



# CITTÀ DI TERAMO

## AREA 6 - LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

### REGISTRO GENERALE N. 924 del 05/05/2023

#### Determina del Dirigente di Settore N. 214 del 24/04/2023

PROPOSTA N. 1221 del 22/04/2023

**OGGETTO:** FORNITURE E POSA IN OPERA IMPIANTO ANTINTRUSIONE PRESSO CASTELLO DELLA MONICA. LIQUIDAZIONE DITTA DIGITEC S.R.L. IMPORTO: € 8.540,00 IVA COMPRESA. (CIG): ZD8390E014.

#### IL DIRIGENTE

##### PREMESSO CHE:

- con deliberazione del Consiglio Comunale 21 marzo 2023, n. 5, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il “Documento Unico di Programmazione 2023/2025”;
- con deliberazione del Consiglio Comunale 30 marzo 2023, n. 19, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il “Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2023/2025”;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il “Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024” e “Piano della Performance 2022-2024”;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 11 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il “Piano Esecutivo di Gestione. Esercizio provvisorio”;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 168 del 8 agosto 2020, immediatamente eseguibile, e con deliberazione di Giunta Comunale n. 178 del 13 agosto 2020, immediatamente eseguibile, si è operata la riorganizzazione della struttura dell’Ente, con modifica del regolamento ed ordinamento Uffici e Servizi, a mezzo di un nuovo schema di organizzazione macro strutturale con il passaggio dalla precedente suddivisione in Settori all’attuale suddivisione in Aree.

**Visto** il d.lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal d.lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, commi 5 e 184.

**Visto** il Decreto sindacale n. 31 del 30 dicembre 2021 con cui si assegnavano all’ Ing. Remo Bernardi le funzioni di Dirigente dell’Area 6, denominata “Lavori pubblici e Manutenzioni”.

**Attesa** la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dalla stessa Giunta Comunale predefiniti.

**Visto** il d.lgs. n. 118/2011 ed, in particolare, il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria (all. 4/2).

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità.

##### PREMESSO CHE:

-che è stata indetta ai sensi dell’ art. 36 comma 2 lett. a) come modificato in ultimo dall’art. 51, comma 1, lett. a) sub. 2.1) della legge n. 108/2021 di conversione del D.L. 77/2021, una procedura per l’affidamento del servizio mediante Trattativa diretta n. G00133 del 14/12/2022, sulla piattaforma “Appalti & Contratti Maggioli” una richiesta di offerta per “Fornitura e posa in opera di impianto di allarme antintrusione presso Castello Della Monica”, a favore della Digitec s.r.l., Zona Artigianale C.da Ripoli,64023 Mosciano Sant’Angelo, P. IVA: 01478100678;

-che la Digitec s.r.l., Zona Artigianale C. da Ripoli, 64023 Mosciano Sant'Angelo, P. IVA: 01478100678 si è resa disponibile alla "Fornitura e posa in opera di impianto di allarme antintrusione presso Castello Della Monica", come da offerta trasmessa sulla piattaforma "Appalti & Contratti Maggioli" in data 14/12/2022, per un importo pari a € 7.000,00 oltre IVA al 22% .

**PRESO ATTO CHE** con Determina Dirigenziale n. 583 del 21/12/2022:

- si affidava, ai sensi dell' art. 36 comma 2 lett. a) del D.L.vo 50/2016, come modificato in ultimo dall' art. 51, comma 1, lett. a) sub. 2.1) della Legge n. 108/2021 di conversione del D.L. 77/2021, la fornitura e posa in opera di impianto antintrusione presso il Castello della Monica alla ditta Digitec s.r.l., Zona Artigianale C.da Ripoli,64023 Mosciano Sant'Angelo, P. IVA: 01478100678 verso il corrispettivo di €. 7.000 oltre I.V.A. al 22% pari ad €. 1.540,00 per complessivi quindi €. 8.540,00;
- si impegnava per tale servizio, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma di €. 8.540,00 compresa IVA al 22%, al Cap. 21501/9 Mis 01 Progr 05 Tit 2 Macr Agr 02 Piano dei conti 2.02.01.09.999 "Manutenzione del patrimonio comunale-AVANZO 2021" Bilancio di previsione 2022-2024, annualità 2022.

