



CITTÀ DI TERAMO

AREA 1 - RISORSE UMANE, APPALTI E SERVIZI, PUBBLICA ISTRUZIONE

REGISTRO GENERALE N. 1295 del 19/06/2023

Determina del Dirigente di Settore N. 246 del 16/06/2023

PROPOSTA N. 1756 del 15/06/2023

OGGETTO: Determinazione a contrarre affidamento diretto Progetto Estate in gioco luglio 2023 alla Coop. Sociale Leonardo ai sensi dell'art.1, comma 2, lettera a) del D.L. 76/2020 convertito con L. n.120/2020 – Importo € 82.000,00 IVA inclusa - CIG 9890257245

La Sottoscritta Dott.ssa Loana Presbiteri De Lassis, Responsabile Unico del Procedimento, giusta disposizione dirigenziale prot. n. 43326 del 14/08/2020, attestando di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e dalla normativa anticorruzione, e di non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, sottopone alla Dirigente dell'Area 1 Dott.ssa Tamara Agostini

PREMESSO

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 21/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023/2025;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 30/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2023/2025;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 30/03/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2022/2024 ed il Piano della Performance 2022/2024 successivamente modificati con Delibera di Giunta Comunale n. 501 del 15/12/2022;

VISTA la Deliberazione nr. 149 del 21/04/2023 con cui la Giunta Comunale ha stabilito:

- l'attivazione del progetto "Estate in gioco – Luglio 2023" rivolto ad un numero massimo di 182 bambini e bambine di età compresa tra i 3 mesi ed i 3 anni, residenti nel Comune di Teramo per il periodo dal 3 al 28 luglio 2023, dal lunedì al venerdì, con orario di funzionamento dalle 7,30 alle 14,30, interamente gratuito per gli utenti, pasto incluso;
- che, preso atto del numero di educatrici in servizio nel mese di luglio 2023 sufficienti ad assicurare il servizio per 42 bambini/e, per ulteriori 140 utenti venga individuato un operatore economico nel rispetto dei principi di economicità, tempestività, efficacia e trasparenza in applicazione di quanto previsto nel Codice degli Appalti e ss. mm. ed ii.;

PRESO ATTO che con il succitato atto è stato dato indirizzo alla Dirigente dell'Area 1 di procedere con apposita richiesta di variazione di bilancio necessaria per la realizzazione del progetto, a seguito dell'esatta quantificazione delle risorse e dei capitoli pertinenti;

VISTA la richiesta di variazione di Bilancio, prot. n. 30593 del 26/04/2023 in cui sono state rappresentate le necessità del Settore 1.3 per la realizzazione del progetto di che trattasi;

VISTA altresì la deliberazione di Giunta n. 213 del 13/06/2023 di variazione al Bilancio di previsione 2023/2025 mediante prelievo dal fondo di riserva con cui sono state assegnate all'Area 1 le somme necessarie per la realizzazione del progetto;

VISTA l'urgenza di procedere alla pubblicazione del bando per l'apertura delle iscrizioni al progetto considerate tutte le attività necessarie e propedeutiche alla realizzazione dello stesso (apertura bando, istruttoria delle istanze, elaborazione ed approvazione graduatoria, apertura del servizio);

CONSIDERATO altresì che, preso atto dell'inizio del progetto previsto per il 3 luglio 2023, non si dispone del numero minimo di giorni necessario per attivare una procedura di gara per l'individuazione di un operatore economico anche utilizzando le tempistiche ristrette previste dalla normativa introdotta durante il periodo emergenziale;

PRESO ATTO che la normativa in vigore, consentendo di ricorrere ad affidamenti diretti per importi sottosoglia, fornisce lo strumento idoneo per la realizzazione del progetto nel rispetto dei principi di tempestività ed efficacia;

RITENUTO necessario, pertanto, procedere tramite affidamento diretto in applicazione di quanto previsto dall'art. 1, comma 2, del D.L. 76/2020 convertito in legge 120/2020 "Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n.50 del 2016 secondo le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al *decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione;

