



# CITTÀ DI TERAMO

AREA 5 - MUSEI CULTURA E TURISMO, COMMERCIO, SUAP

## REGISTRO GENERALE N. 393 del 11/03/2022

### Determina del Dirigente di Settore N. 17 del 09/03/2022

PROPOSTA N. 553 del 08/03/2022

**OGGETTO:** PROGETTO REALIZZAZIONE MOSTRA “LA FRAGILE BELLEZZA”. ISTORIATO CASTELLANO FRA XVII E XVIII SECOLO. PINACOTECA CIVICA DI TERAMO. CIG:ZA633FE356 . LIQUIDAZIONE FATTURA II TRANCHE.

### IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n.5 del 28/02/2022 sono stati approvati, tra l'altro, il “Documento Unico di Programmazione 2022-2024” ed il “Bilancio di Previsione esercizio finanziario 2022/2024”;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n.80 del 19/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2021/2023, successivamente modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n.166 del 17/06/2021;

CONSIDERATO che con Deliberazione di Giunta n.375 del 09/12/2021, esecutiva ai sensi di legge, al fine di dare impulso ad un settore, quale quello del turismo e della promozione del territorio, particolarmente colpito dall'emergenza sanitaria COVID 19, l'Amministrazione Comunale, quale atto di indirizzo, ha approvato la realizzazione della mostra “LA FRAGILE BELLEZZA”. ISTORIATO CASTELLANO FRA XVII E XVIII SECOLO, agli atti d'ufficio, per una spesa complessiva di €41.000,00;

CONSIDERATO, inoltre, che con provvedimento Dirigenziale, Registro Generale n.2029/2021, si è stabilito di autorizzare l'avvio della procedura per la realizzazione della mostra “LA FRAGILE BELLEZZA”. ISTORIATO CASTELLANO FRA XVII E XVIII SECOLO, mediante affidamento diretto ex art.36, comma 2, lett. a, D.Lgs. n.50/2016, da realizzarsi tramite lo strumento della Trattativa diretta con il fornitore, Ditta “Artifex International” S.R.L.S., con sede in Roma – Viale Delle Milizie n.34 – C.F./P.I.: 13549441007, sulla piattaforma MEPA di Consip, con riferimento al preventivo formulato dal medesimo soggetto giuridico, numero CIG: ZA633FE356, per una spesa onnicomprensiva massima di €41.000,00, IVA compresa, ed approvato il relativo capitolato;

CONSIDERATO, pure, che con Determinazione Dirigenziale, Registro Generale n.2063/2021 è stato disposto quanto segue:

- di prendere atto dei risultati della Trattativa Diretta n.1949233 sul MePa di Consip SPA per l'affidamento del servizio di realizzazione della summenzionata Mostra affidando lo stesso alla citata Società “Artifex International” S.R.L.S., che ha offerto di eseguire il servizio in argomento per il prezzo di €33.606,56, oltre IVA 22%, per un totale di €41.000,00, IVA 22% compresa;
- di ritenere sussistenti fondati motivi, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, per disporre l'esecuzione anticipata in via d'urgenza del servizio di cui all'affidamento - CIG: ZA633FE356 a cura della Società “Artifex International” S.R.L.S., come sopra individuata, con efficacia immediata;
- di dare atto che, nel caso non dovesse risultare efficace l'affidamento la Società “Artifex International” avrà diritto al solo rimborso delle spese sostenute per le prestazioni espletate in via d'urgenza;
- di dare atto inoltre che le riserve di legge decadono dopo il perfezionamento del contratto;

-di provvedere alla liquidazione della società avente diritto, con successive apposite determinazioni dirigenziali, a prestazioni eseguite e su trasmissione di regolari fatture;

PRESO ATTO che a tutt'oggi sono in corso le verifiche sulla regolarità fiscale della società non avendo avuto a tale riguardo alcun riscontro dall'Agenzia delle Entrate di Roma, giusta n.s. istanze, Prot. Com.le n.70993 del 25/11/2021 e Prot. Com.le n.75042 del 14/12/2021;

VISTO il piano di fatturazione del servizio il quale prevede il pagamento in tre tranches come di seguito riportato:

-40 % inaugurazione mostra

-30 % a metà mostra

-30 % a chiusura mostra;

VISTA la Determinazione Dirigenziale, Registro Generale n.39 del 19/01/2022, con la quale si è proceduto a liquidare la prima tranche anche in ragione del fatto che era stata regolarmente effettuata la prima e più consistente parte del servizio affidato;

ACCERTATO che la Società "Artifex International" ha proceduto, successivamente all'inaugurazione della mostra, alle seguenti attività di seguito per stralcio riportate, giusta relazione Prot. Com.le n.12525 del 25/02/2022, agli atti dell'Ente;

"...omissis...Operazioni post inaugurazione:

Una volta inaugurata la mostra, in cui si è portato a termine con successo buona parte del lavoro da svolgere, come è insito nella realizzazione di un progetto espositivo, il lavoro svolto si è concentrato essenzialmente sulla promozione dell'evento.

