



# CITTÀ DI TERAMO

## Decreto N. 22 del 10/08/2020

**OGGETTO:** Decreto di conferimento incarico di funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l'Area 1 in attuazione della riorganizzazione dell'Ente - Individuazione datore di lavoro ex D.Lgs. n. 81/2008

### IL SINDACO

**VISTO** l'atto di proclamazione dello scrivente alla carica di Sindaco in data 28/06/2018 a seguito delle elezioni amministrative;

**RICHIAMATO** il Decreto *n. 19 del 12/06/2018*, con il quale il Commissario Straordinario del Comune di Teramo ha attribuito alla dott.ssa Tamara Agostini la direzione del VI Settore dell'Ente denominato "*Istruzione - Asili nido - Servizi anagrafici - Stato civile e servizio elettorale - Appalti e Contratti - Progetti comunitari*", con decorrenza dal 13/06/2018, la direzione della Sezione 6.1, denominata "*Pubblica istruzione - Servizi scolastici - Asili nido*" e della Sezione 6.3 denominata "*Appalti e contratti - Progetti comunitari*", e con decorrenza dall'1/7/2018, per la direzione della Sezione 6.2, denominata "*Servizi anagrafe - Stato civile e Servizio elettorale*";

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale *n. 168 del 8/08/2020*, con la quale è stata approvata da ultimo la riorganizzazione della Macrostruttura dell'Ente, nei modi trascritti nelle schede allegate alla detta delibera (ALL. A – Macrostruttura, ALL.B – Funzionigramma, ALL. C – Quadro di assegnazione dei dipendenti alle aree);

**RILEVATO** che, all'esito di quanto come sopra deliberato, sono intervenuti e sopravvenuti oggettivi mutamenti di natura organizzativa e produttiva dell'Ente, circostanze tali da far ritenere venuti meno tutti i precedenti provvedimenti concernenti il conferimento di funzioni dirigenziali e, quindi, necessario ed opportuno procedere a adottare appositi atti per il nuovo conferimento degli incarichi di funzioni dirigenziali concernenti tutte le nuove Aree dell'Ente secondo la approvata macrostruttura; e, nel caso di specie, dell'Area 1 dell'Ente, denominata "*Organizzazione amministrativa, Risorse Umane, Appalti e Servizi e Gestione Integrata del sistema Comunità Educante*";

**CONSIDERATO** che la disciplina relativa al conferimento degli incarichi dirigenziali è contenuta nel vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, in particolare al Capo IV art. 22;

**CONSIDERATO** che:

- ai sensi dell'art.107 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni, spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettate dagli Statuti e dai Regolamenti;
- ai sensi dell'art.50, comma 10, della citata fonte normativa, gli incarichi dirigenziali sono conferiti con provvedimento del Sindaco;

**RICHIAMATI** gli artt. 22 e seguenti, del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** l'articolo 19 comma 2 del D.lgs. 165/2001 che recita: *“Tutti gli incarichi di funzione dirigenziale nelle amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, sono conferiti secondo le disposizioni del presente articolo. Con il provvedimento di conferimento dell'incarico, [...]sono individuati l'oggetto dell'incarico e gli obiettivi da conseguire [...], nonché la durata dell'incarico, che deve essere correlata agli obiettivi prefissati e che, comunque non può essere inferiore a tre anni né eccedere il termine di cinque anni”*;

**VISTO** l'art.27 del D.Lgs. n.165/2001, in forza del quale le Regioni a Statuto ordinario e le altre pubbliche amministrazioni, tra cui gli enti locali, nell'esercizio della propria potestà statutaria e regolamentare, adeguano i propri ordinamenti ai principi dell'art.4 e del capo II del D.lgs. n.165/2001;

**VISTO**, altresì, l'art. 22, comma 2, del CCNL, comparto Regioni ed Autonomie Locali, area della dirigenza, stipulato in data 10/4/1996, così come modificato con l'art.13 del successivo contratto stipulato in data 23/12/1999, secondo cui gli enti disciplinano gli incarichi dirigenziali adeguandosi alle disposizioni relative alla durata dell'incarico, previste dall'art.19 del D.Lgs. n.165/2001;

**TENUTO CONTO** del criterio della rotazione, delle attitudini, dei titoli e delle capacità professionali della Dott.ssa Tamara Agostini, dirigente a tempo indeterminato del Comune di Teramo, della natura e delle caratteristiche dei settori e servizi compresi nell'Area 1 dell'Ente, denominata *“Organizzazione amministrativa, Risorse Umane, Appalti e Servizi e Gestione*

