



CITTÀ DI TERAMO

AREA 6 - LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

REGISTRO GENERALE N. 732 del 12/04/2023

Determina del Dirigente di Settore N. 185 del 11/04/2023

PROPOSTA N. 956 del 29/03/2023

OGGETTO: MANUTENZIONE IMPIANTI TERMOIDRAULICI DELLE SCUOLE E DEGLI EDIFICI COMUNALI DEL COMUNE DI TERAMO. LIQUIDAZIONE DITTA LUZIO TIBERIO. CIG: Z143860A73. IMPORTO € 4.988,00.

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione del Consiglio Comunale 21 marzo 2023, n. 5, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il “Documento Unico di Programmazione 2023/2025”;
- con deliberazione del Consiglio Comunale 30 marzo 2023, n. 19, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il “Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2023/2025”;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il “Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024” e “Piano della Performance 2022-2024”;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 11 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il “Piano Esecutivo di Gestione. Esercizio provvisorio.”;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 168 del 8 agosto 2020, immediatamente eseguibile, e con deliberazione di Giunta Comunale n. 178 del 13 agosto 2020, immediatamente eseguibile, si è operata la riorganizzazione della struttura dell’Ente, con modifica del regolamento ed ordinamento Uffici e Servizi, a mezzo di un nuovo schema di organizzazione macro strutturale con il passaggio dalla precedente suddivisione in Settori all’attuale suddivisione in Aree.

Visto il d.lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal d.lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, commi 5 e 184;

Visto il Decreto sindacale n. 31 del 30 dicembre 2021 con cui si assegnavano all’Ing. Remo Bernardi le funzioni di Dirigente dell’Area 6, denominata “Lavori pubblici e Manutenzioni”.

Attesa la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dalla stessa Giunta Comunale predefiniti.

Visto il d.lgs. n. 118/2011 ed, in particolare, il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria (all. 4/2).

Visto il vigente Regolamento di Contabilità.

PREMESSO CHE :

- nell’ambito del programma di gestione e manutenzione del patrimonio comunale, questo servizio deve garantire il servizio manutentivo degli impianti termo- idraulici c/o gli alloggi comunali;

-nell'ambito del programma di gestione e manutenzione del patrimonio comunale, questo servizio deve garantire il servizio manutentivo degli impianti termo- idraulici c/o le scuole comunali;
-che è necessario sostituire le caldaie negli alloggi comunali siti in Via Marsili, Via Orto Agrario, Ex scuola Poggio San Vittorino, attuale sede comitato di quartiere e sede elettorale.

PRESO ATTO CHE con Determina Dirigenziale n. N. **444 del 02/11/2022:**

- si affidava, ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., alla ditta Luzio Tiberio – Via Benedetto XV, n.13 – Campli, Teramo P.IVA: 01556660676 CF: **LZUTBR71R31L103Y** l'esecuzione degli interventi di manutenzione straordinaria degli impianti termo-idraulici per l'importo di €. 4.990,00;
- si impegnava, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, in favore della ditta di cui sopra , la somma di € 4.990,00 al Cap. 21501/9 Mis 01 Progr 055 Tit 2 Macr Agr 02 Piano dei conti 2.02.01.09.999 “Manutenzione del patrimonio comunale”-AVANZO 2021”.

PRESO ATTO CHE ha assunto il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) l'ing. Piergiorgio Ioannoni Fiore, quale responsabile Responsabile dell' Ufficio Manutenzioni dell'Area 6, giusta Determina n. 929 del 27/5/2022 e che lo stesso ha dichiarato, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto.

PRESO ATTO che il Sig. Luzio Tiberio rappresentante legale della Ditta Luzio Tiberio – Via Benedetto XV, n.13 – Campli, Teramo P.IVA: 01556660676 CF: **LZUTBR71R31L103Y** ha dichiarato di essere in regime fiscale forfettario.

CONSIDERATO che la ditta Luzio Tiberio – Via Benedetto XV, n.13 – Campli, Teramo P.IVA: 01556660676 CF: **LZUTBR71R31L103Y**, per i lavori sopra elencati, ha rimesso la fattura n. 6 del 08/02/2023 dell'importo totale di € 4.990,00.

CONSIDERATO che la regolarità dei lavori è attestata dal Direttore Lavori con la sottoscrizione digitale del presente atto (D.M. 49/2081 art. 15 c. 3);

CONSIDERATO che la ditta risulta in regola nei confronti degli Enti previdenziali ed assistenziali come da DURC agli atti dell'Ufficio, prot. INAIL_37466961, scadenza validità 18/07/2023.

VISTA la comunicazione della ditta anzidetta relativa al C/C bancario dedicato per la tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente IBAN: **-----OMISSIS-----**

Tenuto presente che il Sig. Luzio Tiberio rappresentante legale della Ditta Luzio Tiberio – Via Benedetto XV, n.13 – Campli, Teramo P.IVA: 01556660676 CF: **LZUTBR71R31L103Y**, ha dichiarato, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Teramo nei suoi confronti per il triennio successivo alla conclusione del rapporto di lavoro.