**VISTA** la nota Prot. n. 82394 del 03/12/2022 che nominava l'Ing. Giuseppina Bianconi Responsabile del Procedimento.

**CONSIDERATO** che la ditta Digitec s.r.l., Zona Artigianale C.da Ripoli, 64023 Mosciano Sant'Angelo, P. IVA: 01478100678, per la fornitura e posa in opera di cui sopra, ha rimesso la fattura n. 77/23 del 16/01/2023 di € 7.000 oltre I.V.A. al 22% pari ad € 1540.00 per complessivi quindi € 8.540,00.

**CONSIDERATO** che la regolarità della fornitura e posa in opera è attestata dal R.U.P. con la sottoscrizione digitale del presente atto.

**CONSIDERATO** che la ditta risulta in regola nei confronti degli Enti previdenziali ed assistenziali come da DURC agli atti dell'Ufficio, prot. INPS\_34669440, scadenza validità 13/06/2023.

**VISTA** la comunicazione della ditta anzidetta relativa al C/C bancario dedicato per la tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente IBAN: -----**OMISSIS**-----.

**CONSIDERATO** che il pagamento delle fatture è soggetto al meccanismo dello split payment previsto dall'art. 1 comma 629 lett.b) della L. 190/2014 (legge di stabilità 2015).

**TENUTO PRESENTE** che il Sig. Di Giovannantonio Pino legale rappresentante della ditta Digitec s.r.l., Zona Artigianale C.da Ripoli, 64023 Mosciano Sant'Angelo, P. IVA: 01478100678 ha dichiarato, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Teramo nei suoi confronti per il triennio successivo alla conclusione del rapporto di lavoro.

**RILEVATO CHE:**

■ il presente procedimento e il relativo provvedimento finale, con riferimento all'area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'ambito del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) con il seguente livello di rischio: ALTO;

■ sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne RPC con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale ed in particolare:

MISURE GENERALI-MG:

MG-100 - Tutte le misure obbligatorie, previste dalla Legge 190/2012, dal PNA 2013 e annualità successive nonché da altre fonti normative cogenti, purché compatibili con l'attività in esame

MISURE SPECIFICHE-MS:

MIS SPEC 103 - Formazione su procedure, istruzioni, documentazione e sui sistemi di gestione del rischio

MIS SPEC 74 - Regolazione dell'esercizio della discrezionalità nei procedimenti amministrativi e nei processi di attività, mediante circolari o direttive interne, in modo che lo scostamento dalle indicazioni generali debba essere motivato; creazione di flussi informativi;

■ il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016.

**DATO ATTO** che nel contratto è stata inserita la clausola di risoluzione per la violazione da parte dell'appaltatore e, per suo tramite, dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, degli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e del Codice di comportamento del Comune di Teramo adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 394 del 23/12/2021.

**CONSIDERATO** che il presente provvedimento non è soggetto agli art. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013.

**Visto** il d.lgs. n. 267/2000.

**Visto** il d.lgs. n. 50/2016.

**Visto** il D.P.R. n. 207/2010, per quanto in vigore.

**Visto** il vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi.

**Ritenuta** la necessità di provvedere in merito a quanto innanzi descritto.

**Dato atto** che il sottoscritto Dirigente dell'Area 6 ha personalmente verificato il rispetto dell'azione amministrativa alle Leggi, allo Statuto e ai Regolamenti Comunali.

**Richiamato** il codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente, in particolare l'art. 2, per il quale nei contratti sono inserite apposite disposizioni o clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal medesimo oltre che dal d.P.R. n. 62/2013.

