



# CITTÀ DI TERAMO

## AREA 6 - LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

### REGISTRO GENERALE N. 2321 del 03/11/2023

#### Determina del Dirigente di Settore N. 621 del 30/10/2023

PROPOSTA N. 3015 del 30/10/2023

**OGGETTO:** POR FESR 2014-2020: ASSE VII – SUS - AZIONE 4.6.2 rinnovo del materiale rotabile - ACQUISTO DI ACCESSORI PER MANUTENZIONE E STOCCAGGIO E-BIKE - AGGIUDICAZIONE ALL'O.E. MANLU SRL - BIKE FACILITIES- CIG A02143D859 - IMPORTO € 138.260,00

#### IL DIRIGENTE

#### PREMESSO CHE:

- con deliberazione del Consiglio Comunale 21 marzo 2023, n. 5, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il “Documento Unico di Programmazione 2023/2025”;
- con deliberazione del Consiglio Comunale 30 marzo 2023, n. 19, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il “Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2023/2025”;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 146 del 21 aprile 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il “Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025” e “Piano degli obiettivi 2023/2025”;

**VISTO** il Decreto sindacale n. 32 del 30 dicembre 2021 con cui si assegnavano all'ing. Remo Bernardi le funzioni di Dirigente dell'Area 6, denominata “Lavori Pubblici e Manutenzione”;

**ATTESA** la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dalla stessa Giunta Comunale predefiniti;

**VISTO** l'art 183 del D.Lgs n. 267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs n. 126/2014;

**VISTO** il D.Lgs n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTO** il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, rubricato “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, rubricato “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;

#### VISTI:

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" e che abroga il regolamento (CE) n. 1080/2006;
- il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il regolamento (CE) n.1081/2006;
- l'art. 125 del Reg. 1303/2013 che definisce l'Autorità di Gestione (AdG) come responsabile del POR "Regione Abruzzo – Programma Operativo FESR 2014-2020", conformemente al principio di sana gestione finanziaria attribuendogli una serie di compiti;
- la L.R. 14 settembre 1999, n. 77, “Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo”, e successive modifiche ed integrazioni;

- la Decisione della Commissione Europea n. C(2014) 10099 del 17 dicembre 2014 con cui è stato approvato il POR FESR 2014 - 2020;
- la D.G.R. 13 marzo 2015, n. 180, con la quale la Giunta Regionale ha preso atto della menzionata decisione della Commissione Europea n. C(2014) 10099 del 17 dicembre 2014;
- la Decisione C(2015) 5818 della Commissione Europea del 13 agosto 2015, con cui è stato adottato il POR FESR Abruzzo 2014 - 2020;
- la D.G.R. n. 723 del 9 settembre 2015 con cui la Giunta Regionale ha preso atto della menzionata decisione della Commissione Europea C(2015) 5818 del 13 agosto 2015;

