



# CITTÀ DI TERAMO

## AREA 6 - LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

### REGISTRO GENERALE N. 2887 del 18/12/2023

#### Determina del Dirigente di Settore N. 744 del 06/12/2023

PROPOSTA N. 3518 del 05/12/2023

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE FATTURE N. 1825,1747,1746,1745,1408 ALLA DITTA FAST SERVICE SRLS, € 167,79, CIG:8067234C16

#### IL DIRIGENTE

Il sottoscritto Dott. Andrei Justin Soare, responsabile del procedimento, attestando di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e dalla normativa anticorruzione, e di non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n.241/1990, sottopone al Dirigente dell'Area 6, Ing. Remo Bernardi il seguente provvedimento:

**Premesso** - che con deliberazione del Consiglio Comunale 21 marzo 2023, n. 5, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il “Documento Unico di Programmazione 2023/2025”;

- che con deliberazione del Consiglio Comunale 30 marzo 2023, n. 19, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il “Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2023/2025”;

- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 146 del 21/04/2023, è stato approvato il PEG (Piano Esecutivo di Gestione) 2023/2025 e il Piano degli Obiettivi 2023/2025;

**Richiamato** il Decreto sindacale n. 32 del 30 dicembre 2021 con cui sono state assegnate all'Ing. Remo Bernardi le funzioni di Dirigente dell'Area 6, “Lavori Pubblici e Manutenzione”;

**Nella veste** di incaricato ex D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 art. 107, in forza del provvedimento sindacale di cui sopra, legittimato, pertanto, ad emanare il presente provvedimento, non sussistendo, altresì, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

**Richiamata** la D.D. n. 544 del 09/12/2022, RG. 2430 del 09/12/2022 “aggiornamento organigramma e posizioni organizzative in esecuzione della D.G.M. 463/2022” con la quale si è provveduto a nominare il Dott. Soare Andrei Justin responsabile dell'Ufficio Autoparco secondo quanto previsto dal vigente regolamento comunale;

**Dato atto** che il Comune di Teramo annovera all'interno dell'autoparco comunale n. 54 mezzi suddivisi tra: veicoli per il trasporto persone, mezzi operativi per attività di cantiere, mezzi per attività manutentive varie, mezzi per la cura del verde;

**Richiamata** la D.D. di settore n. 56 del 21/07/2020, R.G. N. 972 del 21/07/2020 “autoparco. servizio di manutenzione. Affidamento e impegno di spesa 2020/2022 fornitura e pneumatici”, **CIG: 8067234C16**;

**Dato atto** che l'azienda affidataria per la fornitura di pneumatici e per il servizio di manutenzione e riparazione degli pneumatici dei mezzi comunali è risultata essere la ditta FAST SERVICE SRLS con sede legale in Teramo - 64100, Via Raffaele d'Ortenzio, 8, CF e P.IVA: IT02059800678;

**Dato atto** che la ditta FAST SERVICE SRLS con apposita richiesta inoltrata a mezzo PEC il giorno 16/06/2020 è subentrata alla ditta Gommeur di Mucciconi Paolo che ha ceduto la gestione del punto vendita di Piano d'Accio con la conseguenza che la ditta FAST SERVICE SRLS, in forza della predetta cessione ha assunto obblighi e contratti alle stesse condizioni e patti;

**Atteso che** le suddette condizioni sono esplicitate nella D.D. di aggiudicazione (provvedimento n. 14 del 25/01/2016 R.G.);

**Richiamato** l'articolo **183 del TUEL**, *"l'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e la relativa scadenza e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'articolo 151...omissis..."*;

**Richiamato** l'articolo **184 del TUEL**:  
*"1. La liquidazione costituisce la successiva fase del procedimento di spesa attraverso la quale, in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, si determina la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto;*  
*2. La liquidazione compete all'ufficio che ha dato esecuzione al provvedimento di spesa ed è disposta sulla base della documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore, a seguito del riscontro operato sulla regolarità della fornitura o della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite...omissis..."*;

**Dato atto** che le somme necessarie per la liquidazione degli importi dovuti nei confronti della ditta FAST SERVICE SRL per le forniture e prestazioni di servizi sono disponibili ai capitoli del BDP 2023/2025, esercizio 2023 secondo la tabella riassuntiva che segue:

Cap.	Descrizione	Es. competenza	Importo	P.D.C
1350/2	manutenzione automezzi in appalto	2023	91,78	1.03.02.09.000
970/4	manutenzione automezzi in appalto	2023	142,71	1.03.02.09.000
		Totale	234,49	

