



CITTÀ DI TERAMO

- RISORSE UMANE, APPALTI E SERVIZI, PUBBLICA ISTRUZIONE

REGISTRO GENERALE N. 224 del 16/02/2022

Determina del Dirigente di Settore N. 50 del 10/02/2022

PROPOSTA N. 307 del 08/02/2022

OGGETTO: ADESIONE ANUSCA ANNO 2022 FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE SPECIFICA ED OBBLIGATORIA DEL PERSONALE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI - IMPEGNO DI SPESA ANUSCA EURO 3.500

LA DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n.92 del 30/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il “Documento Unico di Programmazione 2021/2023 e Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2021/2023”;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n.80 del 19/03/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l’esercizio 2021/2023 successivamente modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n.166 del 17/06/2021;
- con Decreto del Ministero dell’Interno del 24 dicembre 2021, pubblicato sulla G.U. il 30/12/2021, è stato prorogato il termine per l’approvazione del Bilancio di previsione 2022-2024 degli Enti locali al 31 marzo 2022 e che, ai sensi dell’art.163 del D.Lgs. n.267/2000, è autorizzato l’esercizio provvisorio;

RICHIAMATI con riferimento alle disposizioni dell’esercizio provvisorio:

- l’articolo 163 del D.Lgs. 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile All. 4/2 al D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni che ulteriormente precisa come nel corso dell’esercizio provvisorio:
 - gli enti possono impegnare solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, salvo quelle riguardanti i lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza (punto 8.5);
 - gli enti possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell’ultimo bilancio di previsione deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell’importo accantonato al fondo pluriennale (la voce “di cui fondo pluriennale vincolato”), con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti (punto 8.5);
 - la gestione in dodicesimi dell’esercizio provvisorio riguarda solo gli stanziamenti di competenza della spesa al netto degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione all’esercizio provvisorio e dell’importo del fondo pluriennale vincolato (punto 8.6);
 - gli impegni assunti negli esercizi precedenti, in quanto “già assunti”, non sono soggetti ai limiti dei dodicesimi e comprendono gli impegni cancellati nell’ambito delle operazioni di riaccertamento dei residui e reimputati alla competenza dell’esercizio in gestione (punto 8.6);

■ nei casi in cui è consentito assumere impegni senza fare riferimento al limite dei dodicesimi, le spese sono impegnate nel rispetto del principio contabile generale della competenza finanziaria, con imputazione agli esercizi in cui le spese sono esigibili, nei limiti degli stanziamenti dell'ultimo bilancio approvato (punto 8.7);

DATO ATTO che:

- la spesa rientra nelle fattispecie previste dall'articolo 163 del TUEL come ulteriormente specificate nel punto 8 del principio contabile 4/2 al D.Lgs. 118/2011;
- la spesa rispetta il limite dei dodicesimi così come disciplinato dall'articolo 163 del TUEL e dal punto 8 del Principio contabile 4/2 allegato al D.Lgs. 118/2011;

RICHIAMATO l'art. 7, comma 4, del D.Lgs. 165/2001, che individua la formazione e l'aggiornamento del personale quali principi fondamentali per una corretta gestione delle risorse umane da parte della Pubblica Amministrazione;

CONSIDERATO che l'Associazione "ANUSCA" (Ente morale con Decreto del Ministero dell'Interno in data 19 luglio 1999), con sede in Castel San Pietro Terme (BO), P.I. ---OMISSIS-- attraverso il pagamento della quota associativa di euro 3.500 fuori campo di applicazione dell'IVA, quota in fascia E rapportata alla classe demografica del comune, consente l'aggiornamento professionale illimitato nel numero dei corsi (sia in sede che con webinar) e la possibilità di richiedere e ricevere quesiti, rappresentando un supporto imprescindibile per la funzionalità dei servizi demografici;

VISTA la disposizione prot.n.7442 del 03/02/2022 con la quale la Dirigente dell'Area 4:

- ha dato atto della congruità della spesa prevista in quanto tutti i quesiti ed i corsi saranno gratuiti ed abilitano i dipendenti a svolgere le peculiari mansioni proprie degli Uffici di Anagrafe ed Elettorale;
- ha considerato che, in applicazione dell'art.4 del vigente Regolamento sulla semplificazione dei procedimenti di spesa in economia, ANUSCA è l'unico Ente che abilita i dipendenti a svolgere i ruoli sopra richiamati;
- ha considerato che il ricorso al Me.Pa non ha prodotto alcun risultato;

CONSTATATO che il RUP, nel rispetto di quanto disposto dalle Linee Guida n.4 dell'ANAC, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ha proceduto alla consultazione del Casellario ANAC riscontrando l'insussistenza di annotazioni a carico;

RICHIAMATO l'art.36, c.2, lett. a, del D.Lgs. n.50 del 18/04/2016, a norma del quale si può procedere mediante affidamento diretto, per gli affidamenti di servizi di importo inferiore ad € 40.000,00 in relazione all'oggetto ed ai limiti di importo delle singole voci di spesa, preventivamente individuate con provvedimento di ciascuna stazione appaltante, con riguardo alle proprie specifiche esigenze;

VISTO il Documento Unico di Regolarità contributiva (DURC) protocollo INAIL_29641618 con scadenza al 12/02/2022 attestante la regolarità contributiva della richiamata associazione;

RICHIAMATE le Linee Guida n.4 Anac, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50, aggiornate con Delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019;

PRESO ATTO che la normativa sulla tracciabilità non trova applicazione al pagamento di quote associative effettuato dalle stazioni appaltanti, atteso che le suddette quote non configurano un contratto d'appalto (par. 3.10 della Determinazione n.4/2011 ANAC);

