



CITTÀ DI TERAMO

- RISORSE UMANE, APPALTI E SERVIZI, PUBBLICA ISTRUZIONE

REGISTRO GENERALE N. 253 del 08/02/2023

Determina del Dirigente di Settore N. 41 del 08/02/2023

PROPOSTA N. 395 del 07/02/2023

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO P. P. DI ISTRUTTORE EDUCATIVO CULTURALE E ESECUTORE EDUCATIVO PER GLI ASILI NIDO DEL COMUNE DI TERAMO CIG: 95516238A5 – NOMINA COMMISSIONE DI GARA

La Sottoscritta Dott.ssa Loana Presbiteri De Lassis, responsabile unico del procedimento, giusta disposizione dirigenziale prot. n. 43326 del 14/08/2020, attestando di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e dalla normativa anticorruzione, e di non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi dell’art. 6 bis della L. 241/90, sottopone alla Dirigente dell’Area 1 Dott.ssa Tamara Agostini il seguente provvedimento:

PREMESSO che con Decreto del Ministero dell’Interno del 13 dicembre 2022- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 del 19 dicembre 2022 - il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023-2025 da parte degli Enti Locali è stato differito al 31 marzo 2023, successivamente ulteriormente differito al 30 aprile 2023 ai sensi dell’art. 1, comma 775, della legge 29 dicembre 2022, n. 197, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 303 – Supplemento Ordinario n. 43 del 29 dicembre 2022, e che, dunque, ai sensi dell’art. 163, comma 3, del d.lgs. n. 267/2000 questo Ente si trova in esercizio provvisorio;

RICHIAMATI con riferimento alle disposizioni dell’esercizio provvisorio:

4. l’articolo 163 del D.Lgs. 267/2000;
5. il punto 8 del principio contabile All. 4/2 al D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni che ulteriormente precisa come nel corso dell’esercizio provvisorio:
 - gli enti possono impegnare solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, salvo quelle riguardanti i lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza (punto 8.5);
 - gli enti possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell’ultimo bilancio di previsione deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell’importo accantonato al fondo pluriennale (la voce “di cui fondo pluriennale vincolato”), con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti (punto 8.5);
 - la gestione in dodicesimi dell’esercizio provvisorio riguarda solo gli stanziamenti di competenza della spesa al netto degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione all’esercizio provvisorio e dell’importo del fondo pluriennale vincolato (punto 8.6);
 - gli impegni assunti negli esercizi precedenti, in quanto “già assunti”, non sono soggetti ai limiti dei dodicesimi e comprendono gli impegni cancellati nell’ambito delle

operazioni di riaccertamento dei residui e reimputati alla competenza dell'esercizio in gestione (punto 8.6);

■ nei casi in cui è consentito assumere impegni senza fare riferimento al limite dei dodicesimi, le spese sono impegnate nel rispetto del principio contabile generale della competenza finanziaria, con imputazione agli esercizi in cui le spese sono esigibili, nei limiti degli stanziamenti dell'ultimo bilancio approvato (punto 8.7);

RICHIAMATE:

-la deliberazione del Consiglio Comunale 28 febbraio 2022, n. 5, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il “Documento Unico di Programmazione 2022/2024 e Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2022/2024”;

-la Deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui sono stati approvati il “Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024” e “Piano della Performance 2022-2024” successivamente modificati con Deliberazione di Giunta Comunale n. 501 del 15/12/2022;

DATO ATTO che:

- la presente determinazione non comporta impegno di spesa in quanto trattasi di nomina di commissione di gara;

CONSIDERATO CHE:

con determinazione dirigenziale n. 2602 del 23/12/2022 si stabiliva di esperire una gara per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato per i profili professionali di Istruttore educativo-culturale e di Esecutore presso gli asili nido comunali da espletarsi mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, con l'aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla scorta dei criteri e dei punteggi stabiliti nel medesimo atto, per un importo complessivo pari ad € 100.000,00 compresi di IVA e di incentivi per funzioni tecniche previsti dall'articolo 113 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

con il medesimo atto venivano approvati il “Capitolato per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo presso gli asili nido comunali della Città di Teramo”(All. A) e i relativi allegati 1 e 2 così come in premessa specificati, nonché il “Bando di Gara” (All. B), nonché i “Requisiti di ammissione” ed i “Criteri di valutazione dell'offerta”;

