



# CITTÀ DI TERAMO

- RISORSE UMANE, APPALTI E SERVIZI, PUBBLICA ISTRUZIONE

## REGISTRO GENERALE N. 400 del 28/02/2023

### Determina del Dirigente di Settore N. 73 del 27/02/2023

PROPOSTA N. 568 del 27/02/2023

**OGGETTO:** CORSI DI FORMAZIONE N.3 MODULI PUBBLIFORMEZ S.R.L. - IMPEGNO DI SPESA €750,00 - CODICE CIG:ZF63A147AB

La sottoscritta Dott.ssa Lorenza De Antoniis, responsabile unico del procedimento, giusta Determinazione Dirigenziale prot. n.1135 del 22/06/2022, attestando di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e dalla normativa anticorruzione, e di non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi dell'art.6-bis della L. n.241/1990, sottopone al Vice Dirigente Dott.Adalberto Di Giustino il seguente provvedimento:

### PREMESSO:

che con Decreto del Ministero dell'Interno del 13 dicembre 2022 - pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 del 19 dicembre 2022 - il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli Enti Locali è stato differito al 31 marzo 2023, successivamente ulteriormente differito al 30 aprile 2023 ai sensi dell'art. 1, comma 775, della legge 29 dicembre 2022, n.197, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n.303 – Supplemento Ordinario n. 43 del 29 dicembre 2022, e che, dunque, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D. Lgs. n.267/2000 questo Ente si trova in esercizio provvisorio;

**RICHIAMATI** con riferimento alle disposizioni dell'esercizio provvisorio:

- l'articolo 163 del D.Lgs. n.267/2000;
- il punto 8 del principio contabile all.4/2 al D.Lgs. n.118/2011 e successive modifiche ed integrazioni che ulteriormente precisa come nel corso dell'esercizio provvisorio:
  - gli enti possono impegnare solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, salvo quelle riguardanti i lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza (punto 8.5);
  - gli enti possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale (la voce "di cui fondo pluriennale vincolato)", con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti (punto 8.5);
  - la gestione in dodicesimi dell'esercizio provvisorio riguarda solo gli stanziamenti di competenza della spesa al netto degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione all'esercizio provvisorio e dell'importo del fondo pluriennale vincolato (punto 8.6);
  - gli impegni assunti negli esercizi precedenti, in quanto "già assunti", non sono soggetti ai limiti dei dodicesimi e comprendono gli impegni cancellati nell'ambito delle operazioni di riaccertamento dei residui e reimputati alla competenza dell'esercizio in gestione (punto 8.6);

- nei casi in cui è consentito assumere impegni senza fare riferimento al limite dei dodicesimi, le spese sono impegnate nel rispetto del principio contabile generale della competenza finanziaria, con imputazione agli esercizi in cui le spese sono esigibili, nei limiti degli stanziamenti dell'ultimo bilancio approvato (punto 8.7);

#### **RICHIAMATE:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n.5 del 28 febbraio 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il *“Documento Unico di Programmazione 2022/2024 e Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2022/2024”*;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.84 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui sono stati approvati il *“Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024”* e *“Piano della Performance 2022/2024”* successivamente modificati con Deliberazione di Giunta Comunale n.501 del 15/12/2022;

#### **DATO ATTO:**

- che, la spesa rientra nelle fattispecie previste dall'articolo 163 del TUEL come ulteriormente specificate nel punto 8 del principio contabile 4/2 al D. Lgs. n.118/2011;
- che, la spesa in oggetto risulta necessaria e che la stessa non rientra tra quelle oggetto di frazionamento;

**RICHIAMATO** l'art.7, comma4, del D. Lgs. n.165/2001, che individua la formazione e l'aggiornamento del personale quali principi fondamentali per una corretta gestione delle risorse umane da parte della Pubblica Amministrazione;

**CONSIDERATO** che, la Società “Pubbliformez s.r.l.”, con sede in Via Caronda 136 – 95128 Catania, -----OMISSIS-----, ha organizzato i corsi di formazione in modalità webinar in diretta, articolati in n.3 moduli formativi denominati: “Il regime di costituzione e di utilizzo del nuovo fondo risorse decentrate: modalità di formazione del fondo e nuova configurazione degli istituti economici finanziati”, che si svolgerà il 28 febbraio 2023, “Il nuovo sistema di classificazione del personale dipendente tra differenziale economico, progressioni di carriera in deroga e progressioni di carriera a regime”, che si svolgerà in data 29 marzo 2023 e “Il sistema di relazioni sindacali definito dal rinnovo contrattuale nazionale: la costruzione del nuovo contratto collettivo integrativo, contenuti ed istituti” che si svolgerà in data 28 aprile 2023, prevedendo una spesa complessiva di pari ad €750,00 esente Iva, comprensiva di bollo di €2,00, (€250,00, per singolo modulo formativo e per ciascun partecipante);

