



# CITTÀ DI TERAMO

## AREA 3 - FINANZE E TRIBUTI

### REGISTRO GENERALE N. 2662 del 30/12/2022

#### **Determina del Dirigente di Settore N. 111 del 30/12/2022**

PROPOSTA N. 3505 del 30/12/2022

**OGGETTO:** SERVIZIO FORNITURA BUONI PASTO ELETTRONICI SOSTITUTIVI DEL SERVIZIO MENSA. DETERMINA A CONTRATTARE PER L'ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP.

#### IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 28/02/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2022/2024 unitamente al Documento Unico di Programmazione 2022/2024;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 30/03/2022, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2022/2024;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 168 del 08/08/2020 con la quale si è proceduto alla riorganizzazione della struttura dell'Ente in funzione degli obiettivi dell'Amministrazione Comunale;

Visto il Decreto Sindacale n. 24 del 09/11/2021 "Incarichi dirigenziali. Provvedimenti" con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Daniela Cozzi l'incarico delle funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l'Area 3 denominata "Finanze e Tributi", quale risultante dalla riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente effettuata con deliberazione della Giunta Comunale n. 168 del 8/08/2020;

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante il "Codice dei contratti pubblici", ed in particolare gli artt. 1 e seguenti, individuano il Comune come amministrazione aggiudicatrice e conferiscono allo stesso la facoltà di acquisire i le forniture (i servizi ed i lavori) di cui necessita;

Richiamata la determina dirigenziale n.1608 del 27/11/2020 (R.G.) con la quale si aderiva alla convenzione Consip per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa con erogazione di buoni pasto elettronici al personale dipendente di questa Amministrazione alle condizioni economiche previste per il lotto 8, con uno sconto percentuale di € 19,50 sul valore nominale di € 7,00 del buono pasto elettronico, con la ditta REPAS LUNCH COUPON s.r.l. con C.F. 08122660585 P.Iva 01964741001, sede legale in Roma e domiciliata in Via del Viminale n.43;

Richiamate altresì le DD 108 (R.G.) del 27/01/2021 e DD 310 del 25/02/2021 ad oggetto entrambi "Buoni pasto elettronici Repas, impegno di spesa per affidamento servizio anni 2021 - 2022", fino alla scadenza del 31/12/2022, con le quali si è provveduto ad assumere gli impegni di spesa la somma di complessivi € 175.800,00;

Considerato che si rende necessaria l'individuazione del nuovo fornitore del servizio sostitutivo di mensa con erogazione di buoni pasto elettronici al personale dipendente di questa Amministrazione;

Preso atto che:

- l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 s.m.i. prevede che le Amministrazioni statali centrali e periferiche e le altre Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

-l'art. 1 comma 449 primo periodo della L. 296/2006 s.m.i. prevede l'obbligo di approvvigionamento utilizzando le convenzioni-quadro per tutte le Amministrazioni in esso indicato mentre nel secondo periodo della norma sopra indicata è prevista la facoltà per le restanti Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, di ricorrere alle convenzioni CONSIP ovvero di utilizzare i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

- CONSIP S.p.A., società del Ministero dell'Economia e delle Finanze che gestisce il Programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., ha attivato una convenzione per l'espletamento del servizio oggetto di affidamento e pertanto si procederà con affidamento mediante adesione alla Convenzione attiva sul mercato degli acquisti MEPA;

Visto l'art. 32, comma 2, del d.lgs. 50/2016 che stabilisce:

“2. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”.

Visto l'art. 192 del D. Lgs. n. 267 del 2000, rubricato “Determinazioni a contrattare e relative procedure”, il quale statuisce che:

“1. La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

2. Si applicano, in ogni caso, le procedure previste dalla normativa della Unione europea recepita o comunque vigente nell'ordinamento giuridico italiano”.

Ritenuto di precisare, ai sensi degli artt. 32 del D.lgs 50/2016 e 192 del D. Lgs. 267/2000 sopra richiamati, che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire ai dipendenti i buoni pasto elettronici
- l'oggetto del contratto il servizio di sostitutivo di mensa con erogazione di buoni pasto elettronici al personale dipendente di questa Amministrazione;
- le clausole essenziali sono individuate nella Convenzione attiva sul Mepa;
- il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante piattaforma Mepa;
- la modalità di scelta del contraente avverrà tramite adesione alla Convenzione Consip;
- la durata del contratto sarà quella prevista dalla Convenzione Consip attiva;

Considerato che secondo quanto previsto dall'art.31 D.Lgs. 50/2016, occorre procedere

alla nomina di un responsabile unico del procedimento per lo svolgimento delle funzioni di cui allo stesso articolo in possesso delle capacità e competenze professionali confacenti all'oggetto ed alla complessità della procedura;