PRESO ATTO che la Commissione di gara, costituita dalla Dott.ssa Loana Presbiteri De Lassis, Responsabile del procedimento della procedura in oggetto, che ha assunto le funzioni di Presidente, dalla Dott.ssa Tamara Agostini, Dirigente dell'Area 1, in qualità di componente, e dalla Dott.ssa Lucia Di Giuliantonio, Specialista Amministrativo del Settore 1.3 che ha assunto anche le funzioni di segretaria verbalizzante, ha proceduto all'apertura delle 4 (quattro) buste contenenti la documentazione amministrativa tramite piattaforma telematica giunte entro il termine stabilito e, a seguito della verifica dei criteri di ammissione previsti, ha ammessi tutti i quattro partecipanti;

RITENUTO necessario, pertanto, procedere alla nomina di una Commissione Giudicatrice formata da dipendenti dell'Ente, composta di n. 3 (tre) esperti (presidente ed ulteriori due membri) al fine di procedere all'esame delle offerte;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 427 del 10/11/2022, avente per oggetto “CRITERI DI NOMINA DELLE COMMISSIONI GIUDICATRICI INTERNE E DEL SEGGIO DI GARA”, in cui si prende atto:

a. che nelle procedure di affidamento di appalto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture e nelle procedure di concessione, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa è nominata una Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte, dal punto di vista tecnico ed economico:

b. che la Commissione Giudicatrice è composta da un numero dispari di componenti nel massimo di cinque, in ossequio a quanto stabilito al prf. 1.1, punto 1) delle Linee guida n. 5, di attuazione del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici";

c. che i componenti della Commissione Giudicatrice sono selezionati tra il personale dell'Ente e, nello specifico, il Presidente tra il personale dirigente ed i funzionari incaricati delle funzioni vicarie, i Commissari diversi dal Presidente tra il personale di categoria D e il Segretario tra il personale almeno di categoria C;

d. che, qualora la valutazione delle offerte richieda ulteriori professionalità ovvero risulti particolarmente complessa, la Commissione può essere composta anche da uno o più membri esterni;

e. all'art. 3, rubricato "Requisiti dei componenti", che i componenti devono essere esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto da affidare e non devono aver svolto, né possono svolgere, alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al medesimo e che i componenti non devono trovarsi in una delle condizioni previste dall'art. 77, commi 5 e 6, del d. lgs. n. 50/2016 e, a tal fine, in sede di prima riunione della commissione di gara devono rendere apposita dichiarazione recante l'indicazione dell'insussistenza delle suddette clausole;

f. all'art. 4, rubricato "Nomina dei componenti", che i componenti sono nominati dal Dirigente del Settore che ha dato luogo alla procedura di gara, mediante apposita determina da adottarsi in data successiva alla scadenza del termine di presentazione delle offerte;

PRESO ATTO della disponibilità, espressa per le vie brevi, da parte dei seguenti componenti come sopra individuati:

- Dott. Adalberto Di Giustino Vice Dirigente dell'Area 1 – Presidente
- Dott.ssa Iolanda Di Giacomo Specialista Economico Finanziario dell'Area 3 – Membro
- Dott.ssa Federica Cilli Specialista Amministrativo Contabile dell'Area 4 – Membro
- Dott.ssa Mariagabriella Di Monte in qualità di segretario verbalizzante;

PRESO ATTO, inoltre, che le dichiarazioni dei suddetti componenti recanti l'indicazione dell'insussistenza delle condizioni previste dall'art. 77, commi 5 e 6 del D. Lgs. 50/2016 saranno rese all'insediamento della Commissione;

RILEVATO CHE:

- il presente procedimento e il relativo provvedimento finale, con riferimento all'area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'ambito del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) con il seguente livello di rischio: ALTO;
- sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne RPC con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale ed in particolare:

MISURE GENERALI-MG:

MG-100 - Tutte le misure obbligatorie, previste dalla Legge 190/2012, dal PNA 2013 e annualità successive nonché da altre fonti normative cogenti, purché compatibili con l'attività in esame

MISURE SPECIFICHE-MS:

MIS SPEC 103 - Formazione su procedure, istruzioni, documentazione e sui sistemi di gestione del rischio

MIS SPEC 74 - Regolazione dell'esercizio della discrezionalità nei procedimenti amministrativi e nei processi di attività, mediante circolari o direttive interne, in modo che lo scostamento dalle indicazioni generali debba essere motivato; creazione di flussi informativi;

- il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016;

VISTO il Decreto n.22 del 10/08/2020 con il quale il Sindaco ha conferito alla Dott.ssa Tamara Agostini l'incarico e le relative funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l'Area 1 denominata "Organizzazione amministrativa, Risorse Umane, Appalti e Servizi e Gestione Integrata del sistema Comunità Educante" quale risultante dalla riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente effettuata con Deliberazione della Giunta Comunale n.168 del 08/08/2020 e, per l'effetto, la responsabilità gestionale delle Aree e dei servizi tutti ivi indicati;

