



# CITTÀ DI TERAMO

## AREA 6 - LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

### REGISTRO GENERALE N. 2049 del 06/10/2023

#### Determina del Dirigente di Settore N. 515 del 27/09/2023

PROPOSTA N. 2595 del 22/09/2023

**OGGETTO:** IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI. SISTEMAZIONE CAMPETTO DI VALLE SAN GIOVANNI. APPROVAZIONE ATTI TECNICI RELATIVI ALLO STATO FINALE E LIQUIDAZIONE CONTO FINALE ALLA DITTA TENNIS SERVICE SRL.

### IL DIRIGENTE

#### PREMESSO CHE:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 21/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023/2025;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 30/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025;

**VISTO** il Decreto sindacale n. 32 del 30 dicembre 2021 con cui si assegnavano all'ing. Remo Bernardi le funzioni di Dirigente dell'Area 6, denominata "Lavori Pubblici e Manutenzione";

**ATTESA** la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dalla stessa Giunta Comunale predefiniti amministrativo;

**VISTO** il d.lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal d.lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, commi 5 e 184;

**VISTO** il d.lgs. n. 118/2011 e, in particolare, il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria (all. 4/2);

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTO** il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, rubricato "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, rubricato "Nuove norme sul procedimento amministrativo";

#### RILEVATO INOLTRE CHE:

■ il presente procedimento e il relativo provvedimento finale, con riferimento all'area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'ambito del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) con il seguente livello di rischio: ALTO;

■ sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne RPC con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale ed in particolare:

#### MISURE GENERALI-MG:

MG-100 - Tutte le misure obbligatorie, previste dalla Legge 190/2012, dal PNA 2013 e annualità successive nonché da altre fonti normative cogenti, purché compatibili con l'attività in esame;

### MISURE SPECIFICHE-MS:

MIS SPEC 103 - Formazione su procedure, istruzioni, documentazione e sui sistemi di gestione del rischio;

MIS SPEC 74 - Regolazione dell'esercizio della discrezionalità nei procedimenti amministrativi e nei processi di attività, mediante circolari o direttive interne, in modo che lo scostamento dalle indicazioni generali debba essere motivato; creazione di flussi informativi;

- il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016;

### **PREMESSO INOLTRE CHE :**

- con Provvedimento Dirigenziale n. 2236 del 29/11/2022 si affidava, ai sensi dell'art. 32, comma 5, del d.lgs. n. 50/2016, al professionista geom. Marco Pompei, con sede in ~~-----OMISSIS-----~~, iscritto al collegio dei Geometri Laureati al n. 1192, l'incarico per lo svolgimento dei servizi di ingegneria e architettura relativamente alla "Progettazione definitiva/esecutiva (con riferimento a quanto disposto dal Responsabile del Procedimento in ossequio a quanto previsto dall'art. 23, comma 4, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50), coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione dei lavori, misure e contabilità e Certificato di Regolare Esecuzione" dei lavori aventi ad oggetto "SISTEMAZIONE CAMPETTO SPORTIVO NELLA FRAZIONE DI VALLE SAN GIOVANNI" verso l'importo di € 8.024,51 oltre Cassa e IVA per un importo complessivo pari a € 10.279,40;
- con Deliberazione n. 503 del 20/12/2022, veniva approvato il progetto denominato "SISTEMAZIONE CAMPETTO SPORTIVO NELLA FRAZIONE DI VALLE SAN GIOVANNI" trasmesso dal professionista incaricato, geom. Marco Pompei, con sede in T ~~-----OMISSIS-----~~, con il seguente Quadro Economico:

<b>IMPORTO LAVORI</b>	<b>€ 31.299,74</b>
<b>Oneri per la sicurezza</b>	<b>€ 820,39</b>
<b>Importo dei lavori al netto degli oneri per la sicurezza</b>	<b>€ 32.120,13</b>

