



CITTÀ DI TERAMO

AREA 2 - AFFARI GENERALI - AFFARI LEGALI - TRASPARENZA - CED - STATISTICA
- URP

REGISTRO GENERALE N. 518 del 15/03/2023

Determina del Dirigente di Settore N. 70 del 08/03/2023

PROPOSTA N. 658 del 07/03/2023

OGGETTO: “LA COSTITUZIONE IN CLASSE”, “LA CAMERA DELLE MERAVIGLIE” E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE. LIQUIDAZIONE SERVICE.
CIG Z733991E47
IMPORTO € 4.300,00

Il sottoscritto Dott. Matteo Esposito, responsabile del procedimento, giusta disposizione di servizio prot n.16349 del 02/03/2023, attestando di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e dalla normativa anticorruzione, e di non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi dell’art. 6 bis della L. 241/90, sottopone al Dirigente dell’Area 2 il seguente provvedimento:

PREMESSO che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n.5 del 28/02/2022, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2022/2024;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n.84 del 30/03/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l’esercizio 2022-2024 e Piano della Performance 2022-2024;
- con decreto del Ministero dell’Interno del 13 dicembre 2022 pubblicato nella G.U. n. 295 del 19.12.2022 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli Enti Locali è differito al 31/03/2023 e sino alla medesima data è autorizzata per gli enti l’esercizio provvisorio del bilancio, ai sensi dell’art. 163, comma 3, del TUEL;

RICHIAMATI con riferimento alle disposizioni dell’esercizio provvisorio:

- l’articolo 163 del D.Lgs. 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile All. 4/2 al D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni che ulteriormente precisa come nel corso dell’esercizio provvisorio:
- gli enti possono impegnare solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, salvo quelle riguardanti i lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza;
- gli enti possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell’ultimo bilancio di previsione deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell’importo accantonato al fondo pluriennale (la voce “di cui fondo pluriennale vincolato”), con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

- la gestione in dodicesimi dell'esercizio provvisorio riguarda solo gli stanziamenti di competenza della spesa al netto degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione all'esercizio provvisorio e dell'importo del fondo pluriennale vincolato;
- gli impegni assunti negli esercizi precedenti, in quanto "già assunti", non sono soggetti ai limiti dei dodicesimi e comprendono gli impegni cancellati nell'ambito delle operazioni di riaccertamento dei residui e reimputati alla competenza dell'esercizio in gestione;
- nei casi in cui è consentito assumere impegni senza fare riferimento al limite dei dodicesimi, le spese sono impegnate nel rispetto del principio contabile generale della competenza finanziaria, con imputazione agli esercizi in cui le spese sono esigibili, nei limiti degli stanziamenti dell'ultimo bilancio approvato;

VISTI:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 168 dell'08/08/2020 e successiva Deliberazione di Giunta Comunale n. 178 del 13/08/2020, con le quali si è proceduto alla riorganizzazione della struttura dell'Ente in funzione degli obiettivi dell'Amministrazione comunale;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 418 del 26/10/2022 con la quale è stata parzialmente modificata la struttura dell'Ente;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 17.2.2023, con la quale l'Organo Esecutivo a parziale modifica della propria precedente n. 418 del 26.10.2022 ha dato piena attuazione all'istituzione dell'Area 2 con conseguente ridenominazione in "Affari Generali – Segreteria Generale – Affari Legali – Legalità e Trasparenza – Digitalizzazione e Transizione al Digitale – Privacy – Statistica – URP";

VISTI:

- il Decreto n. 1 del 17.02.2023 con il quale il Sindaco ha conferito alla Dott.ssa Tamara Agostini l'incarico ad interim di direzione dell'Area 2 denominata "Affari Generali – Segreteria Generale – Affari Legali – Legalità e Trasparenza – Digitalizzazione e Transizione al Digitale – Privacy – Statistica – URP", quale risultante della riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente adottata con deliberazione della Giunta Comunale n. 418 del 26/10/2022;
- la determinazione dirigenziale n.346 del 20/02/2023 [modificata con D.D. n.350 del 21/02/2023] con cui è stata conferita espressa delega, a tempo determinato e fino al 30/04/2023, in favore del Dott. Roberto Angelini, per l'esercizio delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 29, c. 2, lett. a), d), f), h), i), j), k), l), m) del regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, relativamente ai servizi affidati al settore denominato "Affari Generali - Segreteria Generale - Affari Legali – Legalità e Trasparenza – Digitalizzazione e Transizione al Digitale – Privacy – Statistica – URP", dell'Area 2;
- il Provvedimento Dirigenziale n.rg. 36 del 17/1/2023 di nomina del RUP relativamente alle procedure di scelta del contraente inerente l'acquisizione di "La costituzione in classe e servizi collegati" nella persona della Dott.ssa Valeria Cerqueti, in servizio a tempo indeterminato con il profilo professionale di "Esperto amministrativo", Responsabile dell'Ufficio di Gabinetto del Sindaco, la quale è in possesso di tutti i requisiti prescritti;
- l'istruttoria espletata dal suddetto Responsabile del Procedimento;

