



CITTÀ DI TERAMO

AREA 2 - AFFARI GENERALI - AFFARI LEGALI - TRASPARENZA - CED - STATISTICA
- URP

REGISTRO GENERALE N. 574 del 22/03/2023

Determina del Dirigente di Settore N. 83 del 16/03/2023

PROPOSTA N. 747 del 14/03/2023

OGGETTO: TINN S.R.L. - SERVIZIO ELETTORALE AMMINISTRATIVE 2023 - CIG.
ZE53A4F733 - PROVVEDIMENTI

IL DIRIGENTE

1) **Premesso** che con Decreto del Ministero dell'Interno del 13 dicembre 2022 – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 del 19 dicembre 2022 – il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023-2025 da parte degli Enti Locali è stato differito al 31 marzo 2023, successivamente ulteriormente differito al 30 aprile 2023 ai sensi dell'art. 1, comma 775, della legge 29 dicembre 2022, n. 197, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 303 – Supplemento Ordinario n. 43 del 29 dicembre 2022, e che, dunque, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del d.lgs. n. 267/2000 questo Ente si trova in esercizio provvisorio;

2) **Richiamati** con riferimento alle disposizioni dell'esercizio provvisorio:

a) 163 del d.lgs. n.267/2000;

b) il punto 8 del principio contabile All. 4/2 al d.lgs. n.118/2011 e successive modifiche ed integrazioni che ulteriormente precisa come nel corso dell'esercizio provvisorio:

b.1) gli enti possono impegnare solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, salvo quelle riguardanti i lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza (punto 8.5);

b.2) gli enti possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale (la voce "di cui fondo pluriennale vincolato"), con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti (punto 8.5);

- b.3)* la gestione in dodicesimi dell'esercizio provvisorio riguarda solo gli stanziamenti di competenza della spesa al netto degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione all'esercizio provvisorio e dell'importo del fondo pluriennale vincolato (punto 8.6);
- b.4)* gli impegni assunti negli esercizi precedenti, in quanto "già assunti", non sono soggetti ai limiti dei dodicesimi e comprendono gli impegni cancellati nell'ambito delle operazioni di riaccertamento dei residui e reimputati alla competenza dell'esercizio in gestione (punto 8.6);
- b.5)* nei casi in cui è consentito assumere impegni senza fare riferimento al limite dei dodicesimi, le spese sono impegnate nel rispetto del principio contabile generale della competenza finanziaria, con imputazione agli esercizi in cui le spese sono esigibili, nei limiti degli stanziamenti dell'ultimo bilancio approvato (punto 8.7);

3) Richiamate:

- a)* la deliberazione del Consiglio Comunale n.5 del 28 febbraio 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il "Documento unico di programmazione 2022/2024 e bilancio di previsione esercizio finanziario 2022/2024";
- b)* la deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui sono stati approvati il "Piano esecutivo di gestione 2022-2024" e il "Piano della performance 2022-2024" successivamente modificati con deliberazione di Giunta Comunale n. 501 del 15/12/2022;

4) Dato atto che:

- a)* la spesa rientra nelle fattispecie previste dall'articolo 163 del TUEL come ulteriormente specificate nel punto 8 del principio contabile All. 4/2 al d.lgs. n.118/2011;
- b)* la spesa in oggetto non rientra tra quelle oggetto di frazionamento in dodicesimi per le seguenti ragioni: spesa a carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;

5) Visti gli artt. 107 e 192 del d.lgs. n.267/2000;

6) Atteso che:

- a)* le prossime elezioni amministrative necessitano dell'acquisizione di una infrastruttura cloud per migliorare l'efficienza e l'operatività degli ambienti ICT, nonché garantire la raccolta e la trasmissione dei dati elettorali in totale sicurezza;

- b) i dati relativi all'accertamento della corretta costituzione dei seggi ed al regolare svolgimento delle attività di spoglio [con contestuale elaborazione dei dati provenienti dalle sezioni stesse] dovranno essere acquisiti ed archiviati con tecniche tali da prevenire attacchi hacker e potenziali perdite;
- c) per tale ragione è indispensabile acquisire un servizio di altissima affidabilità per garantire l'integrità e la correttezza dei dati inseriti;