CONSIDERATO che l'Ente, ad ogni buon conto, deve garantire l'economicità del prezzo del servizio che viene affidato;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale nr. 1132 del 21/06/2022, con la quale è stata affidata, a seguito di procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Dlgs. 50/2016, la gestione dei Servizi Educativi per la prima infanzia del Comune di Teramo alla LEONARDO Società Cooperativa Sociale, con sede in via Sambuco snc, Avezzano (AQ), P.I. 01596930667, presso le strutture "Coccinella", "Accademia di Pollicino" e "La Casetta sul Fiume", per un importo mensile di € 528,00, IVA esclusa, per ogni minore, con un ribasso offerto in sede di gara pari al 12% sul prezzo posto a base d'asta;

RITENUTO che possa essere vantaggioso per l'Ente avere a riferimento il prezzo con cui è stato aggiudicata in data 21/06/2022 la gestione dei Servizi Educativi per la prima infanzia del Comune di Teramo sulla base delle seguenti considerazioni:

- il prezzo a base d'asta stabilito dall'Ente era il risultato di uno studio economico del costo del servizio;
- il prezzo finale di aggiudicazione è stato il risultato di una procedura ad evidenza pubblica e di rilievo unionale;

- il servizio di Asilo Nido, già affidato alla Cooperativa Leonardo, e quello oggetto del presente provvedimento sono assimilabili;
- l'aggiudicazione è avvenuta di recente (giugno 2022) in una data che permette di ritenere il prezzo ancora attuale;

VISTA la nota prot. n. 44405/2023 con cui lo scrivente Ufficio ha richiesto alla Coop. Leonardo la migliore offerta calcolata sul prezzo del servizio a bambino prevedendo un ulteriore ribasso rispetto a quello già offerto in sede di gara;

VISTA altresì la nota prot. n.44674 del 15/06/202 con cui la Coop. Leonardo ha quantificato il costo a bambino/a per la realizzazione del progetto in € 527,50, Iva esclusa;

RITENUTO che il costo del servizio a bambino per la realizzazione del progetto "Estate in gioco luglio 2023" offerto dalla Cooperativa Leonardo, pari ad €527,50 a bambino/a Iva esclusa, risulta essere congruo in rapporto alla qualità della prestazione nel pieno rispetto del principio di economicità;

CONSIDERATO che, per la frequenza di bambini/e in situazione di disabilità grave ai sensi dell'Art. 3, comma 3, della legge 5.2.92, n. 104, il cui sostegno educativo-assistenziale dovrà essere garantito dalla Cooperativa tramite personale specializzato, è stata prevista l'erogazione di una somma aggiuntiva di € 35,000 (euro trentacinque) giornalieri a bambino/a, per i giorni di effettiva presenza così come previsto nel Capitolato prestazionale allegato "A" al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO, altresì, che:

- il progetto "Estate in gioco - luglio 2023", considerata la fascia di età dell'utenza da 3 mesi a tre anni e la priorità riconosciuta ai minori che hanno già frequentato i nidi comunali nell'A.S. 2022/2023, può considerarsi un servizio analogo a quello di Asilo Nido;
- la Cooperativa Leonardo sta svolgendo, nell'A.S. 2022/2023 ancora in corso, la gestione dei servizi educativi per la prima infanzia per conto del Comune di Teramo presso tre strutture riscuotendo un ampio consenso da parte degli utenti interessati, giusta risultati della customer satisfaction pubblicati sul sito dell'Ente, nel pieno rispetto di quanto previsto nel Capitolato d'appalto;
- la Coop. Leonardo è *in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento* così come previsto dal richiamato D.L. 76/2020 per gli affidamenti diretti;

RITENUTO, pertanto, anche nel rispetto dei principi di economicità, tempestività, efficacia e trasparenza indicati dalla Giunta comunale con il richiamato atto n. 149/2023, di affidare alla LEONARDO Società Cooperativa Sociale, con sede in via Sambuco snc, Avezzano (AQ), P.I. 01596930667 la realizzazione del progetto "Estate in gioco luglio 2023";

