



# CITTÀ DI TERAMO

## AREA 3 - FINANZE E TRIBUTI

### REGISTRO GENERALE N. 105 del 25/01/2023

#### Determina del Dirigente di Settore N. 5 del 18/01/2023

PROPOSTA N. 148 del 18/01/2023

**OGGETTO:** DETERMINAZIONE A CONTRARRE AI SENSI DELL'ART. 192 D.LGS. 267/2000 E ART. 32 C. 2 D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE AUTOMATICA DI BEVANDE (CALDE E FREDDE) E SNACK (DOLCI E SALATI), MEDIANTE RDO SUL MEPA. CIG. Z75398C1AC

#### IL DIRIGENTE

#### Premesso che:

- che con Decreto del Ministero dell'Interno del 13 dicembre 2022- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 del 19 dicembre 2022 - il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023-2025 da parte degli Enti Locali è stato differito al 31 marzo 2023, successivamente ulteriormente differito al 30 aprile 2023 ai sensi dell'art. 1, comma 775, della legge 29 dicembre 2022, n. 197, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 303 – Supplemento Ordinario n. 43 del 29 dicembre 2022, e che, dunque, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del d.lgs. n. 267/2000 questo Ente si trova in esercizio provvisorio;

**Richiamati** con riferimento alle disposizioni dell'esercizio provvisorio:

- l'articolo 163 del D.Lgs. 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile All. 4/2 al D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni che ulteriormente precisa come nel corso dell'esercizio provvisorio:
  - gli enti possono impegnare solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, salvo quelle riguardanti i lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza (punto 8.5);
  - gli enti possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale (la voce "di cui fondo pluriennale vincolato)", con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti (punto 8.5);
  - la gestione in dodicesimi dell'esercizio provvisorio riguarda solo gli stanziamenti di competenza della spesa al netto degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione all'esercizio provvisorio e dell'importo del fondo pluriennale vincolato (punto 8.6);
  - gli impegni assunti negli esercizi precedenti, in quanto "già assunti", non sono soggetti ai limiti dei dodicesimi e comprendono gli impegni cancellati nell'ambito delle operazioni di riaccertamento dei residui e reimputati alla competenza dell'esercizio in gestione (punto 8.6);
  - nei casi in cui è consentito assumere impegni senza fare riferimento al limite dei dodicesimi, le spese sono impegnate nel rispetto del principio contabile generale della

competenza finanziaria, con imputazione agli esercizi in cui le spese sono esigibili, nei limiti degli stanziamenti dell'ultimo bilancio approvato (punto 8.7);

**Richiamate:**

-la deliberazione del Consiglio Comunale 28 febbraio 2022, n. 5, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il *“Documento Unico di Programmazione 2022/2024 e Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2022/2024”*;

-la Deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui sono stati approvati il *“Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024”* e *“Piano della Performance 2022-2024”* successivamente modificati con Deliberazione di Giunta Comunale n. 501 del 15/12/2022;

**Vista** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 168 del 08/08/2020 con la quale si è proceduto alla riorganizzazione della struttura dell'Ente in funzione degli obiettivi dell'Amministrazione Comunale;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 24 del 09/11/2021 *“Incarichi dirigenziali. Provvedimenti”* con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Daniela Cozzi l'incarico delle funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l'Area 3 denominata *“Finanze e Tributi”*, quale risultante dalla riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente effettuata con deliberazione della Giunta Comunale n. 168 del 8/08/2020;

**Visto** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante il *“Codice dei contratti pubblici”*, ed in particolare gli artt. 1 e seguenti, individuano il Comune come amministrazione aggiudicatrice e conferiscono allo stesso la facoltà di acquisire i le forniture (i servizi ed i lavori) di cui necessita;

**Visto** il contratto di concessione del servizio di installazione e gestione di distributori automatici di bevande calde, fredde ed alimenti preconfezionati presso le sedi degli uffici del Comune di Teramo, stipulato con la ditta SOGEDA SRL (ora SOGEDAI) - Via Volturmo, 10 - 66020 San Giovanni Teatino (CH), Cod. fisc e P.IVA 00060700689, il giorno 17 febbraio 2016 e riconducibile al provvedimento dirigenziale n.1151 del 7/09/2015, con il quale si aggiudicava in via definitiva la concessione in oggetto verso un canone annuo di Euro 700,00 (Euro settecento/00) per ogni distributore installato;

