



CITTÀ DI TERAMO

AREA 5 - MUSEI CULTURA E TURISMO, COMMERCIO, SUAP

REGISTRO GENERALE N. 1609 del 28/07/2023

Determina del Dirigente di Settore N. 123 del 18/07/2023

PROPOSTA N. 2054 del 18/07/2023

OGGETTO: BANDO CITTA' CHE LEGGE 2021-PROGETTO "ENTRARE DOVE NON SI ENTRA".ALLESTIMENTO PER LE BIBLIOTECHE E SPAZI DI LETTURA, COMUNICAZIONE E DOCUMENTAZIONE, ETC.WIDE OPEN SRLS.IMPORTO €.41.000,00, IVA COMPRESA.CUP:D49I23000270003. CIG:Z553B96086.AFFIDAMENTO

La sottoscritta Dott.ssa Domenica Teresa Greco, responsabile del Settore 5.1, giusta disposizione di servizio prot. n.83056 del 06/12/2022, attestando di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e dalla normativa anticorruzione e di non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n.241/90 sottopone al Vice Dirigente il seguente provvedimento.

PREMESSO che con:

- Deliberazione del Consiglio Comunale n.5 del 21/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023/2025;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n.19 del 30/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il "Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025";
- Deliberazione di Giunta Comunale n.146 del 21 aprile 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il "*Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025*" e il "*Piano degli obiettivi 2023-2025*";

PREMESSO, inoltre, che:

- il Comune di Teramo ha da sempre sostenuto attività culturali e, in particolare, promosso e incentivato attività legate alla diffusione della lettura, ad esempio, con la realizzazione del Premio Teramo per un racconto inedito;
- sul territorio del Comune di Teramo, in particolare al centro della Città, insiste una delle più importanti biblioteche del centro Italia, la "Biblioteca Melchiorre Delfico";
- il Comune di Teramo è impegnato in una complessa progettualità socio economica per rilanciare il territorio della provincia;

RICORDATO che il Ministero per i beni e le attività culturali (Mibac) ha istituito con D.P.R. n. 233/2007 e regolamento, DPR n.34/2010, un Istituto autonomo del Ministero stesso dipendente dalla Direzione Generale Biblioteche e Istituti - il Centro per il libro e la lettura (Cepell) - con il principale compito di "promuovere politiche di diffusione del libro, della cultura e degli autori italiani" e di "realizzare iniziative e campagne informative per sensibilizzare e incentivare i giovani alla lettura" anche attraverso un Piano nazionale di promozione della lettura (D.M. del 23-10-2013 e D.M. dell'8-8-2014) che, in sintesi, privilegia come ambiti essenziali per la promozione della lettura, le biblioteche, le librerie, le scuole, affermando che è in tali contesti che vanno attuate specifiche azioni di politica culturale e che è necessaria un'alleanza tra i diversi attori della filiera del libro e della lettura (dagli editori ai distributori, ai librai, ai bibliotecari, agli insegnanti, ai vari soggetti titolari di competenze nel settore, a tutti i lettori) al fine di rendere la pratica della lettura una abitudine sociale diffusa e di ampliare il pubblico dei lettori;

RICORDATO, inoltre, che:

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 1609 del 28/07/2023

-il citato Centro per il libro e la lettura (Cepell), ha promosso da qualche anno in Italia il “Patto locale per la lettura” (sul modello del Plan de fomento de la lectura adottato in Spagna), valorizzando d’intesa con l’Associazione Nazionale Comuni Italiani-ANCI, attraverso la qualifica di “Città che legge”, quelle Amministrazioni comunali impegnate a svolgere con continuità sul proprio territorio politiche pubbliche di promozione della lettura e in partenariato con i diversi attori della filiera del libro e della lettura (biblioteche, istituzioni scolastiche, editori, librerie, autori, associazioni culturali e di volontariato, istituzioni private etc. etc.);

-il Comune di Teramo avendo ottenuto la qualifica di “Città che legge 2020/2021” ha inteso procedere ad onorare il conseguenziale impegno di sottoscrivere il "Patto per la Lettura", uno strumento di governance delle politiche di promozione del libro e della lettura, formalizzato, a seguito di specifica procedura di selezione, con i seguenti soggetti giuridici, per la durata di tre anni con decorrenza dal 31/03/2021:

-1.ACS - ABRUZZO CIRCUITO SPETTACOLO IMPRESA SOCIALE

2.ARTEMIA NOVA EDITRICE SRL

3.ASSOCIAZIONE “ACCADEMIA ITALIA CULTURA E SOCIETA’”

4.ASSOCIAZIONE “CINEFORUM TERAMO APS”

5.ASSOCIAZIONE “SPAZIO TRE”

6.ASSOCIAZIONE “TERAMO CHILDREN”

7.CGIL-CAMERA DEL LAVORO DI TERAMO

8.COMITATO FRAZIONE SAN NICOLÒ

9.LIBRERIA TEMPO LIBERO

10.REGIONE ABRUZZO-DIPARTIMENTO TURISMO, CULTURA E PAESAGGIO - Biblioteca Melchiorre Delfico

11.RICERCHE&REDAZIONI DI GIACINTO DAMIANI EDITORE

12.WIDE OPEN SRLS

RICHIAMATO il Bando “Città che legge” 2021, approvato con Determinazione del Direttore del Centro per il libro e la lettura (Cepell) n.39 del 9 maggio 2022, e pubblicato il 10 maggio 2022 con scadenza fissata al 15 giugno 2022;

PRESO ATTO che il Comune di Teramo con il progetto denominato “Entrare dove non si entra”, di importo complessivo pari ad €.85.000,00 si è aggiudicato un finanziamento di €.50.000,00 a valere sul citato bando “Città che legge” 2021, all’interno del quale si è classificato al 4° posto, tra i comuni tra i 50.001 e i 100.000 abitanti, riuscendo ad ottenere l’importo massimo finanziabile, giusta nota del Centro per il libro e la lettura (Cepell), Via Pasquale Stanislao Mancini, 20, 00196 Roma, (C.F.:97621020581), Prot. Com.le n.6529 del 26/01/2023;

PRESO ATTO, inoltre, che il progetto consta a quanto di seguito per sintesi riportato:

DESCRIZIONE - OBIETTIVI

“...L’obiettivo, è di portare il libro, anche come strumento di consapevolezza e di terapia, al di fuori dei circuiti tradizionali. Tre, in particolare, sono le azioni principali attraverso le quali si declinerà il progetto, che vedrà al centro la Biblioteca Delfico: entrare per generare; entrare per riqualificare; entrare per catalizzare.

La prima macro-azione investe i temi della consapevolezza, della coesione e della condivisione ed è dedicata ad alcuni contesti in cui questi valori sono indispensabili: la casa famiglia “Galileo” di San Nicolò a Tordino con i minori non accompagnati, alcune fabbriche, il reparto di pediatria dell’Ospedale “Mazzini”, la Casa di riposo “De Benedictis”, il Centro di salute mentale della Asl di Teramo. La seconda azione investe invece la creazione di nuovi spazi: nella scuola di Villa Vomano, in cui due aree verranno adibite a biblioteca e aperte al contesto, alle famiglie, alla società che gravita intorno alla scuola, e nello spazio multiculturale Ca.Fè, a San Nicolò, dove verrà creata una nuova biblioteca aperta a tutti gestita dalle associazioni. La terza azione, infine, che rappresenta l’intervento più complesso e innovativo, prevede interventi di promozione della lettura su due

quartieri periferici della città in cui gli adolescenti hanno spazi di ritrovo che si traducono sovente in un luogo in cui bere alcolici e dove l'intervento dei lettori esperti e formati vuole "convertire" il vino in libro, in parole che catturano e rapiscono e vanno a costituire un nuovo fattore di coesione e di ritrovo assecondando, dopo averle analizzate e decodificate, le energie del luogo..."

PRESO ATTO, altresì, che:

-il progetto prevede le seguenti attività: 1.Acquisto libri; 2.Allestimenti per biblioteche e spazi di lettura; 3.Attività di restituzione; 4.Comunicazione e documentazione; 5.Coordinamento; 6. Formazione alla lettura; 7.Predisposizione degli strumenti di verifica; 8.Svolgimento delle attività di lettura e presentazioni dei libri;

- **PARTNER COINVOLTI** sono la Biblioteca Melchiorre Delfico; Wide Open srls; ACS - Abruzzo circuito spettacolo impresa sociale; Teramo Children; Cineforum Teramo APS; Associazione Culturale Spazio Tre; **CAMERA DEL LAVORO DI TERAMO - CGIL TERAMO**;

- il costo totale delle attività è di €85.000,00 di cui:

●€50.000,00 finanziati dal Cepell con il bando "Città che legge" 2021;

●€30.000,00 finanziati dal Comune di Teramo;

●€5.000,00 finanziati dalla **REGIONE ABRUZZO-DIPARTIMENTO TURISMO, CULTURA E PAESAGGIO - Biblioteca Melchiorre Delfico**;

PRESO ATTO, pure, delle proposte di esecuzione del progetto presentate da due partner coinvolti nella programmazione, già aderenti al locale "Patto per la Lettura" di Teramo, e precisamente dall'Associazione "CINEFORUM TERAMO ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE", Prot. Com.le n.43929 del 13/06/2023, e dalla Società **WIDE OPEN, Srls**, con sede in Teramo, Prot. Com.le n.44215 del 13/06/2023;

ACCLARATO che le proposte presentate prevedono, cumulativamente, una spesa complessiva massima di €80.000,00, onnicomprensiva;

CONSIDERATO che con Deliberazione di Giunta n.234 del 27/06/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, l'Amministrazione Comunale, ha:

●preso atto del finanziamento di €50.000,00 destinato al progetto "Entrare dove non si entra" concesso dal **CENTRO PER IL LIBRO E LA LETTURA (Cepell)**, Via Pasquale Stanislao Mancini, 20, 00196 Roma (C.F.:97621020581), a valere sul bando "Città che legge" 2021 e ha manifestato interesse e fornito atto di indirizzo per l'esecuzione dello stesso giusta proposte dell'Associazione "CINEFORUM TERAMO ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE", Prot. Com.le n.43929 del 13/06/2023, e della Società **WIDE OPEN, Srls**, Prot. Com.le n.44215 del 13/06/2023;

●accettato il finanziamento di €50.000,00, concesso dal citato Centro per il libro e la lettura (Cepell), da accertare alla risorsa Capitolo d'Entrata 141 del Bilancio 2023-2025, denominato: "CONTRIBUTO STATALE PER MANIFESTAZIONI VARIE" – Piano dei Conti 2.01.01.01.000 - Codice SIOPE 2102, nel modo di seguito indicato:

-per €25.000,00, sull'esercizio finanziario 2023, con la seguente causale (Bando "Città che legge" "2021. Progetto:Entrare dove non si entra. CUP:D49I23000270003);

-per €25.000,00, sull'esercizio finanziario 2024, con la seguente causale (Bando "Città che legge" "2021. Progetto:Entrare dove non si entra. CUP:D49I23000270003);

●prenotato la relativa spesa di €80.000,00 di pertinenza del Comune di Teramo;

●dato atto che è di competenza del Dirigente dell'Area 5 dell'Ente provvedere allo svolgimento di tutte le attività gestionali conseguenti all'approvazione della Deliberazione, ivi compreso la comunicazione alla **REGIONE ABRUZZO-DIPARTIMENTO TURISMO, CULTURA E PAESAGGIO - Biblioteca Melchiorre Delfico**, per le conseguenziali attività di competenza inerenti l'allestimento strutturale della "Casa del Patto";

PRESO ATTO che con provvedimento Dirigenziale, Registro Generale n.1410 del 29/06/2023, si è stabilito di autorizzare l'avvio della procedura per l'affidamento della <Realizzazione del progetto "Entrare dove non si entra" relativamente all'allestimento per le biblioteche e spazi di lettura, comunicazione e documentazione, coordinamento e predisposizione degli strumenti di verifica>, proposto dalla società WIDE OPEN srls, via Circonvallazione Ragusa n.33, 64100 Teramo, P.IVA 01973160672, con riferimento alla proposta/preventivo formulato dal medesimo soggetto giuridico, giusta citato Prot. Com.le n.44215 del 13/06/2023, CUP:D49I23000270003 - CIG:Z553B96086, per un totale complessivo onnicomprensivo di €.33.606,56, oltre IVA al 22% (€.41.000,00, IVA compresa), ed approvato il relativo capitolato;

PRESO ATTO inoltre che con la summenzionata Determinazione Dirigenziale n.1410 del 29/06/2023, si è proceduto:

-a individuare la Dott.ssa Greco Domenica Teresa, Funzionaria Responsabile del Settore 5.1 "Musei e Siti Archeologici - Pinacoteca Civica e Laboratori Culturali - Cultura— Turismo -Tempo Libero - Manifestazioni e Procedimenti amministrativi - Promozione e coordinamento delle Iniziative per i Giovani", in servizio a tempo indeterminato con la qualifica professionale di Esperto amministrativo, quale RUP del procedimento in argomento;