CONSIDERATO che, in coerenza con la Disposizione Dirigenziale prot. n. 43326 del 14/08/2020, relativa alla organizzazione degli uffici e del personale, la Responsabile del procedimento e dell'esecuzione è la Dott.ssa Dottoressa Loana Presbiteri De Lassis, Responsabile dell'Area 1.3 - Settore "Pubblica Istruzione e Servizi Scolastici Asili Nido";

VISTO il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);

CONSIDERATO che il presente provvedimento non è soggetto agli artt. 26 e 27 del D.Lgs.n. 33/2013;

RICHIAMATE inoltre le norme recate dal d.lgs. n. 33/2013, per il quale le informazioni relative alle procedure per l'affidamento di opere e lavori pubblici, sussidi, servizi e forniture sono soggetti alla pubblicità sul sito istituzionale dell'Ente nelle apposite sezioni così come disciplinato dalle norme vigenti in materia di affidamenti, pubblicità e trasparenza;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dall'Organo di Governo dell'Ente predefiniti;

VISTO il Piano di prevenzione della Corruzione ed il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici in materia di obbligo di astensione nell'ipotesi di incompatibilità e di conflitto di interesse nell'adozione dei provvedimenti di propria spettanza;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della legge n. 190/2012 non esistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del Responsabile del Procedimento;

DATO ATTO infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, e di cui all'art.39, comma 2, dell'apposito Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato da ultimo con Deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.15 del 24/04/2018;

RITENUTO doversi provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1. di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di dare atto che la Commissione di gara, costituita dalla Dott.ssa Loana Presbiteri De Lassis, Responsabile del procedimento della procedura in oggetto, che ha assunto le funzioni di Presidente, dalla Dott.ssa Tamara Agostini, Dirigente dell'Area 1, in qualità di componente, e dalla Dott.ssa Lucia Di Giuliantonio, Specialista Amministrativo del Settore 1.3 che ha assunto anche le funzioni di segretaria verbalizzante, ha proceduto all'apertura delle 4 (quattro) buste contenenti la documentazione amministrativa tramite piattaforma telematica giunte entro il termine stabilito e, a seguito della verifica dei criteri di ammissione previsti, ha ammessi tutti i quattro partecipanti;

3. di nominare, quali componenti della commissione giudicatrice della procedura di gara avente ad oggetto "AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE EDUCATIVO CULTURALE E ESECUTORE EDUCATIVO PER GLI ASILI NIDO DEL COMUNE DI TERAMO" - CIG: 95516238A5, cui è demandata la valutazione per la scelta della migliore offerta nell'ambito della procedura di gara in oggetto:

- Dott. Adalberto Di Giustino Vice Dirigente dell'Area 1 – Presidente
- Dott.ssa Iolanda Di Giacomo Specialista Economico Finanziario dell'Area 3 – Membro
- Dott.ssa Federica Cilli Specialista Amministrativo Contabile dell'Area 4 – Membro
- Dott.ssa Mariagabriella Di Monte in qualità di segretario verbalizzante;

6. di dare atto che, non comportando la presente determinazione impegno di spesa e non dovendo essere trasmessa al Responsabile del Settore Finanziario, la stessa è immediatamente eseguibile;

7. di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata sul sito internet del Comune www.comune.teramo.it nella sessione "Amministrazione trasparente", ai sensi del D.L.vo 33 del 14.03.2013 e sull'albo pretorio on line.

Accertata la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte del Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Loana Presbiteri De Lassis

LA DIRIGENTE

- Esaminato il documento istruttorio che precede, predisposto dal Responsabile del procedimento;
- attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;
- richiamata la normativa vigente in materia;
- attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione, ai sensi dell'art. 147-bis del decreto legislativo 267 del 2000 e s.m.i.;
- dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;
- ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;
- vista l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento
- esaminato l'atto conseguentemente predisposto e riscontrata la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, del D.Lgs. n.267/2000;

 adotta la presente Determinazione a tutti gli effetti di legge.

LA DIRIGENTE
Dott.ssa Tamara Agostini

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 395 del 07/02/2023, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento PRESBITERI DE LASSIS LOANA in data 07/02/2023

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 395 del 07/02/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente DOTT.SSA AGOSTINI TAMARA in data 08/02/2023

Non rilevante sotto il profilo contabile

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 382

Il 09/02/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 253 del 08/02/2023 con oggetto: **PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO P. P. DI ISTRUTTORE EDUCATIVO CULTURALE E ESECUTORE EDUCATIVO PER GLI ASILI NIDO DEL COMUNE DI TERAMO CIG: 95516238A5 – NOMINA COMMISSIONE DI GARA**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 09/02/2023.