PREMESSO che:

- al fine di concludere tutte le attività programmate da questo Ente, in esecuzione delle deliberazioni di Giunta Comunale n. 56 del 7/3/2022, n. 500 del 15/12/2022 rispettivamente di approvazione dei progetti: "La Costituzione in classe", "La Camera delle Meraviglie" e del

contratto di consulenza e ricerca affidato al Dott. Fernando Filipponi per la valorizzazione del civico patrimonio culturale, si è reso necessario affidare a ditta specializzata la fornitura delle attività così come sotto esplicitate:

- Impianto service audio e video presso cineteatro Comunale in data 19 gennaio 2023, dalle ore 9.00 per l'intera mattinata, comprensivo del servizio di vigilanza/antincendio;
- Campagna comunicativa per i social per la diffusione degli eventi del 19/1/2023;
- Impianto service audio e video presso sala Ipogea nelle date del 19/20/21 gennaio dalle ore 16.00 alle ore 20.00;

ATTESO che il calendario previsto degli eventi per le predette giornate è stato il seguente:

- il 19 gennaio 2023 a conclusione del progetto "La costituzione in classe" è stato presente in città il Prof. Michele Ainis, il quale ha incontrato nella mattinata le scolaresche al cineteatro Comunale ed il pomeriggio presso la Sala Ipogea ha tenuto un seminario rivolto all'intera cittadinanza;
- il 20 gennaio 2023 nel pomeriggio, il Dott. Fernando Filipponi ha presentato la piattaforma telematica di valorizzazione del civico patrimonio culturale;
- nel pomeriggio del 21 gennaio 2023 a margine della manifestazione "La camera delle meraviglie" è stato presentato alla cittadinanza l'intero progetto;

DATO ATTO che il Responsabile Unico del Procedimento ha inoltrato alle sottoelencate ditte la disponibilità ad eseguire le prestazioni di cui al punto che precede; stabilendo il prezzo di € 4.500,00 IVA compresa:

- nota prot. pec n. 3580 del 17/1/2023, alla Ditta GOON – Comunicazione integrata Srl, con sede in frazione San Nicolò Teramo, Via C. Colombo n. 126;
- nota prot. pec n. 3701 del 17/1/2023, alla Ditta S.L. Live di Lepore Marcello & C. Sas, con sede in S. Egidio alla Vibrata, Teramo, Via V. Bellini n. 8;

PRESO ATTO che la Ditta GOON – Comunicazione integrata Srl, con sede in frazione San Nicolò Teramo, Via C. Colombo n. 126 ha manifestato l'impossibilità ad espletare l'incarico;

CONSIDERATO che la Ditta S.L. Live di Lepore Marcello & C. Sas, con sede in S. Egidio alla Vibrata, Teramo, Via V. Bellini n. 8, ha dichiarato di accettare l'incarico al prezzo di € 4.300,00 IVA compresa, applicando una diminuzione pari ad € 200,00;

RICHIAMATO il precedente Provvedimento Dirigenziale n. 159 del 31/1/2023 con il quale è stato affidato il servizio in oggetto, avendo verificato in fase di istruttoria che la Ditta S.L. Live di Lepore Marcello & C. Sas, con sede legale in S. Egidio alla Vibrata, Teramo, Via V. Bellini n. 8, P.IVA e C.F.: 01806470678, è in possesso dei requisiti professionali richiesti;

RESO NOTO che con citato Provvedimento Dirigenziale n. 159 si è proceduto ad impegnare la spesa di € 4.300,00 IVA compresa nel Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2022/2024, annualità 2023, al Cap. 200/3 denominato "Spese per la gestione dei servizi connessi alla comunicazione istituzionale ed all'ufficio stampa", imp. n. 549 del 19/1/2023;

VISTA la fattura n.FPA 12 del 1/3/2023, pervenuta al protocollo dell'Ente al n. 16828 del 6/3/2023, il cui importo complessivo è pari ad € 4.300,00 I.V.A. al 22% inclusa, relativa al servizio in oggetto;

RILEVATO che si ritiene opportuno procedere alla liquidazione della spesa, preso atto che il RUP, ha verificato la congruità del prezzo e l'effettiva realizzazione delle attività preventivate e poste in essere;

CONSIDERATO che il pagamento della fattura emessa dalla Ditta S.L. Live di Lepore Marcello & C. Sas è soggetto al meccanismo dello split-payment, ai sensi dell'art.17, D.P.R. 633/72;

VISTO:

- il numero del Codice Identificativo di Gara (C.I.G.): Z733991E47;
- l'attestazione in merito all'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge n.136/2010 assunti dall'impresa con propria nota, agli atti del fascicolo;
- il DURC Numero Protocollo INPS_33707702 Data richiesta 23/11/2022 Scadenza validità 23/03/2023

VISTO:

- l'art.183, comma 7, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs. n.118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4.2);
- il vigente Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO che l'importo complessivo di € 4.300,00 dovuto per il saldo complessivo della suddetta fattura, trova copertura nel bilancio 2022/2024, annualità 2023 al Capitolo di Spesa n. 200/3 denominato: "SPESE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI CONNESSI ALLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE ED ALL'UFFICIO STAMPA", imp. n. 549 del 19/1/2023;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente dei servizi, attesi gli obiettivi dalla stessa Giunta Comunale predefiniti;

DATO ATTO, infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, e di cui all'art.39, comma 2, dell'apposito Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato da ultimo con Deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.15 del 24/04/2018;

RITENUTO che:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area Funzionale di appartenenza, sono classificati nell'ambito del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTCP), con il seguente livello di rischio: Medio;

- sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale;

-il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016;

CONSIDERATO che, in coerenza con Deliberazione di Giunta Comunale n. 418 del 26/10/2022 con la quale si è proceduto alla riorganizzazione parziale della struttura dell'Ente e preso atto del proprio Provvedimento Dirigenziale n. 2310 del 1/12/2022 il Responsabile dell'Ufficio Gabinetto è

la Dott.ssa Valeria Cerqueti, Responsabile anche del Procedimento e dell'esecuzione della presente procedura;

CONSIDERATO altresì, che nel rispetto di quanto stabilito dall'art.42 del D.lgs. 50/2016, il menzionato RUP ha rilasciato dichiarazione circa l'insussistenza di cause di conflitto di interesse depositata agli atti di ufficio.

VISTO il Piano di prevenzione della Corruzione ed il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici in materia di obbligo di astensione nell'ipotesi di incompatibilità e di conflitto di interesse nell'adozione dei provvedimenti di propria spettanza;

VISTO il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);

CONSIDERATO che il Responsabile del Procedimento, con la sottoscrizione del presente provvedimento, ai sensi dell'art.6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 1, comma 9 lett. e) della legge n. 190/2012, attesta l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dello stesso;

RITENUTO necessario dover provvedere in merito;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa e che si intendono integralmente riportate, e per l'effetto:

1- DI LIQUIDARE la somma di € 4.300,00 I.V.A. al 22% inclusa, a favore della Ditta S.L. Live di Lepore Marcello & C. Sas, con sede in S. Egidio alla Vibrata, Teramo, Via V. Bellini n.8 P.IVA 01806470678, da effettuarsi, mediante Bonifico Bancario Codice IBAN: -----OMISSIS-----, a saldo della fattura n. FPA12 del 1/3/2023, pervenuta al protocollo dell'Ente al n. 16828 del 6/3/2023, il cui importo complessivo è pari ad € 4.300,00 I.V.A. al 22% inclusa, relativa al servizio in oggetto;

2-DI IMPUTARE la spesa al Capitolo di Spesa n. 200/3 del bilancio di previsione 2022/2024, annualità 2023, denominato: "SPESE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI CONNESSI ALLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE ED ALL'UFFICIO STAMPA", Mis.01, Prog. 01; Tit.1, Macroacc.03, Piano dei Conti 1.03.02.02.999, impegno n. 549 del 19/1/2023;

3- DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.183, c. 7, del D.Lgs. n.267/2000;

4. DI PUBBLICARE il presente provvedimento all'Albo Pretorio e nell'apposita sezione di "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. n.33/2013;

Accertata la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte del Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Matteo Esposito

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede, predisposto dal Responsabile del procedimento;

- attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;
 - richiamata la normativa vigente in materia;
 - attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione, ai sensi dell'art. 147-bis del decreto legislativo 267 del 2000 e s.m.i.;
 - dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;
 - ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;
 - vista l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento;
 - esaminato l'atto conseguentemente predisposto e riscontratane la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, del D.Lgs. n.267/2000,
- adotta la presente Determinazione a tutti gli effetti di legge.

IL DIRIGENTE VICARIO

Dott. Roberto Angelini

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 658 del 07/03/2023, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento ESPOSITO MATTEO in data 07/03/2023

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 658 del 07/03/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente ANGELINI ROBERTO in data 08/03/2023

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 658 del 07/03/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2023	1764	1	549	----- OMISSIS -----	4.300,00

Teramo, li 15/03/2023

Il Dirigente del Servizio Finanziario

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 821

Il 16/03/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 518 del 15/03/2023 con oggetto:
"LA COSTITUZIONE IN CLASSE", "LA CAMERA DELLE MERAVIGLIE" E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE. LIQUIDAZIONE SERVICE.

CIG Z733991E47

IMPORTO € 4.300,00

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 16/03/2023.