-ad approvare il Progetto di realizzazione di "Entrare dove non si entra" relativamente all'allestimento per le biblioteche e spazi di lettura, comunicazione e documentazione, coordinamento e predisposizione degli strumenti di verifica, redatto dalla citata Responsabile Unico del Procedimento, secondo quanto stabilito dall'art.23, commi 14 e 15, del D.Lgs. n.50/2016, composto dei seguenti elaborati:

a. Relazione tecnico-illustrativa;

b. Indicazione in merito ai rischi derivanti da interferenze di cui all'art.26, comma 3, del D.Lgs. 09.04.2008, n.81;

c. Calcolo della spesa per l'acquisizione del servizio;

d. Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio;

e. Capitolato speciale descrittivo e prestazionale;

f. Schema di contratto;

-ad approvare, altresì, lo schema della lettera di invito da recapitare alla società WIDE OPEN srls;

-a dare atto della copertura finanziaria dell'importo di €.41.000,00 , onnicomprensivo, giusta citata Deliberazione di Giunta n.234 del 27/06/2023;

CONSIDERATO che nel rispetto delle regole del MePa, con lettera d'invito del 29/06/2023, si è provveduto alla formulazione di apposita "Trattativa Diretta" n.3640299/2023, rivolta alla suddetta Società operante nel settore ed abilitata a "SERVIZI-Servizio di organizzazione e gestione integrata eventi"- Identificativo CP V: 79952000-2 Servizi di organizzazione di eventi, del MePa di CONSIP;

DATO ATTO che la CONSIP ha già provveduto alla verifica preventiva dei requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria della Società invitata;

CONSTATATO che entro il termine assegnato (ore 13,00 del 30/06/2023) è pervenuta l'offerta della società WIDE OPEN srls, che ha offerto di eseguire il servizio in argomento per il prezzo di €.33.606,56, oltre IVA al 22% (€.41.000,00, IVA compresa), ;

PRESO ATTO della proposta presentata dalla Società in argomento giusta citato Prot. Com.le n.44215 del 13/06/2023, consistente, per sintesi, a quanto di seguito riportato:

"...le attività in carico alla società Wide Open previste per lo sviluppo del progetto sono le seguenti:

1. Allestimenti per biblioteche e spazi di lettura, per un importo complessivo di €.20.000,00, IVA compresa;

2. Comunicazione e documentazione, per un importo complessivo di €.12.000,00, IVA compresa;

3. Coordinamento, per un importo complessivo di €.6.000,00, IVA compresa;

4. Predisposizione degli strumenti di verifica, per un importo complessivo di €3.000,00, IVA compresa, per un totale complessivo onnicomprensivo di €33.606,56, oltre IVA al 22% (€41.000,00, IVA compresa);

Le singole attività vengono così dettagliate:

1- ALLESTIMENTI PER BIBLIOTECHE E SPAZI DI LETTURA

In questa azione vengono indicate le spese relative all'allestimento delle biblioteche previste nel progetto: la casa del patto nella Biblioteca Dèlfico, la Biblioteca scolastica aperta alla frazione nell'Istituto comprensivo Falcone e Borsellino, la Biblioteca della ex scuola "Carlo Febbo", oggi Ca.Fé. nella frazione di San Nicolò a Tordino. La casa del patto posta nella Biblioteca Dèlfico sarà un luogo d'incontro nel quale svolgere attività e, allo stesso tempo, centro nevralgico per lo sviluppo di tutta l'intera azione progettuale.

2 - COMUNICAZIONE E DOCUMENTAZIONE

L'attività prevede la creazione dell'identità visiva del progetto "Entrare dove non si entra" e del piano comunicativo, consistente nell'azione di promozione sui social media, nella creazione di tutto il materiale informativo da stampa, la creazione del sito internet dedicato, la creazione dei report dettagliati su tutta l'attività svolta. L'obiettivo è quello di rendere noto il progetto non soltanto a tutti i potenziali lettori, ma anche alla città nella sua interezza.

3 - COORDINAMENTO

L'attività prevede il coordinamento di tutto il progetto "Entrare dove non si entra". È compresa l'azione di ampliamento delle reti di collaborazione e di ampliamento dei firmatari del patto per la lettura, da individuare, in perfetta coerenza con il progetto, anche nelle realtà che non si occupano direttamente di lettura (mondo delle professioni, associazionismo ambientale, industrie locali).