Ritenuto di individuare nel Dirigente dell'Area 3 "Finanze e Tributi", Dott. Daniela Cozzi, il RUP della presente procedura di gara;

Dato atto che in relazione alla procedura di affidamento, oggetto del presente provvedimento è stato richiesto il CIG (Codice Identificativo Gare), in base a quanto previsto dalla deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, servizi e forniture e che lo stesso è in corso di definizione;

Attesa la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi della stessa Giunta Comunale previsti;

Rilevato che:

- Il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'ambito del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) con il seguente livello di rischio: MEDIO;
- Sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale ed, in particolare:
  - MISURE GENERALI: Tutte le misure obbligatorie, previste dalla Legge 190/2012, dal PNA 2013 e annualità successive nonché da altre fonti normative cogenti, compatibili con l'attività in esame;
  - MISURE SPECIFICHE- Formazione su procedure, istruzioni, documentazione e sui sistemi di gestione del rischio - Direttive finalizzate alla prevenzione del comportamento a rischio
- il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016.
- risulta rispettato il termine di conclusione del procedimento, in relazione a quanto previsto dall'art. 2 della Legge n. 241/90 testo vigente;

Dato atto che:

1. il presente provvedimento non è soggetto agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013;
2. si provvederà agli obblighi sanciti dal D.Lgs 33/2013 ai fini della trasparenza amministrativa ed alla pubblicazione di cui all'art. 1 comma 32 della L. 192/2012;

Considerato che il Responsabile del Procedimento, con la sottoscrizione del presente provvedimento, ai sensi dell'art.6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 1, comma 9 lett. e) della legge n. 190/2012, attesta l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dello Stesso;

Dato atto, infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche ed integrazioni, e all'art. 5, comma 2, dell'apposito regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Commissario straordinario con poteri di consiglio n. 15 del 24/04/2018;

Dato atto che:

1. il presente provvedimento non è soggetto agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013;
2. si provvederà agli obblighi sanciti dal D.Lgs 33/2013 ai fini della trasparenza amministrativa ed alla pubblicazione di cui all'art. 1 comma 32 della L. 192/2012;

Visto il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);

Attesa la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dalla stessa Giunta Comunale predefiniti;

Dato atto che ai sensi dell' art. 6 bis della legge 241/1990 e dell' art. 1 comma 9 lett. e della Legge 190/2012 non esistono cause di conflitto di interesse anche potenziali nei confronti del Responsabile del procedimento.

Dato atto, infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche ed integrazioni, e dell'art. 5, comma 2, dell'apposito regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con poteri di Consiglio n. 15 del 24/04/2018;

Ritenuto di doversi provvedere in merito,

#### DETERMINA

- di avviare la procedura per l'affidamento del servizio sostitutivo di mensa con erogazione di buoni pasto elettronici al personale dipendente di questa Amministrazione;

- di precisare, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che:

- fine che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire ai dipendenti i buoni pasto elettronici
- l'oggetto del contratto il servizio di sostitutivo di mensa con erogazione di buoni pasto elettronici al personale dipendente di questa Amministrazione;
- le clausole essenziali sono individuate nella Convenzione attiva sul Mepa;
- il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante piattaforma Mepa;
- la modalità di scelta del contraente avverrà tramite adesione alla Convenzione Consip;
- la durata del contratto sarà quella prevista dalla Convenzione Consip attiva;

- di stabilire che, ai sensi dell'art. 31 del d. Lgs. n. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento per la gara indetta con la presente determinazione è stato individuato nella Dott.ssa Daniela Cozzi Dirigente dell'Area 3 "Finanze e Tributi", considerando che la stessa ha adeguata qualificazione professionale in rapporto all'appalto stesso.

Accertata la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte del Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Daniela Cozzi

Vista l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento ed il parere conseguentemente espresso ai sensi dell'art. 147 bis comma 1° del D.Lgs. n° 267/2000. Il Dirigente adotta la presente determinazione.

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Daniela Cozzi

---

**VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA**

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 3505 del 30/12/2022, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento COZZI DANIELA in data 30/12/2022

---

**VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 3505 del 30/12/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente COZZI DANIELA in data 30/12/2022

---

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 3505 del 30/12/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Dati contabili:

Teramo, li 30/12/2022

Il Dirigente del Servizio Finanziario  
COZZI DANIELA

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 4393**

Il 30/12/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 2662 del 30/12/2022 con oggetto: **SERVIZIO FORNITURA BUONI PASTO ELETTRONICI SOSTITUTIVI DEL SERVIZIO MENSA. DETERMINA A CONTRATTARE PER L'ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP.**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

**Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.**

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 30/12/2022.