal D.L. 76/2020, avviate a decorrere dalla data di entrata in vigore del decreto stesso e fino alla data del 30/06/2023 è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via di urgenza e nel caso di servizi e forniture, l'esecuzione del contratto in via di urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8 del D.Lgs. 50/2016, nelle more della verifica dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura

**DATO ATTO** che nel contratto sarà inserita la clausola di risoluzione per la violazione da parte dell'appaltatore e, per suo tramite, dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, degli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e del Codice di comportamento del Comune di Teramo adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 394 del 23/12/2021;

**TENUTO PRESENTE** che il legale rappresentante della ditta Damiano V.I. Srl, sig.ra Damiano Barbara, come sopra individuato ha dichiarato, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001, di non aver

concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Teramo nei suoi confronti per il triennio successivo alla conclusione del rapporto di lavoro;

**PRESO ATTO** della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC allegato (n. 33099347) emesso in data 10/12/2022 e con validità sino al 09/02/2023;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'articolo 192 del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

a) il fine che con il contratto si intende perseguire;

b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

**CONSIDERATO** che:

■ il C.I.G. di riferimento del presente affidamento è identificato con il n. **95089688A0**;

■ il C.U.P. di riferimento del presente affidamento è: **D45H22000100004**

■ il presente provvedimento non è soggetto agli art. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013;

**RILEVATO** che:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'ambito del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC), con il seguente livello di rischio: MEDIO;

- sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale:

MISURE GENERALI-MG: MG-100 - Tutte le misure obbligatorie, previste dalla Legge 190/2012, dal PNA 2013 e annualità successive nonché da altre fonti normative cogenti, purché compatibili con l'attività in esame;

MISURE SPECIFICHE-MS: MIS SPEC 103 - Formazione su procedure, istruzioni, documentazione e sui sistemi di gestione del rischio;

- il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016;

**DATO ATTO** che la presente procedura soggiace al pagamento del contributo ANAC ai sensi dell'articolo 1, comma 65 e 67, della L. n. 265/2005 e della delibera ANAC n. 830 del 21 dicembre 2021 nell'ambito delle spese di funzionamento della stessa per l'attività di vigilanza sui contratti pubblici;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'articolo 2 della delibera ANAC n. 830 del 21 dicembre 2021 l'importo del contributo ammonta ad € 30,00 essendo l'importo dell'affidamento compreso nella fascia tra € 40.000 ed € 150.000

**VISTO:**

- il Programma Biennale delle forniture e servizi anno 2022/2023 redatto dall'Ing. Remo Bernardi;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, rubricato "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- l'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 126/2014;

**DETERMINA**

- 1) **CHE** le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **DI AFFIDARE**, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, all'operatore economico DAMIANO V.I. Srl, con sede in Località San Giovanni, 3 – 66016 Guardiagrele (CH) la fornitura di n.1 camion usato marchio Iveco, modello Trakker AD190T41W 4X4, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) della legge di conversione n. 120/2020 s.m.i. tramite la modalità della R.D.O.;
- 3) **DI STABILIRE** quanto segue in relazione all'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.:
  - a) **che fine da perseguire** è il rinnovo del parco mezzi, consentire all'amministrazione di affrontare il piano neve per l'anno corrente e successivi, ridurre le spese di manutenzione straordinaria sul vecchio camion marchio IVECO modello MAGIRUS 190.26 targato GK-892-BK ed immatricolato nel lontano 14/07/1993 con ben 29 anni di anzianità, rispondere puntualmente e prontamente alle criticità segnalate dal settore manutenzioni e attenzionate all'amministrazione da parte del sig. Flamminj Luciano tramite mail, ridurre il livello di disservizi e incrementare al contempo i livelli di efficientamento dell'attività operativo – manutentiva;
  - b) **che oggetto del contratto**: è l'acquisto di n. 1 camion usato, marchio IVECO, modello Trakker AD190T41W 4X4, debitamente revisionato e in perfetto stato di funzionamento le cui caratteristiche tecniche di dettaglio sono rinvenibili nell'allegato "CARATTERISTICHE TECNICHE AUTOCARRO" di cui al presente atto;
  - c) **che la forma del contratto**: consisterà in una scrittura privata tra il Comune di Teramo e la Damiano V.I. Srl;
- 4) **DI PRENDERE E DARE ATTO** che l'importo contrattuale complessivo è pari ad euro 63.500, oltre IVA, nella misura di legge;
- 5) **DI IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000 a carico del bilancio dell'esercizio 2022 le somme di seguito indicate:

Intervento		Codice	
Capitolo	28166	Descrizione	Acquisto accessori ed attrezzature servizio manutenzione



Articolo	1	Descrizione			
SIOPE		CIG	95089688A0	CUP	D45H22000100004
Creditore	DAMIANO V.I. srl				
		Importo €	77.470		
P.d.c	2.02.01.04.000				

