



CITTÀ DI TERAMO
AREA 1 - RISORSE UMANE, APPALTI E SERVIZI ,
PUBBLICA ISTRUZIONE

REGISTRO GENERALE N. 82 del 24/01/2024

Determina del Dirigente di Settore N. 1 del 11/01/2024

PROPOSTA N. 65 del 11/01/2024

OGGETTO: SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO CON AUTOLINEE PRIVATE - AS 22/23 E 2023/2024 LIQUIDAZIONE DITTA BALTOUR S.R.L. PER € 11.275,35 - CIG Z643DEB73C - Z863DEB793

La Sottoscritta Dott.ssa Loana Presbiteri De Lassis, responsabile unico del procedimento, giusta disposizione dirigenziale prot. n. 43326 del 14/08/2020, attestando di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e dalla normativa anticorruzione, e di non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, sottopone alla Dirigente dell'Area 1 Dott.ssa Tamara Agostini il seguente provvedimento:

VISTI:

- l'art. 151 comma 1 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL), il quale prevede che "Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;
- l'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 267/2000 il quale dispone che "L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'art. 222;

- il punto 9.3.6 del Principio contabile Allegato n. 4/1 al d.lgs 118/2011 il quale cita: “Il rinvio dei termini di approvazione del bilancio disposto con decreto ministeriale ai sensi dell’art. 151, comma 1, del TUEL, anche se determinato da motivazioni di natura generale, è adottato dagli enti locali effettivamente impossibilitati ad approvare il bilancio nei termini, per le motivazioni addotte nei decreti ministeriali;

DATO ATTO che con Decreto del Ministero dell’Interno del 22 dicembre 2023 - pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 303 del 30 dicembre 2023 - il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2024-2026 da parte degli Enti Locali è stato differito al 15 marzo 2024, ai sensi dell’art. 151, comma 1, del Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL), con le seguenti motivazioni di carattere generale:

- *incertezza circa gli effetti finanziari che deriveranno dalla regolazione finale, nel 2024, della certificazione delle risorse Covid;*
- *accantonamento delle risorse per i rinnovi contrattuali e per gli effetti dell’applicazione del CCNL 2019-2021 del personale del comparto;*

PRESO ATTO della FAQ n. 54/2023 nella quale l’Arconet ha precisato che “...si rappresenta che gli enti che intendono avvalersi del rinvio del termine di approvazione del bilancio di previsione 2024-2026 possono indicare le motivazioni che non hanno consentito l’approvazione del bilancio nei termini, individuate tra quelle previste nel D.M. del 22 dicembre 2023, nella deliberazione consiliare di approvazione del bilancio di previsione”;

RILEVATO che, dunque, ai sensi dell’art. 163, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 questo Ente si trova in esercizio provvisorio;

RICHIAMATI con riferimento alle disposizioni dell’esercizio provvisorio:

- l’articolo 163 del [D.Lgs. 267/2000](#);
- il punto 8 del principio contabile All. 4/2 al [D.Lgs. 118/2011](#) e successive modifiche ed integrazioni che ulteriormente precisa come nel corso dell’esercizio provvisorio:
 - gli enti possono impegnare solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, salvo quelle riguardanti i lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza (punto 8.5);
 - gli enti possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell’ultimo bilancio di previsione deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell’importo accantonato al fondo pluriennale (la voce “di cui fondo pluriennale vincolato)”, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e le spese a carattere

continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti (punto 8.5);

- la gestione in dodicesimi dell'esercizio provvisorio riguarda solo gli stanziamenti di competenza della spesa al netto degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione all'esercizio provvisorio e dell'importo del fondo pluriennale vincolato (punto 8.6);
- gli impegni assunti negli esercizi precedenti, in quanto "già assunti", non sono soggetti ai limiti dei dodicesimi e comprendono gli impegni cancellati nell'ambito delle operazioni di riaccertamento dei residui e reimputati alla competenza dell'esercizio in gestione (punto 8.6);
- nei casi in cui è consentito assumere impegni senza fare riferimento al limite dei dodicesimi, le spese sono impegnate nel rispetto del principio contabile generale della competenza finanziaria, con imputazione agli esercizi in cui le spese sono esigibili, nei limiti degli stanziamenti dell'ultimo bilancio approvato (punto 8.7);

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale 21 marzo 2023, n. 5, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il "Documento Unico di Programmazione 2023/2025";

- la deliberazione del Consiglio Comunale 30 marzo 2023, n. 19, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il "Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2023/2025";