Si segnala l'ottimo lavoro svolto dall'Ufficio Stampa, in particolare il bellissimo articolo uscito sulla rivista "Antiquariato", oltre a numerosi articoli e segnalazioni su riviste cartacee, web e 3 servizi televisivi tra cui il TGR Abruzzo.

Per quanto riguarda la promozione della mostra sulle riviste specializzate, come previsto da programmazione approvata, a seguito della DEM inviata il giorno 16 dicembre 2021 ai 73.000 contatti di Artribune, sulle pagine della rivista on line è stato pubblicato il banner, realizzato graficamente nel duplice formato desk e tablet. Artribune ha anche dedicato un articolo alla mostra.

Un ottimo risultato, in termini di visualizzazioni ed interazioni, ha dato anche la campagna promozionale progettata a cavallo del Natale sulla rivista Finestre sull'arte, composta da un articolo publireddazionale concordato (ulteriormente diffuso sulla pagina facebook della rivista), la pubblicazione del banner realizzato graficamente nel duplice formato desk e tablet, ed infine il post facebook.

Per la campagna di affissioni del Comune di Teramo si è provveduto alla realizzazione grafica e stampa di 30 manifesti di formato cm 70 x h 100 e uno del grande formato cm 600 x h 300.

Per diffondere il più possibile l'informazione della mostra abbiamo inviato il Comunicato stampa della mostra, corredato di immagine coordinata, ad un ampio bacino di contatti comprendente tutte le Associazioni culturali, Università, Uffici per il Turismo, Pro Loco e guide turistiche del centro Italia (Abruzzo, Lazio, Marche, Umbria e Toscana).

Con l'intenzione di mantenere alta l'attenzione sulla mostra, il progetto prevede all'interno del periodo espositivo quattro incontri/conferenze di approfondimento con i massimi studiosi dell'arte della maiolica, il Calendario è in attesa di approvazione da parte del Comune di Teramo. Una volta approvato si procederà immediatamente a promuoverlo tramite l'Ufficio Stampa con l'inoltro di un comunicato stampa ad hoc e i nostri canali di comunicazione.

Per documentazione si allegano alla presente relazione le schermate degli articoli usciti sulle riviste Artribune e Finestre sull'arte, si riportano di seguito le schermate dei banner nella duplice versione desk e tablet, pubblicati su Artribune e Finestre sull'Arte, i post facebook, l'elenco delle uscite stampa, web e servizi televisivi, la rassegna stampa completa sarà consegnata al termine della mostra...OMISSIS";

VISTI:

-la fattura n.3/2.001 del 25/02/2022, pervenuta al Protocollo Generale dell'Ente in data 25/02/2022 - Prot. n.12524, emessa dalla Società "Artifex International" S.R.L.S., con sede in Roma - Viale Delle Milizie n.34 - C.F./P.I. 13549441007, per un importo di €.10.081,97, oltre IVA 22%, per complessivi €.12.300,00;

-il Documento Unico di Regolarità Contributiva, on line, con scadenza 01/04/2022 agli atti dell'Ente, dal quale si evince che l'Impresa di cui sopra è in regola con il pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali, numero protocollo INAIL\_30449098 del 02/12/2021;

-il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) nr.:ZA633FE356;

ATTESO che:

-si è provveduto a quanto previsto dalla L.136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e in particolare all'art.3 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari";

-il pagamento della fattura è soggetto al meccanismo dello split payment previsto dall'art.1 comma 629 lett. b) della L.190/2014 (legge di stabilità 2015);

-il presente provvedimento è soggetto all'art.37 del D.Lgs. n.33/2013;

VISTA la nota, Prot. Com.le n.70931/2021, con la quale la Ditta "Artifex International" S.R.L.S., ha comunicato a questa Amministrazione, ai sensi della L.136/2010, il seguente c/c dedicato, per la liquidazione della fattura:

Istituto: -----OMISSIS-----

Agenzia: -----OMISSIS-----

Codice IBAN: -----OMISSIS-----

PRESO ATTO della nomina della dott.ssa Domenica Greco, Esperto amministrativo inquadrato nella categoria D5 e in servizio presso il Settore 5.1, quale responsabile Unico del procedimento, relativamente all'affidamento in argomento, ai sensi e per gli effetti dell'art.31 del citato D.Lgs. n.50/2016, giusta summenzionata Determinazione Dirigenziale, Registro Generale n.2029/2021;

VISTI:

-la Deliberazione di Giunta Comunale n.168 dell'08/08/2020, e successiva Deliberazione di Giunta Comunale n.178 del 13/08/2020 di rettifica, con le quali si è proceduto alla riorganizzazione della struttura dell'Ente in funzione degli obiettivi dell'Amministrazione Comunale;

