



# CITTÀ DI TERAMO

## AREA 5 - MUSEI CULTURA E TURISMO, COMMERCIO, SUAP

### REGISTRO GENERALE N. 1590 del 25/07/2023

#### **Determina del Dirigente di Settore N. 125 del 18/07/2023**

PROPOSTA N. 2047 del 18/07/2023

**OGGETTO:** PROGETTO ABRUZZO GIOVANI OCCUPABILITA' 2021 "SPACE MARKET". ASSOCIAZIONE CULTURALE "PLUG APS". CUP:D44D23001090002 CIG: Z8F3B79E6F.IMPORTO €.22.500,00, IVA ESENTE. AFFIDAMENTO.

La sottoscritta Dott.ssa Domenica Teresa Greco, responsabile del Settore 5.1, giusta disposizione di servizio prot. n.83056 del 06/12/2022, attestando di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e dalla normativa anticorruzione e di non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n.241/90 sottopone al Vice Dirigente il seguente provvedimento.

PREMESSO che con:

- Deliberazione del Consiglio Comunale n.5 del 21/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023/2025;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n.19 del 30/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il "Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025";
- Deliberazione di Giunta Comunale n.146 del 21 aprile 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il "*Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025*" e il "*Piano degli obiettivi 2023-2025*";

PREMESSO, inoltre, che:

- l'art. 19, comma 2, del decreto legge 4 luglio 2006, n.223, convertito in legge dall'art.1 della legge 4 agosto 2006, n.248, ha istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri il "Fondo per le Politiche Giovanili";
- l'art. 8, comma 6, della Legge 5 giugno 2003, n.181 dispone che il Governo promuova la stipula di intese con Regioni, Province autonome ed Enti locali in sede di Conferenza Unificata;
- le Intese sancite in sede di Conferenza Unificata, Rep. Atti n.45/CU del 5 Maggio 2021 e n.104/CU del 4 agosto 2021, tra il Governo, le Regioni, le Province Autonome e il sistema delle Autonomie locali hanno individuato i riparti del Fondo per le Politiche Giovanili dell'anno 2021 e le conseguenti quote regionali;
- le Deliberazioni della Giunta Regionale Abruzzo n.743 e n.744 del 19 novembre 2021 hanno approvato, in linea con gli indirizzi espressi dalle suddette Intese, le proposte progettuali denominate rispettivamente "Abruzzo Giovani - Inclusione 2021" e "Abruzzo Giovani - Occupabilità 2021";

PREMESSO, altresì, che il Servizio Programmazione Sociale del Dipartimento Lavoro-Sociale della Regione Abruzzo, cui sono stati demandati tutti gli adempimenti previsti per l'attuazione delle Intese summenzionate attraverso interventi a titolarità degli Enti Capofila degli Ambiti Distrettuali Sociali, ha:

- approvato l'avviso pubblico denominato "Abruzzo Giovani Inclusione 2021 Occupabilità 2021" ed, in particolare, i termini e le modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse e delle proposte progettuali nonché i criteri di ammissibilità e valutazione delle stesse, giusta Determinazione DPG022/74 del 13/06/2022;

-approvato gli esiti della procedura di presentazione, ammissibilità e valutazione delle proposte progettuali pervenute per il summenzionato avviso, giusta Determinazione DPG022/184 del 23/11/2022;

PRESO ATTO che il progetto presentato dal Comune di Teramo, denominato “SPACE MARKET”, di importo pari a €.22.500,00, di cui €.4.500,00 di compartecipazione, prosecuzione di un progetto omonimo già realizzato grazie al finanziamento concesso dalla Presidenza del Consiglio e da ANCI nel 2019, è stato ammesso a finanziamento, come da prospetto pubblicato in data 29/11/2022 sul sito internet della Regione Abruzzo sezione Osservatorio, fatta salva la necessità di una rimodulazione parziale dello stesso, ai fini di una maggiore coerenza con l’ambito di intervento prescelto, “ CU 45 del 05/05/2021 OCCUPABILITA’ , giusta nota del Servizio Programmazione Sociale del Dipartimento Lavoro-Sociale della Regione Abruzzo, Prot. Com.le n.83456 del 07/12/2022;