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 146 del 21/04/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e del Piano degli Obiettivi 2023 – 2025;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 276 del 03/08/2023 è stato approvato il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025";

DATO ATTO che:

- la spesa rientra nelle fattispecie previste dall'articolo 163 del TUEL come ulteriormente specificate nel punto 8 del principio contabile 4/2 al D.Lgs. 118/2011 in quanto derivante da impegni "già assunti" negli esercizi precedenti e dunque non soggetti ai limiti dei dodicesimi;

RICHIAMATA:

- la Legge Regionale n.78 del 15/12/1978 e ss.mm.ii., concernente gli interventi a carico dei comuni per l'attuazione del diritto allo studio ed in particolare quello indicato all'art.3, lett. a), che contempla il trasporto degli alunni frequentanti la scuola dell'obbligo;

- la Deliberazione n. 548 del 25/08/2016 con la quale la Giunta Regionale d'Abruzzo ha disposto, tra l'altro, al punto 1) del dispositivo, l'adeguamento delle tariffe dei servizi di trasporto pubblico locale;
- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 265 del 14/06/2007 con la quale si è stabilito di ricorrere ad altri mezzi di trasporto pubblico di Ditte regolarmente abilitate al trasporto urbano ed extraurbano operanti nell'ambito del territorio comunale, considerato che il servizio con gli scuolabus non consente di garantire il trasporto degli alunni della scuola dell'obbligo residenti su tutto il territorio comunale;
- ⌘ la Deliberazione di Giunta comunale n. 327 del 08/09/2016 con la quale questa Amministrazione ha preso atto di quanto deliberato dalla Giunta Regionale, giusta richiamata DGR 548/2016, ed ha adeguato le tariffe del Trasporto Pubblico Locale (Servizio Urbano Tab. A e Servizi su Strada – Tariffa Unica regionale per servizi interurbani Tab. C – Anno 2016);
- ⌘ la propria Determinazione Dirigenziale n. 1598 del 07.09.2022 avente ad oggetto: "A.S. 2022/2023 - Servizio Trasporto scolastico. Impegno € 15.000,00 per autolinee private" con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa n. 1740/1-2022 di Euro 15.000,00 sul Cap. n. 1370/1 del bilancio pluriennale 2022/2024, per procedere alla prestazione del Servizio di Trasporto scolastico tramite il rilascio di abbonamenti da parte di autolinee private diverse ed operanti sul territorio comunale per l'anno scolastico 2022/2023;
- ⌘ la propria Determinazione Dirigenziale n. 1224 del 08/06/2023 avente ad oggetto: "Servizio Trasporto scolastico con autolinee private a.s. 2023/2024" con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa n. 1658/1 2023 di Euro 12.000,00 sul Cap. n.1370/1 del bilancio pluriennale 2023/2025, per procedere alla prestazione del Servizio di Trasporto scolastico tramite il rilascio di abbonamenti da parte di autolinee private diverse ed operanti sul territorio comunale per l'anno scolastico 2023/2024;

VISTE le seguenti fatture in allegato al presente atto:

AUTOLINEE BALTOUR SRL (P.I. --OMISSIS--)

- fatt. n. 000023/12/2023, del 30.11.2023 prima nota n. 5510 del 28/12/2023, prot. n. 86517 del 07/12/2023 di € 4.864,82;

- fatt. n. 000024/12/2023, del 30.11.2023 prima nota n. 5508 del 28/12/2023, prot. n. 86516 del 07/12/2023 di € 6.410,53;

DATO ATTO che il servizio di cui trattasi relativo all'anno scolastico 2022/2023 è stato regolarmente eseguito mediante il rilascio, autorizzato dall'Ente, di n. 3 abbonamenti

annuali per trasporto extraurbano a una tratta al costo di €179,00, nr. 6 abbonamenti annuali a due tratte al costo di €257,30 e nr n. 12 abbonamenti annuali per trasporto urbano al costo di € 232,00 cad., e relativo all'anno scolastico 2023/2024 è stato regolarmente eseguito mediante il rilascio, autorizzato dall'Ente, di n. 4 abbonamenti annuali per trasporto extraurbano a una tratta al costo di €179,00, nr. 5 abbonamenti annuali a due tratte al costo di €257,30 e nr n. 19 abbonamenti annuali per trasporto urbano al costo di € 232,00 cad., come da elenchi riepilogativi agli atti d'ufficio;

CONSIDERATO che il pagamento delle fatture è soggetto al meccanismo dello split payment previsto dall'art. 1 comma 629 lett.b) della L. 190/2014 (legge di stabilità 2015);