7) **Premesso che:**

- a) il software in oggetto è essenziale per la corretta gestione dei dati provenienti dalle sezioni elettorali;
- b) il servizio di assistenza è necessario per mantenere il sistema informatico di raccolta dati in regolare condizione di funzionamento, anche al fine di garantire una corretta rilevazione;
- c) la ditta Tinn S.r.l. garantisce l'assistenza di tutti i servizi interconnessi al software stesso, il mantenimento di tutti i componenti necessari alla fruizione del servizio e l'aggiornamento costante per l'intera durata contrattuale;

8) **Considerato che** il servizio offerto dalla ditta Tinn S.r.l. include non solo l'erogazione delle funzionalità software, ma anche la fornitura di diversi servizi di assistenza, manutenzione e supporto come di seguito descritti:

- a) **attivazione del servizio in cloud:** predisposizione dell'infrastruttura, software applicativo, dei suoi prerequisiti di base (e.g. database/server/backup) e configurazione della connettività verso l'Ente cliente;
- b) **continuità del servizio:** l'architettura cloud si incarica di tutte le operazioni necessarie per la disponibilità del servizio (e.g. architettura ridondata, monitoraggio del sistema, backup) secondo gli SLA di seguito riportati e pubblicati sul market-place AGID:
 - b.1) **Problem solving pro-attivo:** il sistema è sottoposto a costante monitoraggio, questo consente di prevedere e risolvere pro-attivamente molti dei problemi che si possono presentare nell'erogazione del servizio;
 - b.2) **Performance e scalabilità:** la piattaforma cloud dispone di tutte le tecnologie e le skill necessarie per garantire le performance del servizio;
 - b.3) **Manutenzione:** gli specialisti tecnici si incaricano di tutte le operazioni di manutenzione ed aggiornamento della piattaforma di base e del software specifico in uso all'Ente cliente garantendo il minimo impatto sulla sua operatività;
 - b.4) **Sicurezza:** il cloud in esame è dotato di tutta l'infrastruttura necessaria a garantire la sicurezza del sistema, sia da un punto di vista fisico (e.g. anti-

incendio, sorveglianza) sia da un punto di vista software (e.g. firewall, sistemi di anti-intrusione);

b.5) Trasmissione dati: è presente, nel pacchetto informatico, uno specifico modulo per la trasmissione automatica dei dati in tempo reale al Ministero dell'Interno.

9) Preso atto che:

- a)** la ditta Tinn S.r.l. effettua un servizio “chiavi in mano” comprendente predisposizione, configurazione, messa in esercizio e manutenzione della suite software erogata attraverso l'infrastruttura cloud;
- b)** la ditta Tinn S.r.l. garantisce un servizio ottimale, offrendo un prezzo di mercato adeguato ed è in possesso di pregresse e documentate esperienze affini all'oggetto dell'affidamento;

10) Considerato, pertanto, che occorre avviare ogni opportuna procedura amministrativa volta ad acquisire il servizio in esame;

11) Visto il preventivo di spesa della ditta Tinn S.r.l., partita Iva **--OMISSIS--**, acquisito al protocollo generale dell'Ente al n.17577 del 07/03/2023 per un importo pari ad Euro 4.600 Iva esclusa, per l'annualità 2023, contenente i seguenti servizi integrativi:

- a)** installazione, migrazione, avviamento e configurazione da remoto – Euro 500;
- b)** canone annuale servizio cloud “Risultati elettorali” comprensivo del modulo software per la trasmissione dei dati al Ministero dell'Interno – Euro 4.500;
- c)** sconto: Euro 400;
- d)** totale proposta: Euro 4.600 (Iva esclusa).

12) Atteso, altresì, di nominare il Dott. Roberto Angelini, funzionario responsabile del settore denominato “Affari Generali – Segreteria Generale – Affari Legali – Legalità e Trasparenza – Digitalizzazione e Transizione al Digitale – Privacy – Statistica – URP”, dell'Area 2, in servizio a tempo indeterminato con la qualifica professionale di esperto economico finanziario, in qualità di responsabile unico del procedimento (R.U.P.), ai sensi e per gli effetti dell'art.31 del d.lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii., inerente all'affidamento del servizio cloud dedicato alle consultazioni elettorali, per l'annualità 2023;

13) Rilevato che:

- a)** il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'ambito del Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC), con il seguente livello di rischio: MEDIO;

- b) sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) e delle Direttive interne RPC con riferimento al procedimento e al conseguente provvedimento finale;
- c) il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del d.lgs n.33/2013, come modificato dal d.lgs. n. 97/2016.