<b>Somme in Amministrazione</b>	
1)- Lavori e forniture in economia	€ 1.725,19
2)- Imprevisti	€ 1.500,00
3)- spese tecniche	€ 9.068,14
a)- progettazion, DL e Sicurezza	€ 8.024,51
b)- contributo previdenziale	€ 401,23
c)- incentivo ex art. 113, D.Lgs. 50/2016	€ 642,40
4)- IVA	€ .586,55
a)- IVA sui lavori al 10 %	€ 3.212,01
b)- IVA sulle spese tecniche e simili al 22 %	€ 1.994,99
c)- IVA su lavori e forniture in economia al 22 %	€ 379,54
<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b>	<b>€ 17.879,87</b>
<b>IMPORTO TOTALE DEL PROGETTO</b>	<b>€ 50.000,00</b>

### **DATO ATTO CHE :**

- con Determina Dirigenziale n° 2592 del 23-12-2022, a seguito di procedura per l'affidamento dei lavori di che trattasi mediante invio sulla piattaforma MAGGIOLI A & C, ai sensi dell'art. 36 comma a) del D.L.vo 50/2016, così come modificato dall'art. 1.comma 2 lettera a) del D.L. n. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020, i suddetti lavori venivano affidati alla Ditta Tennis

Service S.r.l. -----OMISSIS----- – P.I. e C.F.: --OMISSIS--, verso un importo netto contrattuale pari ad €. 30.242,15, oltre IVA al 10% e quindi verso l'importo complessivo pari ad €. 33.266,36;

- l'applicazione del ribasso del 6% sull'importo posto a base di gara di €. 31.299,74 (32.120,13 – 820,39 oneri di sicurezza) ha determinato il seguente nuovo Quadro Economico:

<b>Importo Lordo Lavori</b>	<b>€ 31.299,74</b>
Importo netto lavori con ribasso del 6%	€. 29.421,75
<b>Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso</b>	<b>€ 820,39</b>
<b>Importo contrattuale compreso oneri di sicurezza</b>	<b>€ 30.242,14</b>

<b>Somme in Amministrazione</b>	
1)- Lavori e forniture in economia	€ 1.725,19
2)- Imprevisti	€ .500,00
3)- spese tecniche	€ .030,58
a)- progettazion, DL e Sicurezza	€ 8.024,51
b)- contributo previdenziale	€ 401,23
c)- incentivo ex art. 113, D.Lgs. 50/2016	€ 604,84
4)- IVA	€ 7.502,09
a)- IVA sui lavori al 10 %	€ 3.024,21
b)- IVA sulle spese tecniche e simili al 22 %	€ 1.986,73
c)- IVA su lavori e forniture in economia al 22 %	€ 379,54
ECONOMIE DERIVANTI DAL RIBASSO D'ASTA	€. 2.111,61
<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b>	<b>€ 19.757,86</b>
<b>IMPORTO TOTALE DEL PROGETTO</b>	<b>€ 50.000,00</b>

#### DATO ATTO CHE:

- in data **14-07-2023** con nota p.llo n° **52765**, in adempimento all'incarico ricevuto, il professionista Geom. Marco Pompei , ha trasmesso la seguente documentazione contabile: **Libretto delle Misure – Registro di Contabilità – Sommario del Registro di Contabilità – Stato Finale dei Lavori- Relazione Conto Finale- Certificato di Regolare Esecuzione;**
- Che i citati atti contabili sono stati accettati e regolarmente sottoscritti dal Direttore dei Lavori incaricato) e dal RUP Ing. Coletta Puritani ;

**VISTA** la fattura elettronica n° **98** dell' **11-09-2023** dell'importo complessivo pari ad €. **33.266,35** IVA al 10% compresa, trasmessa dall'Impresa affidataria (p.llo n° 64486 del 12/9/'23) , onde conseguire il pagamento ;

**VISTO il DURC** p.llo INAIL n° 39596460 della ditta affidataria , con scadenza in data 10/11/2023, attestante la regolarità contributiva e previdenziale;

**CONSIDERATO** che il pagamento della fattura è soggetto al meccanismo dello split payment previsto dall'art. 1 comma 629 lett.b) della L. 190/2014 (legge di stabilità 2015);

#### ATTESO CHE

- Si è provveduto secondo quanto previsto dalla L. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e in particolare dall'art. 3 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari", ad identificare la procedura in oggetto con i seguenti codici:

- Codice Unico di Progetto (CUP): **D47D22000120004**

- Codice Identificativo di Gara (CIG): **Z29393A8C6**

**VISTO** il d.lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il d.lgs. n. 50/2016;

**VISTO** il D.P.R. n. 207/2010, per quanto in vigore;

**VISTO** il vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

**RITENUTA** la necessità di provvedere in merito a quanto innanzi descritto;

**DATO ATTO** che il sottoscritto Dirigente dell'Area 6 ha personalmente verificato il rispetto dell'azione amministrativa alle Leggi, allo Statuto e ai Regolamenti Comunali;

**RICHIAMATO** il codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente, in particolare l'art. 2, per il quale nei contratti sono inserite apposite disposizioni o clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal medesimo oltre che dal d.P.R. n. 62/2013;

**RICHIAMATE**, inoltre le norme recate dal d.lgs. n. 33/2013, per il quale le informazioni relative alle procedure per l'affidamento di opere e lavori pubblici, sussidi, servizi e forniture sono soggetti alla pubblicità sul sito istituzionale dell'Ente nelle apposite sezioni così come disciplinato dalle norme vigenti in materia di affidamenti, pubblicità e trasparenza;

**CONSIDERATO** che il presente provvedimento non è soggetto agli artt. 26 e 27 del d.lgs n. 33/2013;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della legge n. 190/2012 non esistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del Responsabile del Procedimento;

**DATO ATTO**, infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 147 bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, e successive modifiche ed integrazioni, e all'art. 5, comma 2, dell'apposito regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale consiliare n. 1 dell'8 gennaio 2013, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

## **D E T E R M I N A**

per quanto sopra esposto nella parte narrativa del presente provvedimento, che ne costituisce parte integrante ,

1. **DI APROVARE** gli atti tecnico-amministrativi indicati in premessa relativi allo Stato Finale dei Lavori, C.R.E. e Relazione Conto Finale ;
2. **DI LIQUIDARE** alla Ditta Tennis Service S.r.l. - \_\_\_\_\_  
**OMISSIS**\_\_\_\_\_, l'importo complessivo pari ad €. 33.266,35 IVA al 10% compresa a saldo della fattura emessa mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato avente il seguente codice IBAN : \_\_\_\_\_  
**OMISSIS**\_\_\_\_\_con imputazione

<b>Eserc. Finanz.</b>	2023				
<b>Cap./Art.</b>	26201/71	<b>Descrizione</b>	CAMPETTO POLIVALENTE DI VALLE SAN GIOVANNI		
<b>Missione</b>	06	<b>Programma 01</b>			
<b>Titolo</b>	2	<b>Macro aggregato</b>	02	<b>Piano dei Conti</b>	2.02.01.09.016
<b>SIOPE</b>	2115	<b>CIG</b>	Z29393A8C6		<b>CUP</b> D47D22000120004
<b>Impegno n.</b>	60/1	<b>Importo</b>	€ 33.266,35		

**3. DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito istituzionale della Città di Teramo e in Amministrazione trasparente

**Accertata** la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte del Responsabile del Procedimento

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Ing. Coletta Puritani**

**Vista** l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento e il parere conseguentemente espresso ai sensi dell'art. 147 *bis* comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000,

**IL DIRIGENTE**  
adotta la presente determinazione.

**Il Dirigente**  
**Ing. Remo Bernardi**

**VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA**

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 2595 del 22/09/2023, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento PURITANI COLETTA in data 29/09/2023

**VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 2595 del 22/09/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente Ing. BERNARDI REMO in data 29/09/2023

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 2595 del 22/09/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**  
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

## LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2023	7762	1	60	----- OMISSIS -----	33.266,35

Teramo, li 06/10/2023

Il Dirigente del Servizio Finanziario  
COZZI DANIELA

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 3421

Il 06/10/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 2049 del 06/10/2023 con oggetto: **IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI. SISTEMAZIONE CAMPETTO DI VALLE SAN GIOVANNI. APPROVAZIONE ATTI TECNICI RELATIVI ALLO STATO FINALE E LIQUIDAZIONE CONTO FINALE ALLA DITTA TENNIS SERVICE SRL.**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

**Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.**

Nota di pubblicazione firmata da Dott. CUPAILO FULVIO il 06/10/2023.