



# CITTÀ DI TERAMO

## AREA 6 - LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

### REGISTRO GENERALE N. 482 del 10/03/2023

**Determina del Dirigente di Settore N. 110 del 06/03/2023**

PROPOSTA N. 632 del 04/03/2023

**OGGETTO:** MANUTENZIONE STRAORDINARIA MARCIAPIEDI LUNGO VIA DELLA PACE IN SAN NICOLÒ A TORDINO- CIG: 9629224F02 CUP: D47H21004040004. LIQUIDAZIONE 1 SAL DITTA GMR COSTRUZIONI SRL. IMP: €. 68.320,00.

### IL DIRIGENTE

#### PREMESSO CHE:

con Decreto del Ministero dell'Interno del 13 dicembre 2022- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 del 19/12/2022 - il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali è stato differito al 31 marzo 2023 e che, dunque, ai sensi dell'art. 163, comma 3, questo Ente si trova in esercizio provvisorio;

**RICHIAMATI** con riferimento alle disposizioni dell'esercizio provvisorio:

l'articolo 163 del D.Lgs. 267/2000;

il punto 8 del principio contabile All. 4/2 al D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni che ulteriormente precisa come nel corso dell'esercizio provvisorio:

gli enti possono impegnare solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, salvo quelle riguardanti i lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza (punto 8.5);

gli enti possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale (la voce "di cui fondo pluriennale vincolato)", con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti (punto 8.5);

la gestione in dodicesimi dell'esercizio provvisorio riguarda solo gli stanziamenti di competenza della spesa al netto degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione all'esercizio provvisorio e dell'importo del fondo pluriennale vincolato (punto 8.6);

gli impegni assunti negli esercizi precedenti, in quanto "già assunti", non sono soggetti ai limiti dei dodicesimi e comprendono gli impegni cancellati nell'ambito delle operazioni di riaccertamento dei residui e reimputati alla competenza dell'esercizio in gestione (punto 8.6);

nei casi in cui è consentito assumere impegni senza fare riferimento al limite dei dodicesimi, le spese sono impegnate nel rispetto del principio contabile generale della competenza finanziaria, con imputazione agli esercizi in cui le spese sono esigibili, nei limiti degli stanziamenti dell'ultimo bilancio approvato (punto 8.7);

## **RICHIAMATE**

la deliberazione del Consiglio Comunale 28 febbraio 2022, n. 5, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il “*Documento Unico di Programmazione 2022/2024 e Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2022/2024*”, da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio Comunale 31 maggio 2022, n. 26;

la deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il “*Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024*” e “*Piano delle Performance 2022/2024*”;

la deliberazione di Giunta Comunale n. 168 dell’8 agosto 2020, immediatamente eseguibile, e la deliberazione di Giunta Comunale n. 178 del 13 agosto 2020, immediatamente eseguibile, con cui si è operata la riorganizzazione della struttura dell’Ente, con modifica del regolamento ed ordinamento Uffici e Servizi, a mezzo di un nuovo schema di organizzazione macro strutturale con il passaggio dalla precedente suddivisione in Settori all’attuale suddivisione in Aree;

**Visto** il d.lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal d.lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, commi 5 e 184;

**Visto** il Decreto sindacale n. 31 del 30 dicembre 2021 con cui si assegnavano all’Ing. Remo Bernardi le funzioni di Dirigente dell’Area 6, denominata “Lavori pubblici e Manutenzioni”;

**Attesa** la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dalla stessa Giunta Comunale predefiniti;

**Visto** il d.lgs. n. 118/2011 ed, in particolare, il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria (all. 4/2);

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

## **PREMESSO:**

CHE, a causa delle radici degli alberi presenti, il marciapiede di via della Pace in San Nicolò a Tordino presenta in più tratti delle grosse criticità e alti rischi per la pubblica incolumità;

CHE per tale ragione l’Amministrazione comunale ha ritenuto che non sia più procrastinabile la sistemazione dello stesso con l’obiettivo di eseguire con estrema urgenza degli interventi atti a ripristinare l’idonea transitabilità del medesimo;

CHE per tale obiettivo è stata prevista la seguente spesa:

<b>LAVORI PRINCIPALI</b>		
Lavori	€	69.176,80
Oneri Sicurezza da PSC (non soggetti a ribasso)	€	1.630,68
<b>TOTALE LAVORI</b>		€ 70.807,48
<b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>		
IVA SUI LAVORI 22 % di A)	€	15.577,65
Incentivi per funzioni tecniche art. 113 D.LGs 50/2016	€	1.416,15
Imprevisti	€	2.198,72
<b>TOTALE SOMME IN AMMINISTRAZIONE</b>		€ 19.192,52
<b>TOTALE INTERVENTO</b>		€ <b>90.000,00</b>