PRESO ATTO, inoltre, che il Comune di Teramo ha proceduto alla parziale rimodulazione dello stesso, giusta nota, Prot. Com.le n.88026 del 27/12/2022 e all’esito dell’integrazione il progetto esecutivo si configura come un piano di valorizzazione del patrimonio del territorio teramano attraverso la formazione di giovani tra i 18 e 35 anni, con l’obiettivo di far loro acquisire competenze nell’uso di strumenti digitali oggi richieste in qualsiasi ambito lavorativo (in conclusione il corso mira a trasformare i giovani coinvolti, troppo spesso fruitori passivi dei contenuti digitali, in creatori di risorse multimediali per aziende e territorio);

CONSIDERATO che con Deliberazione di Giunta n.233 del 27/06/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, l’Amministrazione Comunale, ha:

**1.preso atto** della nota del Servizio Programmazione Sociale del Dipartimento Lavoro-Sociale della Regione Abruzzo, Prot. Com.le n.83456 del 07/12/2022, di comunicazione di ammissione a finanziamento relativa alla proposta progettuale in oggetto inerente l’avviso “Abruzzo giovani Occupabilità 2021” e della successiva nota del Comune di Teramo di integrazione, Prot. Com.le n.88026 del 27/12/2022, e ha manifestato interesse e fornito atto di indirizzo per l’ esecuzione della stessa, giusta proposta dell’Associazione Culturale “PLUG APS”, Prot. Com.le n.43998 del 13/06/2023, per un importo complessivo di €.22.500,00, onnicomprensivo;

**2.ha accettato** il finanziamento di €.18.000,00, concesso dalla Regione Abruzzo e relativo al Fondo Politiche Giovanili 2021 ex intese 45 C.U. 05/05/2021 e 104 C.U. 04/08/2021, destinato al progetto in argomento, da accertare alla risorsa Capitolo d’Entrata 279 del Bilancio 2023-2025, denominato: “Contributi diversi dalla Regione” – Piano dei Conti 2.01.01.02.001 - Codice SIOPE 2202, nel modo di seguito indicato:

-per €.12.600,00, sull’esercizio finanziario 2023, con la seguente causale “Fondo Politiche Giovanili 2021 ex intese 45 C.U. 05/05/2021 e 104 C.U. 04/08/2021. Progetto:SPACE MARKET. CUP:D44D23001090002”;

-per €.5.400,00, sull’esercizio finanziario 2024, con la seguente causale “Fondo Politiche Giovanili 2021 ex intese 45 C.U. 05/05/2021 e 104 C.U. 04/08/2021. Progetto:SPACE MARKET. CUP:D44D23001090002 ”;

**3.ha prenotato** la relativa spesa di €.22.500,00;

**4.dato atto** che è di competenza dei Dirigenti dell’Area 4 e 5 dell’Ente provvedere allo svolgimento di tutte le attività gestionali conseguenti all’approvazione della Deliberazione, a norma del D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267;

PRESO ATTO che con provvedimento Dirigenziale, Registro Generale n.1409 del 29/06/2023, si è stabilito di autorizzare l’avvio della procedura per l’affidamento della <<Realizzazione del progetto “Abruzzo Giovani Occupabilità 2021 – Space Market”>>, proposto dall’Associazione Culturale “PLUG APS”, con sede in Teramo – Via Circonvallazione Ragusa, n.33 – 64100 Teramo - C.F./P.I. 92063440678, con riferimento alla proposta/preventivo formulato dal medesimo soggetto giuridico,

giusta Prot. Com.le n.43998 del 13/06/2023,CUP:D44D23001090002 CIG: Z8F3B79E6F, per una spesa massima di €.22.500,00, IVA esente, in quanto l'Associazione Culturale "PLUG APS" non è soggetta al versamento dell'IVA, come da articolo 1, commi da 58 a 63, della legge di stabilità 2015 (legge n.190 del 2014), ed approvato il relativo capitolato;

PRESO ATTO inoltre che con la summenzionata Determinazione Dirigenziale n.1409/2023, si è proceduto:

-a individuare la Dott.ssa Greco Domenica Teresa, Funzionaria Responsabile del Settore 5.1 "Musei e Siti Archeologici - Pinacoteca Civica e Laboratori Culturali - Cultura— Turismo -Tempo Libero - Manifestazioni e Procedimenti amministrativi - Promozione e coordinamento delle Iniziative per i Giovani", in servizio a tempo indeterminato con la qualifica professionale di Esperto amministrativo, quale RUP del procedimento in argomento;