**Considerato**

- che il servizio è stato fino ad oggi svolto regolarmente nell'osservanza del capitolato speciale d'oneri allegato al provvedimento dirigenziale n.926 del 17/07/2015;
- che all'art. 3 del capitolato *“Durata della concessione”* era prevista la scadenza a 5 anni, ma la ditta concessionaria è comunque tenuta a garantire il servizio anche dopo la scadenza del contratto fino all'individuazione della nuova ditta concessionaria;

**Dato atto** che con provvedimento dirigenziale n. 1052 del 28/06/2021 sono state disposte – a causa della situazione emergenziale dovuta alla diffusione del Virus Sars Cov2 (Covid-19) la riduzione del canone annuo pari al 35% di quello originariamente previsto e la proroga del contratto sopra menzionato fino alla data del 31/12/2021;

**Vista** la propria disposizione trasmessa via PEC e accettata dalla ditta SOGEDAI srl con prot. n. 78401 del 28/12/2021 con cui si disponeva un'ulteriore proroga del contratto fino alla stipula del contratto con il nuovo fornitore;

**Considerato** che si rende necessaria l'individuazione di un nuovo concessionario del servizio di distribuzione automatica di bevande calde/fredde e snack presso le sedi comunali;

**Preso atto che:**

- l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 s.m.i. prevede che le Amministrazioni statali centrali e periferiche e le altre Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

-l'art. 1 comma 449 primo periodo della L. 296/2006 s.m.i. prevede l'obbligo di approvvigionamento utilizzando le convenzioni-quadro per tutte le Amministrazioni in esso indicato mentre nel secondo periodo della norma sopra indicata è prevista la facoltà per le restanti Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, di ricorrere alle convenzioni CONSIP ovvero di utilizzare i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

- CONSIP S.p.A., società del Ministero dell'Economia e delle Finanze che gestisce il Programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., non ha attivato una convenzione per l'espletamento del servizio oggetto di affidamento e pertanto si procederà con affidamento mediante RDO;

**Visto** l'art. 32, comma 2, del d.lgs. 50/2016 che stabilisce:

*“2. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”.*

**Visto** l'art. 192 del D. Lgs. n. 267 del 2000, rubricato “Determinazioni a contrattare e relative procedure”, il quale statuisce che:

*“1. La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

*a) il fine che con il contratto si intende perseguire;*

*b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*

*c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.*

*2. Si applicano, in ogni caso, le procedure previste dalla normativa della Unione europea recepita o comunque vigente nell'ordinamento giuridico italiano”.*

**Ritenuto** di precisare, ai sensi degli artt. 32 del D.lgs 50/2016 e 192 del D. Lgs. 267/2000 sopra richiamati, che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire ai dipendenti e utenti dell'Ente il servizio di distribuzione automatica di bevande calde/fredde e snack;
- l'oggetto del contratto è la concessione del servizio di distribuzione automatica di bevande calde/fredde e snack per la durata di 5 anni;
- le clausole essenziali sono individuate nel capitolato di gara;
- il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante piattaforma Mepa;
- la modalità di scelta del contraente avverrà tramite Richiesta di offerta sul Mercato Elettronico della PA, all'operatore che offrirà il contributo economico maggiore a titolo di rimborso spese per consumi;

**Dato atto che:**

- l'appalto verrà aggiudicato anche nell'ipotesi di presentazione di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua ed in base a elementi specifici non appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 97 comma 6 ultimo periodo del d.lgs. 50/2016;
- in ogni caso l'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95 comma 12 del d.lgs. 50/2016;

**Visti** i requisiti di partecipazione richiesti, come indicati nel Capitolato di Gara, allegato al presente atto come parte integrante e sostanziale, al quale si rimanda anche per tutto quanto non previsto nella presente determinazione;

**Considerato** che secondo quanto previsto dall'art.31 D.Lgs. 50/2016, occorre procedere alla nomina di un responsabile unico del procedimento per lo svolgimento delle funzioni di cui allo stesso articolo in possesso delle capacità e competenze professionali confacenti all'oggetto ed alla complessità della procedura;

**Ritenuto** di individuare nel Dirigente dell'Area 3 "Finanze e Tributi", Dott. Daniela Cozzi, il RUP della presente procedura di gara;

**Dato atto** che in relazione alla procedura di affidamento, oggetto del present provvedimento è stato richiesto il CIG (Codice Identificativo Gare), in base a quanto previsto dalla deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, servizi e forniture e che lo stesso è CIG: **Z75398C1AC**;

**Attesa** la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi della stessa Giunta Comunali previsti;

**Rilevato che:**

- Il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'ambito del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) con il seguente livello di rischio: MEDIO;
- Sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale ed, in particolare:
  - MISURE GENERALI: Tutte le misure obbligatorie, previste dalla Legge 190/2012, dal PNA 2013 e annualità successive nonché da altre fonti normative cogenti, compatibili con l'attività in esame;
  - MISURE SPECIFICHE- Formazione su procedure, istruzioni, documentazione e sui sistemi di gestione del rischio - Direttive finalizzate alla prevenzione del comportamento a rischio
- il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016.