-il Decreto Sindacale n.25 del 10/08/2020 avente ad oggetto: Decreto di conferimento incarico di funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l'Area 5 in attuazione della riorganizzazione dell'Ente - Individuazione datore di lavoro ex D.Lgs. n. 81/2008, di autorizzazione all'esercizio delle funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3, del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali di cui al D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.;

RITENUTO pertanto doversi provvedere in merito alla liquidazione in funzione delle attività effettivamente prestate dalla Società "Artifex International" S.R.L.S. e per gli importi finora maturati;

VISTO il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs.18 Agosto 2000, n.267;

DATO ATTO, ai sensi dell'art.6 bis della Legge n.241/1990 e dell'art.1, comma 9, lett. e) della Legge n.190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento e del titolare dell'ufficio;

DATO ATTO, altresì, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art.147 bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, e all'art.5, comma 2, dell'apposito regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n.1 dell'8.01.2013, dichiarata immediatamente eseguibile;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dalla stessa Giunta comunale predefiniti;

#### DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo, come parte integrante e sostanziale, e per l'effetto:

1\_DI LIQUIDARE, quale seconda parte della realizzazione della mostra "LA FRAGILE BELLEZZA". ISTORIATO CASTELLANO FRA XVII E XVIII SECOLO, alla Ditta "Artifex International" S.R.L.S., con sede in Roma – Viale Delle Milizie n.34 – C.F./P.I. 13549441007, mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato - codice IBAN: -----OMISSIS----- - -----OMISSIS----- - ---- - -----OMISSIS----- l'importo di €.10.081,97, oltre IVA 22%, per complessivi €.12.300,00, a saldo della fattura n.3/2.001 del 25/02/2022, pervenuta al Protocollo Generale dell'Ente in data 25/02/2022 - Prot. n.12524, registrato dal Servizio finanziario con il n.975/2022 prima nota;

2\_DI DARE ATTO che la relativa spesa risulta impegnata sul Bilancio 2022-2024 - Residui 2021 - Cap. 1451/4 denominato "Pinacoteca Civica: Spese organizzazione mostre ed iniziative"- Missione 05 – Programma 01 - Titolo 1- Macro Aggregato 03 – Piano dei Conti 1.03.02.02.005 - Codice SIOPE 1332, Impegno n.2003;

3\_DI DARE ATTO che la programmazione del Progetto "LA FRAGILE BELLEZZA". ISTORIATO CASTELLANO FRA XVII E XVIII SECOLO, continuerà nei prossimi mesi anche con quattro incontri/conferenze di approfondimento con i massimi studiosi dell'arte della maiolica al fine di mantenere alta l'attenzione sulla Mostra stessa;

4\_DI DARE ATTO inoltre che con successiva apposita determinazione dirigenziale si procederà all'ulteriore liquidazione in favore della società avente diritto, in funzione delle prossime attività effettivamente prestate dalla stessa e per gli importi maturati e su trasmissione di regolare fattura;

5\_DI DARE ATTO altresì che per la presente Determinazione, gli elementi previsti dall'art.37 del D.Lgs. 14 Marzo 2013 n.33, sono stati regolarmente pubblicati sul sito internet del Comune, nella Sezione "Amministrazione Trasparente";

6\_DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art.184, c.3 e 4, del D.Lgs. n.267/2000;

7\_DI DARE ATTO, infine, che il presente atto viene pubblicato con informazioni soggette ad oscuramento come da "Linee guida in materia di trattamento di dati personali" del Garante per la protezione dei dati personali, n.243 del 15 maggio 2014.

Accertata la regolarità tecnica nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte della Responsabile del Procedimento;

La Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Domenica Greco

## IL DIRIGENTE

Vista l'istruttoria operata dalla Responsabile del Procedimento;

Esaminato l'atto conseguentemente predisposto e riscontratane la regolarità tecnica, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000,

Adotta

la presente determinazione a tutti gli effetti di legge.

IL DIRIGENTE  
Dott. Fulvio Cupaiolo

---

### VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 553 del 08/03/2022, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento GRECO DOMENICA in data 09/03/2022

---

### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 553 del 08/03/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente Dott. CUPAIOLO FULVIO in data 09/03/2022

---

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 553 del 08/03/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**  
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

#### LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2022	1613	1	2003	----- OMISSIS -----	12.300,00

Teramo, li 11/03/2022

Il Dirigente del Servizio Finanziario  
COZZI DANIELA

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 706

Il 14/03/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 393 del 11/03/2022 con oggetto: **PROGETTO REALIZZAZIONE MOSTRA "LA FRAGILE BELLEZZA". ISTORIATO CASTELLANO FRA XVII E XVIII SECOLO. PINACOTECA CIVICA DI TERAMO. CIG:ZA633FE356 . LIQUIDAZIONE FATTURA II TRANCHE.**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

**Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.**

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 14/03/2022.

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 393 del 11/03/2022