PRESO ATTO che Anusca in quanto Ente Morale rientra tra gli Enti non commerciali di cui all'art.148 del DPR 917/1986, comma 1 e comma 3, e del DPR 633/1972 art.2 comma 3 lett. A e art.4 e pertanto le quote associative annuali dovranno considerarsi fuori dal campo di applicazione dell'IVA, con conseguente esclusione dell'obbligo di emissione di fattura elettronica;

VISTO che l'art.1, comma 130, della Legge n.145/2018 ha modificato l'art.1, comma 450, della legge n.296/2006, ed ha elevato ad euro 5.000,00 il limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA (MEPA);

DATO ATTO che occorre procedere tempestivamente all'impegno di spesa;

RITENUTO, quindi, di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del Bilancio, con imputazione della spesa agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

DATO ATTO che la liquidazione verrà effettuata con successivo atto Dirigenziale, previa verifica, nei termini ivi previsti;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al seguente Capitolo del Bilancio di Previsione 2021-2023, che presenta sufficiente disponibilità:
Esercizio finanziario 2022 – Cap.250 – Art.2, denominato: “Spese per Convegni e Formazione professionale”;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

PRESO ATTO che l'evento formativo ad oggetto della presente determinazione non ha carattere obbligatorio, ai sensi della normativa vigente e, pertanto, la relativa spesa è soggetta alle limitazioni previste dall'art.6, comma 13, del D.L. n.78/2010;

VISTO il T.U sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato D.Lgs. 18 agosto 2000, n.167 e ss.mm.ii.;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dalla stessa Giunta comunale predefiniti;

CONSIDERATO, che il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente provvedimento, ai sensi dell'art.6 bis della Legge n.241/1990 e dell'art.1, comma 9, lett. E) della legge 190/2012, attesta l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dello stesso;

VISTO il Decreto n. 22 del 10/08/2020 con il quale il Sindaco ha conferito alla Dott.ssa Tamara Agostini l'incarico e le relative funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l'Area 1 denominata “Organizzazione amministrativa, Risorse Umane, Appalti e Servizi e Gestione Integrata del sistema Comunità Educante” quale risultante dalla riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente effettuata con deliberazione della Giunta Comunale n.168 del 8/08/2020 e, per l'effetto, la responsabilità gestionale dei settori e servizi tutti ivi indicati;

RICHIAMATA la disposizione prot. n. 43326 del 14/08/2020 con la quale la Dott.ssa Tamara Agostini ha individuato il Dott. Adalberto Di Giustino quale Responsabile del procedimento nonché per la propria sostituzione in caso di assenza come previsto dall'art. 32, comma 1 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi giusta Deliberazione di Giunta comunale n. 168/2020;

DATO ATTO, infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art.147 bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, e all'art.5, comma 2, dell'apposito regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n.1 dell'08/01/2013, dichiarata immediatamente eseguibile

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa, che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo e, per l'effetto:

1. DI IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all.4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma complessiva di €3500,00 fuori campo di applicazione dell'IVA, a favore dell'Associazione "ANUSCA" (Ente morale con Decreto del Ministero dell'Interno in data 19 luglio 1999), con sede in Castel San Pietro Terme (BO), P.I.---
OMISSIS--, corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili;

2. DI IMPUTARE la spesa di Euro 3500,00 al Cap.250/2, del Bilancio 2021/2023, annualità 2022, descrizione "Spese per convegni e formazione professionale" – Missione 01 – Programma 02– Titolo 1 – Macro aggregato 03 – Piano dei conti 1.03.02.04.999 – Codice SIOPE 1309;

3. DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

4. DI PROVVEDERE alla liquidazione dell'Associazione "ANUSCA" con successivo provvedimento Dirigenziale, a regolare prestazione eseguita;

5. DI DARE ATTO che il presente atto viene pubblicato con informazioni soggette ad oscuramento come da "Linee guida in materia di trattamento di dati personali" del Garante per la protezione dei dati personali, n.243 del 15 maggio 2014;

6. DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art.184, commi 3 e 4, del D.Lgs. n.267/2000;

7. DI PUBBLICARE il presente atto nella Sezione "Amministrazione trasparente", nonchè all'Albo pretorio on-line del Comune.

Accertata la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte del Responsabile del Procedimento

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Adalberto Di Giustino

LA DIRIGENTE

Vista l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento;

Esaminato l'atto conseguentemente predisposto e riscontrata la regolarità tecnica, ai sensi dell'art.147-bis comma 1, del D.Lgs. n.267/2000,

ADOTTA

la presente Determinazione a tutti gli effetti di legge.

LA DIRIGENTE
Dott.ssa Tamara Agostini

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 307 del 08/02/2022, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento DI GIUSTINO ADALBERTO in data 09/02/2022

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 307 del 08/02/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente DOTT.SSA AGOSTINI TAMARA in data 10/02/2022

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 307 del 08/02/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

| Anno | Capitolo | Num. | Progr. | Codice di bilancio | | | | Piano dei Conti | | Importo |
|------|----------|------|--------|--------------------|--------|--------|---------|-----------------|---|----------|
| | | | | Miss. | Progr. | Titolo | M.Aggr. | Codice | Descrizione | |
| 2022 | 250 | 528 | 1 | 01 | 02 | 1 | 03 | 1.03.02.04.004 | Acquisto di servizi per formazione obbligatoria | 3.500,00 |

Teramo, li 16/02/2022

Il Dirigente del Servizio Finanziario
COZZI DANIELA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 413

Il 16/02/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 224 del 16/02/2022 con oggetto: **ADESIONE ANUSCA ANNO 2022 FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE SPECIFICA ED OBBLIGATORIA DEL PERSONALE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI - IMPEGNO DI SPESA ANUSCA EURO 3.500**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 16/02/2022.