-ad approvare il Progetto di realizzazione di "Abruzzo Giovani Occupabilità 2021 – Space Market", redatto dalla citata Responsabile Unico del Procedimento, secondo quanto stabilito dall'art.23, commi 14 e 15, del D.Lgs. n.50/2016, composto dei seguenti elaborati:

a. Relazione tecnico-illustrativa;

b. Indicazione in merito ai rischi derivanti da interferenze di cui all'art.26, comma 3, del D.Lgs. 09.04.2008, n.81;

c. Calcolo della spesa per l'acquisizione del servizio;

d. Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio;

e. Capitolato speciale descrittivo e prestazionale;

f. Schema di contratto;

-ad approvare, altresì, lo schema della lettera di invito da recapitare all'Associazione Culturale "PLUG APS";

-a dare atto della copertura finanziaria dell'importo di €.22.500,00, onnicomprensivo, giusta citata Deliberazione di Giunta n.233 del 27/06/2023;

CONSIDERATO che nel rispetto delle regole del MePa, con lettera d'invito del 29/06/2023, si è provveduto alla formulazione di apposita "Trattativa Diretta" n.3643001/2023, rivolta alla suddetta Associazione operante nel settore ed abilitata a "SERVIZI-"Servizio di organizzazione e gestione integrata eventi"- Identificativo CP V: 79951000-5 Servizi di organizzazione di seminari, del MePa di CONSIP;

DATO ATTO che la CONSIP ha già provveduto alla verifica preventiva dei requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria dell'Associazione invitata;

CONSTATATO che entro il termine assegnato (ore 13,00 del 30/06/2023) è pervenuta l'offerta dell'Associazione Culturale "PLUG APS" - C.F./P.I. 92063440678, che ha offerto di eseguire il servizio in argomento per il prezzo di €.22.500,00, IVA esente, in quanto l'Associazione Culturale "PLUG APS" non è soggetta al versamento dell'IVA, come da articolo 1, commi da 58 a 63, della legge di stabilità 2015 (legge n.190 del 2014);

PRESO ATTO della proposta presentata dall'Associazione in argomento, consistente, per sintesi, a quanto di seguito riportato:

-PARTE GENERALE

"...Un progetto valorizzazione del patrimonio del territorio teramano attraverso la formazione di giovani tra i 18 e 35 anni.

Tutte le attività avranno come obiettivo l'acquisizione di competenze nell'uso di strumenti digitali oggi richieste in qualsiasi ambito lavorativo.

Il corso mira a trasformare i giovani coinvolti, troppo spesso fruitori passivi dei contenuti digitali, in creatori di risorse multimediali per aziende e territorio.

L'iniziativa si compone di 3 segmenti: formazione, produzione e presentazione alla città.

Formazione: Durante questa fase i giovani corsisti si avvicineranno alle materie proposte attraverso lezioni frontali con professionisti del settore.

Produzione: Una volta apprese le più importanti digital skill richieste dal mondo del lavoro e dalle attività di promozione turistica si passerà ad una fase pratica sul campo attraverso la tecnica learning by doing (imparare attraverso la pratica). In questo segmento la città sarà il laboratorio nel quale esercitarsi nella produzione dei contenuti multimediali.

Presentazione alla città: nella fase finale viene coinvolta la cittadinanza alla quale verrà mostrato il lavoro svolto, attraverso mostre, proiezioni e presentazioni di risultati ottenuti

La formazione consisterà in un corso distinto in due turni, con due classi da 25 persone l'una, con il seguente programma sintetico:

-PROGRAMMA

MOD. 1 // GESTIONE D'IMPRESA

MOD. 2 // BRAND IDENTITY

MOD. 3 // COPYWRITING

MOD. 4 // FOTOGRAFIA

MOD. 5 // VIDEO

MOD. 6 // SOCIAL

MOD. 7 // GOOGLE LOCAL GUIDE E GOOGLE BUSINESS PROFILE

-TIMELINE

Comunicazione e promozione (Giugno - Settembre 2023)

Corso - Turno 1 (Venerdì 15 Ottobre 2023 - Sabato 11 Dicembre 2023)

Corso - Turno 2 (Venerdì 12 Gennaio 2024 - Sabato 9 Marzo 2024)

FINE ATTIVITA' 31 LUGLIO 2024

Il Piano di fatturazione prevede l'emissione di n.3 fatture per gli importi di seguito riportati, Iva esente, in ragione del fatto che l'Associazione Culturale "PLUG APS" non è soggetta al versamento dell'IVA, come da articolo 1, commi da 58 a 63, della legge di stabilità 2015 (legge n.190 del 2014):