RILEVATO CHE:

- il presente procedimento e il relativo provvedimento finale, con riferimento all'area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'ambito del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) con il seguente livello di rischio: MEDIO;
- sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne RPC con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale ed in particolare:
 - MISURE GENERALI-MG:
MG-100 - Tutte le misure obbligatorie, previste dalla Legge 190/2012, dal PNA 2013 e annualità successive nonché da altre fonti normative cogenti, purché compatibili con l'attività in esame
 - MISURE SPECIFICHE-MS:
MIS SPEC 103 - Formazione su procedure, istruzioni, documentazione e sui sistemi di gestione del rischio
MIS SPEC 74 - Regolazione dell'esercizio della discrezionalità nei procedimenti amministrativi e nei processi di attività, mediante circolari o direttive interne, in modo che lo scostamento dalle indicazioni generali debba essere motivato; creazione di flussi informativi;
- il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016.

DATO ATTO che nel contratto è stata inserita la clausola di risoluzione per la violazione da parte dell'appaltatore e, per suo tramite, dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, degli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e del Codice di comportamento del Comune di Teramo adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 394 del 23/12/2021.

CONSIDERATO che il presente provvedimento non è soggetto agli art. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013.

Visto il d.lgs. n. 267/2000.

Visto il d.lgs. n. 50/2016.

Visto il D.P.R. n. 207/2010, per quanto in vigore.

Visto il vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi.

Ritenuta la necessità di provvedere in merito a quanto innanzi descritto.

Dato atto che il sottoscritto Dirigente dell'Area 6 ha personalmente verificato il rispetto dell'azione amministrativa alle Leggi, allo Statuto e ai Regolamenti Comunali.

Richiamato il codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente, in particolare l'art. 2, per il quale nei contratti sono inserite apposite disposizioni o clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal medesimo oltre che dal d.P.R. n. 62/2013.

Richiamate, inoltre le norme recate dal d.lgs. n. 33/2013, per il quale le informazioni relative alle procedure per l'affidamento di opere e lavori pubblici, sussidi, servizi e forniture sono soggetti alla pubblicità sul sito istituzionale dell'Ente nelle apposite sezioni così come disciplinato dalle norme vigenti in materia di affidamenti, pubblicità e trasparenza.

Considerato che il presente provvedimento non è soggetto agli artt. 26 e 27 del d.lgs n. 33/2013.

Dato atto che ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della legge n. 190/2012 non esistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del Responsabile del Procedimento.

Dato atto, infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 147 bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, e successive modifiche ed integrazioni, e all'art. 5, comma 2, dell'apposito regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale consiliare n. 1 dell'8 gennaio 2013, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

DETERMINA

- 1) che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) di liquidare alla ditta Luzio Tiberio – Via Benedetto XV, n.13 – Campi, Teramo P.IVA: 01556660676 CF: **LZUTBR71R31L103Y**, la fattura n. 6 del 08/02/2023 dell'importo totale di € 4.990,00.
- 3) di effettuare il pagamento mediante bonifico sul C/C bancario IBAN: **-----**
OMISSIS-----
- 4) di far fronte alla spesa con la somma impegnata come da seguente prospetto:

Eserc.	2023						
Finanz.2023	RES. 2022						
RES. 2022							
Cap./Art.	21501/9	Descrizione	"Manutenzione del patrimonio comunale avanzo 2021"				
Missione	01	Programma	05				
Titolo	2	Macro aggregato	02	Anno esigibilità	2022	Piano dei Conti	2.02.01.09.999
SIOPE	2116	CIG	Z143860A73			CUP	Non necessario
Modalità finan. (investimenti)		Accertamento n.				FPVE (€)	
Imp./Pren. n.		Importo		4.990,00			

5) che nel contratto è stata inserita la clausola di risoluzione per la violazione da parte dell'appaltatore e, per suo tramite, dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, degli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del d.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165" e del Codice di comportamento del Comune di Teramo adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 394 del 23/12/2021.

6) che il Sig. Luzio Tiberio rappresentante legale della Ditta Luzio Tiberio – Via Benedetto XV, n.13 – Campi, Teramo P.IVA: 01556660676 CF: **LZUTBR71R31L103Y**, ha dichiarato, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Teramo nei suoi confronti per il triennio successivo alla conclusione del rapporto di lavoro.

7) che si provvederà, per quanto di competenza, agli obblighi sanciti dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ed alla pubblicazione di cui all'art. 1, comma 32 della L. n. 192/2012.

8) di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato con informazioni soggette ad oscuramento come da "Linee guida in materia di trattamento di dati personali" del Garante.

9) di pubblicare il presente atto all'albo pretorio on-line del Comune.

ACCERTATA la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte del Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Piergiorgio Ioannoni Fiore

VISTA l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento e il parere conseguentemente espresso ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL DIRIGENTE

adotta la presente determinazione.

IL DIRIGENTE
Ing. Remo Bernardi

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 956 del 29/03/2023, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento IOANNONI FIORE PIERGIORGIO in data 04/04/2023

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 956 del 29/03/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente Ing. BERNARDI REMO in data 11/04/2023

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 956 del 29/03/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2023	2703	1	2249	----- OMISSIS -----	4.990,00

Teramo, lì 12/04/2023

Il Dirigente del Servizio Finanziario
COZZI DANIELA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1243

Il 13/04/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 732 del 12/04/2023 con oggetto: **MANUTENZIONE IMPIANTI TERMOIDRAULICI DELLE SCUOLE E DEGLI EDIFICI COMUNALI DEL COMUNE DI TERAMO. LIQUIDAZIONE DITTA LUZIO TIBERIO. CIG: Z143860A73. IMPORTO € 4.988,00.**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 13/04/2023.