**Dato atto** che FAST SERVICE SRLS con sede legale in Teramo 64100, Via Raffaele d'Ortenzio, 8, CF e P.IVA: IT02059800678 ha provveduto alla fatturazione delle prestazioni eseguite nei confronti della Città di Teramo per la fornitura di pneumatici e relativi servizi ancillari all'attività di gommista quali: deposita stagionale gomme, riparazioni forature, equilibrature, convergenze effettuate secondo le condizioni pattuite con il contratto di affidamento;

**Viste** le fatture pervenute a mezzo SDI secondo l'ordine cronologico di arrivo, regolarmente protocollate per la quali occorre **procedere al pagamento** per un totale di **€ 167,79 iva inclusa**;

Eser.	N.P.Nota	N.Doc.	Data Doc.	Da liquidare	N. Prot.	Data Prot.	Reg.Prot.
-------	----------	--------	-----------	--------------	----------	------------	-----------

2023	5280	1825	20/11/2023	44,12	83049	23/11/2023	3921
2023	5278	1747	14/11/2023	29,48	81921	21/11/2023	3919
2023	5279	1746	14/11/2023	29,48	81963	21/11/2023	3920
2023	5277	1745	14/11/2023	44,12	81889	21/11/2023	3918
2023	4553	1408	25/09/2023	20,59	69947	02/10/2023	3355
			TOTALE	167,79			

**Accertato** di aver proceduto alla prenotazione dell'impegno di spesa secondo quanto segue;

Cap.	Descrizione	Es. competenza	Importo	P.D.C
1350/2	manutenzione automezzi in appalto	2023	91,78	1.03.02.09.000
970/4	manutenzione automezzi in appalto	2023	76,01	1.03.02.09.000
		<b>Totale</b>	<b>167,79</b>	

**Esaminati** i documenti giustificativi delle spese sopra elencate ed i report riepiloganti gli interventi eseguiti e riscontrata pertanto la regolarità;

**Visti** gli obblighi in materia di "tracciabilità" dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm., per la quale è stato attribuito Codice **CIG: 8067234C16**;

**Dato atto** che per la liquidazione in oggetto si è proceduto con l'acquisizione del DURC INAIL\_41114676, con scadenza il prossimo 02 marzo 2024 avente esito: **REGOLARE**;

**Verificata** a seguito del riscontro operato, la regolare esecuzione delle prestazioni concordate e l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite;

**Rilevato** il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'ambito del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) 2023/2025, con il seguente livello di rischio: ALTO;

**Dato atto** che sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale:

**Dato atto** che si è provveduto a quanto previsto dalla Legge 13.08.2010 N. 136 – "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" – e, in particolare, l'art. 3 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari" e che è stato indicato il seguente conto dedicato identificato con il codice Iban: -----OMISSIS-----;

**Considerato** - che il presente provvedimento non è soggetto agli artt. 26 e 27 del D.lgs. n. 33/2013;  
- che il presente pagamento è soggetto al meccanismo dello split payment previsto dall'art. 1 comma 629 lett.b) della L. 190/2014 (Legge stabilità 2015);

- che il presente provvedimento viene pubblicato con informazioni soggette ad oscuramento come da "Linee guida in materia di trattamento di dati personali" del Garante per la protezione dei dati personali, n. 243 del 15 maggio 2014;

- che il sottoscritto Dirigente dell'Area 6 ha personalmente verificato il rispetto dell'azione amministrativa alle Leggi, allo Statuto e ai Regolamenti Comunali;

**Visto** il Piano di prevenzione della Corruzione ed il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici in materia di obbligo di astensione nell'ipotesi di incompatibilità e di conflitto di interesse nell'adozione dei provvedimenti di propria spettanza;

**Dato atto** della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 147 bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, e successive modifiche ed integrazioni, e all'art. 5, comma 2, dell'apposito regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale consiliare n. 1 dell'8 gennaio 2013, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

**Visti:**

- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il T.U.E.L. d.lgs. n. 267/00;
- il D.LGS 118/2011 e, in particolare, il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria (all. 4/2);
- il vigente Regolamento di contabilità;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, rubricato "Nuove norme sul procedimento amministrativo";

**Ritenuto** necessario provvedere in merito

#### DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo e per l'effetto:

1. **DI IMPEGNARE e LIQUIDARE** la somma complessiva di € **167,79** necessaria al pagamento delle fatture della ditta FAST SERVICE SRLS, come segue:

Cap.	Descrizione	Es. competenza	Importo	P.D.C
1350/2	manutenzione automezzi in appalto	2023	91,78	1.03.02.09.000
970/4	manutenzione automezzi in appalto	2023	76,01	1.03.02.09.000
		<b>Totale</b>	<b>167,79</b>	