- 6) **DI ACCERTARE** ai sensi dell'articolo 183, comma 8 del D.lgs 267/2000 che il programma dei conseguenti dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;
- 7) **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 8) **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, nonché del regolamento per l'uso dei veicoli comunali di Teramo che:
- il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
  - il presente provvedimento [oltre all'impegno di cui sopra] non comporta [ulteriori] riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 9) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 10) **DI DARE ATTO** che la presente determinazione verrà pubblicata all'albo pretorio on-line, sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli articoli 23 e 27 del D.lgs 33/2013, nonché sul sito Contratti Pubblici" del M.I.T., ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs 50/2016
- 11) **DI RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. che il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing Remo Bernardi;
- 12) **DI DARE ATTO** che la verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario comprovabili mediante i documenti indicati all'articolo 5 avviene, ai sensi dell'articolo 81, comma 1, del Codice e della delibera attuativa dell'ANAC attraverso l'utilizzo della BDNCP gestita dall'Autorità e, nello specifico, mediante il F.V.O.E.;
- 13) **DI NOMINARE** nell'ambito della presente procedura di affidamento quale soggetto abilitato alla verifica dei requisiti il dott. Soare Andrei Justin.
- 14) **DI DARE ATTO** che ai sensi della clausola anticorruzione della direttiva interna del Comune di Teramo
- REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 2516 del 15/12/2022

prot. n. 38394/2022 di cui alla lette e.2):

a) sarà disposta la risoluzione del contratto in caso di inosservanza degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti del comune di Teramo;

b) di aver preventivamente richiesto ed ottenuto la dichiarazione dell'aggiudicatario prevista dall'art. 53, co. 16-ter del D.Lgs 165/2001 di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Teramo per il triennio successivo alla conclusione del rapporto di lavoro;

15) **DI DARE ATTO** che in relazione al presente atto di affidamento risulta dovuto il contributo a favore dell'ANAC;

16) **DI DARE ATTO** che in relazione alla presente determina unica di affidamento e impegno il **C.I.G.** ed il **C.U.P.** sono:

- **C.I.G.: 95089688A0;**
- **CUP: D45H22000100004**

17) **DI AVER PREVENTIVAMENTE ACQUISITO** agli atti d'ufficio la dichiarazione sull'obbligo di astensione e obbligo di informazione in relazione alla conclusione di contratti e altri atti negoziali da parte dei dipendenti dell'Area 6 coinvolti nella procedura debitamente conservate agli atti.

18) **CHE** ai sensi della Legge 136/2010 e della Legge 217/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) il pagamento delle prestazioni verrà effettuato successivamente previa acquisizione della fattura elettronica, verifica dell'esatto adempimento della prestazioni affidate a cura del R.U.P. e previa acquisizione della dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato ad appalti e/o commesse pubbliche ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, così come previsto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e del mantenimento di DURC regolare rilasciato dagli organismi competenti;

19) **CHE** la produzione degli effetti giuridici del presente provvedimento è subordinata al verificarsi dell'apposizione del visto di regolarità contabile;

20) **DI COMUNICARE** alla ditta affidataria l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. n. 267/2000;

21) **DI DARE ATTO** che l'obbligazione nei confronti della ditta DAMIANO V.I. Srl avrà scadenza e diverrà esigibile nell'esercizio dell'anno in corso;

22) **DI DARE ATTO** che la liquidazione avverrà a seguito di regolare fattura da parte dell'affidatario del servizio debitamente controllata in ordine alla regolarità delle prestazioni eseguite e rispondenza fiscale;

23) **DI TRASMETTERE**, per quanto di competenza, la presente determinazione ai seguenti responsabili:

Al Responsabile Unico del Procedimento ;

Al Responsabile del servizio finanziario per la registrazione dell'impegno della spesa;

Al Responsabile di segreteria per la pubblicazione del presente atto.

---

### VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 3325 del 13/12/2022, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento SOARE ANDREI JUSTIN in data 13/12/2022

---

### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 3325 del 13/12/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente Ing. BERNARDI REMO in data 14/12/2022

---

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 3325 del 13/12/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

#### IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2022	28166	2638	1	10	05	2	02	2.02.01.04.001	Macchinari	77.470,00

Teramo, lì 15/12/2022

Il Dirigente del Servizio Finanziario  
COZZI DANIELA

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 4152

Il 15/12/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 2516 del 15/12/2022 con oggetto: **determina unica di affidamento e impegno per l'acquisto di n. 1 camion Iveco Trakker 4 x 4, ditta Damiano V.I. srl ai sensi dell'articolo 1, comma 2 lettera a) del D.L. n. 76/2020, € 63.500,00 oltre iva, C.I.G 95089688A0, CUP D45H22000100004**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

**Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.**

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 15/12/2022.