



# CITTÀ DI TERAMO

## AREA 1 - RISORSE UMANE, APPALTI E SERVIZI, PUBBLICA ISTRUZIONE

### REGISTRO GENERALE N. 1618 del 02/08/2023

#### Determina del Dirigente di Settore N. 327 del 31/07/2023

PROPOSTA N. 2168 del 31/07/2023

**OGGETTO:** SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO - LIQUIDAZIONE DI SPESA MESE DI GIUGNO 2023 IN FAVORE DELLA DITTA PAOLO SCOPPIO E FIGLIO AUTOLINEE S.R.L. - CIG 861625568E - € 37.299,10, I.V.A. inclusa

La Sottoscritta Dott.ssa Loana Presbiteri De Lassis, Responsabile Unico del Procedimento, giusta disposizione dirigenziale prot. n. 43326 del 14/08/2020, attestando di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e dalla normativa anticorruzione, e di non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, sottopone alla Dirigente dell'Area 1 Dott.ssa Tamara Agostini il seguente provvedimento:

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 21/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023/2025;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 30/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2024;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 146 del 21 aprile 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025" e il "Piano degli obiettivi 2023-2025";

RICHIAMATI

- ☛ la Legge Regionale n.78 del 15/12/1978 e ss.mm.ii., concernente gli interventi a carico dei comuni per l'attuazione del diritto allo studio ed in particolare quello indicato all'art.3, lett. a), che contempla il trasporto degli alunni frequentanti la scuola dell'obbligo;
- ☛ le Determinazioni Dirigenziali n. 164 del 4.02.2021 e n. 391 del 11.03.2021 con le quali si autorizzava l'esperimento di una procedura di gara per l'affidamento del Servizio di trasporto scolastico per le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado del Comune di Teramo e del Servizio trasporto alunni disabili in situazione di gravità ai sensi dell'art. 3, comma 3, della legge n. 104/1992, frequentanti le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I e II grado del Comune di Teramo, da svolgersi mediante procedura aperta;
- ☛ il Provvedimento Dirigenziale n. 1293 del 09/08/2021 avente ad oggetto "AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO PER LE SCUOLE DEL COMUNE DI TERAMO E PER ALUNNI DISABILI IN SITUAZIONE DI GRAVITA'.

AGGIUDICAZIONE ALLA SOC. PAOLO SCOPPIO E FIGLIO AUTOLINEE SRL . CIG 861625568E”;

- ☛ il Provvedimento Dirigenziale n. 1291 del 09/08/2021, ad oggetto “AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO E TRASPORTO SPECIALISTICO – Impegno pluriennale di spesa anni 2021/2024 € 2.106.144,00 Iva inclusa 10% - CIG 861625568E”, con il quale si è determinata la spesa necessaria per lo svolgimento del servizio;
- ☛ il Contratto rep. n. 5781 del 11/11/2021, a rogito del Segretario Generale del Comune di Teramo, per la durata di anni due;
- ☛ VISTA la fattura, emessa dalla Ditta Paolo Scoppio e figlio Autolinee S.r.l., nr. 287/02 del 13.07.2023, di complessivi € 37.299,10, incluso I.V.A 10%, prima nota n. 3657/2023, prot. PEC n. 53077 del 17.07.2023, relativa alle percorrenze effettuate nel mese di giugno 2023, che si allega al presente atto;

RISCONTRATO che la Ditta Paolo Scoppio e figlio Autolinee S.r.l. ha regolarmente provveduto alla fornitura del servizio di cui trattasi, giusta riscontro operato sulla regolarità della prestazione intesa sia in termini di chilometraggio per ciascuna Linea percorsa giornalmente che in termini di rispondenza della prestazione stessa ai requisiti e condizioni previsti dal Capitolato d'Appalto;

DATO ATTO che:

- a) è stato provveduto a quanto previsto dalla Legge 13.8.2010, n.136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” e, in particolare, l’art. 3 in materia di “Tracciabilità dei flussi finanziari” e che il numero di C/C dedicato è il nr. **-----OMISSIS-----**;
- b) è stato provveduto ad acquisire il DURC, con scadenza il 03/11/2023, nel quale è stato accertato che la ditta affidataria è in regola con i versamenti contributivi, che si allega al presente atto;
- c) il Codice Identificativo di Gara (CIG) è il nr. **861625568E**;

CONSIDERATO che:

- a) il presente provvedimento non è soggetto agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n.33/2013;
- b) il pagamento della fattura è soggetto al meccanismo dello split payment previsto dall'art. 1 comma 629 lett.b) della L. 190/2014 (legge di stabilità 2015);
- c) è applicato l’art.4 del DPR n.207/2010 che prevede la ritenuta dello 0,50%;
- d) che non è applicabile quanto disposto dall’art. 17-bis del D. Lgs. 241/1997 introdotto dal D. L. 124/2019, in quanto l’appalto è caratterizzato dall’utilizzo di beni strumentali propri della Ditta affidataria, come recepito dalla Circolare dell’Agenzia dell’Entrate n. 1/E del 12/02/2020, art. 3.2.5, che prevede come causa di esclusione dalla nuova disciplina sui controlli fiscali l’utilizzo di beni strumentali che siano esclusivamente riconducibili a qualunque titolo giuridico all’appaltatore e quindi non beni di proprietà del committente;

RITENUTO che si intende rispettato quanto previsto dall’art.8 del D.Lgs. n.66/2014,

convertito in Legge n.89/2014, tenuto conto che, in fase di gara, la Ditta Paolo Scoppio e figlio Autolinee S.r.l. ha offerto un ribasso del 6,31% sull'importo a base d'asta;

DATO ATTO che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line di questo Ente;

VISTO il D.Lgs. n.267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n.126/2014, ed in particolare gli articoli 183, commi 5 e 184;

VISTO il D.Lgs. n.118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

DATO ATTO che il presente provvedimento viene pubblicato con informazioni soggette ad oscuramento come da "Linee guida in materia di trattamento di dati personali" del Garante per la protezione dei dati personali, n.243 del 15 maggio 2014;

RILEVATO che:

- il presente provvedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'ambito del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC), con il seguente livello di rischio: ALTO;

- sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale:

- creazione di flussi informativi;
- controllo di regolarità dell'attività istruttoria;
- accertamento della regolarità contributiva tramite DURC;
- rispetto dei tempi di pagamento dei 30 giorni;
- accertamento della Tracciabilità dei flussi finanziari;
- acquisizione e sottoscrizione delle dichiarazioni di assenza di conflitto di interesse dei soggetti coinvolti nella redazione degli atti;

- il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016;

DATO ATTO del rispetto del termine di pagamento ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 231/2002;

VISTO il Piano di prevenzione della Corruzione ed il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici in materia di obbligo di astensione nell'ipotesi di incompatibilità e di conflitto di interesse nell'adozione dei provvedimenti di propria spettanza;

PRESO ATTO delle dichiarazioni di assenza di incompatibilità e di conflitto di interessi rese dalla Dirigente dell'Area 1, dalla Responsabile del procedimento e dalla Responsabile

dell'Istruttoria, acquisite al Protocollo Comunale rispettivamente al numero 76026 del 10/11/2022, n. 75850 del 10/11/2022 e n. 37266 del 18/05/2023;

VISTO il Decreto n.22 del 10/08/2020 con il quale il Sindaco ha conferito alla Dott.ssa Tamara Agostini l'incarico e le relative funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l'Area 1 denominata "Organizzazione amministrativa, Risorse Umane, Appalti e Servizi e Gestione Integrata del sistema Comunità Educante" quale risultante dalla riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente effettuata con Deliberazione della Giunta Comunale n.168 del 08/08/2020 e, per l'effetto, la responsabilità gestionale delle Aree e dei servizi tutti ivi indicati;

CONSIDERATO che, in coerenza con la Disposizione Dirigenziale prot. n. 43326 del 14/08/2020, relativa alla organizzazione degli uffici e del personale, la Responsabile del procedimento e dell'esecuzione è la Dott.ssa Loana Presbiteri De Lassis, Responsabile dell'Area 1 - Settore "Pubblica Istruzione e Servizi Scolastici Asili Nido";

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dall'Organo di Governo dell'Ente predefiniti;

DATO ATTO che ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 1, comma 9 lett. e) della legge n. 190/2012 non esistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti della Responsabile del procedimento e dell'esecuzione Dott.ssa Loana Presbiteri De Lassis;