#### **DATO ATTO:**

- della disposizione nota prot. 14451 del 23/02/2023 con la quale la Dirigente dell'Area 1 ha autorizzato, per una migliore gestione dei procedimenti di competenza, la partecipazione dei dipendenti ai moduli formativi denominati: “Il regime di costituzione e di utilizzo del nuovo fondo risorse decentrate: modalità di formazione del fondo e nuova configurazione degli istituti economici finanziati”, “Il sistema di relazioni sindacali definito dal rinnovo contrattuale nazionale: la costruzione del nuovo contratto collettivo integrativo, contenuti ed istituti” e al modulo formativo “Il nuovo sistema di classificazione del personale dipendente tra differenziale economico, progressioni di carriera in deroga e progressioni di carriera a regime”, dando atto della congruità del corrispettivo previsto e che il corso rientra nell'ambito della formazione professionale necessaria;
- della disposizione nota prot. n.15076 del 27/02/2023, a parziale rettifica della precedente, con la quale il Vice Dirigente dell'Area 1 ha autorizzato la partecipazione del dipendente Sig. Cesare Quaranta al modulo formativo denominato “Il regime di costituzione e di utilizzo del nuovo fondo risorse decentrate: modalità di formazione del fondo e nuova configurazione degli istituti economici finanziati” che si terrà il 28/02/2023;

**PRESO ATTO:**

- della congruità del corrispettivo previsto e che il corso rientra nell'ambito della formazione professionale per una migliore gestione e manutenzione delle attività di competenza;
- che, in applicazione dell'art.4 del vigente Regolamento sulla semplificazione dei procedimenti di spesa in economia, che la Ditta individuata ha una comprovata esperienza nell'ambito dei corsi di formazione e possesso dei requisiti richiesti;

**CONSTATATO** che l'Ufficio del Personale, nel rispetto di quanto disposto dalle Linee Guida n.4 dell'ANAC, di attuazione del Decreto Legislativo n.50 del 18/04/2016, ha proceduto alla consultazione del Casellario ANAC riscontrando l'insussistenza di annotazioni a carico;

**VISTO** il Documento Unico di Regolarità contributiva (DURC) protocollo INAIL\_36658288 con scadenza al 03/06/2023 attestante la regolarità contributiva della richiamata società;

**RICHIAMATO:**

- che, l'art.36, comma2, lett. a), del D. Lgs. n.50/2016, a norma del quale si può procedere mediante affidamento diretto, per gli affidamenti di servizi di importo inferiore ad €40.000,00 in relazione all'oggetto ed ai limiti di importo delle singole voci di spesa, preventivamente individuate con provvedimento di ciascuna stazione appaltante, con riguardo alle proprie specifiche esigenze;
- che, l'art.1, comma 130, della Legge n.145/2018 ha modificato l'art.1, comma 450, della Legge n.296/2006, ed ha elevato ad €5.000,00 il limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA (Me.Pa.);

**RICHIAMATE** le Linee Guida n.4 Anac, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50, aggiornate con Delibera del Consiglio n.636 del 10 luglio 2019;

**DATO ATTO** che il codice CIG relativo alla procedura di affidamento del servizio di cui trattasi, richiesto, ai sensi della Legge n.136/2010, per via telematica, all'Autorità di Vigilanza, risulta il n.: ZF63A147AB;

**DATO ATTO** altresì, che si è provveduto a quanto previsto dalla Legge n.136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii. "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e, in particolare, all'art.3 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari":

- Codice Identificativo di Gara (CIG) n.: ZF63A147AB;
- Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) INAIL\_36658288 con scadenza al 03/06/2023 attestante la regolarità contributiva;
- Partita Iva: --OMISSIS--;
- Istituto: -OMISSIS-;
- ABI: -----;
- CAB: -----;
- Conto Corrente dedicato IBAN: -----OMISSIS-----;

**PRESO ATTO** che il contratto può concludersi mediante scambio di lettera commerciale, secondo gli usi del commercio, ai sensi dell'art.32, c.14, del D. Lgs. n.50/2016;

**DATO ATTO** che occorre procedere tempestivamente all'impegno di spesa;

**RITENUTO** quindi, di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del Bilancio, con imputazione della spesa agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

**DATO ATTO** che la liquidazione della fattura verrà effettuata con successivo atto Dirigenziale, previa verifica, nei termini ivi previsti;