PRESO atto, in riferimento all'affidamento de quo, del rispetto del principio di rotazione tenuto conto che negli anni precedenti il medesimo servizio è stato affidato ad altro operatore economico;

PRESO ATTO del progetto organizzativo/culturale già elaborato per il centro estivo 2022;

PRESO ATTO di quanto stabilito dalle Direttive Generali di attuazione della L.R. 76/2000, approvate con Deliberazione di Giunta Regionale n. 565 del 26/06/2001, in merito al rapporto educatore/bambino;

CONSIDERATO che, per procedere all'affidamento in oggetto, è necessario impegnare la somma di € 82.000,00, IVA inclusa al 5%, sul capitolo 1233/1 "CENTRI ESTIVI ASILI NIDO COMUNALI" del Bilancio di previsione 2023/2025 – anno 2023, Miss. 12, Progr. 01, Tit. 1, Macr. 03, Piano dei Conti U.1.03.02.15.010 "Contratti di servizio Asilo Nido", SIOPE 1306, a favore della LEONARDO Società Cooperativa Sociale, con sede in via Sambuco snc, Avezzano (AQ), P.I. 01596930667;

TENUTO CONTO che la verifica dei requisiti ex art. 80 del Codice dei Contratti, comunque autocertificati per il servizio de quo dalla Cooperativa giusta mail del 15 giugno 2023, agli atti d'ufficio, sono già stati effettuati per l'affidamento della Gestione dei Servizi educativi per la Prima Infanzia e che si è provveduto a richiederne la verifica al Civico Ufficio Contratti;

VISTO il Decreto Semplificazione, convertito in Legge 120/2020, art. 8 comma 1 lettera a che testualmente recita: "è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via di urgenza e, nel caso di servizi e forniture, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Decreto Legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura";

PRESO atto che, ai sensi di quanto previsto dalla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022, non è previsto l'assolvimento del contributo ANAC per importi inferiori ad € 150.000,00;

DATO ATTO, altresì, che si è provveduto a quanto previsto dalla legge n° 136 del 13/08/2010 e ss. Mm. "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", ed in particolare dall'art. 3 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari":

- Codice Identificativo di Gara (CIG) n° 9890257245
- si è provveduto ad acquisire il DURC nel quale è stato accertato che la ditta fornitrice è in regola con i versamenti contributivi, depositato agli atti d'ufficio;

VISTO quanto previsto dall'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 e ss. mm. ed ii., che prevede l'obbligo del ricorso al MePA per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a €5.000,00;

DATO ATTO che si procede autonomamente in quanto non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 c. 1 della L. n. 488/99, né accordi quadro aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura, né convenzioni del soggetto aggregatore;

RILEVATO CHE si è provveduto ad acquisire dal legale rappresentante della LEONARDO Società Cooperativa Sociale, giusta mail del 15 giugno 2023, la seguente documentazione:

- autodichiarazione in cui il legale Rappresentante ha attestato, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Teramo nei suoi confronti per il triennio successivo alla conclusione del rapporto di lavoro;
- autodichiarazione in cui il legale Rappresentante ha preso atto che l'affidamento di che trattasi sarà soggetto a revoca in caso di violazione da parte dell'appaltatore e, per suo tramite, dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, degli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013

("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165") e del Codice di comportamento del Comune di Teramo adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 394 del 23.12.2021;

- autodichiarazione per l'accettazione del patto d'integrità di cui alla Legge 190/2012 e ss.mm.ii;
- autodichiarazione, ai sensi del decreto 445/2000, relativa ai requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- modello D.G.U.E.

