



CITTÀ DI TERAMO

- RISORSE UMANE, APPALTI E SERVIZI, PUBBLICA ISTRUZIONE

REGISTRO GENERALE N. 189 del 02/02/2023

Determina del Dirigente di Settore N. 31 del 31/01/2023

PROPOSTA N. 303 del 30/01/2023

OGGETTO: AGGIUDICAZIONE ALL'OPERATORE ECONOMICO MERITO S.R.L. DEL SERVIZIO SOMMINISTRAZIONE PROVE PRESELETTIVE IN MODALITA' INFORMATICA DA REMOTO - RECLUTAMENTO N.2 AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE. CIG ZD03880605. EURO 2680,00 OLTRE IVA 22% TRAMITE R.D.O SU MEPA

IL DIRIGENTE

PREMESSO che con Decreto del Ministero dell'Interno del 13 dicembre 2022- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 del 19 dicembre 2022 - il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023-2025 da parte degli Enti Locali è stato differito al 31 marzo 2023, successivamente ulteriormente differito al 30 aprile 2023 ai sensi dell'art. 1, comma 775, della legge 29 dicembre 2022, n. 197, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 303 – Supplemento Ordinario n. 43 del 29 dicembre 2022, e che, dunque, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del d.lgs. n. 267/2000 questo Ente si trova in esercizio provvisorio;

RICHIAMATI con riferimento alle disposizioni dell'esercizio provvisorio:

- l'articolo 163 del D.Lgs. 267/2000;

- il punto 8 del principio contabile All. 4/2 al D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni che ulteriormente precisa come nel corso dell'esercizio provvisorio:

■ gli enti possono impegnare solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, salvo quelle riguardanti i lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza (punto 8.5);

■ gli enti possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale (la voce "di cui fondo pluriennale vincolato)", con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti (punto 8.5);

■ la gestione in dodicesimi dell'esercizio provvisorio riguarda solo gli stanziamenti di competenza della spesa al netto degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione all'esercizio provvisorio e dell'importo del fondo pluriennale vincolato (punto 8.6);

■ gli impegni assunti negli esercizi precedenti, in quanto "già assunti", non sono soggetti ai limiti dei dodicesimi e comprendono gli impegni cancellati nell'ambito delle operazioni di riaccertamento dei residui e reimputati alla competenza dell'esercizio in gestione (punto 8.6);

■ nei casi in cui è consentito assumere impegni senza fare riferimento al limite dei dodicesimi, le spese sono impegnate nel rispetto del principio contabile generale della competenza finanziaria, con imputazione agli esercizi in cui le spese sono esigibili, nei limiti degli stanziamenti dell'ultimo bilancio approvato (punto 8.7);

RICHIAMATE:

■ Deliberazione del Consiglio Comunale 28 febbraio 2022, n. 5, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il "*Documento Unico di Programmazione 2022/2024 e Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2022/2024*";

■ Deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui sono stati approvati il "*Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024*" e "*Piano della*

Performance 2022-2024" successivamente modificati con Deliberazione di Giunta Comunale n. 501 del 15/12/2022;

DATO ATTO che:

- la spesa rientra nelle fattispecie previste dall'articolo 163 del TUEL come ulteriormente specificate nel punto 8 del principio contabile 4/2 al D.Lgs. 118/2011;
- la spesa rispetta il limite dei dodicesimi così come disciplinato dall'articolo 163 del TUEL e dal punto 8 del Principio contabile 4/2 allegato al D.Lgs. 118/2011;

CONSIDERATO CHE:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n.205 del 27/07/2021, avente ad oggetto "Piano triennale del fabbisogno di personale 2021-2023 - Modifiche", che ha previsto, tra l'altro, la copertura, comunque nei limiti delle risorse finanziarie disponibili in bilancio al momento, con assunzione dall'esterno a tempo pieno ed indeterminato, di n.2 posti a tempo pieno ed indeterminato di "Agente Municipale", Categoria C – Tabellare Iniziale 1;
- con Determinazione Dirigenziale n.2065 del 16/12/2021 con la quale è stato indetto un Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.2 posti a tempo pieno ed indeterminato di "Agente Municipale", Categoria C – Tabellare Iniziale 1;
- con D.D. n.928 del 26/05/2022 il Dirigente dell'Area 1 ha, tra l'altro:
 - dato atto che sono pervenute mediante l'apposita procedura telematica complessivamente n. 138 (centotrentotto) di partecipazione al Concorso di n.2 posti a tempo pieno ed indeterminato di "Agente Municipale", Categoria C – Tabellare Iniziale 1, indetto con determina dirigenziale n.2065 del 16/12/2021;
 - preso atto delle disposizioni previste nell'art.4 del bando di concorso in base alle quali "1. Nel caso in cui il numero delle domande di partecipazione sia superiore a n.100 unità, i candidati saranno sottoposti ad una prova preselettiva."
 - approvato sulla base delle risultanze dell'istruttoria effettuata l'elenco dei candidati ammessi alla preselezione;