DATO ATTO che si è provveduto a quanto previsto dalla L. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e in particolare dall'art. 3 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari":

AUTOLINEE BALTOUR SRL (P.I. **--OMISSIS--**)

- ⌘ Codici Identificativi di Gara (CIG) n **Z643DEB73C per l'anno scolastico 2022/2023 e n Z863DEB793 per l'anno scolastico 2023/2024**, acquisiti col presente provvedimento e, pertanto, in data successiva all'emissione delle fatture elettroniche da parte dell'Operatore Economico, in quanto il creditore ed il relativo importo non erano precedentemente identificabili;
- ⌘ Conto Corrente Dedicato **-----OMISSIS-----** giusta comunicazione agli atti d'ufficio;
- ⌘ ad acquisire il DURC nel quale è stato accertato che la ditta affidataria è in regola con i versamenti contributivi agli atti d'ufficio, che si allega al presente atto, scadenza DURC ONLINE 30/01/2024;

CONSIDERATO:

- che trattasi di servizio regolamentato dalla Regione Abruzzo che stabilisce le relative tariffe, per cui non è possibile applicare l'art. 8, comma 8 del Dl. 66/2014;
- che non trova applicazione la disciplina dell'art.4 del DPR n.207/2010 che prevede la ritenuta dello 0,50% in quanto non trattasi di contratto cd. "di durata" (o ad esecuzione continuata);
- che il presente provvedimento non è soggetto agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013;

CONSIDERATO che, con mail del 1° dicembre 2023 l'Ufficio Finanziario ha comunicato che il termine di trasmissione dei provvedimenti di liquidazione è fissato al 10 dicembre 2023 e con mail dell'11 dicembre il termine di trasmissione dei provvedimenti di liquidazione è stato posticipato all'11 dicembre stesso;

DATO ATTO che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line di questo Ente;

VISTO il D.Lgs. n.267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n.126/2014, ed in particolare gli articoli 183, commi 5 e 184;

VISTO il D.Lgs. n.118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

DATO ATTO che il presente provvedimento viene pubblicato con informazioni soggette ad oscuramento come da "Linee guida in materia di trattamento di dati personali" del Garante per la protezione dei dati personali, n.243 del 15 maggio 2014;

RILEVATO che:

■ il presente provvedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'ambito del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC), con il seguente livello di rischio: ALTO;

■ sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale:

- MISURE GENERALI-MG: MG-100 - AM-01 - Monitoraggio tempi procedurali (PNA 2013 - Tavole delle misure - Tavola n. 17), MG-02 - Trasparenza (PNA 2013 - Tavole delle misure - Tavola n. 3), MG-05 - Conflitto di interesse - art. 6 bis L. 241/1990 e D.P.R. 62/2013 (PNA 2013 - Tavole delle misure - Tavola n. 6)
- MISURE SPECIFICHE-MS: MIS SPEC 05 - Duplice valutazione istruttoria a cura del dirigente e del funzionario preposto,

nello specifico:

- creazione di flussi informativi;

- controllo di regolarità dell'attività istruttoria;

- accertamento della regolarità contributiva tramite DURC;

- accertamento della Tracciabilità dei flussi finanziari;

- acquisizione e sottoscrizione delle dichiarazioni di assenza di conflitto di interesse dei soggetti coinvolti nella redazione degli atti;

■ il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016; pubblicazione ai sensi del D.Lgs 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016;

VISTO il Piano di prevenzione della Corruzione ed il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici in materia di obbligo di astensione nell'ipotesi di incompatibilità e di conflitto di interesse nell'adozione dei provvedimenti di propria spettanza;

PRESO ATTO delle dichiarazioni di assenza di incompatibilità e di conflitto di interessi rese dalla Dirigente dell'Area 1, dalla Responsabile del procedimento e dalla Responsabile dell'Istruttoria, acquisite al Protocollo Comunale rispettivamente al numero 2876, n. 2878 e n. 2880 dell'11/01/2024;

VISTO il Decreto n. 28 del 7/08/2023 con il quale il Sindaco ha conferito alla Dott.ssa Tamara Agostini l'incarico e le relative funzioni dirigenziali aventi ad oggetto l'Area 1 denominata "Organizzazione amministrativa, Risorse Umane, Appalti e Servizi e Gestione Integrata del sistema Comunità Educante" quale risultante dalla riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente effettuata con Deliberazione della Giunta Comunale n.168 del 08/08/2020, così come modificata con deliberazioni di G.C. n. 418/2022 e n. 38/2023 e, per l'effetto, la responsabilità gestionale delle Aree e dei servizi tutti ivi indicati;