14) Dato atto che nel contratto sarà inserita la clausola di risoluzione per la violazione da parte dell'appaltatore e, per suo tramite, dei suoi dipendenti o collaboratori a qualsiasi titolo, degli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'art. 2, comma 3 del DPR n.62/2013 denominato "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del d.lgs n.165/2001 e del Codice di comportamento del Comune di Teramo, adottato dalla Giunta Comunale con delibera n. 394 del 23/12/2021;

15) Viste le note:

- a) protocollo n.18962 del 14/03/2023 con cui il legale rappresentante della ditta Tinn S.r.l., ai sensi dell'art.80, d.lgs. n.50/2016, dichiara l'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto;
- b) protocollo n.18962 del 14/03/2023 con cui il legale rappresentante della ditta Tinn S.r.l., ha comunicato ai sensi della legge n.136/2010 e ss.mm.ii. il conto corrente dedicato ai movimenti finanziari relativi alla commessa in oggetto;
- c) protocollo n.18962 del 14/03/2023 con cui il legale rappresentante della ditta Tinn S.r.l., ha comunicato ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. n.165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Teramo nei suoi confronti per il triennio successivo alla conclusione del rapporto di lavoro.

16) Considerato che:

- a) si è provveduto a quanto previsto dalla legge n.136/2010 "Piano straordinario contro mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e in particolare dall'art. 3 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari";
- b) il pagamento della relativa fattura è soggetto al meccanismo dello split payment previsto dall'art. 1 comma 629 lett. b) della legge n.190/2014 (legge di stabilità 2015);
- c) il presente provvedimento non è soggetto agli artt. 26 e 27 del d.lgs. n.33/2013;
- d) per il predetto acquisto è stato richiesto il relativo CIG: ZE53A4F733;

17) Visto che l'art.1, comma 130, della legge n.145/2018 ha modificato l'art.1, comma 450, della legge n.296/2006, ed ha elevato ad € 5.000,00, al netto dell'Iva, il limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato elettronico della PA (MEPA).

18) Visto:

- a) il Documento unico di regolarità contabile (DURC) con scadenza 11/06/2023, agli atti dell'Ente;
- b) la consultazione del Casellario ANAC riscontrando l'insussistenza di annotazioni a carico della ditta Tinn S.r.l.

19) Visto il d.lgs. n.267/2000, come integrato e modificato dal d.lgs. n.126/2014, ed in particolare gli articoli 183, commi 5 e 184;

20) Visti:

- a) il d.lgs. n.118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4.2);
- b) il vigente regolamento di contabilità;

21) Visti:

- a) il decreto del Sindaco n.1 del 17/02/2023 di conferimento dell'incarico delle funzioni di dirigente ad interim dell'Area 2, di cui all'art.107 d.lgs. n.267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, alla Dott.ssa Tamara Agostini;
- b) la determinazione dirigenziale n.346 del 20/02/2023 [modificata con d.d. n.350 del 21/02/2023] con cui è stata conferita espressa delega, a tempo determinato e fino al 30/04/2023, in favore del Dott. Roberto Angelini, per l'esercizio delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 29, comma 2, lett. a), d), f), h), i), j), k), l), m) del regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, relativamente ai servizi affidati al settore denominato "Affari Generali – Segreteria Generale – Affari Legali – Legalità e Trasparenza – Digitalizzazione e Transizione al Digitale – Privacy – Statistica – URP", dell'Area 2;
- c) l'istruttoria espletata dal dipendente addetto;

22) Attesa la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente dei servizi, attesi gli obiettivi della stessa Giunta Comunale;

23) Dato atto della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art.147-bis, comma 1, del d.lgs. n.267/2000, e successive

modifiche ed integrazioni, e dell'art.5, comma 2, dell'apposito regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n.1 dell'8/01/2013, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

24) **Visto** il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, d.lgs. n.267/2000;

25) **Considerato** che il responsabile del procedimento, giusta disposizione di servizio protocollo n.14499 del 24/02/2022, attestando di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e dalla normativa anticorruzione e di non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi dell'art.6-bis della legge n.241/90 sottopone al dirigente il seguente provvedimento.