#### TENUTO CONTO CHE:

- nell'ambito del POR FESR 2014 – 2020 è stato individuato uno specifico asse prioritario, l'Asse VII "Sviluppo Urbano Sostenibile", come modalità attuativa delle politiche urbane;
- la Regione Abruzzo, in riferimento alle modalità attuative delle politiche urbane e conformemente alle indicazioni europee, ha individuato come Autorità Urbane (AU) le 4 città capoluogo alla luce della contenuta dimensione finanziaria del POR FESR 2014 – 2020 e delle specifiche caratteristiche del territorio regionale caratterizzato da fenomeni di polarizzazione verso gli addensamenti urbani della fascia costiera (Chieti-Pescara fino a Teramo) e in alcuni fondovalle interni;
- nel mese di ottobre 2016 una bozza delle Linee Guida per le Strategie SUS è stata oggetto di condivisione interna tra le strutture regionali competenti per gli obiettivi tematici e le azioni previste nell'Asse VII (Dipartimento Infrastrutture, Trasporti, Mobilità, Reti e Logistica, Servizio Sistema Informativo Regionale e Rivoluzione Pubblica Amministrazione, Servizio Beni e Attività Culturali);
- con nota prot. n. RA/0037768/17 del 16 febbraio 2017 il Presidente della Regione Abruzzo ha convocato in data 23 febbraio 2017 la Città di Teramo al tavolo di lavoro POR FESR 2014 – 2020 – Asse VII Sviluppo Urbano Sostenibile – Azioni 2.2.2, 4.6.2, 4.6.3, 4.6.4 e 6.7.1, a cui hanno preso parte anche il Rapporteur della Commissione Europea e le altre 3 città capoluogo, al fine di arrivare a definire le linee guida per la definizione delle strategie di Sviluppo Urbano Sostenibile (SUS) delle città;
- per l'attuazione dell'Asse VII l'Autorità di Gestione (AdG) ha elaborato le Linee Guida per la definizione delle strategie di Sviluppo Urbano Sostenibile – SUS – delle città (in attuazione dell'art. 7 del Reg. – UE – n. 1301/2013), finalizzate a fornire alle città capoluogo abruzzesi un supporto metodologico per la definizione delle strategie di Sviluppo Urbano Sostenibile (SUS), alla luce del POR FESR Abruzzo 2014 – 2020 e dell'art. 7 del Reg. (UE) n. 1301/2013;
- le Linee Guida per le Strategie SUS recepiscono i documenti metodologici e i regolamenti europei relativi all'attuazione della strategia urbana e in particolare:
  1. declinano il tema dello sviluppo urbano sui diversi livelli strategico/territoriali (europeo, nazionale, regionale, 4 città capoluogo) approfondiscono il contesto e la strategia urbana delineata dall'Asse VII del POR FESR, raccordandola con gli orientamenti europei e nazionali, e focalizzano le relazioni tra l'Asse e gli altri assi del POR FESR e del POR FSE;
  2. definiscono i compiti delle autorità coinvolte e le relazioni tra le stesse;
  3. indicano le risorse finanziarie destinate alle azioni dell'Asse VII e i criteri di assegnazione alle 4 città capoluogo, che saranno designate quali Organismi Intermedi (OI) in coerenza con il Sistema di Gestione e Controllo del POR FESR 2014 – 2020;
  4. definiscono il percorso metodologico relativo alla selezione delle operazioni inerenti l'individuazione degli interventi da realizzare da parte delle Autorità Urbane (AU) e indicano i requisiti necessari per assicurare la coerenza tra le azioni sviluppate dai comuni capoluogo e la strategia dell'Asse VII;
  5. suggeriscono, alla luce delle indicazioni della Guidance for Member States on Integrated Sustainable Urban Development di ESEIGIF del 18 maggio 2015, il percorso metodologico per l'efficace elaborazione da parte delle 4 città capoluogo della Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile (SUS);
    - nel mese di marzo 2017 sono pervenute all'Autorità di Gestione (AdG) le osservazioni formulate dalle città capoluogo a seguito dell'incontro del 23 febbraio 2017;
    - l'Autorità di Gestione (AdG) ha, pertanto, adeguato il documento, recependo alcune osservazioni riguardanti la possibilità di redigere i PUMS contestualmente alla definizione delle Strategie e di ritenere le spese per la predisposizione dei suddetti PUMS ammissibili e riconducibili all'Asse VII "Assistenza Tecnica" del POR FESR Abruzzo 2014 – 2020;
    - relativamente al supporto alle città, l'Autorità di Gestione (AdG) ha previsto all'interno delle Linee Guida l'attivazione di uno specifico Gruppo di Lavoro coordinato da un dirigente regionale e composto da esperti di FESR, Urbanistica, Lavori Pubblici, Trasporti, Programmazione Negoziata, Strumenti Finanziari;
    - sempre relativamente al supporto alle città, l'Autorità di Gestione (AdG) ha predisposto una proposta di modifica dell'Asse VII "Assistenza Tecnica" del POR FESR Abruzzo 2014 – 2020 al fine di poter assegnare alla 4 città capoluogo risorse pari ad un totale di € 160.000,00, per un importo massimo per ciascuna città di €