1.€3.250,00 del totale lordo (IVA 0%) (grafiche, sito internet, acquisto cancelleria, pubblicità e gestione social media);

2.€12.300,00 del totale lordo (IVA 0%) (pubblicità e gestione social media, gestione delle inserzioni pubblicitarie, quota parte docenti corso, segreteria);

3.€6.950,00 del totale lordo (IVA 0%) (quota parte docenti corso, rendicontazione);

PRESO ATTO inoltre degli obiettivi del progetto e dei seguenti prefissati risultati:

"Al termine dei corsi i giovani coinvolti saranno in grado di:

- Investire sui loro talenti e passioni;
- Sviluppare idee imprenditoriali;
- Lavorare per la crescita di aziende e attività del territorio;
- Produrre contenuti multimediali per la valorizzazione del patrimonio artistico e culturale;
- Valorizzare la propria attività professionale;

RICORDATO che l'Associazione Culturale "PLUG APS", giusta documentazione agli atti:

-si è costituita nel 2022, tra i selezionati manager, a conclusione del percorso del citato progetto pilota, Space Market, finanziato dalla Presidenza del Consiglio e da ANCI nel 2019;

- risulta consegnataria dei ristrutturati locali del Mercato Coperto cittadino, come da Verbale del 22 giugno 2022;

-è regolarmente iscritta al Registro Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), rep. n.99211 del 24/05/2023, Sezione B – Associazione di Promozione Sociale;

RICHIAMATO l'art.80 del D. Lgs n.50/2016 e s.m.i. il quale prescrive che tutti gli operatori che prestano lavori, servizi o forniture pubbliche possiedano i requisiti generali e morali necessari per contrattare con la Pubblica Amministrazione, quale presupposto per l'efficacia dell'affidamento;

**ATTESO** che, a norma dell'art.43 del DPR 445/2000, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per il concorrente (art.71 del predetto DPR 445/00), si è provveduto alla verifica delle autodichiarazioni/autocertificazioni presentate dall'Associazione in parola, Prot. Com.le n.43998 del 13/06/2023, agli atti d'ufficio;

VISTI:

- la nota acquisita al Prot. Com.le con il n.43998 del 13/06/2023,, con la quale l'Associazione in parola ha dichiarato di non essere titolare di posizione INAIL, né di posizione INPS, in quanto la stessa non si avvale di personale dipendente, né di personale per cui si rende necessaria l'apertura di posizioni previdenziali ed assicurative obbligatorie;
- l'attestazione in merito all'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge n.136/2010 assunti dall'Associazione con propria nota, agli atti del fascicolo;
- il Codice Unico di Progetto, CUP:D44D23001090002 e il Codice Identificativo di Gara, CIG: Z8F3B79E6F;

VISTA la Legge n.136/2010 relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari e sue successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n.267/2000);

DATO ATTO del rispetto del principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art.36, comma 1, del D.lgs n.50/2016 atteso che nel medesimo settore merceologico si è proceduto con altri affidamenti a differenti operatori economici;

RITENUTO doversi provvedere in merito;

RILEVATO CHE:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'ambito del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC), con il livello di rischio alto;
- sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale;
- il presente provvedimento rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs n.33/2013, come modificato dal D.Lgs. n.97/2016;

DATO ATTO, altresì, del termine di 180 giorni fissato per lo svolgimento del processo e delle sue attività, giusta mappatura dei processi;

DATO ATTO inoltre dell'accertamento ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n.267/2000 che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

VISTI:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n.168 dell'08/08/2020, e successive Deliberazioni di Giunta Comunale n.178 del 13/08/2020 e n.418 del 26/10/2022 di rettifica, con le quali si è proceduto alla

riorganizzazione della struttura dell'Ente in funzione degli obiettivi dell'Amministrazione Comunale;

●il Decreto Sindacale n.25 del 10/08/2020 con il quale il Sindaco ha conferito al Dott. Fulvio Cupaiolo l'incarico e le relative funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l'Area 5 denominata "GESTIONE ATTIVITA' E SERVIZI PER LA RIVITALIZZAZIONE DI TERAMO CITTA' CAPOLUOGO" risultata dalla riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente effettuata con Deliberazione della Giunta Comunale n.168 dell'08/08/2020 e, per l'effetto, la responsabilità gestionale delle Aree e dei servizi tutti ivi indicati;