PRESO ATTO del Verbale n.1 del 27/10/2022 con cui la Commissione per il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.2 posti a tempo pieno ed indeterminato di "Agente Municipale" - Categoria C, tabellare iniziale 1, ha dato mandato, all'Ufficio del Personale, di procedere all'individuazione di una ditta specializzata per l'effettuazione della prova preselettiva;

CONSIDERATO CHE:

- è stata indetta una procedura per l'affidamento del servizio mediante invio di Richiesta di Offerta (RdO n. 3283690) sulla piattaforma Me.Pa. per il Servizio di somministrazione prove preselettive in modalità informatica da remoto", con CIG ZD03880605 ed importo presunto della fornitura pari ad Euro 5.000,00;
- sono pervenute n.5 offerte dai seguenti Operatori Economici:

| N | Denominazione Concorrente | Offerta |
|---|-----------------------------------|----------|
| 1 | Merito S.r.l. | 2.680,00 |
| 2 | C&S Consulenza e Selezione S.r.l. | 2.900,00 |
| 3 | Scanshare S.r.l. | 3.400,00 |

| | | |
|---|------------------------|----------|
| 4 | IFOA Management S.r.l. | 3.500,00 |
| 5 | Randstad Italia | 4.900,00 |

- all'esito della procedura RdO è stata elaborata la graduatoria sulla base del prezzo più basso, ed è risultata l'offerta migliore quella presentata dalla ditta MERITO S.R.L. con sede in Genova, via Tortona n.2R, P.I.: ~~OMISSIS~~, la quale ha indicato un'offerta pari ad Euro 2.680,00 (IVA esclusa), con un ribasso pari al 46,40% superiore alla soglia di anomalia calcolata dal RUP ai sensi dell'art.97 del D.Lgs. n.50/2016 pari al 42,00%;
- con nota prot. n.5047 del 20/1/2023 il RUP provvedeva a richiedere spiegazioni alla ditta Merito S.r.l. in merito alle verifiche di cui all'art.97, comma 2-bis del D.Lgs.n50/2016, ovvero al ribasso superiore alla soglia di anomalia determinata;
- la Merito S.r.l. con nota prot. n.5297 del 23/1/2023 ha trasmesso le giustificazioni richieste;

VISTO il Verbale del 30/1/2023 con il quale il RUP ha accolto le giustificazioni, ritenendole congrue, prodotte dalla Merito S.r.l. in merito alla verifica dell'anomalia dell'offerta, ex art. 97 D.Lgs. 50/2016 ed ha rilevato il rispetto dei limiti previsti dall'art.97, comma 5, lett.d) del D.Lgs. n.50/2016;

CONSIDERATO CHE il servizio dovrà essere esplicito secondo il capitolato inserito all'interno della piattaforma Me.Pa.;

TENUTO CONTO che è necessario impegnare, a favore della ditta MERITO S.r.l. con sede in GENOVA, via Tortona n.2R, P.I. ~~OMISSIS~~, l'importo di € 2.680,00 oltre Iva al 22% per complessivi Euro 3.269.60 al Cap. 260/1 denominato "Spese per concorsi a posti vacanti in organico" – Missione 01 – Programma 02 – Titolo 1 – Macro aggregato 03 - Piano dei Conti 1.03.02.16.999 del bilancio di previsione 2022-2024 annualità 2023;

CONSIDERATO CHE il presente provvedimento non è soggetto agli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n.33/2013;

VISTO il D.Lgs. n.267/2000, come integrato e modificato dal D. Lgs. n.126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

VISTO il D. Lgs. n.118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all.4/2);

RILEVATO CHE:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'ambito del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC), con il livello di rischio: medio;
- sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale, ed in particolare:
 - o nomina RUP;
 - o presa d'atto dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti dell'istruttore, del responsabile del procedimento e del titolare dell'ufficio;
 - o Espletata procedura RdO aperta sul Me.Pa.;

VISTI:

- il Piano di prevenzione della corruzione Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza ed i suoi allegati contenente le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis, della Legge n.190 del 2012;
- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con D.P.R. n.62/2013 nonché il Codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici del Comune di Teramo approvato con deliberazione della Giunta comunale n.394 del 23/12/2021;

VISTO il Decreto n.22 del 10.8.2020 con il quale il Sindaco ha conferito alla Dott.ssa Tamara Agostini l'incarico e le relative funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l'Area 1 denominata "Organizzazione amministrativa, Risorse Umane, Appalti e Servizi e Gestione Integrata del sistema Comunità Educante" quale risultante dalla riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente effettuata con Deliberazione della Giunta Comunale n. 168 del 8/08/2020 e successiva Deliberazione di Giunta Municipale n.178 del 13/08/2020, per l'effetto, la responsabilità gestionale dell'Area 1 e dei servizi tutti ivi indicati;

RICHIAMATA la disposizione prot. n. 48422 del 14/09/2020 con la quale la Dott.ssa Tamara Agostini ha individuato il Dott. Simone Salvi quale Responsabile, tra l'altro, del Procedimento: "*Gestione economica delle risorse umane e relativi adempimenti accessori e complementari.....*";