*Integrata del sistema Comunità Educante*”, così come riorganizzata con Deliberazione di Giunta comunale **n. 168 del 8/08/2020** nonché dei programmi da realizzare da parte dell’Amministrazione;

**RITENUTO** di dover individuare, alla luce delle considerazioni svolte, il Dirigente a tempo indeterminato del Comune di Teramo Dott.ssa Tamara Agostini, quale titolare dell’incarico di funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l’Area 1 dell’Ente, denominata “*Organizzazione amministrativa, Risorse Umane, Appalti e Servizi e Gestione Integrata del sistema Comunità Educante*”, quale risultante dalla riorganizzazione della macrostruttura dell’Ente effettuata con deliberazione di Giunta Comunale **n. 168 del 8/08/2020**, affidandole la responsabilità gestionale dei settori e servizi tutti ivi indicati;

**ACCERTATO** che alla predetta Area 1 denominata “*Organizzazione amministrativa, Risorse Umane, Appalti e Servizi e Gestione Integrata del sistema Comunità Educante*” sono state assegnate sufficienti risorse umane come da allegato C alla richiamata deliberazione di Giunta Comunale n. **n. 168 del 8/08/2020** e che la detta Area è dotata di adeguate risorse finanziarie e strumentali al perseguimento degli obiettivi prefissati come risultanti dagli atti fondamentali dell’Ente in materia di assegnazione di risorse finanziarie e Performance, approvati e/o in corso di approvazione con atti dell’Amministrazione;

**VISTI** gli articoli 1175 e 1375 del Codice Civile e ritenuto che la scelta effettuata con il presente decreto risponda ai canoni di buona fede e correttezza, nonché di trasparenza e partecipazione;

**VISTI** i CCNL relativi al personale dirigenziale e, in particolare, l’ultimo stipulato in data 22/02/2010 nonché il D.Lgs. n. 165/2001 (in particolare l’art. 19);

**CONSIDERATO** che il D.Lgs. n. 81/2008:

- ha disposto che il datore di lavoro pubblico deve essere individuato dall’organo di vertice delle singole amministrazioni tenendo conto dell’ubicazione e dell’ambito funzionale degli uffici e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa;
- ha elevato a norma il principio giurisprudenziale in base al quale, in caso di omessa individuazione il datore di lavoro coincide con l’organo di vertice della P.A.;
- che, all’art. 299 dispone che “*le posizioni di garanzia relative ai soggetti di cui all’articolo 2, comma 1, lettere b), d) ed e), gravano altresì su colui il quale, pur sprovvisto di regolare investitura, eserciti in concreto i poteri giuridici riferiti a ciascuno dei soggetti ivi definiti*”;

**STABILITO** pertanto che la figura del "Datore di Lavoro" può essere individuata nei singoli Dirigenti, in funzione delle risorse umane, finanziarie e strumentali loro assegnate e con riferimento agli edifici presso i quali prestano servizio i dipendenti assegnati;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000 (in particolare artt. 50 e 109);

**VISTA** la dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità dell'incarico e di insussistenza di cause di incompatibilità, resa ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013 dalla Dott.ssa Tamara Agostini, agli atti d'ufficio e che sarà pubblicata sul sito istituzionale di questo Ente, sezione Amministrazione Trasparente;

**ACCERTATO** che la spesa derivante dall'incarico in oggetto rientra nei limiti di spesa per il personale stabiliti dalle disposizioni normative vigenti;

**SENTITA** la Giunta Comunale;

**SENTITO** il Segretario Generale in qualità di responsabile della prevenzione della Corruzione;

Per quanto sopra ed in attuazione della riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente effettuata con deliberazione della Giunta Comunale **n. 168 del 8/08/2020**,

## **DECRETA**

- di dare atto che deve intendersi revocato dalla data di effettiva entrata in vigore della deliberazione della Giunta Comunale **n. 168 del 8/08/2020** per ragioni di intervenuti e sopravvenuti oggettivi mutamenti di natura organizzativa e produttiva dell'Ente, l'incarico dirigenziale conferito alla Dott.ssa Tamara Agostini di cui al decreto **n. 19 del 12/06/2018** del Commissario Straordinario del Comune di Teramo;

