CITTÀ DI TERAMO

AREA 1 - RISORSE UMANE, APPALTI E SERVIZI , PUBBLICA ISTRUZIONE

REGISTRO GENERALE N. 1412 del 29/06/2023

Determina del Dirigente di Settore N. 279 del 29/06/2023
PROPOSTA N. 1870 del 27/06/2023

OGGETTO: CORSO DI FORMAZIONE "LA GESTIONE DI PASSWEB: DALLE PRESTAZIONI PENSIONISTICHE AL TFS/TFR" – FORMEL S.R.L.- LIQUIDAZIONE DI SPESA €342,00 - CODICE CIG: Z533B5F75E.

Il sottoscritto Dott. Adalberto Di Giustino, responsabile del procedimento, giusta disposizione prot. n.43326 del 14/08/2020, attestando di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e dalla normativa anticorruzione, e di non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi dell'art.6-bis della L. n.241/1990, sottopone al Dirigente Dott.ssa Tamara Agostini il seguente provvedimento:

PREMESSO:

- che, con Deliberazione di Consiglio Comunale n.19 del 30/03/2023 è stato approvato il *"Bilancio di Previsione esercizio finanziario 2023/2025"*;
- che, con Deliberazione di Consiglio Comunale n.5 del 21/03/2023 è stato approvato, tra l'altro, il *"Documento Unico di Programmazione 2023/2025"*;
- che, con Deliberazione di Giunta Comunale n.84 del 30/03/2022, è stato approvato il *"Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2022/2024"*;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n.1214 del 06/06/2023, avente ad oggetto il corso di formazione denominato "La gestione di Passweb: dalle prestazioni pensionistiche al TFS/TFR", con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa n.1567/1/2023, sul Cap.250/2 del bilancio di previsione 2023/2025, annualità 2023, per un complessivo di €342,00;

VISTA la fattura n.2023-836 del 09/06/2023, acquisita al protocollo generale dell'Ente con il n.47071 del 23/06/2023, dell'importo di €342,00, esente IVA, emessa dalla Società "Formel s.r.l.", con sede in Via Vitruvio n.43 – 20124 Milano, P.I.:--OMISSIS--, per il corso di formazione per n.1 dipendente;

RITENUTO pertanto, di dover procedere alla liquidazione della menzionata fattura in quanto la prestazione è stata regolarmente resa, in modalità webinar, nel giorno del 08/06/2023;

CONSIDERATO che il pagamento della fattura non è soggetto al meccanismo dello Split Payment previsto dall'art.1, comma 629, lett. b) della Legge n.190/2014, (Legge di stabilità 2015), in quanto è esente IVA ai sensi dell'art.10, punto 20, del D.P.R. n.633/72;

DATO ATTO che si è provveduto a quanto previsto dalla Legge n.136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii. "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e, in particolare, all'art.3 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari":

- Codice Identificativo di Gara (CIG) n.: Z533B5F75E;
- Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), INAIL_39136422 con scadenza al 16/10/2023 attestante la regolarità contributiva;
- Partita IVA: --OMISSIS--;

- Istituto: -OMISSIS-;
- ABI: -----;
- CAB: -----;
- Conto Corrente dedicato IBAN: ----------OMISSIS----------;

DATO ATTO altresì, che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line di questo Ente;

CONSIDERATO che il presente provvedimento non è soggetto agli artt.26 e 27 del D. Lgs. n.33/2013;

VISTO il D. Lgs. n.267/2000, come integrato e modificato dal D. Lgs. n.126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5, e 184;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art.80, comma 1, del D. Lgs. n.118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo Ordinamento contabile;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO che il presente provvedimento viene pubblicato con informazioni soggette ad oscuramento come da "Linee guida in materia di trattamento di dati personali" del Garante per la protezione dei dati personali n.243 del 15/05/2014;

RILEVATO:

- che, il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'ambito del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC), con il livello di rischio: *medio*;
- che, sono state rispettate le seguenti misure di prevenzione generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale ed in particolare:
  - del rispetto dei tempi di pagamento dei 30 giorni;
  - regolarità dell'attività di istruttoria;
  - accertamento della Tracciabilità dei flussi finanziari e del D.U.R.C.;
  - consultazione del Casellario ANAC riscontrando l'insussistenza di annotazioni a carico della ditta "Formel S.r.l.";
  - acquisizione e sottoscrizione delle dichiarazioni di assenza di conflitto di interesse dei soggetti coinvolti nella redazione degli atti;
- che, il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D. Lgs. n.33/2013, come modificato dal D. Lgs. n.97/2016;

VISTI:

- il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 Agosto 2000, n.267 e ss.mm.ii.;
- il Decreto del Sindaco n.22 del 10/08/2020 di autorizzazione all'esercizio delle funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3, del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali di cui al D. Lgs. n.267/2000;
- il D. Lgs. n.231/2002 in attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n.168 dell'8/08/2020, e successive Deliberazioni di Giunta Comunale n.178 del 13/08/2020 e n.418 del 26/10/2022 di modifica, con le quali si è

proceduto alla riorganizzazione della struttura dell'Ente in funzione degli obiettivi dell'Amministrazione Comunale;