-la Disposizione di Servizio, prot. n.83056 del 06/12/2022, con la quale il Dirigente dell'Area 5 "GESTIONE ATTIVITA' E SERVIZI PER LA RIVITALIZZAZIONE DI TERAMO CITTA' CAPOLUOGO", dott. Fulvio Cupaiolo, ha attribuito al dott. Gaudio Falasca, Esperto Amministrativo (Categ. D3), responsabile del Settore 5.2 – "Commercio – Polizia Amministrativa – Ufficio del Contenzioso Amministrativo – Fiere e Mercati – Ufficio Manifestazioni ed Eventi – Politiche Europee", le funzioni vicarie ex art. 32 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ed individuato la Dott.ssa Domenica Teresa Greco quale Responsabile, tra l'altro, dei procedimenti afferenti agli uffici e ai servizi di assegnazione "Gestione Musei, siti archeologici, Pinacoteca civica e Laboratori culturali";

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

DATO ATTO che la Responsabile del Procedimento, con la sottoscrizione del presente provvedimento, ai sensi dell'art.6 bis della Legge n.241/1990 e dell'art. 1, comma 9 lett. e) della legge n.190/2012, e successive modifiche ed integrazioni, attesta l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dello stesso;

DATO ATTO, altresì, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art.147 bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, e di cui all'art.39 co.2 dell'apposito Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato da ultimo con Deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.15 del 24/04/2018 ;

#### DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo, come parte integrante e sostanziale, e per l'effetto:

1.DI PRENDERE ATTO dei risultati della "Trattativa Diretta" n.3643001/2023, sul MePa di Consip SPA per l'affidamento *della realizzazione dell'iniziativa "Abruzzo Giovani Occupabilità 2021 – Space Market"*, CUP:D44D23001090002 e CIG: Z8F3B79E6F, giusta proposta/preventivo, formulati dall'Associazione Culturale "PLUG APS" - C.F./P.I. 92063440678, Prot. Com.le n.43998 del 13/06/2023, in atti;

2.DI AFFIDARE, quindi, la *realizzazione dell'iniziativa "Abruzzo Giovani Occupabilità 2021 – Space Market"*, all'Associazione Culturale "PLUG APS", con sede in Teramo – Via Circonvallazione Ragusa, n.33 – 64100 Teramo - C.F./P.I. 92063440678, che ha offerto di eseguire il servizio in argomento per il prezzo di €.22.500,00, IVA esente, in quanto l'Associazione Culturale "PLUG APS" non è soggetta al versamento dell'IVA, come da articolo 1, commi da 58 a 63, della legge di stabilità 2015 (legge n.190 del 2014);

3.DI DARE ATTO che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art.36, comma 1, del D.lgs n.50/2016 atteso che nel medesimo settore merceologico si è proceduto con altri affidamenti a differenti operatori economici;

4.DI ACCERTARE il finanziamento di €.18.000,00, concesso dalla Regione Abruzzo e relativo al Fondo Politiche Giovanili 2021 ex intese 45 C.U. 05/05/2021 e 104 C.U. 04/08/2021, destinato al progetto in argomento, alla risorsa Capitolo d'Entrata 279 del Bilancio 2023-2025, denominato: "Contributi diversi dalla Regione" – Piano dei Conti 2.01.01.02.001 - Codice SIOPE 2202, nel modo di seguito indicato:

-per €.12.600,00, sull' esercizio finanziario 2023, con la seguente causale "Fondo Politiche Giovanili 2021 ex intese 45 C.U. 05/05/2021 e 104 C.U. 04/08/2021. Progetto:SPACE MARKET. CUP:D44D23001090002 - CIG: Z8F3B79E6F";

-per €.5.400,00, sull' esercizio finanziario 2024, con la seguente causale "Fondo Politiche Giovanili 2021 ex intese 45 C.U. 05/05/2021 e 104 C.U. 04/08/2021. Progetto:SPACE MARKET. CUP:D44D23001090002 - CIG: Z8F3B79E6F";

5.DI IMPEGNARE l'importo complessivo di €.22.500,00, sul Bilancio di previsione 2023-2025, come di seguito:

-per €.12.600,00, sul Cap. 1496/1 denominato "Spese per manifestazioni varie" - Missione 05 – Programma 02 - Titolo 1- Macro Aggregato 03 – Piano dei Conti 1.03.02.02.005 - Codice SIOPE 1332, esercizio 2023, pren di imp. n.117/2023,con la seguente causale "Fondo Politiche Giovanili 2021 ex intese 45 C.U. 05/05/2021 e 104 C.U. 04/08/2021. Progetto:SPACE MARKET. CUP:D44D23001090002 CIG: Z8F3B79E6F";

-per €.5.400,00, sul Cap. 1496/1 denominato "Spese per manifestazioni varie" - Missione 05 – Programma 02 - Titolo 1- Macro Aggregato 03 – Piano dei Conti 1.03.02.02.005 - Codice SIOPE 1332, esercizio 2024, pren di imp. n.118/2023,con la seguente causale "Fondo Politiche Giovanili 2021 ex intese 45 C.U. 05/05/2021 e 104 C.U. 04/08/2021. Progetto:SPACE MARKET. CUP:D44D23001090002 CIG: Z8F3B79E6F",

-per €.4.500,00, sul Cap.2342/1 denominato "Interventi diversi in capo sociale - Teramo Città insuperabile"- Piano dei Conti 1.03.02.15.009 – CODICE SIOPE 1332, esercizio 2024, pren di imp. n.116/2023,con la seguente causale "Fondo Politiche Giovanili 2021 ex intese 45 C.U. 05/05/2021 e 104 C.U. 04/08/2021. Progetto:SPACE MARKET. CUP:D44D23001090002 CIG: Z8F3B79E6F";

6.DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, per l'impegno della spesa che dovrà essere imputata come disposto al precedente punto del dispositivo;

7.DI DARE ATTO che che gli impegni di spesa e i termini di liquidazione risultano compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa e con le regole della finanza pubblica, ai sensi dell'art.183, comma 8, del D.Lgs. n.267/2000;

8.DI PROVVEDERE alla liquidazione dell'Associazione avente diritto, con successiva apposita Determinazione Dirigenziale, a prestazioni eseguite e su trasmissione di regolari fatture e relazioni, sulle attività svolte.

Accertata la regolarità tecnica nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte della Responsabile del Procedimento.

La Responsabile del Procedimento  
*Dott.ssa Domenica Teresa Greco*

IL VICE DIRIGENTE

ESAMINATO il documento istruttorio che precede predisposto dalla Responsabile del procedimento;

ATTESTATA l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

RICHIAMATA la normativa vigente in materia;

ATTESTATA la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione, ai sensi dell'art. 147-bis del decreto legislativo 267 del 2000 e ss.mm.ii.;

RITENUTO che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

ESAMINATO l'atto conseguentemente predisposto e riscontratane la regolarità tecnica, ai sensi dell'art.147-bis comma 1, del D.Lgs. n.267/2000,

Adotta

la presente determinazione a tutti gli effetti di legge.

IL VICE DIRIGENTE  
*Dott. Gaudio Falasca*

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 2047 del 18/07/2023, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento GRECO DOMENICA in data 18/07/2023

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 2047 del 18/07/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente FALASCA GAUDIO in data 18/07/2023

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 2047 del 18/07/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**  
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria dell'entrata ai sensi dell'art. 179, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

#### ACCERTAMENTI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di Bilancio			Piano dei Conti		Importo
				Titolo	Tipol.	Cat.	Codice	Descrizione	



2023	279	409	1	2	101	02	2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	12.600,00
2023	279	410	1	2	101	02	2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	5.400,00

### IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2023	1496	1993	1	05	02	1	03	1.03.02.02.005	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	12.600,00
2023	1496	1994	1	05	02	1	03	1.03.02.02.005	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	5.400,00
2023	2342	1995	1	12	05	1	03	1.03.02.15.009	Contratti di servizio di assistenza sociale domiciliare	4.500,00

Teramo, li 25/07/2023

Il Dirigente del Servizio Finanziario  
COZZI DANIELA

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2671

Il 26/07/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 1590 del 25/07/2023 con oggetto: **PROGETTO ABRUZZO GIOVANI OCCUPABILITA' 2021 "SPACE MARKET". ASSOCIAZIONE CULTURALE "PLUG APS". CUP:D44D23001090002 CIG: Z8F3B79E6F.IMPORTO €.22.500,00, IVA ESENTE. AFFIDAMENTO.**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

**Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.**

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 26/07/2023.