DATO ATTO infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, e di cui all'art.39, comma 2, dell'apposito Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato da ultimo con Deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.15 del 24/04/2018;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. **DI LIQUIDARE**, ai sensi dell'art.184 del D.Lgs n. 267/2000, la complessiva somma di € 37.299,10 I.V.A. inclusa, in favore della Ditta Paolo Scoppio e figlio Autolinee S.r.l., sede legale a Gioia Del Colle (BA) 70023 in Piazza C. Battisti, 8 P.I. **OMISSIS**, mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato cod. IBAN **OMISSIS** - Istituto Bancario "Banca Ifis Spa" - Sede di Bari Via Lucera 4, a saldo della fattura nr. 287/02 del 13.07.2023, di complessivi € 37.299,10, incluso I.V.A 10%, prima nota n. 3657/2023, prot. PEC n. 53077 del 17.07.2023, relativa alle percorrenze effettuate nel mese di giugno 2023, che si allega al presente atto;

2. **DI DARE ATTO** che la somma di € 37.299,10, I.V.A. inclusa, trova disponibilità sull'impegno n. 2021/1395/1, capitolo 1370/0, del Bilancio di Previsione 2023/2025 annualità 2023, piano dei conti U.1.03.02.15.002 , CIG nr. **861625568E**;
3. **DI DARE ATTO** che:
  - a) è stato provveduto a quanto previsto dalla Legge 13.8.2010, n.136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e, in particolare, l'art. 3 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari" e che il numero di C/C dedicato è il nr. **-----OMISSIS-----**;
  - b) è stato provveduto ad acquisire il DURC, con scadenza il 03/11/2023, nel quale è stato accertato che la ditta affidataria è in regola con i versamenti contributivi, che si allega al presente atto;
  - c) il Codice Identificativo di Gara (CIG) è il nr. **861625568E**;
  - d) sono stati rispettati i termini di pagamento ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 231/2002;
4. **DI DARE MANDATO** al Servizio Finanziario per l'emissione di mandato di pagamento al netto della trattenuta dello 0,50, in applicazione dell'art.4 del DPR n.207/2010, così definito: fattura nr. 287/02 del 13.07.2023 € 169,54;
5. **DI DARE ATTO** che la fattura oggetto della presente liquidazione è soggetta al meccanismo dello split payment previsto dall'art.1, comma 629, lett. b) della L. n.190/2014 (legge di stabilità 2015);
6. **DI STABILIRE** che la residua somma sull'impegno n. 2021/1395/1 sarà utilizzata per successive liquidazioni;
7. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento alla Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 184, c.3 e 4 del D. Lgs. 267/2000;
8. **DI DARE ATTO** che il presente atto viene pubblicato con informazioni soggette ad oscuramento come da "Linee guida in materia di trattamento di dati personali" del Garante per la protezione dei dati personali, n.243 del 15 maggio 2014;
9. **DI PUBBLICARE** il presente atto nella Sezione "Amministrazione trasparente", nonché all'Albo pretorio on-line del Comune, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

ACCERTATA la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte del Responsabile del Procedimento

La Responsabile del Procedimento  
*Dott.ssa Loana Presbiteri De Lassis*

LA DIRIGENTE

- Esaminato il documento istruttorio che precede, predisposto dal Responsabile del procedimento;
- attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;
- richiamata la normativa vigente in materia;
- attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione, ai sensi dell'art. 147-bis del decreto legislativo 267 del 2000 e s.m.i.;
- dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;
- ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;
- vista l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento;
- esaminato l'atto conseguentemente predisposto e riscontratane la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, del D.Lgs. n.267/2000;
- adotta la presente Determinazione a tutti gli effetti di legge.

LA DIRIGENTE

*Dott.ssa Tamara Agostini*

---

#### **VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA**

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 2168 del 31/07/2023, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento **PRESBITERI DE LASSIS LOANA** in data 31/07/2023

---

#### **VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 2168 del 31/07/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **DOTT.SSA AGOSTINI TAMARA** in data 31/07/2023

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 2168 del 31/07/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**  
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

### LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2023	6210	1	1395	----- OMISSIS -----	37.299,10

Teramo, li 02/08/2023

Il Dirigente del Servizio Finanziario  
COZZI DANIELA

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2728

Il 03/08/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 1618 del 02/08/2023 con oggetto: **SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO - LIQUIDAZIONE DI SPESA MESE DI GIUGNO 2023 IN FAVORE DELLA DITTA PAOLO SCOPPIO E FIGLIO AUTOLINEE S.R.L. - CIG 861625568E - € 37.299,10, I.V.A. inclusa**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

**Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.**

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 03/08/2023.