CONSIDERATO che al presente affidamento non si intende applicare la rinegoziazione contrattuale ex art. 8 comma 8 del D.L. 66/2014, data la breve durata del servizio;

CONSIDERATO che il presente provvedimento non è soggetto agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n.33/2013;

VISTI i vigenti regolamenti comunali per la disciplina dei contratti e sulla semplificazione dei procedimenti di spesa in economia;

RILEVATO che:

- il presente provvedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'ambito del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC), con il seguente livello di rischio: ALTO;
- sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale ed in particolare:
 - regolarità dell'attività di istruttoria;
 - accertamento regolarità contributiva tramite D.U.R.C. e della Tracciabilità dei flussi finanziari;
 - consultazione del Casellario ANAC riscontrando l'insussistenza di annotazioni a carico della LEONARDO Società Cooperativa Sociale;
 - acquisizione e sottoscrizione delle dichiarazioni di assenza di conflitto di interesse nei confronti della ditta da parte dei soggetti coinvolti nella redazione degli atti;
- che il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D. Lgs. n.33/2013, come modificato dal D. Lgs. n.97/2016;

VISTO il Decreto n.22 del 10/08/2020 con il quale il Sindaco ha conferito alla Dott.ssa Tamara Agostini l'incarico e le relative funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l'Area 1 denominata "Organizzazione amministrativa, Risorse Umane, Appalti e Servizi e Gestione Integrata del sistema Comunità Educante" quale risultante dalla riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente effettuata con Deliberazione della Giunta Comunale n.168 del 08/08/2020 e, per l'effetto, la responsabilità gestionale delle Aree e dei servizi tutti ivi indicati;

CONSIDERATO che, in coerenza con la Disposizione Dirigenziale prot. n. 43326 del 14/08/2020, relativa alla organizzazione degli uffici e del personale, la Responsabile del procedimento e dell'esecuzione è la Dott.ssa Dottoressa Loana Presbiteri De Lassis, Responsabile dell'Area 1 - Settore "Pubblica Istruzione e Servizi Scolastici Asili Nido";

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del

servizio, secondo gli obiettivi dall'Organo di Governo dell'Ente predefiniti;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il D. lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. e nello specifico l'articolo 192, comma 1, il quale dispone che: "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

VISTO il Piano di prevenzione della Corruzione ed il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici in materia di obbligo di astensione nell'ipotesi di incompatibilità e di conflitto di interesse nell'adozione dei provvedimenti di propria spettanza;

PRESO ATTO delle dichiarazioni di assenza di incompatibilità e di conflitto di interessi rese dalla Dirigente dell'Area 1, dal Responsabile del procedimento e dal Responsabile dell'Istruttoria, acquisite al Protocollo Comunale rispettivamente ai protocolli del 15.11.2022 n.77126, 77128 e 77130;

DATO ATTO che ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 1, comma 9 lett. e) della legge n. 190/2012 non esistono di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti della Responsabile del procedimento e dell'esecuzione Dottoressa Loana Presbiteri De Lassis;

VISTO il D.Lgs. n.267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n.126/2014, ed in particolare gli articoli 183, commi 5 e 184;

VISTO il D.Lgs. n.118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

DATO ATTO, infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche ed integrazioni, e dell'art. 5, comma 2, dell'apposito regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 1 del 08.01.2013, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

DATO ATTO che la Dirigente dell'Area 1 ha personalmente verificato il rispetto dell'azione amministrativa alle leggi, allo Statuto e ai Regolamenti comunali;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo, come parte integrante e sostanziale, e per l'effetto:

1. Di prendere atto di quanto stabilito dalla Giunta Comunale con proprio atto n. 149 del 21/04/2023 in merito alla realizzazione del progetto "Estate in gioco – Luglio 2023";