**Richiamate**, inoltre le norme recate dal d.lgs. n. 33/2013, per il quale le informazioni relative alle procedure per l'affidamento di opere e lavori pubblici, sussidi, servizi e forniture sono soggetti alla pubblicità sul sito istituzionale dell'Ente nelle apposite sezioni così come disciplinato dalle norme vigenti in materia di affidamenti, pubblicità e trasparenza.

**Considerato** che il presente provvedimento non è soggetto agli artt. 26 e 27 del d.lgs n. 33/2013.

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della legge n. 190/2012 non esistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del Responsabile del Procedimento.

**Dato atto**, infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 147 bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, e successive modifiche ed integrazioni, e all'art. 5, comma 2, dell'apposito regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale consiliare n. 1 dell'8 gennaio 2013, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

### DETERMINA

- 1) che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) di liquidare alla ditta Digitec s.r.l., Zona Artigianale C. da Ripoli, 64023 Mosciano Sant'Angelo, P. IVA: 01478100678, per la fornitura e posa in opera di impianto di allarme antintrusione presso Castello Della Monica, la fattura n. 77/23 del 16/01/2023 di € 7.000 oltre I.V.A. al 22% pari ad € 1.540,00 per complessivi quindi € 8.540,00.
- 3) di effettuare il pagamento mediante bonifico sul C/C bancario IBAN: **---IT80J0306976912100000010819**.
- 4) di far fronte alla spesa con la somma impegnata come da seguente prospetto:

Eserc. Finanz.	Bilancio 2023 Res 2022						
Cap./Art.	21501/9	Descrizione	"Manutenzione del patrimonio comunale"-AVANZO 2021				
Missione	01	Programma			05		
Titolo	2	Macro aggregato	02	Anno esigibilità	2022	Piano dei Conti	2.02.01.09.999
SIOPE	2116	CIG	ZD8390E014			CUP	Non necessario
Modalità finan. (investimenti)		Accertamento n.				FPVE (€)	
Imp./Pren. n.		Importo		8.540,00			

5) che nel contratto è stata inserita la clausola di risoluzione per la violazione da parte dell'appaltatore e, per suo tramite, dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, degli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del d.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165" e del Codice di comportamento del Comune di Teramo adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 394 del 23/12/2021.

6) il Sig. Di Giovannantonio Pino legale rappresentante della ditta Digitec s.r.l., Zona Artigianale C. da Ripoli, 64023 Mosciano Sant'Angelo, P. IVA: 01478100678 ha dichiarato, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Teramo nei suoi confronti per il triennio successivo alla conclusione del rapporto di lavoro;

7) che si provvederà, per quanto di competenza, agli obblighi sanciti dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ed alla pubblicazione di cui all'art. 1, comma 32 della L. n. 192/2012.

8) di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato con informazioni soggette ad oscuramento come da "Linee guida in materia di trattamento di dati personali" del Garante.

9) di pubblicare il presente atto all'albo pretorio on-line del Comune.

**ACCERTATA** la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte del Responsabile del Procedimento.

Il Responsabile del Procedimento  
Ing. Giuseppina Bianconi

**VISTA** l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento e il parere conseguentemente espresso ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL DIRIGENTE

**adotta la presente determinazione.**

IL DIRIGENTE  
Ing. Remo Bernardi

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 1221 del 22/04/2023, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento BIANCONI GIUSEPPINA in data 22/04/2023

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1221 del 22/04/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente Ing. BERNARDI REMO in data 24/04/2023

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1221 del 22/04/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**  
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

#### LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2023	3503	1	56	----- OMISSIS -----	8.540,00

Teramo, li 05/05/2023

Il Dirigente del Servizio Finanziario  
COZZI DANIELA

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1590**

Il 08/05/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 924 del 05/05/2023 con oggetto: **FORNITURE E POSA IN OPERA IMPIANTO ANTINTRUSIONE PRESSO CASTELLO DELLA MONICA. LIQUIDAZIONE DITTA DIGITEC S.R.L. IMPORTO: € 8.540,00 IVA COMPRESA. (CIG): ZD8390E014.**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

**Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.**

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 08/05/2023.