



CITTÀ DI TERAMO
AREA 1 - RISORSE UMANE, APPALTI E SERVIZI ,
PUBBLICA ISTRUZIONE

REGISTRO GENERALE N. 1493 del 11/07/2023

Determina del Dirigente di Settore N. 298 del 07/07/2023

PROPOSTA N. 1969 del 06/07/2023

OGGETTO: Progetto Estate in gioco luglio 2023 - Impegno di spesa € 18.000,00 Iva inclusa a favore della Ditta Vivenda S.p.a. per i pasti erogati presso gli Asili nido interessati dal progetto – CIG: 7877789D20.

La Sottoscritta Dott.ssa Loana Presbiteri De Lassis, Responsabile Unico del Procedimento, giusta disposizione dirigenziale prot. n. 43326 del 14/08/2020, attestando di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e dalla normativa anticorruzione, e di non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, sottopone alla Dirigente dell'Area 1 Dott.ssa Tamara Agostini

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 21/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023/2025;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 30/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2024;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 146 del 21 aprile 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025" e il "Piano degli obiettivi 2023-2025";

VISTA la Deliberazione nr. 149 del 21/04/2023 con cui la Giunta Comunale ha stabilito l'attivazione del progetto "Estate in gioco – Luglio 2023" rivolto ad un numero massimo di 182 bambini e bambine di età compresa tra i 3 mesi ed i 3 anni, residenti nel Comune di Teramo per il periodo dal 3 al 28 luglio 2023, dal lunedì al venerdì, con orario di funzionamento dalle 7,30 alle 14,30, interamente gratuito per gli utenti, pasto incluso;

PRESO ATTO che con il succitato atto è stato dato indirizzo alla Dirigente dell'Area 1 di procedere con apposita richiesta di variazione di bilancio necessaria per la realizzazione del progetto, a seguito dell'esatta quantificazione delle risorse e dei capitoli pertinenti;

VISTA la richiesta di variazione di Bilancio, prot. n. 30593 del 26/04/2023 in cui sono state rappresentate le necessità del Settore 1.3 per la realizzazione del progetto di che trattasi, tra cui la maggiore esigenza per spesa pasti utenti centri estivi 2023 per un importo calcolato in base al numero dei bambini pari ad € 18.000,00;

VISTA altresì la Deliberazione di Giunta Comunale n. 213 del 13/06/2023 di variazione al Bilancio di previsione 2023/2025 mediante prelievo dal fondo di riserva con cui sono state assegnate all'Area 1 le somme necessarie per la realizzazione del progetto;

VISTA la nota prot. n. 44797 del 15/06/2023 con cui il Comune di Teramo ha chiesto alla Ditta Vivenda S.p.a, già aggiudicataria del Servizio di Refezione Scolastica giusta Contratto rep. n. 5754 del 4/02/2020, la disponibilità a fornire pasti preparati in sede, nel rispetto del menù stagionale primavera-estate previsto per gli Asili nido nelle Linee di Indirizzo della Regione Abruzzo per la Ristorazione Scolastica, partendo dalla prima settimana, allo stesso prezzo di cui al contratto rep. n. 5754 del 4/02/2020, ovvero € 4,69 Iva esclusa;

VISTA la nota prot. n. 46172 del 20/06/2023 con la quale la Ditta Vivenda S.p.a ha comunicato la propria disponibilità all'erogazione del Servizio di cui sopra;

RISCONTRATA, pertanto, la necessità di impegnare, in relazione a quanto sopra esposto, la somma di € 18.000,00, Iva inclusa al 4%, sul Cap. di U. 2030/10 del Bilancio di previsione 2023/2025 annualità 2023 denominato "Fornitura pasti per asili nido"; Missione 12 - Programma 01 - Titolo 1 - Macro aggregato 0.3 - Piano dei Conti U.1.03.02.15.006, a favore della Ditta Vivenda S.p.a. - P.I. **--OMISSIS--** con sede legale in Via F. Antolisei, n.25 - 00173 Roma;

CONSIDERATO che il presente provvedimento non è soggetto agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013;