2. Di autorizzare, stante la necessità di dare avvio entro il 3 luglio 2023 al progetto "Estate in gioco luglio 2023", l'affidamento del relativo servizio di gestione del centro estivo per bambini/e residenti nel Comune di Teramo, della fascia di età 3 mesi/3 anni, alla LEONARDO Società Cooperativa Sociale, con sede in via Sambuco snc, Avezzano (AQ), P.I. 01596930667, mediante Trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione con un unico operatore economico, per un valore complessivo massimo di € 78.096,00 oltre IVA al 5%;
3. Di impegnare la somma di € 82.000,00, inclusa IVA al 5%, sul capitolo 1233/1 denominato "CENTRI ESTIVI ASILI NIDO COMUNALI" del Bilancio di previsione 2023/2025 – anno 2023, Miss. 12, Progr. 01, Tit. 1, Macr. 03, Piano dei Conti U.1.03.02.15.010 "Contratti di servizio Asilo Nido", SIOPE 1306, a favore della LEONARDO Società Cooperativa Sociale, con sede in via Sambuco snc, Avezzano (AQ), P.I. 01596930667,
4. Di approvare il Capitolato del rapporto contrattuale per l'affidamento del servizio di gestione del centro estivo per bambini/e residenti nel Comune di Teramo, della fascia di età 3 mesi/3 anni, in allegato al presente atto;
5. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs 267/2000, il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;
6. Di dare atto che, ai sensi della legge 136/2010 e ss. mm., il Codice Identificativo di Gara (CIG) per il presente affidamento è CIG 9890257245;
7. Di dare atto che si è provveduto ad acquisire dal legale rappresentante della LEONARDO Società Cooperativa Sociale la seguente documentazione, agli atti d'ufficio:
 - autodichiarazione in cui il legale Rappresentante ha attestato, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Teramo nei suoi confronti per il triennio successivo alla conclusione del rapporto di lavoro;
 - autodichiarazione in cui il legale Rappresentante ha preso atto che l'affidamento di che trattasi sarà soggetto a revoca in caso di violazione da parte dell'appaltatore e, per suo tramite, dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, degli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165") e del Codice di comportamento del Comune di Teramo adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 394 del 23.12.2021;
 - autodichiarazione per l'accettazione del patto d'integrità di cui alla Legge 190/2012 e ss.mm.ii;
 - autodichiarazione, ai sensi del decreto 445/2000, relativa ai requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
 - modello D.G.U.E.

8. Di dare atto che la spesa impegnata sarà liquidata con successivi Provvedimenti Dirigenziali, su presentazione di regolari fatture da parte della Ditta fornitrice del servizio e a seguito di controllo della regolare esecuzione da parte del Responsabile del procedimento;

9. Di trasmettere il presente provvedimento alla Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 179 e 184 del D.Lgs. n.267/2000;

10. Di dare atto che il presente atto viene pubblicato con informazioni soggette ad oscuramento come da "Linee guida in materia di trattamento di dati personali" del Garante per la protezione dei dati personali, n.243 del 15 maggio 2014;

11. Di pubblicare il presente atto nella Sezione "Amministrazione trasparente", nonché all'Albo pretorio on-line del Comune, ai sensi degli articoli 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013;

Accertata la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte del Responsabile del Procedimento

La Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Loana Presbiteri De Lassis

LA DIRIGENTE

- Esaminato il documento istruttorio che precede, predisposto dal Responsabile del procedimento;
- attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;
- richiamata la normativa vigente in materia;
- attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione, ai sensi dell'art. 147-bis del decreto legislativo 267 del 2000 e s.m.i.;
- dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;
- ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;
- vista l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento;
- esaminato l'atto conseguentemente predisposto e riscontrata la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, del D.Lgs. n.267/2000;

- adotta la presente Determinazione a tutti gli effetti di legge.

LA DIRIGENTE
Dott.ssa Tamara Agostini

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 1756 del 15/06/2023, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento PRESBITERI DE LASSIS LOANA in data 15/06/2023

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1756 del 15/06/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente DOTT.SSA AGOSTINI TAMARA in data 16/06/2023

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1756 del 15/06/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2023	1233	1707	1	12	01	1	03	1.03.02.15.010	Contratti di servizio di asilo nido	82.000,00

Teramo, li 19/06/2023

Il Dirigente del Servizio Finanziario
COZZI DANIELA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2176

Il 20/06/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 1295 del 19/06/2023 con oggetto: **Determinazione a contrarre affidamento diretto Progetto Estate in gioco luglio 2023 alla Coop. Sociale Leonardo ai sensi dell'art.1, comma 2, lettera a) del D.L. 76/2020 convertito con L. n.120/2020 – Importo € 82.000,00 IVA inclusa - CIG 9890257245**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 20/06/2023.

. . .Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del Dlgs 82/2005 e rispettive norme collegate

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 1295 del 19/06/2023