4 - PREDISPOSIZIONE DEGLI STRUMENTI DI VERIFICA

Attività da svolgere in collaborazione con la facoltà di Scienze della Comunicazione dell'Università degli studi di Teramo. Prevede la creazione, la somministrazione e l'analisi dei questionari di fine attività. sizione degli strumenti di verifica

PIANO DI FATTURAZIONE (DATA LA COMPLESSITÀ E LA LUNGHEZZA DEL PROGETTO NELLA SUA INTERESSA, NON SI ESCLUDONO VARIAZIONI AL PIANO DI FATTURAZIONE)

- 15% del totale alla fine di luglio 2023
- 35% del totale alla fine di settembre 2023
- 25% del totale alla fine di dicembre 2023/gennaio 2024
- 15% del totale alla fine di febbraio 2024
- 10% del totale al termine del progetto, aprile 2024 ;..."

ATTESO che il progetto "Entrare dove non si entra"... intende portare il libro e la lettura, nella sua peculiare forma di tempo di scoperta, di piacevolezza, emozione - ma anche come strumento di consapevolezza e di terapia - al di fuori dei circuiti estremamente ristretti che caratterizzano il libro e la lettura nel contesto della città. Partendo dalla storica Biblioteca Dèlfico, il progetto si irradia in maniera centrifuga per far entrare il libro e la lettura in contesti dove normalmente non arriva...;

ACCLARATO che la lettura è uno strumento indispensabile di crescita personale e collettiva per esercitare una cittadinanza piena e responsabile e un elemento di coesione e inclusione sociale;

ACCERTATO che, come da curriculum agli atti dell'Ente, la società WIDE OPEN srls, risulta avere esperienza nel settore specifico di riferimento;

RICHIAMATO l'art.80 del D. Lgs n.50/2016 e s.m.i. il quale prescrive che tutti gli operatori che prestano lavori, servizi o forniture pubbliche possiedano i requisiti generali e morali necessari per contrattare con la Pubblica Amministrazione, quale presupposto per l'efficacia dell'affidamento;

ATTESO che, a norma dell'art.43 del DPR 445/2000, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per il concorrente (art.71 del predetto DPR 445/00), si è provveduto alla verifica delle autodichiarazioni/autocertificazioni presentate dalla Società in parola, Prot. Com.le n.44215 del 13/06/2023 e Prot. Com.le n.44512 del 14/06/2023, agli atti d'ufficio;

VISTI:

- il Documento Unico di Regolarità Contributiva, on line, con scadenza 05/09/2023, agli atti dell'Ente, dal quale si evince che la società di cui sopra è in regola con il pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali, numero protocollo Protocollo INPS_35893642 dell'08/05/2023;
- l'attestazione in merito all'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge n.136/2010 assunti dalla Società con propria nota, agli atti del fascicolo;
- il CUP riferito alla presente procedura, CUP:D49I23000270003, e il Codice Identificativo di Gara, CIG:Z553B96086;

VISTA la Legge n.136/2010 relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari e sue successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n.267/2000);

RICHIAMATO il progetto denominato "Entrare dove non si entra" e preso atto che tra i partner coinvolti vi è anche la società WIDE OPEN srls e atteso che nel medesimo settore merceologico si è proceduto con altri affidamenti a differenti operatori economici;

RITENUTO doversi provvedere in merito;

RILEVATO CHE:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'ambito del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC), con il livello di rischio alto;
- sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale;
- il presente provvedimento rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs n.33/2013, come modificato dal D.Lgs. n.97/2016;

DATO ATTO, altresì, del termine di 180 giorni fissato per lo svolgimento del processo e delle sue attività, giusta mappatura dei processi;

DATO ATTO inoltre dell'accertamento ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n.267/2000 che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

VISTI:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n.168 dell'08/08/2020, e successive Deliberazioni di Giunta Comunale n.178 del 13/08/2020 e n.418 del 26/10/2022 di rettifica, con le quali si è proceduto alla

riorganizzazione della struttura dell'Ente in funzione degli obiettivi dell'Amministrazione Comunale;