VISTA la nota di cessione del credito al Gruppo Monte Paschi di Siena - Leasing & Factoring acquisita al protocollo dell'Ente al n. 17094 del 13.03.2020, cessione, tra l'altro, contrattualizzata all'art.4 del contratto rep. n.5754 del 4/02/2020;

PRESO ATTO della nota acquisita al protocollo dell'Ente al n. 34626 del 09.0.2023, con la quale la Banca Monte Paschi di Siena S.p.A. (BMPS) comunica al Comune di Teramo la fusione per incorporazione con Banca MPS Leasing & Factoring S.p.A., e la conseguente assunzione di tutti i diritti compresi i crediti nei confronti dell'Ente per effetto delle cessioni di credito perfezionate con il fornitore Vivenda S.p.A.;

PRESO ATTO che, a seguito della fusione, le nuove coordinate bancarie sono le seguenti:
IBAN: -----OMISSIS-----.

DATO ATTO che:

- si è provveduto a quanto previsto dalla L. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e in particolare dall'art. 3 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari" e che il numero di C/C dedicato è il nr. **IBAN -----OMISSIS-----;**

- si è provveduto ad acquisire il DURC con scadenza **30/09/2023**, con il quale è stato accertato che la ditta è in regola con i versamenti contributivi, allegato al presente atto;
- il Codice Identificativo di Gara (CIG) è il n. **7877789D20**;

RILEVATO che:

- il presente provvedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'ambito del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC), con il seguente livello di rischio: ALTO;
- sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale:
 - accertamento della regolarità contributiva tramite DURC;
 - accertamento della Tracciabilità dei flussi finanziari;
 - acquisizione e sottoscrizione delle dichiarazioni di assenza di conflitto di interesse dei soggetti coinvolti nella redazione degli atti;
- il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D. Lgs 33/2013 come modificato dal D. Lgs 97/2016,

VISTO il Piano di prevenzione della Corruzione ed il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici in materia di obbligo di astensione nell'ipotesi di incompatibilità e di conflitto di interesse nell'adozione dei provvedimenti di propria spettanza;

PRESO ATTO delle dichiarazioni di assenza di incompatibilità e di conflitto di interessi rese dalla Dirigente dell'Area 1, dalla Responsabile del procedimento e dalla Responsabile dell'Istruttoria, acquisite al Protocollo Comunale rispettivamente al numero 76037 del 10/11/2022, n. 75840 del 10/11/2022 e n. 61893 del 19/09/2022;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 167 e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto n. 22 del 10/08/2020 con il quale il Sindaco ha conferito alla Dott.ssa Tamara Agostini l'incarico e le relative funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l'Area 1 denominata "Organizzazione amministrativa, Risorse Umane, Appalti e Servizi e Gestione Integrata del sistema Comunità Educante" quale risultante dalla riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente effettuata con Deliberazione della Giunta Comunale n.168 del 08/08/2020 e, per l'effetto, la responsabilità gestionale delle Aree e dei servizi tutti ivi indicati;

CONSIDERATO che, in coerenza con la Disposizione Dirigenziale prot. n. 43326 del 14/08/2020, relativa alla organizzazione degli uffici e del personale, la Responsabile del procedimento e dell'esecuzione è la Dott.ssa Loana Presbiteri De Lassis, Responsabile dell'Area 1 - Settore "Pubblica Istruzione e Servizi Scolastici Asili Nido";

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dall'Organo di Governo dell'Ente predefiniti;

DATO ATTO che ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 1, comma 9 lett. e) della legge n. 190/2012 non esistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti della Responsabile del procedimento e dell'esecuzione Dott.ssa Loana Presbiteri De Lassis;

VISTI:

- D.Lgs. n.267/2000 e ss. mm. ed ii. Art. 192;
- D.L. n. 76/2020, convertito con L. n. 120/2020, come modificato dal D.L. n. 77/2021, convertito con L. n. 108/2021;
- D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- Regolamento interno in materia di contratti pubblici;
- Regolamento di contabilità;

RICHIAMATO il comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 ai sensi del quale "al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa";