**TENUTO CONTO** che le apposite dotazioni sono previste al seguente Capitolo del Bilancio di Previsione 2022/2024, che presenta sufficiente disponibilità:

esercizio finanziario 2023 – Cap.250 – Art.2, denominato: “Spese per Convegni e Formazione professionale e addestramento n.a.c.”, Missione 01 – Programma 02– Titolo 1 – Macro aggregato 03 – Piano dei conti 1.03.02.04.999 – Codice SIOPE: 1309;

**PRESO ATTO** che l’evento formativo ad oggetto della presente determinazione non ha carattere obbligatorio, ai sensi della normativa vigente e, pertanto, la relativa spesa è soggetta alle limitazioni previste dall’art.6, comma 13, del D. L. n.78/2010;

**RILEVATO:**

- che, il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell’ambito del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC), con il livello di rischio: *alto*;
- che, sono state rispettate le seguenti misure di prevenzione generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale ed in particolare:
  - regolarità dell’attività di istruttoria;
  - accertamento regolarità contributiva tramite D.U.R.C. e, della Tracciabilità dei flussi finanziari;
  - consultazione del Casellario ANAC riscontrando l’insussistenza di annotazioni a carico della Società “Pubbliformez s.r.l.”;
  - acquisizione e sottoscrizione delle dichiarazioni di assenza di conflitto di interesse dei soggetti coinvolti nella redazione degli atti;
- che, il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D. Lgs. n.33/2013, come modificato dal D. Lgs. n.97/2016;

**VISTI:**

- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. n.267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.;
- il Decreto del Sindaco n.22 del 10/08/2020 di autorizzazione all'esercizio delle funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3, del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali di cui al D. Lgs. n.267/2000;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.168 dell’8/08/2020, e successive Deliberazioni di Giunta Comunale n.178 del 13/08/2020, n.418 del 26/10/2022 e n.38 del 17/02/2023 di modifica, con le quali si è proceduto alla riorganizzazione della struttura dell’Ente in funzione degli obiettivi dell’Amministrazione Comunale;

**VISTO** il Decreto n.22 del 10/08/2020 con il quale il Sindaco ha conferito alla Dott.ssa Tamara Agostini l’incarico e le relative funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l’Area 1 denominata “Organizzazione amministrativa, Risorse Umane, Appalti e Servizi e Gestione Integrata del sistema Comunità Educante” quale risultante dalla riorganizzazione della macrostruttura dell’Ente effettuata con deliberazione della Giunta Comunale n.168 dell’8/08/2020 e, per l’effetto, la responsabilità gestionale dei settori e servizi tutti ivi indicati;

**ATTESTA** la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dalla stessa Giunta comunale predefiniti;

**RICHIAMATA** la disposizione prot. n.43326 del 14/08/2020 con la quale la Dott.ssa Tamara Agostini ha individuato il Dott. Adalberto Di Giustino quale Responsabile del procedimento nonché per la propria sostituzione in caso di assenza come previsto dall'art.32, comma 1 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi giusta Deliberazione di Giunta comunale n. 493/2022;

**RICHIAMATA** la Determinazione Dirigenziale n.1171 del 19/07/2021 con la quale la Dott.ssa Tamara Agostini ha conferito alla Dott.ssa Lorenza De Antoniis la posizione organizzativa relativa alla funzione "Gestione economica delle Risorse Umane", successivamente confermata con Determinazione Dirigenziale n.1135 del 22/06/2022 di assegnazione della posizione organizzativa per la funzione "Programmazione e amministrazione Risorse Umane, Relazioni sindacali e Coordinamento Funzioni Trasversali";

**PRESO ATTO** delle Dichiarazioni di assenza di incompatibilità e di conflitto di interesse rese dal Vice Dirigente, dal Responsabile del Procedimento e dall'Istruttore Amministrativo, acquisite al protocollo com.le, nota prot. n.14943 del 27/02/2023, nota prot. n.14940 del 27/02/2023 e nota prot. n.14916 del 27/02/2023;

**VISTO** il Piano di prevenzione della Corruzione ed il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici in materia di obbligo di astensione nell'ipotesi di incompatibilità e di conflitto di interesse nell'adozione dei provvedimenti di propria spettanza;

**DATO ATTO** infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, e all'art.5, comma 2, dell'apposito regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n.1 dell'8/01/2013, dichiarata immediatamente eseguibile;

## **DETERMINA**

per le motivazioni espresse in narrativa, che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo e, per l'effetto:

1. **DI AFFIDARE** ai sensi dell'art.32, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n.50/2016 per la scelta di un operatore e di procedere al contestuale affidamento diretto, alla Società "Pubbliformez s.r.l.", con sede in Via Caronda 136 – 95128 Catania, **-----OMISSIS-----**, per n.3 moduli di corsi di formazione denominati Il regime di costituzione e di utilizzo del nuovo fondo risorse decentrate: modalità di formazione del fondo e nuova configurazione degli istituti economici finanziati", "Il nuovo sistema di classificazione del personale dipendente tra differenziale economico, progressioni di carriera in deroga e progressioni di carriera a regime", e "Il sistema di relazioni sindacali definito dal rinnovo contrattuale nazionale: la costruzione del nuovo contratto collettivo integrativo, contenuti ed istituti";
2. **DI IMPEGNARE** ai sensi dell'art.183 del D. Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all.4/2 al D. Lgs. n.118/2011, la somma complessiva di €750,00, esente Iva, comprensiva di bollo di €2,00, a favore della Società Pubbliformez s.r.l., con sede in Via Caronda 136 – 95128 Catania, **-----OMISSIS-----**, corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili;
3. **DI IMPUTARE** la spesa di €750,00 esente Iva al Cap.250 – Art.2, denominato: "Spese per Convegni e Formazione professionale e addestramento n.a.c.", Missione 01 – Programma 02 – Titolo 1 – Macro aggregato 03 – Piano dei conti 1.03.02.04.999 – Codice SIOPE: 1309

4. **DI ACCERTARE** ai sensi e per gli effetti di cui all'art.183, comma 8, del D. Lgs. n.267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
5. **DI PRENDERE ATTO** che, il codice CIG relativo alla procedura di affidamento del servizio di cui trattasi, richiesto, ai sensi della Legge n.136/2010, per via telematica, all'Autorità di Vigilanza, risulta il n. ZF63A147AB;
6. **DI PROVVEDERE** alla liquidazione della Società "Pubbliformez s.r.l." con successivo provvedimento Dirigenziale, a regolare prestazione eseguita e su presentazione di regolare fattura;
7. **DI DARE ATTO** che il presente atto viene pubblicato con informazioni soggette ad oscuramento come da "Linee guida in materia di trattamento di dati personali" del Garante per la protezione dei dati personali, n.243 del 15 maggio 2014;
8. **DI PRENDERE ATTO** che il contratto è concluso mediante scambio di lettera commerciale, secondo gli usi del commercio, ai sensi del D. Lgs. n.267/2000;
9. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art.183 del D. Lgs. n.267/2000;
10. **DI PUBBLICARE** il presente atto nella Sezione "Amministrazione trasparente", nonché all'Albo pretorio on-line del Comune;

Accertata la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte del Responsabile del Procedimento.

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Lorenza De Antoniis

#### IL VICE DIRIGENTE

- esaminato il documento istruttorio che precede, predisposto dal Responsabile del procedimento;
- attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;
- richiamata la normativa vigente in materia;
- attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. n.267 del 2000 e ss.mm.ii.;
- dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;
- ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art.107 del D. Lgs. n.267/2000;
- vista l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento;
- esaminato l'atto conseguentemente predisposto e riscontrata la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, del D. Lgs. n.267/2000;

adotta la presente Determinazione a tutti gli effetti di legge.

IL VICE DIRIGENTE  
Dott. Adalberto Di Giustino

---

**VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA**

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 568 del 27/02/2023, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento DE ANTONIIS LORENZA in data 27/02/2023

---

**VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 568 del 27/02/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente DI GIUSTINO ADALBERTO in data 27/02/2023

---

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 568 del 27/02/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**  
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:  
**IMPEGNI**

| Anno | Capitolo | Num. | Progr. | Codice di bilancio |        |        |         | Piano dei Conti |   | Importo |
|------|----------|------|--------|--------------------|--------|--------|---------|-----------------|---|---------|
|      |          |      |        | Miss.              | Progr. | Titolo | M.Aggr. | Codice          | Descrizione   |         |
| 2023 | 250      | 757  | 1      | 01                 | 02     | 1      | 03      | 1.03.02.04.999  | Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c. | 750,00  |

Teramo, li 28/02/2023

Il Dirigente del Servizio Finanziario  
COZZI DANIELA

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 595**

Il 28/02/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 400 del 28/02/2023 con oggetto:  
**CORSI DI FORMAZIONE N.3 MODULI PUBBLIFORMEZ S.R.L. - IMPEGNO DI SPESA €750,00 - CODICE CIG:ZF63A147AB**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

**Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.**

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 28/02/2023.