CONSIDERATO che, in coerenza con la Disposizione Dirigenziale prot. n. 43326 del 14/08/2020, relativa alla organizzazione degli uffici e del personale, la Responsabile del procedimento e dell'esecuzione è la Dott.ssa Loana Presbiteri De Lassis, Responsabile dell'Area 1 - Settore "Pubblica Istruzione e Servizi Scolastici Asili Nido";

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dall'Organo di Governo dell'Ente predefiniti;

DATO ATTO che ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 1, comma 9 lett. e) della legge n. 190/2012 non esistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti della Responsabile del procedimento e dell'esecuzione Dott.ssa Loana Presbiteri De Lassis;

VISTO il D.Lgs. n.118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, e di cui all'art.39, comma 2, dell'apposito Regolamento

comunale sul sistema dei controlli interni, approvato da ultimo con Deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.15 del 24/04/2018;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

DI LIQUIDARE la spesa complessiva di € **11.275,35** IVA inclusa 10% a favore della sottoindicata Ditta da effettuarsi mediante bonifico bancario sul relativo conto corrente dedicato con imputazione:

- AUTOLINEE BALTOUR SRL (P.I. ~~OMISSIS~~)

- fatt. n. 000023/12/2023, del 30.11.2023 prima nota n. 5510 del 28/12/2023, prot. n. 86517 del 07/12/2023 di € 4.864,82;

- fatt. n. 000024/12/2023, del 30.11.2023 prima nota n. 5508 del 28/12/2023, prot. n. 86516 del 07/12/2023 di € 6.410,53;

- ~~OMISSIS~~

- **Z643DEB73C**

€ 4.864,82

- **Z863DEB793**

€ 6.410,53

Eserc. Finanz. 2024 residuo 2022

Cap./Art. 1370/1

Piano dei conti U.1.03.02.15.003

Impegno 2022/1740/1 **€ 4.864,82**

Eserc. Finanz. 2024 residuo 2023

Cap./Art. 1370/1

Piano dei conti U.1.03.02.15.003

Impegno 2023/1658/1 **€ 6.410,53**

DI DARE ATTO:

- a. che la fattura oggetto della presente liquidazione è soggetta al meccanismo dello split payment previsto dall'art. 1 comma 629 lett.b) della L. 190/2014 (legge di stabilità 2015);
- b. che non trova applicazione la disciplina dell'art.4 del DPR n.207/2010 che prevede la ritenuta dello 0,50% in quanto non trattasi di contratto cd. "di durata" (o ad esecuzione continuata);

DI TRASMETTERE il presente provvedimento alla Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 184, c.3 e 4 del D. Lgs. 267/2000;

DI DARE ATTO che il presente atto viene pubblicato con informazioni soggette ad oscuramento come da "Linee guida in materia di trattamento di dati personali" del Garante per la protezione dei dati personali, n.243 del 15 maggio 2014;

DI PUBBLICARE il presente atto nella Sezione "Amministrazione trasparente", nonché all'Albo pretorio on-line del Comune, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

ACCERTATA la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte del Responsabile del Procedimento

La Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Loana Presbiteri De Lassis

LA DIRIGENTE

- Esaminato il documento istruttorio che precede, predisposto dal Responsabile del procedimento;
- attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;
- richiamata la normativa vigente in materia;
- attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione, ai sensi dell'art. 147-bis del decreto legislativo 267 del 2000 e s.m.i.;
- dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

- ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;
- vista l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento;
- esaminato l'atto conseguentemente predisposto e riscontratane la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, del D.Lgs. n.267/2000;
- adotta la presente Determinazione a tutti gli effetti di legge.

LA DIRIGENTE

Dott.ssa Tamara Agostini

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 65 del 11/01/2024, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento PRESBITERI DE LASSIS LOANA in data 11/01/2024

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 65 del 11/01/2024 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente DOTT.SSA AGOSTINI TAMARA in data 11/01/2024

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 65 del 11/01/2024 esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2024	582	1	1658	----- OMISSIS -----	6.410,53
2024	583	1	1740	----- OMISSIS -----	4.864,82

Teramo, li 24/01/2024

Il Dirigente del Servizio Finanziario
DI GIACOMO IOLANDA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 162

Il 24/01/2024 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 82 del 24/01/2024 con oggetto: **SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO CON AUTOLINEE PRIVATE - AS 22/23 E 2023/2024 LIQUIDAZIONE DITTA BALTOUR S.R.L. PER € 11.275,35 - CIG Z643DEB73C - Z863DEB793**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 24/01/2024.