DATO ATTO infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, e di cui all'art.39, comma 2, dell'apposito Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato da ultimo con Deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.15 del 24/04/2018;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. DI PRENDERE ATTO della variazione al Bilancio di previsione 2023/2025 mediante prelievo dal fondo di riserva con cui sono state assegnate all'Area 1 le somme necessarie per la realizzazione del progetto, giusta Deliberazione di Giunta Comunale n. 213 del 13/06/2023;
 2. DI IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la somma di € 18.000,00, Iva
- REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 1493 del 11/07/2023

inclusa al 4%, sul Cap. di U. 2030/10 del Bilancio di previsione 2023/2025 annualità 2023 denominato "Fornitura pasti per asili nido"; Missione 12 - Programma 01 - Titolo 1 - Macro aggregato 0.3 - Piano dei Conti U.1.03.02.15.006, a favore della Ditta Vivenda S.p.a. - P.I. **--OMISSIS--** con sede legale in Via F. Antolisei, n.25 - 00173 Roma;

3. DI IMPUTARE la spesa di € 18.000,00, Iva inclusa al 4%, sul Cap. di U. 2030/10 del Bilancio di previsione 2023/2025 annualità 2023 denominato "Fornitura pasti per asili nido"; Missione 12 - Programma 01 - Titolo 1 - Macro aggregato 0.3 - Piano dei Conti U.1.03.02.15.006;
4. DI DARE ATTO che la spesa impegnata con il presente atto sarà liquidata con successivo provvedimento dirigenziale, su presentazione di regolare fattura da parte della Ditta fornitrice del servizio, controllata dall'Ufficio "Pubblica Istruzione", ed a seguito di regolare fornitura del servizio di refezione erogato presso gli Asili nido comunali interessati dal progetto "Estate in gioco luglio 2023", alle condizioni e modalità stabilite;
5. DI DARE ATTO che si è provveduto ad acquisire ai sensi legge n.136 del 13/08/2010 e ss. mm."Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", ed in particolare dall'art. 3 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari":
 - il C/C dedicato è il nr. IBAN **-----OMISSIS-----**;
 - si è provveduto ad acquisire il DURC con scadenza **30/09/2023**, con il quale è stato accertato che la ditta è in regola con i versamenti contributivi, allegato al presente atto;
 - il Codice Identificativo di Gara (CIG) è il n. **7877789D20**;
6. DI TRASMETTERE il presente provvedimento alla Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 184, c.3 e 4 del D. Lgs. 267/2000;
7. DI DARE ATTO che il presente atto viene pubblicato con informazioni soggette ad oscuramento come da "Linee guida in materia di trattamento di dati personali" del Garante per la protezione dei dati personali, n.243 del 15 maggio 2014;
8. DI DARE ATTO che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo pretorio on-line dell'Ente e nella Sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

ACCERTATA la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte del Responsabile del Procedimento

La Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Loana Presbiteri De Lassis

LA DIRIGENTE

- Esaminato il documento istruttorio che precede, predisposto dal Responsabile del procedimento;
- attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;
- richiamata la normativa vigente in materia;
- attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione, ai sensi dell'art. 147-bis del decreto legislativo 267 del 2000 e s.m.i.;
- dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;
- ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;
- vista l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento;
- esaminato l'atto conseguentemente predisposto e riscontrata la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, del D.Lgs. n.267/2000;
- adotta la presente Determinazione a tutti gli effetti di legge.

LA DIRIGENTE

Dott.ssa Tamara Agostini

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 1969 del 06/07/2023, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento PRESBITERI DE LASSIS LOANA in data 07/07/2023

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1969 del 06/07/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente DOTT.SSA AGOSTINI TAMARA in data 07/07/2023

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1969 del 06/07/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2023	2030	1919	1	12	01	1	03	1.03.02.15.006	Contratti di servizio per le mense scolastiche	18.000,00

Teramo, li 11/07/2023

Il Dirigente del Servizio Finanziario
COZZI DANIELA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2511

Il 11/07/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 1493 del 11/07/2023 con oggetto: **Progetto Estate in gioco luglio 2023 - Impegno di spesa € 18.000,00 Iva inclusa a favore della Ditta Vivenda S.p.a. per i pasti erogati presso gli Asili nido interessati dal progetto – CIG: 7877789D20.**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 11/07/2023.