**VISTA** l'aggiudicazione dei lavori in capo all'Appaltatore in titolo segnalato, con Determina Dirigenziale n. **260 del 07/07/2022**, per l'importo di aggiudicazione pari ad €. 68.732,18 inclusi € 1.630,68 costi per la sicurezza, oltre IVA come per legge, ovvero complessivamente € 83.853,25;

**CONSIDERATO** che il R.U.P., individuato nella persona dell'Ing. Remo Bernardi, ha autorizzato il D.L. alla consegna dei lavori e che, stante l'urgenza, è stata effettuata una prima consegna lavori in urgenza il giorno 14 luglio 2022;

**DATTO ATTO** del contratto stipulato tra il Dirigente facente funzioni dell'Area 6 Ing. Coletta Puritani e la ditta Ditta GMR Costruzioni srl in data 25/11/2022;

**PRESO ATTO** del nuvo CIG acquisito 9629224F02 e comunicato alla ditta GMR Costruzioni srl ;

**VISTA** la contabilità prodotta dal Direttore Lavori Ing. Giuseppina Bianconi composta da:

Certificato di pagamento n.1;

Registro di contabilità;

Sommario registro di contabilità;

Libretto delle Misure;

Stato Avanzamento Lavori n. 1;

non allegati al presente atto, ma conservati agli atti del competente ufficio del Comune di Teramo;

**DATO ATTO CHE** il certificato di pagamento n. 1 certifica che la rata n. 1 da liquidare in favore della ditta Ditta GMR Costruzioni srl Via C. Colombo 191, San Nicolò a Tordino, 64100 Teramo, P. IVA: 01617900673 è pari a €. 56.000,00 oltre IVA secondo quanto previsto da legge per un totale complessivo pari a € 68.320,00;

**VISTA** la fattura n. 3/9 DEL 05-12-2022 num. Prot. 83777 del 11/12/2022 con un importo complessivo di € 68.320,00 effettuata dalla ditta GMR Costruzioni srl con sede legale in Via C. Colombo 191, San Nicolò a Tordino, 64100 Teramo, P. IVA: 01617900673;

**DATO ATTO** che, a causa di un'errata indicazione del CIG, l'impresa GMR Costruzioni srl con sede legale in Via C. Colombo 191, San Nicolò a Tordino, 64100 Teramo, P. IVA: 01617900673 ha provveduto ad emettere nota credito con num. Prot. 13021 del 20/02/2023 per un'importo pari a € **68.320,00** compreso di IVA;

**VISTA** la fattura n. 3/2 del 10-02-2023 num. Prot. 12979 del 17/02/2023 con un importo complessivo di € 68.320,00 compreso di IVA effettuata dalla ditta GMR Costruzioni srl con sede legale in Via C. Colombo 191, San Nicolò a Tordino, 64100 Teramo, P. IVA: 01617900673;

**VERIFICATA** la regolarità contributiva della società mediante DURC con n. prot. INAIL\_35472425 con scadenza 11/03/2023, conservato agli atti di ufficio;

**VISTA** la comunicazione della ditta anzidetta relativa al C/C bancario dedicato per la tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente IBAN: -----**OMISSIS**-----

**CONSIDERATO** che il pagamento delle fatture è soggetto al meccanismo dello split payment previsto dall'art. 1 comma 629 lett.b) della L. 190/2014 (legge di stabilità 2015).

**TENUTO PRESENTE** che il Sig. Sposetti Marcello legale rappresentante della ditta GMR Costruzioni srl con sede legale in Via C. Colombo 191, San Nicolò a Tordino, 64100 Teramo, P. IVA: 01617900673, ha dichiarato, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Teramo nei suoi confronti per il triennio successivo alla conclusione del rapporto di lavoro.

**RILEVATO CHE:**

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'ambito del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC), con il seguente livello di rischio: **ALTO**;

- sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale ed, in particolare:

MISURE GENERALI-MG: MG-100 - Tutte le misure obbligatorie, previste dalla Legge 190/2012, dal PNA 2013 e annualità successive nonché da altre fonti normative cogenti, purché compatibili con l'attività in esame

MISURE SPECIFICHE-MS: MIS SPEC 103 - Formazione su procedure, istruzioni, documentazione e sui sistemi di gestione del rischio

MIS SPEC 74 - Regolazione dell'esercizio della discrezionalità nei procedimenti amministrativi e nei processi di attività, mediante circolari o direttive interne, in modo che lo scostamento dalle indicazioni generali debba essere motivato; creazione di flussi informativi