2. **DI DARE ATTO** della regolarità formale e fiscale delle fatture elettroniche trasmesse a mezzo SDI da parte della ditta FAST SERVICE SRLS con sede legale in Teramo - 64100, Via Raffaele d'Ortenzio, 8, CF e P.IVA: IT02059800678;

3. **DI LIQUIDARE** e pagare l'imponibile delle fatture di seguito elencate:

Eser.	N.P.Nota	N.Doc.	Data Doc.	Da liquidare	N. Prot.	Data Prot.	Reg.Prot.
2023	5280	1825	20/11/2023	44,12	83049	23/11/2023	3921
2023	5278	1747	14/11/2023	29,48	81921	21/11/2023	3919
2023	5279	1746	14/11/2023	29,48	81963	21/11/2023	3920
2023	5277	1745	14/11/2023	44,12	81889	21/11/2023	3918
2023	4553	1408	25/09/2023	20,59	69947	02/10/2023	3355
			<b>TOTALE</b>	<b>167,79</b>			

4. **Di liquidare** e pagare la somma risultante a titolo di IVA in regime di scissione dei pagamenti all'Agenzia delle Entrate ai sensi dell'articolo 17 ter del DPR 633/1972 e articolo 1, commi 629 e 633 della Legge 190/2014;

5. **Di accertare** ai sensi dell'articolo 183, comma 8, del D.lgs. n.267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica;
6. **Di prendere atto** che, il codice **CIG** relativo alla procedura di affidamento del servizio di cui trattasi, richiesto, ai sensi della Legge n.136/2010, per via telematica, all'Autorità di Vigilanza, risulta il n.: **806724C16**;
7. **Di predisporre** l'emissione del relativo mandato di pagamento alla ditta Fast Service sul conto corrente dedicato: ~~-----OMISSIS-----~~;
8. **Di dare atto** che la presente determinazione:
  - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile dei servizi finanziari attestante la copertura finanziaria;
  - va pubblicata all'Albo Pretorio "on line" di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
  - va inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso il settore Segreteria;
9. **Di trasmettere** il presente atto unitamente ai documenti giustificativi della spesa all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento;
10. **Di disporre** per quanto di competenza, agli obblighi sanciti dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
11. **Di ritenere** che il presente provvedimento venga pubblicato con informazioni soggette ad oscuramento come da "Linee Guida in materia di trattamento di dati personali" del Garante per la protezione dei dati personali n. 243 del 15 maggio 2014;
12. **Di trasmettere**, per quanto di competenza, la presente determinazione ai seguenti responsabili:
  - al Responsabile del servizio finanziario per la liquidazione;
  - al Responsabile di segreteria per la pubblicazione.

#### **Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Andrei Justin Soare

#### **IL DIRIGENTE**

- esaminato il documento istruttorio che precede, predisposto dal Responsabile del procedimento;
- attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;
- richiamata la normativa vigente in materia;
- attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione, ai sensi dell'art. 147-bis del decreto legislativo 267 del 2000 e s.m.i.;
- dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;
- ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. 267/2000;
- vista l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento come sopra individuato;
- esaminato l'atto conseguentemente predisposto e riscontrata la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, del D.Lgs. n.267/2000;

adotta la presente Determinazione di liquidazione a tutti gli effetti di legge

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 2887 del 18/12/2023

**IL DIRIGENTE**  
Ing. Remo Bernardi

---

**VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA**

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 3518 del 05/12/2023, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento SOARE ANDREI JUSTIN in data 05/12/2023

---

**VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 3518 del 05/12/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente Ing. BERNARDI REMO in data 06/12/2023

---

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 3518 del 05/12/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**  
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

**IMPEGNI**

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2023	1350	2918	1	04	07	1	03	1.03.02.09.001	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	91,78
2023	970	2919	1	03	01	1	03	1.03.02.09.001	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	76,01

**LIQUIDAZIONI**

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2023	11083	1	2918	----- OMISSIS -----	44,12
2023	11084	2	2918	----- OMISSIS -----	29,48
2023	11085	3	2918	----- OMISSIS -----	18,18
2023	11086	1	2919	----- OMISSIS -----	11,30
2023	11087	2	2919	----- OMISSIS -----	44,12
2023	11088	3	2919	----- OMISSIS -----	20,59

Teramo, li 18/12/2023

Il Dirigente del Servizio Finanziario  
COZZI DANIELA

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 4626**

Il 27/12/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 2887 del 18/12/2023 con oggetto:  
**LIQUIDAZIONE FATTURE N. 1825,1747,1746,1745,1408 ALLA DITTA FAST SERVICE SRLS, € 167,79,  
CIG:8067234C16**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

**Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.**

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 27/12/2023.