



CITTÀ DI TERAMO

AREA 6 - LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

REGISTRO GENERALE N. 226 del 06/02/2023

Determina del Dirigente di Settore N. 37 del 02/02/2023

PROPOSTA N. 324 del 01/02/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DITTA "SNOWSRVICE SRL" - FATT. N. VE/65 DEL 27/01/2023 - n.1 VOMERE SGOMBRANEVE A GEOMETRIA VARIABILE CONFORME ALLA NORMATIVA DIN 76060/A - CIG: 9518724B87, € 19.520

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

• con Decreto del Ministero dell'Interno del 13 dicembre 2022- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 del 19/12/2022 - il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli Enti Locali è stato differito al 31 marzo 2023, successivamente ulteriormente differito al 30 aprile 2023 ai sensi dell'art. 1, comma 775, della legge 29 dicembre 2022 n. 197, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 303 – Supplemento Ordinario n. 43 del 29 dicembre 2022, e che, dunque, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, questo Ente si trova in esercizio provvisorio;

RICHIAMATO

- l'articolo 163 del D.Lgs. 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile All. 4/2 al D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni che ulteriormente precisa come nel corso dell'esercizio provvisorio:
 - ✓ gli enti possono impegnare solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, salvo quelle riguardanti i lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza (punto 8.5);
 - ✓ gli enti possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale (la voce "di cui fondo pluriennale vincolato)", con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti (punto 8.5);
 - ✓ la gestione in dodicesimi dell'esercizio provvisorio riguarda solo gli stanziamenti di competenza della spesa al netto degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione all'esercizio provvisorio e dell'importo del fondo pluriennale vincolato (punto 8.6);
 - ✓ gli impegni assunti negli esercizi precedenti, in quanto "già assunti", non sono soggetti ai limiti dei dodicesimi e comprendono gli impegni cancellati nell'ambito delle operazioni di riaccertamento dei residui e reimputati alla competenza dell'esercizio in gestione (punto 8.6);
 - ✓ nei casi in cui è consentito assumere impegni senza fare riferimento al limite dei dodicesimi, le spese sono impegnate nel rispetto del principio contabile generale della competenza finanziaria, con imputazione agli esercizi in cui le spese sono esigibili, nei limiti degli stanziamenti dell'ultimo bilancio approvato (punto 8.7);

PREMESSO che

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 28/02/2022 è stato approvato il Bilancio di previsione 2022/2024, unitamente al Documento Unico di Programmazione 2022/2024;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 84 del 30/03/2022 si è proceduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024;
- con Delibera di Consiglio comunale n. 91 del 22/12/2020 è stato approvato il Regolamento per il servizio Economato;

VISTO il Decreto sindacale n. 31 del 30 dicembre 2021 con cui si assegnavano all'Ing. Remo Bernardi le funzioni di Dirigente dell'Area 6, denominata "Lavori Pubblici e Manutenzione";

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

DATO ATTO che ai sensi dell'articolo 5 della Legge n. 241 del 1990 il responsabile del procedimento è il Dott. Andrei Justin Soare

DATO ATTO che ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 1, comma 9 lett. e) della legge n. 190/2012 non esistono di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del procedimento;

DATO ALTRESI' ATTO che non sussistono cause di conflitto d'interesse nei confronti del dirigente dell'Area 6, Ing. Remo Bernardi;

VISTO il D.Lgs n. 267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs n. 126/2014, ed in particolare l'articolo 184;

RICHIAMATO l'articolo 184 del D.lgs 267/2000 "la liquidazione costituisce la successiva fase del procedimento di spesa attraverso la quale, in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, si determina la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto.

RICHIAMATA la propria determinazione unica di impegno e affidamento R.G. n. 2573 del 23/12/2022 avente ad oggetto: l'acquisto di n. 1 vomere sgombraneve a geometria variabile con contro-piastra di aggancio rapido conforme alla normativa DIN 76060/A, dotato di luci ingombro a led, aste bandierine rifrangenti, gomma paraspruzzi, centralina idraulica a 24 volt completa di pulsantiera, fari di lavoro, collaudo MCTC e aggiornamento carta di circolazione, ditta Snowservice srl ai sensi dell'articolo 1, comma 2 lettera a) del D.L. n. 76/2020, € 16.000,00 oltre iva, C.I.G 9518724B87, con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa n. 2705/1 di Euro 19.520,00 imputando lo stesso sul Capitolo. n. 28166/1 "acquisto accessori ed attrezzature servizio manutenzione" del bilancio d'esercizio 2022 p.d.c. 2.02.01.04.000, missione 10, programma 05 per procedere alla fornitura di n.1 vomere sgombraneve a geometria variabile, VMRS-2, MT. 2,60;

CONSIDERATO che:

a) la conseguente fornitura è stata regolarmente eseguita secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, i termini e le condizioni contrattuali pattuite;

b) il fornitore ha rimesso in data 27/01/2023, prot. n. 30/01/2023, la relativa fattura di Euro 16.000,00/ oltre I.V.A. al 22 %, per un totale di Euro 19.520,00, prima nota n. 273 onde conseguire il pagamento;

CONSIDERATO che ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della L. 136/2010, che la
REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 226 del 06/02/2023

spesa in oggetto ed i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della legge n. 136/2010 e che ditta affidataria ha provveduto nei termini alla comunicazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, trasmettendo gli estremi del conto corrente dedicato sul quale far confluire i pagamenti: IBAN: -----OMISSIS-----;

DATO ATTO altresì che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in data 21/10/2022 identificato con il n. IANIL_35172124 e che lo stesso risulta REGOLARE oltre che con validità sino al 18/02/2023;