**VISTO** il T.U. sull'Ordinamento degli enti locali (D. Lgs. 267/2000);

**VISTA** la normativa in materia di Amministrazione Trasparente di cui ai D. Lgs. N. 33/2013 e n. 97/2016 e s.m.i.;

**RITENUTA** la necessità di provvedere in merito a quanto innanzi descritto;

**VISTO** il d.lgs. n. 267/2000, e s.m.i., come integrato e modificato dal d.lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, commi 5 e 184;

**VISTO** il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, aggiornato e coordinato con la Legge 14 giugno 2019, n. 55, di conversione, con modificazioni, del d.l. 18 aprile 2019, n. 32;

**VISTO** il D.P.R. n. 207/2010, per quanto in vigore;

**VISTO** il vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

**DATO ATTO** che il sottoscritto Dirigente dell'Area 6 ha personalmente verificato il rispetto dell'azione amministrativa alle Leggi, allo Statuto e ai Regolamenti Comunali;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della legge n. 190/2012 non esistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del Responsabile del Procedimento;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del suddetto decreto e s.m.i., in quanto la stessa comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

**DATO ATTO**, infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 147 bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, e successive modifiche ed integrazioni, e all'art. 5, comma 2, dell'apposito regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale consiliare n. 1 del 8 gennaio 2013, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

**RITENUTO** di doversi provvedere in merito;

### **DETERMINA**

che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

**1) DI APPROVARE** la contabilità prodotta dal Direttore Lavori Ing. Giuseppina Bianconi composta da:

Certificato di pagamento n.1;

Registro di contabilità;

Sommario registro di contabilità;

Libretto delle Misure;

Stato Avanzamento Lavori n. 1;

non allegati al presente atto, ma conservati agli atti del competente ufficio del Comune di Teramo;

2) **DI LIQUIDARE** alla ditta GMR Costruzioni srl Via C. Colombo 191, San Nicolò a Tordino, 64100 Teramo, P. IVA: 01617900673 la fattura n. 3/2 del 10-02-2023 num. Prot. 12979 del 17/02/2023 con un importo complessivo di € **68.320,00 compreso di IVA** nel seguente modo:

<b>Eserc.</b>	2023						
<b>Finanz.</b>	Resid 2022						
<b>Cap./Art.</b>	29201/5	<b>Descrizione</b>	OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIE E SECONDARIE ZONE P.E.E.P.				
<b>Missione</b>	08			<b>Programma</b>	02		
<b>Titolo</b>	2	<b>Macro aggregato</b>	02	<b>Piano dei Conti</b>	2.02.01.09.000		
<b>SIOPE</b>	2116	<b>CIG</b>	9629224F02			<b>CUP</b>	D47H2100404004
<b>Impegno n.</b>				€68.320,00			

3) **DI EFFETTUARE** il pagamento mediante bonifico sul C/C bancario IBAN: -----  
**OMISSIS-----**

4) **CHE SI PROVVEDERA'**, per quanto di competenza, agli obblighi sanciti dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ed alla pubblicazione di cui all'art. 1, comma 32 della L. n. 192/2012;

5) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento viene pubblicato con informazioni soggette ad oscuramento come da "Linee guida in materia di trattamento di dati personali" del Garante;

6) **DI PUBBLICARE** il presente atto all'Albo pretorio online del Comune.

Accertata la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte del Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento  
Ing. Remo Bernardi

Vista l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento e il parere conseguentemente espresso ai sensi dell'art. 147 *bis* comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000,

IL DIRIGENTE  
adotta la presente determinazione.

Il Dirigente  
Ing. Remo Bernardi

---

**VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA**

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 632 del 04/03/2023, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento Ing. BERNARDI REMO in data 06/03/2023

---

**VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 632 del 04/03/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente Ing. BERNARDI REMO in data 06/03/2023

---

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 632 del 04/03/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**  
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

**LIQUIDAZIONI**

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2023	1675	1	1436	----- OMISSIS -----	68.320,00

Teramo, li 10/03/2023

Il Dirigente del Servizio Finanziario  
COZZI DANIELA

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 724**

Il 10/03/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 482 del 10/03/2023 con oggetto: **MANUTENZIONE STRAORDINARIA MARCIAPIEDI LUNGO VIA DELLA PACE IN SAN NICOLO' A TORDINO- CIG: 9629224F02 CUP: D47H21004040004. LIQUIDAZIONE 1 SAL DITTA GMR COSTRUZIONI SRL. IMP: €. 68.320,00.**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

**Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.**

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 10/03/2023.