40.000,00, per la predisposizione dei PUMS; tale proposta è stata sottoposta al Comitato di Sorveglianza del POR FESR, riunito in data 24 marzo 2017, che ha approvato tale variazione;

#### **PRESO ATTO CHE**

1. con D.G.R. 28 aprile 2017, n. 220, la Giunta Regionale ha approvato le Linee Guida per le Strategie SUS e ha stabilito, come previsto nelle Linee Guida per le Strategie SUS, che le 4 città capoluogo presentino le loro Strategie all’Autorità di Gestione (AdG) entro 60 giorni dalla data di pubblicazione della delibera in questione sul sito istituzionale della Regione Abruzzo;
2. con la medesima delibera è stato dato mandato all’Autorità di Gestione Unica FESR-FSE, conformemente al Sistema di Gestione e Controllo POR FESR Abruzzo 2014-2020, di:
  - coordinare l’attuazione dell’Asse VII e il percorso di presentazione, esame e approvazione delle Strategie di Sviluppo Urbano e Sostenibile delle 4 città capoluogo, che saranno designate quali organismi Intermedi (OI), in coerenza con il Sistema di Gestione e Controllo del POR FESR 2014 – 2020;
  - concedere eventuali proroghe alle città esclusivamente in casi debitamente motivati;
  - costituire un gruppo di lavoro a supporto delle città capoluogo anche ai fini dell’elaborazione delle Strategie, come previsto dalle Linee Guida per le Strategie SUS;

**RICHIAMATA** la delibera di Giunta Comunale n. 182 del 29.06.2017, ad oggetto “POR FESR 2014 – 2020. ASSE VII Sviluppo Urbano Sostenibile. Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile SUS), della Città Di Teramo. Approvazione” e gli allegati in essa contenuti tra cui la documentazione costituente la “Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile della Città Di Teramo”, di seguito per brevità indicata come S.S.U.S.

#### **PRESO ATTO ALTRESÌ CHE:**

- che con Delibera di Giunta Municipale n. 344 del 9/11/2017, si sono approvate la fase “A” e la fase “B” del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile, contenenti:
  - 1) La ricostruzione del Quadro delle Conoscenze
  - 2) La analisi dei punti di forza e di debolezza del sistema della mobilità
- che con nota prot. RA 0257626/18 del 19.09.2018, la Regione Abruzzo –Dipartimento Presidenza e Rapporti con l’Europa – ha comunicato a questo Ente le quattro città che hanno elaborato Specifiche Strategie Urbane di Sviluppo Sostenibile (SUS), il cui processo di valutazione da parte della Regione Abruzzo si è concluso a Novembre 2017 e con DPA/209 del 29.11.2017, secondo la seguente graduatoria:

POSIZIONE GRADUATORIA	SUS CITTÀ	% RISORSE ATTRIBUITE E IMPORTO	
1	Pescara	30%	6.9000.000,00
2	Chieti	27%	6.210.000,00
3	L’Aquila	23%	5.290.000,00
4	Teramo	20%	4.600.000,00
TOTALI		100%	€ 23.000.000,00