VISTO il Decreto n.22 del 10/08/2020 con il quale il Sindaco ha conferito alla Dott.ssa Tamara Agostini l'incarico e le relative funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l'Area 1 denominata "Organizzazione amministrativa, Risorse Umane, Appalti e Servizi e Gestione Integrata del sistema Comunità Educante" quale risultante dalla riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente effettuata con deliberazione della Giunta Comunale n.168 dell'8/08/2020 e, per l'effetto, la responsabilità gestionale dei settori e servizi tutti ivi indicati;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dalla stessa Giunta comunale predefiniti;

RICHIAMATA la disposizione prot. n.43326 del 14/08/2020 con la quale la Dott.ssa Tamara Agostini ha individuato il Dott. Adalberto Di Giustino quale Responsabile del procedimento nonché per la propria sostituzione in caso di assenza come previsto dall'art.32, comma 1 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi giusta Deliberazione di Giunta comunale n. 493/2022;

PRESO ATTO delle Dichiarazioni di assenza di incompatibilità e di conflitto di interesse rese dal Dirigente, dal Responsabile del Procedimento e dall'Istruttore Amministrativo-Contabile, acquisite al protocollo com.le, nota prot. n.40904 del 31/05/2023, nota prot. n.40928 del 31/05/2023 e nota prot. n.48036 del 27/06/2023;

VISTI il Piano di prevenzione della corruzione ed il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici che, anche per motivi di opportunità, impongono un obbligo di astensione dagli atti in cui si è direttamente coinvolti;

DATO ATTO infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, e di cui all'art.39, comma 2, dell'apposito Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato da ultimo con Deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.15 del 24/04/2018;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa, che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo e, per l'effetto:

1. **DI LIQUIDARE** la somma di €342,00 a favore della ditta "Formel S.r.l." con sede in Via Vitruvio n.43 – 20124 Milano, P.I.:--OMISSIS--, a titolo di compenso per il servizio reso, giusta D.D. n.1214 del 06/06/2023, di cui alla fattura n.2023-836 del 09/06/2023, acquisita al protocollo generale dell'Ente con il n.47071 del 23/06/2023, di pari importo, mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato, codice IBAN: ----------OMISSIS----------, codice ABI:-----, codice CAB: -----;
2. **DI DARE ATTO** che la spesa di €342,00 risulta impegnata con la seguente imputazione: Capitolo 250/2, del Bilancio di previsione 2023/2025, annualità 2023, denominato "Spese per Convegni e Formazione professionale e addestramento n.a.c.", Missione 01 – Programma 02– Titolo 1 – Macro aggregato 03 – Piano dei conti 1.03.02.04.999 – Codice SIOPE: 1309, impegno n.1649/1/2023;

3. **CONSIDERATO** che il pagamento della fattura non è soggetto al meccanismo dello Split Payment previsto dall'art.1, comma 629, lett. b) della Legge n.190/2014, (Legge di stabilità 2015), in quanto è esente Iva, ai sensi dell'art.10, punto 20, del D.P.R. n.633/72;
4. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art.184, commi 3 e 4, del D. Lgs. n.267/2000;
5. **DI DARE ATTO** che il presente atto viene pubblicato con informazioni soggette ad oscuramento come da "Linee guida in materia di trattamento di dati personali" del Garante per la protezione dei dati personali, n.243 del 15 maggio 2014;
6. **DI PUBBLICARE** il presente atto nella sezione "Amministrazione trasparente", nonché all'Albo Pretorio on-line del Comune;

Accertata la regolarità tecnica nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte del Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Adalberto Di Giustino

IL DIRIGENTE

- esaminato il documento istruttorio che precede, predisposto dal Responsabile del procedimento;
- attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, ne di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;
- richiamata la normativa vigente in materia;
- attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonchè il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. n.267 del 2000 e ss.mm.ii.;
- dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;
- ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art.107 del D. Lgs. n.267/2000;
- vista l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento;
- esaminato l'atto conseguentemente predisposto e riscontratane la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, del D. Lgs. n.267/2000;

adotta la presente Determinazione a tutti gli effetti di legge.

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Tamara Agostini

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 1870 del 27/06/2023, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento DI GIUSTINO ADALBERTO in data 29/06/2023

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1870 del 27/06/2023 esprime parere **FAVOREVOLE.**

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente DOTT.SSA AGOSTINI TAMARA in data 29/06/2023

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1870 del 27/06/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:
LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2023	5214	1	1649	--------- OMISSIS ---------	342,00

Teramo, lì 29/06/2023

Il Dirigente del Servizio Finanziario
COZZI DANIELA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2386

Il 03/07/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 1412 del 29/06/2023 con oggetto: **CORSO DI FORMAZIONE "LA GESTIONE DI PASSWEB: DALLE PRESTAZIONI PENSIONISTICHE AL TFS/TFR" – FORMEL S.R.L.- LIQUIDAZIONE DI SPESA €342,00 - CODICE CIG: Z533B5F75E.**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 03/07/2023.

. . . .Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del Dlgs 82/2005 e rispettive norme collegate