●il Decreto Sindacale n.25 del 10/08/2020 con il quale il Sindaco ha conferito al Dott. Fulvio Cupaiolo l'incarico e le relative funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l'Area 5 denominata "GESTIONE ATTIVITA' E SERVIZI PER LA RIVITALIZZAZIONE DI TERAMO CITTA' CAPOLUOGO" risultata dalla riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente effettuata con Deliberazione della Giunta Comunale n.168 dell'08/08/2020 e, per l'effetto, la responsabilità gestionale delle Aree e dei servizi tutti ivi indicati;

-la Disposizione di Servizio, prot. n.83056 del 06/12/2022, con la quale il Dirigente dell'Area 5 "GESTIONE ATTIVITA' E SERVIZI PER LA RIVITALIZZAZIONE DI TERAMO CITTA' CAPOLUOGO", dott. Fulvio Cupaiolo, ha attribuito al dott. Gaudio Falasca, Esperto Amministrativo (Categ. D3), responsabile del Settore 5.2 – "Commercio – Polizia Amministrativa – Ufficio del Contenzioso Amministrativo – Fiere e Mercati – Ufficio Manifestazioni ed Eventi – Politiche Europee", le funzioni vicarie ex art. 32 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ed individuato la Dott.ssa Domenica Teresa Greco quale Responsabile, tra l'altro, dei procedimenti afferenti agli uffici e ai servizi di assegnazione "Gestione Musei, siti archeologici, Pinacoteca civica e Laboratori culturali";

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

DATO ATTO che la Responsabile del Procedimento, con la sottoscrizione del presente provvedimento, ai sensi dell'art.6 bis della Legge n.241/1990 e dell'art. 1, comma 9 lett. e) della legge n.190/2012, e successive modifiche ed integrazioni, attesta l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dello stesso;

DATO ATTO, altresì, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art.147 bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, e di cui all'art.39 co.2 dell'apposito Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato da ultimo con Deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.15 del 24/04/2018 ;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo, come parte integrante e sostanziale, e per l'effetto:

1.DI PRENDERE ATTO dei risultati della "Trattativa Diretta" n.3640299/2023, sul MePa di Consip SPA per l'affidamento della <<Realizzazione del progetto "Entrare dove non si entra" relativamente all'allestimento per le biblioteche e spazi di lettura, comunicazione e documentazione, coordinamento e predisposizione degli strumenti di verifica,>>, CUP:D49I23000270003 - CIG:Z553B96086, giusta proposta/preventivo, formulati dalla società WIDE OPEN srls, via Circonvallazione Ragusa n.33, 64100 Teramo, P.IVA 01973160672, Prot. Com.le n.44215 del 13/06/2023, in atti;

2.DI AFFIDARE, quindi, la <<Realizzazione del progetto "Entrare dove non si entra" relativamente all'allestimento per le biblioteche e spazi di lettura, comunicazione e documentazione, coordinamento e predisposizione degli strumenti di verifica >>, alla società WIDE OPEN srls, via Circonvallazione Ragusa n.33, 64100 Teramo, P.IVA 01973160672, che ha offerto di eseguire il servizio in argomento per il prezzo di €.33.606,56, oltre IVA al 22% (€.41.000,00, IVA compresa) ;

3.DI DARE ATTO che nel medesimo settore merceologico si è proceduto con altri affidamenti a differenti operatori economici;

4.DI ACCERTARE il finanziamento di 26.000,00, quota parte dei €50.000,00 concessi dal Centro per il libro e la lettura (Cepell), per il presente affidamento alla risorsa Capitolo d'Entrata 141 del Bilancio 2023-2025, denominato: "CONTRIBUTO STATALE PER MANIFESTAZIONI VARIE" – Piano dei Conti 2.01.01.01.000 - Codice SIOPE 2102, nel modo di seguito indicato:

-per €12.500,00, sull'esercizio finanziario 2023, con la seguente causale (Bando "Città che legge "2021. Progetto:Entrare dove non si entra. CUP:D49I23000270003-CIG:Z553B96086);

-per €13.500,00, sull'esercizio finanziario 2024, con la seguente causale (Bando "Città che legge "2021. Progetto:Entrare dove non si entra. CUP:D49I23000270003- CIG:Z553B96086);

5.DI IMPEGNARE l'importo complessivo di €41.000,00, sul Bilancio di previsione 2023-2025, come di seguito:

-per €12.500,00, sul Cap. 1496/1 denominato "Spese per manifestazioni varie" - Missione 05 – Programma 02 - Titolo 1- Macro Aggregato 03 – Piano dei Conti 1.03.02.02.005 - Codice SIOPE 1332, esercizio 2023, pren di imp. n.114/2023, con la seguente causale (Bando "Città che legge "2021. Progetto:Entrare dove non si entra. CUP:D49I23000270003. CIG:Z553B96086);

-per €13.500,00, sul Cap. 1496/1 denominato "Spese per manifestazioni varie" - Missione 05 – Programma 02 - Titolo 1- Macro Aggregato 03 – Piano dei Conti 1.03.02.02.005 - Codice SIOPE 1332, esercizio 2024, pren di imp. n.115/2023, con la seguente causale (Bando "Città che legge "2021. Progetto:Entrare dove non si entra. CUP:D49I23000270003. CIG:Z553B96086);

-per €15.000,00, sul cap. 1490/1 denominato "Spese per convegni, congressi, mostre, conferenze e manifestazioni culturali. Prestazioni di servizi", piano dei conti 1.03.02.02.000 – codice siope 1332 esercizio 2023, pren di imp. n.113/2023, con la seguente causale (Bando "Città che legge "2021. Progetto:Entrare dove non si entra. CUP:D49I23000270003. CIG:Z553B96086);

6.DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, per l'impegno della spesa che dovrà essere imputata come disposto al precedente punto del dispositivo;

7.DI DARE ATTO che che gli impegni di spesa e i termini di liquidazione risultano compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa e con le regole della finanza pubblica, ai sensi dell'art.183, comma 8, del D.Lgs. n.267/2000;

8.DI PROVVEDERE alla liquidazione della società avente diritto, con successive apposite Determinazioni Dirigenziali, a prestazioni eseguite e su trasmissione di regolari fatture e relazioni sulle attività svolte.

Accertata la regolarità tecnica nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte della Responsabile del Procedimento.

La Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Domenica Teresa Greco

IL VICE DIRIGENTE

ESAMINATO il documento istruttorio che precede predisposto dalla Responsabile del procedimento;

ATTESTATA l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

RICHIAMATA la normativa vigente in materia;

ATTESTATA la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione, ai sensi dell'art. 147-bis del decreto legislativo 267 del 2000 e ss.mm.ii.;

RITENUTO che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

ESAMINATO l'atto conseguentemente predisposto e riscontratane la regolarità tecnica, ai sensi dell'art.147-bis comma 1, del D.Lgs. n.267/2000,

Adotta

la presente determinazione a tutti gli effetti di legge.

IL VICE DIRIGENTE
Dott. Gaudio Falasca

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 2054 del 18/07/2023, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento GRECO DOMENICA in data 18/07/2023

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 2054 del 18/07/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente FALASCA GAUDIO in data 18/07/2023

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 2054 del 18/07/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria dell'entrata ai sensi dell'art. 179, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

ACCERTAMENTI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di Bilancio			Piano dei Conti		Importo
				Titolo	Tipol.	Cat.	Codice	Descrizione	
2023	141	415	1	2	101	01	2.01.01.01.012	Trasferimenti correnti da enti centrali produttori di servizi assistenziali, ricreativi e culturali	12.500,00
2023	141	416	1	2	101	01	2.01.01.01.012	Trasferimenti correnti da enti centrali produttori di servizi assistenziali, ricreativi e culturali	13.500,00

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio	Piano dei Conti	Importo
------	----------	------	--------	--------------------	-----------------	---------

				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2023	1490	2000	1	05	02	1	03	1.03.02.02.005	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	15.000,00
2023	1496	2001	1	05	02	1	03	1.03.02.02.005	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	12.500,00
2023	1496	2002	1	05	02	1	03	1.03.02.02.005	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	13.500,00

Teramo, li 28/07/2023

Il Dirigente del Servizio Finanziario
COZZI DANIELA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2715

Il 03/08/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 1609 del 28/07/2023 con oggetto: **BANDO CITTA' CHE LEGGE 2021-PROGETTO "ENTRARE DOVE NON SI ENTRA".ALLESTIMENTO PER LE BIBLIOTECHE E SPAZI DI LETTURA, COMUNICAZIONE E DOCUMENTAZIONE, ETC.WIDE OPEN SRLS.IMPORTO €41.000,00, IVA COMPRESA.CUP:D49I23000270003. CIG:Z553B96086.AFFIDAMENTO**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 03/08/2023.