



CITTÀ DI TERAMO
AREA 1 - RISORSE UMANE, APPALTI E SERVIZI ,
PUBBLICA ISTRUZIONE

REGISTRO GENERALE N. 1143 del 29/05/2023

Determina del Dirigente di Settore N. 222 del 26/05/2023

PROPOSTA N. 1557 del 24/05/2023

OGGETTO: DIRITTO ALLO STUDIO - FORNITURA GRATUITA CEDOLE LIBRARIE AGLI ALUNNI DELLA SCUOLE PRIMARIE RESIDENTI NEL COMUNE DI TERAMO - A.S. 2023/2024 - IMPEGNO DI SPESA

La Sottoscritta Dott.ssa Loana Presbiteri De Lassis, Responsabile Unico del Procedimento, giusta disposizione dirigenziale prot. n. 43326 del 14/08/2020, attestando di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e dalla normativa anticorruzione, e di non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, sottopone alla Dirigente dell'Area 1 Dott.ssa Tamara Agostini il seguente provvedimento:

PREMESSO

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 21/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023/2025;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 30/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2023/2025;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 30/03/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2022/2024 ed il Piano della Performance 2022/2024 successivamente modificati con Delibera di Giunta Comunale n. 501 del 15/12/2022;

CONSIDERATO che il Comune è tenuto a fornire gratuitamente i libri di testo agli alunni delle Scuole primarie ai sensi della normativa vigente in materia, ed in particolare dell'art.156, comma 1, del D.lgs. del 16/04/1994, n.297;

CONSIDERATO, inoltre, che la fornitura di cedole librarie è da considerarsi come contributo indiretto della Pubblica Amministrazione alle famiglie a sostegno del diritto allo studio per il tramite delle Librerie, liberamente scelte dalle stesse e pertanto tassativamente regolata dalla legge di riferimento;

VISTO il Decreto Ministeriale n.52 del 22/03/2023 con cui sono stati adeguati i prezzi di copertina dei libri di testo per la scuola primaria per l'A.S. 2023/2024:

Classe	Libro della prima classe	Sussidiario	Sussidiario dei linguaggi	Sussidiario delle discipline	Religione	Lingua straniera
1 [^]	€12,78				€ 7,85	€ 3,86
2 [^]		€17,91				€ 5,78
3 [^]		€25,59				€ 7,72
4 [^]			€16,55	€20,56	€ 7,85	€ 7,72
5 [^]			€20,08	€ 23,95		€ 9,66

Il prezzo è comprensivo dell'IVA e già scontato dello 0.25% sul prezzo di copertina praticato per gli acquisti effettuati a carico del MIUR e degli Enti Locali.

DATO ATTO che:

- la fornitura di cedole librarie esula dall'applicazione della disciplina della tracciabilità dei flussi finanziari ex art.3, L. n.136/2010 e dal relativo CIG in quanto è da considerarsi come contributo indiretto della Pubblica Amministrazione alle famiglie a sostegno del diritto allo studio;
- si provvederà ad acquisire i Durc delle cartolerie in sede di liquidazione delle relative spettanze;
- che il presente provvedimento non è soggetto agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del del Bilancio di previsione 2023/2025 – anno 2023;

TENUTO CONTO che l'apposita dotazione di €80.000,00 è prevista al Cap./Art. 1170/0 denominato "FORNITURA GRATUITA DI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA" del Bilancio di previsione 2023/2025 – anno 2023;

CONSIDERATO che il presente provvedimento non è soggetto agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013;

DATO ATTO che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line di questo Ente;

VISTO il D.Lgs. n.267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n.126/2014, ed in particolare gli articoli 183, commi 5 e 184;

VISTO il D.Lgs. n.118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

RILEVATO che:

- 1) il presente provvedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'ambito del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC), con il seguente livello di rischio: ALTO;
- 2) sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale:
 - creazione di flussi informativi;
 - acquisizione e sottoscrizione delle dichiarazioni di assenza di conflitto di interesse dei soggetti coinvolti nella redazione degli atti;

■ il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016;

VISTO il Piano di prevenzione della Corruzione ed il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici in materia di obbligo di astensione nell'ipotesi di incompatibilità e di conflitto di interesse nell'adozione dei provvedimenti di propria spettanza;

PRESO ATTO delle dichiarazioni di assenza di incompatibilità e di conflitto di interessi rese dalla Dirigente dell'Area 1, dal Responsabile del procedimento e dalla Responsabile dell'Istruttoria, acquisite al Protocollo Comunale rispettivamente ai n.ri39402 e 39263 del 25/05/2023