• risulta rispettato il termine di conclusione del procedimento, in relazione a quanto previsto dall'art. 2 della Legge n. 241/90 testo vigente;

**Dato atto che:**

1. il presente provvedimento non è soggetto agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013;
2. si provvederà agli obblighi sanciti dal D.Lgs 33/2013 ai fini della trasparenza amministrativa ed alla pubblicazione di cui all'art. 1 comma 32 della L. 192/2012;

**Considerato** che il Responsabile del Procedimento, con la sottoscrizione del presente provvedimento, ai sensi dell'art.6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 1,comma 9 lett. e) della legge n. 190/2012, attesta l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dello Stesso;

**Dato atto**, infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche ed integrazioni, e all'art. 5, comma 2, dell'apposito regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Commissario straordinario con poteri di consiglio n. 15 del 24/04/2018;

**Dato atto che:**

1. il presente provvedimento non è soggetto agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013;
2. si provvederà agli obblighi sanciti dal D.Lgs 33/2013 ai fini della trasparenza amministrativa ed alla pubblicazione di cui all'art. 1 comma 32 della L. 192/2012;

**Visto** il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);

**Attesa** la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dalla stessa Giunta Comunale predefiniti;

**Dato atto** che ai sensi dell' art. 6 bis della legge 241/1990 e dell' art. 1 comma 9 lett. e della Legge 190/2012 non esistono cause di conflitto di interesse anche potenziali nei confronti del Responsabile del procedimento.

**Dato atto**, infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche ed integrazioni, e dell'art. 5, comma 2, dell'apposito regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con poteri di Consiglio n. 15 del 24/04/2018;

**Ritenuto** di doversi provvedere in merito,

**DETERMINA**

- di avviare la procedura per l'affidamento in concessione del servizio di distribuzione automatica di bevande calde/fredde e snack presso le sedi comunali;

- di precisare, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Ente la disponibilità di usufruire della distribuzione automatica di bevande calde/fredde e snack;

- l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio in concessione di distribuzione automatica di bevande calde/fredde e snack per la durata di 5 anni;
- le clausole essenziali sono individuate nel capitolato di gara allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante piattaforma Mepa;
- la modalità di scelta del contraente avverrà tramite Richiesta di offerta sul Mercato Elettronico della PA, all'operatore che offrirà il contributo economico maggiore a titolo di rimborso spese per consumi;

- di dare atto che:

- l'appalto verrà aggiudicato anche nell'ipotesi di presentazione di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua ed in base a elementi specifici non appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 97 comma 6 ultimo periodo del d.lgs. 50/2016;
- in ogni caso l'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95 comma 12 del d.lgs. 50/2016;

- di prendere atto dei requisiti di partecipazione indicati nel Capitolato di Gara allegato al presente atto come parte integrante e sostanziale, al quale si rimanda per tutto quanto non previsto nella presente determinazione;

- di stabilire che, ai sensi dell'art. 31 del d. Lgs. n. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento per la gara indetta con la presente determinazione è stato individuato nella Dott.ssa Daniela Cozzi Dirigente dell'Area 3 "Finanze e Tributi", considerando che la stessa ha adeguata qualificazione professionale in rapporto all'appalto stesso.

Accertata la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte del Responsabile del Procedimento

Il

Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Iolanda Di Giacomo

Vista l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento ed il parere conseguentemente espresso ai sensi dell'art. 147 bis comma 1° del D.Lgs. n° 267/2000. Il Dirigente adotta la presente determinazione.

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Daniela Cozzi

---

### VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 148 del 18/01/2023, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento DI GIACOMO IOLANDA in data 18/01/2023

---

### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 148 del 18/01/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente COZZI DANIELA in data 18/01/2023

---

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 148 del 18/01/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Dati contabili:

Teramo, li 25/01/2023

Il Dirigente del Servizio Finanziario  
COZZI DANIELA

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 199

Il 26/01/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 105 del 25/01/2023 con oggetto: **DETERMINAZIONE A CONTRARRE AI SENSI DELL'ART. 192 D.LGS. 267/2000 E ART. 32 C. 2 D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE AUTOMATICA DI BEVANDE (CALDE E FREDDE) E SNACK (DOLCI E SALATI), MEDIANTE RDO SUL MEPA. CIG. Z75398C1AC**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

**Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.**

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 26/01/2023.