- Che questa Amministrazione ha deciso di promuovere specifici comportamenti, declinati nel Documento contenente le Linee Programmatiche dell’attuale Amministrazione e relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato politico-amministrativo 2018 – 2023, dove vengono enunciate precise azioni sulla necessità di una politica di programmazione, capace di cogliere le opportunità fornire dalla partecipazione alla politica dei Fondi Europei come descritto nel Documento stesso al punto 6 delle Linee Programmatiche approvate con DCC n. 9 del 11.09.2018;
- Che, nell’ambito delle dette linee programmatiche, è previsto l’intervento di “Riqualficazione del Teatro Romano”, di epoca Augustéa, per il quale è già in corso la progettazione definitiva, che rispetta le priorità e gli obiettivi del POR-FESR e per la cui compiuta definizione è necessario integrare la quota di finanziamento disponibile;
- Che in data 14.03.2019, nella sede della Regione Abruzzo, in P.zza Unione, Sala Corradino D’Ascanio a Pescara, si è tenuta una riunione in cui hanno partecipato il Rapporteur della Commissione Europea Dott. Luigi Nigri, i rappresentanti dell’Autorità di Gestione Unica POR FESR/FSE Abruzzo nella persona della Dott.ssa Elena Sico, Dirigente del Servizio Autorità di Gestione Unica FESR/FSE e Rappresentanti del Comune di Teramo durante la quale è stata rappresentata, giusto processo verbale, l’esigenza di apportare una modifica alla Strategia, specificamente all’Azione 3 della SUS Teramo – Azione 6.7.1, che riguarda la sostituzione del recupero funzionale della struttura denominata “Mercato Coperto” con la riqualficazione di un lotto funzionale dell’area del Teatro Romano di epoca Augustéa, attraverso l’eliminazione di preesistenze che ne ostacolano la piena fruizione;

- Che nella stessa riunione è stata rappresentata la difficoltà del Comune di Teramo allo svolgimento di tutte le attività delegate in qualità di Autorità Urbana, e che con successiva mail del 25/4/2019, è stato concordato che la fase di controllo di 1° livello, già prevista a carico del Comune di Teramo dal precedente documento S.S.U.S. del 2017, potrà essere svolta direttamente dalle strutture dedicate della Regione Abruzzo;
- Che tali modifiche e aggiornamenti proposti comportano anche una conseguente variazione del piano economico, a suo tempo presentato, nel rispetto della quota di cofinanziamento prevista nelle Linee Guida relative alla predisposizione delle Strategie Urbane Sostenibili;
- Che con determina Reg. V Sett. 1032/2019 è stata formalizzato l'impegno di spesa per il supporto, nella fase di studio, redazione e aggiornamento, del Documento sulla Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile della Città di Teramo, con il Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile - Architettura e Ambientale della Facoltà di Ingegneria dell'Università degli Studi dell'Aquila;
- Che, per tutto quanto sopra specificato, il V Settore ha redatto, in collaborazione con l'Università degli Studi dell'Aquila - Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile - Architettura e Ambientale della Facoltà di Ingegneria, il documento "Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile della città di Teramo – Revisione 1 – maggio 2019";
- Che detto documento è stato trasmesso al competente Servizio Autorità di gestione unica FESR-FSE del Dipartimento della Presidenza e rapporti con l'Europa della Regione Abruzzo, con nota prot. 31797 del 17/5/2019;
- Che il citato documento ha ottenuto una valutazione positiva di congruità rispetto agli obiettivi del POR FESR, come da nota Prot. 150985 del 21/5/2019, del citato competente Dipartimento "Rapporti con l'Europa" della Regione Abruzzo;
- Che con Delibera di Giunta Municipale n. 165 del 22/5/2019 si è definitivamente approvato il documento "Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile della città di Teramo – Revisione 1 – maggio 2019", il quale è stato successivamente trasmesso all' "Autorità di Gestione Unica FESR/FSE", con Prot. 33698 del 28/05/2019

**DATO ATTO** della Determinazione Dirigenziale num. 2205 del 25/10/2023 avente ad oggetto "POR FESR 2014-2020: ASSE VII – SUS - AZIONE 4.6.2 rinnovo del materiale rotabile - attività 3.2.7.2 Acquisizione di Bici elettriche. DETERMINAZIONE A CONTRATTARE, AI SENSI DELL'ART. 17 DEL DLGS N.36/2023, PER ACQUISTO DI ACCESSORI PER MANUTENZIONE E STOCCAGGIO E-BIKE - CIG A02143D859 - IMPORTO € 139.500,00." con la quale si approvava il Quadro Economico sotto riportato:

QUADRO ECONOMICO			
<b>A</b>	<b>IMPORTO A BASE DI GARA</b>		
A.1	FORNITURA	€ 139.500,00	
	TOTALE PARZIALE QUADRO A		€ 139.500,00
B.2	SPESE GENERALI		
	Art. 113, d.lgs 50/2016 (incentivo funzioni tecniche interne)	€ 2.232,00	
	Art. 113, d.lgs 50/2016 (acquisto software)	€ -	
B.3	IVA/ ONERI		
	IVA su forniture e servizi	€ 30.690,00	
	TOTALE PARZIALE B.3		€ 30.690,00
	<b>TOTALE GENERALE PROGETTO (Inclusa IVA)</b>		<b>€ 170.190,00</b>

**DATO ATTO CHE** si è provveduto secondo quanto previsto dalla L. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e in particolare dall'art. 3 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari", ad identificare la procedura in oggetto con i seguenti codici:

Codice Unico di Progetto (CUP): **D48C17000280005**

Codice Identificativo di Gara (CIG):**A02143D859**

**DATO ATTO CHE** l'affidamento sopra descritto è avvenuto tramite l'utilizzo della piattaforma MAGGIOLI A & C Appalti e Contratti e-procurement Portale Appalti in uso del Comune di Teramo (Portale gare d'appalto|Home (maggiolicloud.it) a recepimento della direttiva comunitaria 2014/24/EU sugli appalti pubblici che obbliga dal 18 ottobre 2018 le Stazioni Appaltanti all'utilizzo dei mezzi telematici in tutte le comunicazioni con gli operatori economici;

**CONSIDERATA** la procedura di affidamento svolta sulla piattaforma MAGGIOLI A & C Appalti e Contratti e-procurement Portale Appalti in uso del Comune di Teramo ([Portale gare d'appalto|Home \(maggiocloud.it\)](#)) con numero identificativo G0231 con la quale sono stati inviati alla ditta MANLU SRL - BIKE FACILITIES avente P.IVA: **--OMISSIS--** e con sede legale in **-----OMISSIS-----** i seguenti documenti:

1. Lettera d'invito;
2. DGUE;
3. Dichiarazione di assenza conflitto d'interessi;
4. Patto d'integrità;
5. Dichiarazione ex art. 53 Dlgs163/06;
6. Dichiarazione per la Tracciabilità dei flussi finanziari;
7. Schema di contratto

**VISTA** la risposta sulla piattaforma MAGGIOLI A & C Appalti e Contratti e-procurement Portale Appalti in uso del Comune di Teramo ([Portale gare d'appalto|Home \(maggiocloud.it\)](#)) inviata dalla ditta MANLU SRL - BIKE FACILITIES avente P.IVA: **--OMISSIS--** e con sede legale in **-----OMISSIS-----** contenente i documenti sopra citati firmati, la polizza a garanzia e l'offerta economica per un compenso totale di € 138.260,00 oltre IVA secondo quanto previsto dalla legge per un totale complessivo di € 168.677,20 con un ribasso di -0.87% per i seguenti accessori:

1. Num 14 Colonnine per manutenzione e ricarica e-bike dotata di 2 prese Schuko 230V per E-Bike, utensili collegati a cavi retrattili per la manutenzione e pompa di gonfiaggio pneumatici con attacco universale.
2. Num. 28 Porta bici laterale a 2 posti compatibili con le colonnine di manutenzione e ricarica;
3. Num 14 rastrelliere modulare in alluminio con almeno 6 porta bici verticali e almeno 6 prese Schuko per la ricarica delle E-Bikes;
4. Num. 2 pensiline con pannelli solari stand alone, ovvero non connessa alla rete elettrica, dotata di batterie di accumulo con possibilità di ricarica di almeno 5 E-Bikes da parcheggiare in appositi porta-bici posti sotto la barra di ricarica.