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa, che si intendono integralmente riportate e, per l'effetto di:

26) **approvare** la superiore proposta di provvedimento, facendone propria motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;

27) **nominare** il Dott. Roberto Angelini, funzionario responsabile del settore denominato "Affari Generali – Segreteria Generale – Affari Legali – Legalità e Trasparenza – Digitalizzazione e Transizione al Digitale – Privacy – Statistica – URP", dell'Area 2, in servizio a tempo indeterminato con la qualifica professionale di esperto economico finanziario, in qualità di responsabile unico del procedimento (R.U.P.), ai sensi e per gli effetti dell'art.31 del d.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., inerente all'affidamento del servizio cloud dedicato alle consultazioni elettorali, per l'annualità 2023;

28) **avviare** una procedura ai sensi dell'art.32, comma 2 del d.lgs. n.50/2016 e della legge n.120/2020;

29) **affidare**, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del d.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii, il servizio cloud "Risultati elettorali" comprensivo del modulo software per la trasmissione dei dati al Ministero dell'Interno, per l'annualità 2023, alla ditta Tinn S.r.l., con sede legale in Via G. De Vincentiis, snc – Teramo, partita Iva **--OMISSIS--**;

30) **impegnare** la somma pari ad Euro 5.612,00 Iva inclusa a favore della ditta Tinn S.r.l. partita Iva **--OMISSIS--**, necessaria all'acquisizione servizio cloud di cui in premessa e di imputare la stessa al:

- a) Cap.370/2 denominato "Manutenzione software", Missione 01 – Programma 03 – Titolo 1 – Macro aggregato 03 – Piano dei conti 1.03.02.07.006, annualità 2023;

31) di dare atto che:

- a) il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile con il relativo stanziamento di cassa, ai sensi dell'art.183, comma 8, del TUEL;
- b) il codice identificativo di gara (CIG) relativo al presente provvedimento e' il seguente: ZE53A4F733;
- c) che prima della stipula del contratto, nelle forme di cui all'art.32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, il R.U.P. procederà alle verifiche del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del Codice dei contratti pubblici;
- d) che i costi per la sicurezza e per rischio da interferenze ammontano ad Euro 0,00;
- e) che il contratto si intenderà stipulato con l'invio della documentazione;
- f) che nel contratto sarà inserita la clausola di risoluzione per la violazione da parte dell'appaltatore e, per suo tramite, dei suoi dipendenti o collaboratori a qualsiasi titolo, degli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'art.2, comma 3 del DPR n.62/2013 denominato "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art.54 del d.lgs. n.165 del 30 marzo 2001 e del Codice di comportamento del Comune di Teramo, adottato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 394 del 23/12/2021;
- g) che il legale rappresentante pro tempore della ditta Tinn S.r.l., ha dichiarato:
- g.1) ai sensi dell'art.80, d.lgs. n.50/2016, l'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto;
- g.2) ai sensi della legge n.136/2010 e ss.mm.ii. il conto corrente dedicato ai movimenti finanziari relativi alla commessa in oggetto;
- g.3) ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. n.165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Teramo nei suoi confronti per il triennio successivo alla conclusione del rapporto di lavoro;

32) trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art.184 c.3 e 4 del d.lgs. n.267/2000;

33) pubblicare il presente atto all'Albo pretorio online del Comune di Teramo.

Accertata la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte del responsabile del procedimento.

Il responsabile del procedimento

P.I. Edgardo Cugini

IL DIRIGENTE

34) Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal responsabile del procedimento;

35) attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

36) richiamata la normativa vigente in materia;

37) attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione, ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.;

38) dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

39) ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 107 del d.lgs. n.267/2000;

40) vista l'istruttoria operata dal responsabile del procedimento;

41) esaminato l'atto conseguentemente predisposto e riscontratane la regolarità tecnica, ai sensi dell'art.147-bis comma 1, del d.lgs. n.267/2000,

adotta la presente determinazione a tutti gli effetti di legge.

Il dirigente

Dott. Roberto Angelini

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 747 del 14/03/2023, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento CUGNINI EDGARDO in data 16/03/2023

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 747 del 14/03/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente ANGELINI ROBERTO in data 16/03/2023

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 747 del 14/03/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2023	370	908	1	01	03	1	03	1.03.02.07.006	Licenze d'uso per software	5.612,00

Teramo, li 22/03/2023

Il Dirigente del Servizio Finanziario
COZZI DANIELA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 940

Il 23/03/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 574 del 22/03/2023 con oggetto: **TINN S.R.L. - SERVIZIO ELETTORALE AMMINISTRATIVE 2023 - CIG. ZE53A4F733 - PROVVEDIMENTI**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 23/03/2023.