VISTO il Decreto n.22 del 10/08/2020 con il quale il Sindaco ha conferito alla Dott.ssa Tamara Agostini l'incarico e le relative funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l'Area 1 denominata "Organizzazione amministrativa, Risorse Umane, Appalti e Servizi e Gestione Integrata del sistema Comunità Educante" quale risultante dalla riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente effettuata con Deliberazione della Giunta Comunale n.168 del 08/08/2020 e, per l'effetto, la responsabilità gestionale delle Aree e dei servizi tutti ivi indicati;

CONSIDERATO che, in coerenza con la Disposizione Dirigenziale prot. n. 43326 del 14/08/2020, relativa alla organizzazione degli uffici e del personale, la Responsabile del procedimento e dell'esecuzione è la Dott.ssa Dottoressa Loana Presbiteri De Lassis, Responsabile dell'Area 1 - Settore "Pubblica Istruzione e Servizi Scolastici Asili Nido";

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dall'Organo di Governo dell'Ente predefiniti;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il Piano di prevenzione della Corruzione ed il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici in materia di obbligo di astensione nell'ipotesi di incompatibilità e di conflitto di interesse nell'adozione dei provvedimenti di propria spettanza;

PRESO ATTO delle dichiarazioni di assenza di incompatibilità e di conflitto di interessi rese dal Vice Dirigente dell'Area 1 con nota prot.71541 del 25/10/2022, dal Responsabile del procedimento e dal Responsabile dell'Istruttoria, acquisite al Protocollo Comunale rispettivamente al numero 71187 del 24/10/2022 e nr.71189 del 24/10/2022;

VISTO il D.Lgs. n.267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n.126/2014, ed in particolare gli articoli 183, commi 5 e 184;

VISTO il D.Lgs. n.118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

DATO ATTO infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, e di cui all'art.39, comma 2, dell'apposito Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato da ultimo con Deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.15 del 24/04/2018;

DETERMINA

DI IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all.4/2 al D.Lgs. n.118/2011, la somma di **€80.000,00** necessaria per il pagamento delle cedole librarie agli alunni della scuola primaria per l'anno scolastico 2023/2025:

Eserc. Finanz. 2023

Cap./Art. 1170/0 Fornitura gratuita di libri di testo agli alunni della scuola primaria

Missione 04 – Istruzione e diritto allo studio Programma 02

Titolo 1 Macro aggregato 0.4 Piano dei Conti

Importo totale **€80.000,00**

DI DARE ATTO che la spesa impegnata con il presente atto sarà liquidata con successivi Provvedimenti dirigenziali, su presentazione di regolari fatture da parte delle Ditte fornitrici, vistate e liquidate dall'Ufficio "Pubblica Istruzione";

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento alla Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 184, c.3 e 4 del D. Lgs. 267/2000;

DI DARE ATTO che il presente atto viene pubblicato con informazioni soggette ad oscuramento come da "Linee guida in materia di trattamento di dati personali" del
REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 1143 del 29/05/2023

Garante per la protezione dei dati personali, n.243 del 15 maggio 2014;

DI PUBBLICARE il presente atto nella Sezione "Amministrazione trasparente", nonché all'Albo pretorio on-line del Comune, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

ACCERTATA la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte del Responsabile del Procedimento

La Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Loana Presbiteri De Lassis

LA DIRIGENTE

- Esaminato il documento istruttorio che precede, predisposto dal Responsabile del procedimento;
 - attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;
 - richiamata la normativa vigente in materia;
 - attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione, ai sensi dell'art. 147-bis del decreto legislativo 267 del 2000 e s.m.i.;
 - dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;
 - ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;
 - vista l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento
 - esaminato l'atto conseguentemente predisposto e riscontratane la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, del D.Lgs. n.267/2000;
- adotta la presente Determinazione a tutti gli effetti di legge.

LA DIRIGENTE

Dott.ssa Tamara Agostini

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 1557 del 24/05/2023, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento PRESBITERI DE LASSIS LOANA in data 25/05/2023

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1557 del 24/05/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente DOTT.SSA AGOSTINI TAMARA in data 26/05/2023

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1557 del 24/05/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2023	1170	1616	1	04	02	1	04	1.04.03.99.999	Trasferimenti correnti a altre imprese	80.000,00

Teramo, li 29/05/2023

Il Dirigente del Servizio Finanziario
COZZI DANIELA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1925

Il 30/05/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 1143 del 29/05/2023 con oggetto: **DIRITTO ALLO STUDIO - FORNITURA GRATUITA CEDOLE LIBRARIE AGLI ALUNNI DELLA SCUOLE PRIMARIE RESIDENTI NEL COMUNE DI TERAMO - A.S. 2023/2024 - IMPEGNO DI SPESA**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 30/05/2023.