**VERIFICATO CHE**, ai sensi della Legge 136/2010 e della Legge 217/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari):

- il pagamento delle prestazioni verrà effettuato previa acquisizione di fatture elettroniche e verifica dell'esatto adempimento della prestazioni affidate, tramite bonifico su conto corrente dedicato alle commesse pubbliche avente il seguente codice IBAN: **-----OMISSIS-----**

**RICHIAMATO** il secondo periodo del comma 5 dell'art. 17 del D. Lgs. n. 36/2023, secondo cui "l'organo competente a disporre l'aggiudicazione esamina la proposta, e, se la ritiene legittima e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente, dispone l'aggiudicazione, che è immediatamente efficace";

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 99 del Dlgs 36/2023 sono stati richiesti, con esito positivo, i documenti a comprova dei prescritti requisiti di ordine generale e speciale, giusta nota num. Prot.76400 del 27/10/2023 depositato agli atti d'ufficio;

**DATO ATTO** ai sensi dell'art.17, comma 5, del D.Lgs. 36/2023 della legittimità della proposta, valutata esclusivamente sotto il profilo della non manifesta illogicità, irrazionalità, irragionevolezza, arbitrarietà e travisamento dei fatti, e che non ci sono elementi tali da far ritenere non più sussistente l'interesse pubblico alla realizzazione dell'intervento già sotteso alla determina a contrarre;

**RITENUTO** pertanto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno di spesa;

**DATO ATTO CHE** l'importo complessivo pari €168.677,20 è stato prenotato al capitolo di spesa 29201/0 ad oggetto "LARGER INFRASTRUCTURAL INVESTMENTS OPPORTUNITIES AND CHALLENGES FOR SUSTIINABLE URBAN DEVELOPMENT (E CAP. 911) annualità 2023 Mis. 08 Prog. 01 Tit. 2 Macroacc. 02 Piano dei conti 2.02.01.09.000 giusta Determinazione Dirigenziale num. 2205 del 25/10/2023;

**DATO ATTO CHE** il contratto verrà stipulato secondo le modalità previste dall'art. 18, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023;

**DATO ATTO CHE** che nel contratto sarà inserita la clausola di risoluzione per la violazione da parte dell'appaltatore e, per suo tramite, dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, degli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e del Codice di comportamento del Comune

di Teramo adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 394 del 23/12/2021;

**DATO ATTO CHE** si provvederà, per quanto di competenza, agli obblighi sanciti dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ed alla pubblicazione di cui all’art. 1, comma 32 della L. n. 192/2012”;

**RILEVATO che:**

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'ambito del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC), con il seguente livello di rischio:

- Verifica dei requisiti di partecipazione: alto;
- Aggiudicazione: alto;

- sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC nello specifico:

- Verifica dei requisiti di partecipazione: MISURE GENERALI-MG: MG-05 - Conflitto di interesse - art. 6 bis L. 241/1990 e D.P.R. 62/2013 (PNA 2013 - Tavole delle misure - Tavola n. 6) MG-03 - Codice di comportamento che integra e specifica il Codice adottato con D.P.R. 62/2013 - MISURE SPECIFICHE-MS: MIS SPEC 210 - Direttive interne che assicurino la collegialità nella verifica dei requisiti, sotto la responsabilità del dirigente dell'ufficio acquisti e la presenza dei funzionari dell'ufficio, coinvolgendoli nel rispetto del principio di rotazione;