- di conferire, così come conferisce, per tutte le motivazioni in premessa cui si fa rinvio e qui da intendersi approvate, alla Dott.ssa Tamara Agostini, Dirigente a tempo indeterminato del Comune di Teramo, l'incarico delle funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l'Area 1 denominata "*Organizzazione amministrativa, Risorse Umane, Appalti e Servizi e Gestione Integrata del sistema Comunità Educante,*" quale risultante dalla riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente effettuata con deliberazione della Giunta Comunale **n. 168 del 8/08/2020** e, per l'effetto, la responsabilità gestionale dei settori e servizi tutti ivi indicati;

Gli obiettivi da conseguire con riferimento alle priorità, ai piani ed ai programmi sono quelli definiti dall'Ente nei propri atti di indirizzo e nei propri atti fondamentali, quali il bilancio di previsione, il Piano delle Performance, nonché in specifici ulteriori atti deliberativi ed eventuali modifiche degli stessi che si ritenesse di dovere effettuare nel tempo.

L'incarico di cui al presente decreto viene conferito con decorrenza dal **14 agosto 2020** e per la durata di tre anni pari al periodo minimo prescritto dalle disposizioni vigenti.

L'incarico dirigenziale attribuito con il presente decreto potrà essere modificato, revocato e/o specificato per motivate e significative esigenze organizzative o produttive, al raggiungimento di determinati risultati o alla formulazione di specifici piani e programmi da realizzare (anche ai sensi dell'art. 22 del vigente regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi) e fatte comunque salve ogni successiva e/o diversa determinazione all'esito di ulteriori modifiche della struttura organizzativa dell'Ente nonché la facoltà di revoca o di modifica degli incarichi, nei casi e nelle forme previsti dalle norme di legge e contrattuali.

L'incarico di cui al presente decreto, per quanto non espressamente previsto, è disciplinato dal vigente regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, che viene inteso come integralmente richiamato.

Per l'esercizio dell'incarico di cui al presente decreto al Dirigente Dott.ssa Tamara Agostini sono assegnate le risorse finanziarie, umane e strumentali dell'Area 1 denominata "*Organizzazione amministrativa, Risorse Umane, Appalti e Servizi e Gestione Integrata del sistema Comunità Educante*", posta sotto la Sua direzione.

2. di stabilire che, per detto incarico, verrà riconosciuto il trattamento economico corrispondente previsto dal vigente CCNL – Area della Dirigenza – del Comparto Regioni ed Autonomie Locali, nonché la retribuzione di posizione e l'indennità di risultato nella misura conseguente alla valutazione e ripesatura che sarà effettuata dalla Giunta Comunale, su proposta del Nucleo di Valutazione. Nelle more della detta ripesatura al Dirigente sarà attribuita la retribuzione di posizione e l'indennità di risultato prevista dalle disposizioni regolamentari ed integrative vigenti presso l'Ente ed attualmente in godimento, facendo salvo il conseguente eventuale conguaglio.

3. di individuare e nominare, ai sensi dell'art. 2 comma 1 del D.Lgs. 9 Aprile 2008 n. 81 e s.m.i., per il Comune di Teramo, la figura del Datore di Lavoro nella persona della Dott.ssa Tamara Agostini, in funzione delle risorse umane, finanziarie e strumentali alla stessa assegnate e con riferimento ai luoghi di lavoro presso i quali prestano servizio i dipendenti alla stessa assegnati;

## **DEMANDA**

1. al Dirigente dell'Area 1, gli adempimenti relativi alla stipula del contratto individuale di lavoro; 2. al Dirigente dell'Area 3 quelli connessi alla registrazione della spesa di bilancio;

**DISPONE**

che il presente provvedimento venga notificato:

1. alla Dott.ssa Tamara Agostini;
2. ai componenti la Giunta Comunale ed al Presidente del Consiglio;
3. al Segretario Generale, Dott.ssa Maria Cristina Chirico;
4. a tutti i Dirigenti ed ai Responsabili dei Settori e Sezioni non incardinate in specifiche Aree dell'Ente.

Il presente decreto viene altresì pubblicato sul sito Web del Comune di Teramo nel rispetto del D.Lgs. n.33 del 14/3/2013.

Sul presente provvedimento si esprime, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii., parere di regolarità tecnica, attestando la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

*F.to Dott.ssa Maria Cristina Chirico*

Teramo, li 10/08/2020

Il Sindaco  
Dott. D'ALBERTO GIANGUIDO