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dall'Organo di Governo dell'Ente predefiniti;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento e il dirigente con la sottoscrizione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, dell'art. 1, comma 9 lett. e) della legge n. 190/2012, nonché dell'art. 6 del D.p.r. 62/2013, attestano l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti degli stessi;

DATO ATTO, infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche ed integrazioni, e dell'art. 5, comma 2, dell'apposito regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 1 del 08.01.2013, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse in narrativa e che si intendono integralmente riportate:

1. **DI APPROVARE** l'aggiudicazione provvisoria mediante RdO (richiesta di offerta) in MePA per l'affidamento del servizio di somministrazione prove preselettive in modalità informatica da remoto, giusta RdO aperta n. 3283690/2022 espletata sulla piattaforma Me.Pa. con il criterio del "prezzo più basso" come di seguito riportato:

| N | Denominazione Concorrente | Offerta |
|---|---------------------------|---------|
|---|---------------------------|---------|

| | | |
|---|-----------------------------------|----------|
| 1 | Merito S.r.l. | 2.680,00 |
| 2 | C&S Consulenza e Selezione S.r.l. | 2.900,00 |
| 3 | Scanshare S.r.l. | 3.400,00 |
| 4 | IFOA Management S.r.l. | 3.500,00 |
| 5 | Randstad Italia | 4.900,00 |

2. **DI AGGIUDICARE** in via definitiva, fatte salve le riserve di legge, a seguito di RdO su MePA per la fornitura suddetta alla ditta “Merito s.r.l.” con sede in Genova, via Tortona n.2R, P.I. --- **OMISSIS--** per un importo di aggiudicazione pari a Euro 2.680,00 + IVA 22%, come da offerta espressa sul Portale Me.PA. agli atti;
3. **DI SUBORDINARE** l'efficacia dell'affidamento disposto all'esito positivo della verifica dei requisiti dell'affidatario;
4. **DI IMPEGNARE** la spesa per la fornitura di Euro 3.269,60 (IVA 22% compresa) al capitolo Cap. 260/1 denominato “Spese per concorsi a posti vacanti in organico”– Missione 01 – Programma 02 – Titolo 1 – Macro aggregato 03 - Piano dei Conti 1.03.02.16.999 del bilancio di previsione 2022/2024, annualità 2023;
5. **DI DARE ATTO** che:
- risultano rispettate le prescrizioni di cui all'art.163, comma 5 del D.Lgs. n.267/2000 in materia di esercizio provvisorio;
 - per i servizi in argomento è stato assegnato il CIG n. ZD03880605;
 - la fornitura dei servizi di cui all'oggetto è previste per l'anno 2023, ne consegue che l'esigibilità delle prestazioni in base a quanto disposto dall'art. 183 TUEL è prevista in tale annualità;
 - i contratti verranno formalizzati mediante corrispondenza commerciale in modalità elettronica ai sensi delle disposizioni vigenti in materia e nel rispetto delle procedure dettate dagli acquisti sul Mercato Elettronico;
 - la spesa impegnata per il presente affidamento sarà liquidata con successivi Provvedimenti dirigenziali, su presentazione di regolare fattura da parte della Ditta Merito S.r.l., ed a seguito del regolare espletamento del servizio da parte della Commissione di Concorso;
6. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento:
- all'Area 3 ai sensi degli artt. 179 e 184 del D. Lgs. n.267/2000;
 - alla Commissione di Concorso della procedura di reclutamento in argomento;
 - all'ufficio Contratti per le verifiche di cui all'art.80 del Codice dei Contratti;

Accertata la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte del Responsabile del Procedimento;

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Simone Salvi

Vista l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento ed il parere conseguentemente espresso ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000

IL DIRIGENTE

Adotta la presente determinazione

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Tamara Agostini

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 303 del 30/01/2023, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento SALVI SIMONE in data 01/02/2023

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 303 del 30/01/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente DOTT.SSA AGOSTINI TAMARA in data 01/02/2023

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 303 del 30/01/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

| Anno | Capitolo | Num. | Progr. | Codice di bilancio | | | | Piano dei Conti | | Importo |
|------|----------|------|--------|--------------------|--------|--------|---------|-----------------|--|----------|
| | | | | Miss. | Progr. | Titolo | M.Aggr. | Codice | Descrizione | |
| 2023 | 260 | 585 | 1 | 01 | 02 | 1 | 03 | 1.03.02.16.999 | Altre spese per servizi amministrativi | 3.269,60 |

Teramo, li 02/02/2023

Il Dirigente del Servizio Finanziario
COZZI DANIELA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 299

Il 02/02/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 189 del 02/02/2023 con oggetto: **AGGIUDICAZIONE ALL'OPERATORE ECONOMICO MERITO S.R.L. DEL SERVIZIO SOMMINISTRAZIONE PROVE PRESELETTIVE IN MODALITA' INFORMATICA DA**

**REMOTO - RECLUTAMENTO N.2 AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE. CIG ZD03880605.
EURO 2680,00 OLTRE IVA 22% TRAMITE R.D.O SU MEPA**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 02/02/2023.