- Aggiudicazione: MISURE GENERALI-MG: MG-05 - Conflitto di interesse - art. 6 bis L. 241/1990 e D.P.R. 62/2013 (PNA 2013 - Tavole delle misure - Tavola n. 6) MG-03 - Codice di comportamento che integra e specifica il Codice adottato con D.P.R. 62/2013 MG-10 - Formazione di commissioni, assegnazioni agli uffici, conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna penale per delitti contro la pubblica amministrazione (PNA 2013 - Tavole delle misure - Tavola n. 11) - MISURE SPECIFICHE-MS: MIS SPEC 116 – Pubblicazione degli indennizzi concessi ai sensi dell'art. 125 cpa. MIS SPEC 115 - Ricognizione da parte dell'ufficio gare - nell'arco di due anni - sia degli operatori economici (OO.EE.) che hanno avuto la "conservazione del contratto" sia di quelli per i quali e' stato concesso il risarcimento ai sensi dell'art. 125 d.lgs. n. 104/2010. Cio' al fine di verificare la ricorrenza dei medesimi OE, indice di un possibile accordo collusivo fra gli stessi MIS SPEC 210 - Direttive interne che assicurino la collegialità nella verifica dei requisiti, sotto la responsabilità del dirigente dell'ufficio acquisti e la presenza dei funzionari dell'ufficio, coinvolgendoli nel rispetto del principio di rotazione;

- il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016;

**CONSIDERATO CHE** il presente provvedimento non è soggetto agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013;

**DATO ATTO CHE**, ai sensi dell’articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile;

**CONSIDERATO CHE** il Dirigente ed il Responsabile del Procedimento, con la sottoscrizione del presente provvedimento, ai sensi dell'art.6 *bis* della legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e), della legge 190/2012, attestano l'insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dello stesso;

**DATO ATTO**, infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 147 bis, comma 1, del d.lgs. n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, e all'art. 5, comma 2, dell'apposito regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario – Poteri Consiglio – n. 15 del 24 aprile 2018;

**VISTI**

- il d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm. e ii.;
- il d.lgs. n. 36/2023;
- il Regolamento interno in materia di contratti pubblici;
- il Regolamento di contabilità;
- il Protocollo di legalità;

**RITENUTO** di doversi provvedere in merito;

**DETERMINA**

Per i motivi espressi in narrativa e che si intendono integralmente riportati nel presente dispositivo;  
**DI DARE ATTO CHE** la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DI DARE ATTO**, ai sensi del comma 5 dell'art. 17 del D. Lgs. n. 36/2023, che la verifica del possesso dei requisiti giusta nota num. Prot.76400 del 27/10/2023 , in capo all'operatore economico sopra citato, ha avuto esito positivo;

**DI DISPORRE**, per l'effetto, l'aggiudicazione, ex art. 17, D. Lgs. n. 36/2023 per la fornitura di accessori per lo stoccaggio e la manutenzione delle e.-bike verso un importo pari a €138.260,00 oltre IVA secondo quanto previsto dalla legge per un totale complessivo di € 168.677,20, con un ribasso di -0.87% , all'Operatore Economico MANLU SRL - BIKE FACILITIES avente P.IVA: **--OMISSIS--** e con sede legale in **-----OMISSIS-----** per i seguenti accessori:

- Num 14 Colonnine per manutenzione e ricarica e-bike dotata di 2 prese Schuko 230V per E-Bike, utensili collegati a cavi retrattili per la manutenzione e pompa di gonfiaggio pneumatici con attacco universale.
- Num. 28 Porta bici laterale a 2 posti compatibili con le colonnine di manutenzione e ricarica;
- Num 14 rastrelliere modulare in alluminio con almeno 6 porta bici verticali e almeno 6 prese Schuko per la ricarica delle E-Bikes;
- Num. 2 pensiline con pannelli solari stand alone, ovvero non connessa alla rete elettrica, dotata di batterie di accumulo con possibilità di ricarica di almeno 5 E-Bikes da parcheggiare in appositi porta-bici posti sotto la barra di ricarica.