ACCERTATO che l'obbligazione giuridica risulta esigibile nel 2023 in quanto non sospesa da termini o condizione;

CONSIDERATO che la fattura è assoggettata al regime IVA dello *split payment* in applicazione dell'articolo 17 ter del DPR n. 633 del 1972 così come successivamente modificato dall'art 1 comma 629 lett. b) della L. 190/2014;

ATTESO che l'importo complessivo di € 19.520,00 dovuto per il saldo della fattura sopra specificata, trova copertura nel Bilancio di Previsione 2022/2024, annualità 2022, al Capitolo di Spesa n. 28166/1, denominato "acquisto accessori ed attrezzature servizio manutenzione";

CONSIDERATO che il presente provvedimento è soggetto all'adempimento della pubblicazione, di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";

RILEVATO che sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale:

- MISURE GENERALI-MG: MG-100 - Tutte le misure obbligatorie, previste dalla Legge 190/2012, dal PNA 2013 e annualità successive nonché da altre fonti normative cogenti, purché compatibili con l'attività in esame;
- MISURE SPECIFICHE-MS: MIS SPEC 103 - Formazione su procedure, istruzioni, documentazione e sui sistemi di gestione del rischio;
- MIS SPEC 74 - Regolazione dell'esercizio della discrezionalità nei procedimenti amministrativi e nei processi di attività, mediante circolari o direttive interne, in modo che lo scostamento dalle indicazioni generali debba essere motivato; creazione di flussi informativi;

CONSIDERATO che il presente provvedimento non è soggetto agli art. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013;

VISTI

- il T.U.E.L. approvato con il Dlgs 267 del 2000;
- la legge 190/2012, il PTPCT vigente e la normativa interna derivata;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul funzionamento degli Uffici e dei servizi;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati

1) DI LIQUIDARE e pagare l'imponibile della fattura n. VE/65 del 27/01/2023, ID SDI 8915318000 di € 16.000,00 oltre IVA in favore della ditta Snowservice Srl con sede in Via dell'Industria, n° 34 – Pimazzo (MO), P.IVA IT03417630369, mediante bonifico bancario alle seguenti coordinate IBAN: -----OMISSIS----- a saldo della fornitura effettuata;

Fornitore	N. Fattura	Data Fattura	Importo	Capitolo	Impegno n. e anno	CIG/CUP
SNOWSERVICE SRL	VE/65	27/01/2023	19.520,00	28166/1	2705/1 aa.2022	CIG- 9518724B87

2. DI LIQUIDARE e pagare la somma di € 3.520,00 a titolo di IVA in regime di scissione dei pagamenti a favore dell'erario ai sensi dell'articolo 17-ter del DPR 633/1972 e articolo 1, commi 629 e 633 della Legge 190/2014;

3. DI DARE ATTO della regolarità formale e fiscale della fattura n. VE/65 del 27/01/2023;

4. DI DARE ATTO del il riscontro circa la regolarità della fornitura eseguita dalla ditta Snowservice Srl nei termini alle condizioni pattuite contrattualmente;

5. DI DARE ATTO che la spesa di € 19.520,00 a saldo della fattura sopra specificata trova copertura nel Bilancio di Previsione 2022/2024, annualità 2022, al Capitolo di Spesa n. 28166/1, denominato "acquisto accessori ed attrezzature servizio manutenzione;

6. DI DEMANDARE all'ufficio Ragioneria i successivi controlli telematici previsti dall'articolo 48 bis del DPR 602/1973;

7. DI TRASMETTERE il presente atto unitamente ai documenti giustificativi della spesa all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi sul conto corrente dedicato IBAN: -----OMISSIS-----;

8. DI DISPORRE per quanto di competenza, agli obblighi sanciti dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 " Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ed alla pubblicazione di cui all'art. 1, comma 32 della L. n.192/2012;

9. DI RITENERE che il presente provvedimento viene pubblicato con informazioni soggette ad oscuramento come da "Linee Guida in materia di trattamento di dati personali" del Garante per la protezione dei dati personali n. 243 del 15 maggio 2014;

10. DI ATTESTARE con la sottoscrizione del presente atto da parte del responsabile del procedimento, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, esprimendo sul presente atto, il proprio parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

11. DI TRASMETTERE, per quanto di competenza, la presente determinazione ai seguenti responsabili:

- Al Responsabile del Procedimento;
- Al Responsabile del servizio finanziario per la liquidazione;
- Al Responsabile di segreteria per la pubblicazione del presente atto.

ACCERTATA la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva preventiva della formazione dell'atto da parte del responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Soare Andrei Justin

VISTA l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento e il parere conseguente espresso ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs n. 267/2000

Il Dirigente adotta la presente determinazione

Il dirigente
Ing. Remo Bernardi

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 324 del 01/02/2023, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento SOARE ANDREI JUSTIN in data 01/02/2023

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 324 del 01/02/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente Ing. BERNARDI REMO in data 02/02/2023

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 324 del 01/02/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2023	772	1	2705	----- OMISSIS -----	19.520,00

Teramo, li 06/02/2023

Il Dirigente del Servizio Finanziario
COZZI DANIELA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 352

Il 07/02/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 226 del 06/02/2023 con oggetto: **LIQUIDAZIONE DITTA "SNOWSRVICE SRL" - FATT. N. VE/65 DEL 27/01/2023 - n.1 VOMERE SGOMBRANEVE A GEOMETRIA VARIABILE CONFORME ALLA NORMATIVA DIN 76060/A - CIG: 9518724B87, € 19.520**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 07/02/2023.