**DI IMPEGNARE**, con conversione della prenotazione di spesa 230/1 al capitolo di spesa 29201/0 ad oggetto "LARGER INFRASTRUCTURAL INVESTMENTS OPPORTUNITIES AND CHALLENGES FOR SUSTIINABLE URBAN DEVELOPMENT (E CAP. 911) annualità 2023 Mis. 08 Prog. 01 Tit. 2 Macroacc. 02 Piano dei conti 2.02.01.09.000 all'esito delle risultanze di gara, in favore dell'operatore economico MANLU SRL - BIKE FACILITIES avente P.IVA: **--OMISSIS--** e con sede legale in **-----OMISSIS-----** l'importo pari a €138.260,00 oltre IVA secondo quanto previsto dalla legge per un totale complessivo di € 168.677,20;

**DI DARE ATTO CHE** la somma di € 168.677,20 è stata accertata e incassata con acc. n. 443 rev. n. 13305 al capitolo di entrata 911/0 annualità 2023 denominato "LARGER INFRASTRUCTURAL INVESTMENTS OPPORTUNITIES AND CHALLENGES FOR SUSTIINABLE URBAN DEVELOPMENT (S CAP. 29201/0)". ;

**DI DARE ATTO CHE** l'importo residuo di € 1.512,80 della prenotazione n. 230 al cap. 29201/0 può essere riportata nella disponibilità del capitolo;

**DI DARE ATTO CHE** il contratto verrà stipulato secondo le modalità previste dall'art. 18, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023;

**DI DARE ATTO CHE** che nel contratto sarà inserita la clausola di risoluzione per la violazione da parte dell'appaltatore e, per suo tramite, dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, degli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e del Codice di comportamento del Comune di Teramo adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 394 del 23/12/2021;

**DI DARE ATTO CHE** si provvederà, per quanto di competenza, agli obblighi sanciti dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ed alla pubblicazione di cui all'art. 1, comma 32 della L. n. 192/2012";

**DI DARE ATTO CHE** che operatore economico MANLU SRL - BIKE FACILITIES avente P.IVA: **--OMISSIS--** e con sede legale in **V-----OMISSIS-----** ha dichiarato, in sede di presentazione dell'offerta, ai sensi dell'art. 53, comma 16- ter del d.lgs. n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del comune di Teramo nei suoi confronti per il triennio successivo alla conclusione del rapporto di lavoro;

**DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Responsabile del Settore Finanziario per le conseguenti attività di competenza anche ai sensi e per gli effetti del comma 7 dell'art.183 D.Lgs. 267/2000;

**DI PUBBLICARE** la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio on line sul sito istituzionale dell'Ente e nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013;

Accertata la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte del Responsabile del Procedimento.

Il Responsabile del Procedimento  
(Ing. Francesca Pavoni)

Vista l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento e il parere conseguentemente espresso ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000,

IL DIRIGENTE  
adotta la presente determinazione.

IL DIRIGENTE  
(Ing. Remo Bernardi)

---

### VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 3015 del 30/10/2023, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento PAVONI FRANCESCA in data 31/10/2023

---

### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 3015 del 30/10/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente Ing. BERNARDI REMO in data 02/11/2023

---

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 3015 del 30/10/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**  
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

#### IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2023	29201	2506	1	08	01	2	02	2.02.01.09.012	Infrastrutture stradali	168.677,20

Teramo, lì 03/11/2023

Il Dirigente del Servizio Finanziario  
COZZI DANIELA

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 3827

Il 06/11/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 2321 del 03/11/2023 con oggetto: **POR FESR 2014-2020: ASSE VII – SUS - AZIONE 4.6.2 rinnovo del materiale rotabile - ACQUISTO DI ACCESSORI PER MANUTENZIONE E STOCCAGGIO E-BIKE -AGGIUDICAZIONE ALL'O.E. MANLU SRL - BIKE FACILITIES- CIG A02143D859 - IMPORTO € 138.260,00**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.



**Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.**

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 06/11/2023.